# **SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE OAXACA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA AUXILIAR, BANCARIA, INDUSTRIAL, Y COMERCIAL**

FOLIO: ${fol}

DEPARTAMENTO: ${cliente}

NOMBRE DEL SOLICITANTE:${nombre}

FECHA: ${fecha}

CORREO ELECTRONICO: ${email}

TEL: ${telefono}

**Me comunico con usted para decirle ya estamos revisando su petición para llevar acabo el mantenimiento respectivo de su equipo de cómputo.**

Atentamente

El departamento de Sistemas