

Atividades

8.5.1 Treinamento avançado do corpo técnico (20 técnicos) da Diretoria de Transferência de Tecnologia, trabalhando com a política de transferência de tecnologia do Governo e com inovação tecnológica.

8.5.2 Três visitas de estudo para treinamento on the job no exterior (US e Europa).

Resultado 8.6

Corpo técnico da Procuradoria (PROC) treinado.

Atividades

8.6.1 Treinamento avançado do corpo de juristas atual (25 juristas) da Procuradoria em propriedade intelectual, incluindo o exame de jurisprudência internacional e casos concretos na matéria.

8.6.2 Treinamento do atual e novo corpo de juristas (20 juristas) da PROC em propriedade intelectual, incluindo o exame de jurisprudência internacional e casos concretos na matéria.

8.6.3 Treinamento para o corpo de juristas da PROC sobre interpretação de tratados internacionais.

8.6.4 Treinamento sobre os princípios básicos e regras legais de alguns países a serem selecionados para 5 juristas senior/júnior da PROC.

8.6.5 Treinamento do corpo jurídico da Procuradoria em mediação e arbitragem no campo da propriedade intelectual.

8.6.6 Visitas de estudo de treinamento on the job no exterior (US e Europa) para o corpo jurídico da Procuradoria sobre tratamento das informações legais.

8.6.7 Elaboração de uma publicação contendo decisões administrativas (jurisprudência).

8.6.8 Elaboração de uma publicação contendo as decisões judiciais (jurisprudência).

Resultado 8.7

Corpo técnico da Diretoria de Administração (DAG) treinado.

Atividades

8.7.1 Treinamento do corpo técnico da Diretoria de Administração (DAG) na administração (aspectos administrativos e financeiros) e capacitação de recursos humanos de um escritório de propriedade industrial.

8.7.2 Treinamento do corpo técnico da DAG em aquisições.

Resultado 8.8

Corpo técnico da Coordenação de Planejamento (CPLAN) treinado.

Atividades

8.8.1 Treinamento de seis técnicos nas áreas de planejamento estratégico, negociações, administração financeira e administração da reengenharia dos sistemas.

8.8.2 Treinamento dos técnicos a serem contratados (6 técnicos) sobre planejamento estratégico e administração financeira.

Resultado 8.9

Corpo técnico da Coordenação de Cooperação Técnica (CO-TEC) treinado.

Atividades

8.9.1 Treinamento avançado para os técnicos da COTEC (4), em relações internacionais e negociações.

8.9.2 Treinamento de novos técnicos (7), sobre as relações bilaterais e multilaterais de cooperação técnica, com ênfase nas ações desenvolvidas por Entidades e Agências Internacionais.

Resultado 8.10

Técnicos do INPI treinados em idiomas. (Modificado)

Atividades

8.10.1 Participação dos servidores do INPI em cursos de idiomas (Inglês, Francês e Espanhol). (Modificado)

Resultado 8.11

Nova lei de propriedade industrial e políticas divulgada. (Modificado)

Atividades

8.11.1 Seminários especiais para a promoção do conhecimento de matérias de propriedade industrial para o corpo técnico do INPI e usuários do sistema, incluindo universidades e centros de pesquisa.

8.11.2 Seminários itinerantes sobre informação de patente.

8.11.3. Publicações técnicas para difusão da propriedade industrial. (Novo)

Resultado 8.12

Projeto "e-learning" para treinamento de recursos humanos online da instituição elaborado e implementado (Novo)

Atividades

8.12.1 - Contratação de consultoria especializada para levantamento de dados pertinentes à implementação desta atividade

8.12.2 - Elaborar o piloto de um curso funcional específico

8.12.3 - Disponibilizar infraestrutura de e-learning

Objetivo 9

Fortalecimento e aperfeiçoamento da administração técnica da propriedade industrial no INPI

Resultado 9.1

Estudo propondo recomendações para o aperfeiçoamento da capacidade de gestão do INPI elaborado. (Modificado)

Atividades

9.1.1 Identificar problemas administrativos básicos e de gestão do INPI (Modificado)

9.1.2. Contratar consultoria de empresa especializada em gestão (subcontrato) (Modificado)

9.1.3 Assistir o INPI na avaliação e implementação das recomendações efetuadas (subcontrato) (Modificado)

Resultado 9.2

Classificações Internacionais no campo da propriedade industrial adotadas

Atividades

9.2.1 Adequar as Classificações Nacionais às Classificações Internacionais (Modificado)

9.2.2 Traduzir para a língua portuguesa as Classificações Internacionais relevantes (Modificado)

9.2.3 Publicar as Classificações Internacionais relevantes (Modificado)

Objetivo 10

Elaborar propostas sobre aspectos institucionais relacionados à gestão da propriedade industrial

Resultado 10.1

Propostas para o estabelecimento de Centros Depositários (para microorganismos) de acordo com a Lei brasileira e o Tratado de Budapeste elaboradas. (Modificado)

Atividades

10.1.1 Preparar propostas de guias para o depósito de microorganismos em Centros Depositários brasileiros. (Modificado)

10. 1.2 Preparar estudos sobre legislação relevante na matéria. (Modificado)

10. 1.3 - Organizar visitas de estudo para treinamento on the job no exterior. (Modificado)

Resultado 10.2

Propostas para a criação de unidade de exame de recursos administrativos no INPI elaboradas. (Modificado)

Atividade

10.2.1 Preparar estudo que examine as vantagens do estabelecimento de um tribunal administrativo no INPI. (Modificado)

Resultado 10.3

Estudos sobre cortes especializadas para as questões de disputas em propriedade industrial elaborados.

Atividade

10.3.1 Preparar um estudo que examine as vantagens de se estabelecer uma corte especializada em questões de propriedade industrial. (Modificado)

Capítulo C Modernização e Reestruturação do CEDIN (Novo)

Objetivo 11

A otimização das buscas em seu acervo documental e sua plena utilização. (Novo)

Resultado 11.1

CEDIN dotado de infra-estrutura e recursos tecnológicos adequados ao tratamento da informação. (Novo)

Atividades

11.1.1 - Retirar a documentação em papel

11.1.2 - Recuperar os documentos de patentes brasileiros

11.1.3 - Criar o arquivo de pedidos publicados de patentes brasileiras, pela IPC

11.1.4 - Adquirir e instalar mobiliário adequado

11.1.5 - Selecionar e adquirir bases de dados em meio eletrônico, objetivando complementar o acervo

11.1.6 - Selecionar e adquirir equipamentos de alta disponibilidade para o armazenamento de grandes bases de dados

11.1.7 - Adquirir 10 "workstations" para o CEDIN

11.1.8 - Adquirir 20 "workstations" para os Núcleos de Informação em Patentes - NIP's

Resultado 11.2 (Novo)

Biblioteca de Documentação Técnica informatizada.

Atividades

11.2.1 - Elaborar projeto de informatização da Biblioteca

11.2.2 - Adquirir software para a automação da Biblioteca e transmissão de documentos pela Internet

11.2.3 - Adquirir 3 workstations para a Biblioteca

11.2.4 - Indexar, no sistema informatizado, o acervo da Biblioteca

11.2.5 - Colocar à disposição os dados bibliográficos do acervo e da documentação em meio eletrônico através da rede interna do INPI e de uma rede pública de bibliotecas

Objetivo 12 (Novo)

Utilização do acervo documental do CEDIN no planejamento e desenvolvimento de P&D no País.

Resultado 12.1 (Novo)

Informação tecnológica contida no acervo documental disseminada e disponibilizada à comunidade técnico-científica, centros de P&D, universidades, instituições públicas e indústrias nacionais.

Atividades

12.1.1 - Implementar 2 programas pilotos específicos, em duas das cadeias produtivas, inicialmente definidas nos Fóruns de Competitividade.

12.1.2 - Elaborar, pelo menos 2, programas específicos voltados às pequenas e médias empresas - P&ME.

12.1.3 - Implantar 5 Núcleos "pilotos" de Informações sobre Patentes, nas regiões Sul, Sudeste, Centro-oeste, Nordeste e Norte.

Resultado 12.2 (Novo)

Estudos, agregando valor à informação primária baseados na documentação de patentes ou em outras fontes pertinentes, realizados.

Atividades

12.2.1 - Elaborar metodologia para a realização de trabalhos de prospecção tecnológica e de estudos setoriais

12.2.2 - Realizar, pelo menos 3, trabalhos de prospecção e disseminação tecnológica, cujo objeto possa ser identificado a partir de demandas da sociedade

12.2.3 - Realizar, pelo menos 3, estudos setoriais, através de parcerias com entidades de classe e universidades

12.2.4 - Desenvolver sistemas computarizados para o realização de trabalhos de Informação Tecnológica

Resultado 12.3 (Novo)

Sistema de Informação Tecnológica divulgado

Atividades

12.3.1 - Realizar, pelo menos 3, Seminários Itinerantes (em parceria com entidades internacionais) sobre Disseminação e Uso de Novas Tecnologias da Informação em Propriedade Industrial

12.3.2 - Participar em, pelo menos 3, feiras industriais de grande porte, demonstrando o uso das novas tecnologias de informação.

Resultado 12.4 (Novo)

CEDIN nivelado aos centros congêneres existentes nos países desenvolvidos.

Atividades

12.4.1 - Implantar o serviço de "busca prévia" voltado aos depositantes de pedidos de patentes e a outras repartições de patentes estrangeiras, similar aos serviços realizados pelas Autoridades Internacionais de Buscas (ISA).

12.4.2 - Estabelecer intercâmbio permanente com entidades congêneres, visando conhecer novas formas de disseminação e utilização do sistema de Propriedade Industrial no apoio ao desenvolvimento tecnológico e à inovação.

12.4.3 - Implantar, de forma definitiva, pelo menos 20 Núcleos de Informações sobre Patentes, nas unidades da Federação (Delegacias e Centros de P&D).

12.4.4 - Implementar a rede de NIP's em ambiente Internet.

Insumos

1. Insumos Governamentais

(a) Pessoal: 01 (um) Diretor Nacional de Projeto (Durante a implementação total do projeto).

06 (seis) técnicos de apoio.

Salários e benefícios durante a vigência do projeto.

(b) Instalações, mobiliário e outros suprimentos.

2. Insumos do Projeto

(a) Coordenador internacional do Projeto em Genebra (durante toda a implementação)

(b) Consultores internacionais

(c) Consultores locais

(d) Administração

-Administrador no INPI

-Apoio secretarial no INPI e na OMPI

(e) Missões da OMPI

(f) Treinamento: Seminários

Participação dos treinandos dos Países do MERCOSUL em atividades a serem implementadas pelo projeto

Visitas de estudo

(g) Empresas locais a serem contratadas

(h) Aquisição de equipamento computadorizado (hardware e software) e documentação técnica

(i) Publicações

(j) Diversos

Obrigações e PreRequisitos

Uma condição para que os objetivos do projeto sejam atingidos é que o INPI preveja a necessária contrapartida de pessoal, de modo que a implementação do projeto seja apropriada.

A instalação planejada de novos equipamentos poderá produzir um impacto inesperado na infraestrutura atual do INPI, como uma maior demanda de eletricidade, ar condicionado, necessidade de cabeamento, espaço etc, que poderá causar um problema para o correspondente item do orçamento do projeto. Neste caso, o INPI deverá tomar as medidas necessárias para resolver essas dificuldades.

Revisão do Projeto, Relatórios e Avaliações

O projeto estará sujeito a avaliações bipartites (revisão conjunta feita por representantes do INPI e da Agência Executiva) anualmente, com o objetivo de assegurar uma implementação apropriada e o sucesso do projeto. O primeiro encontro será efetuado após os primeiros seis meses do início das operações. O Diretor Nacional do Projeto deverá preparar um Relatório de Avaliação de Performance do Projeto e submetê-lo a cada reunião de avaliação bipartite, após a concordância da Agência Executiva.

O relatório final do projeto será preparado para consideração na reunião final de avaliação bipartite. Dito relatório final deverá ser preparado pelo Diretor Nacional do Projeto na forma de proposta, com suficiente antecedência de modo a permitir uma revisão e concordância técnica por parte da Agência Executiva, pelo menos quatro meses antes da reunião final bipartite.

Plano de Trabalho

Os Planos de Trabalho detalhados deverão ser preparados anualmente e conjuntamente pela OMPI e pelo INPI e encaminhados à ABC/MRE. As modificações nos Planos de Trabalho serão discutidas, diretamente, em qualquer tempo, entre a OMPI e o INPI, e informadas à ABC/MRE.

Orçamento e Duração

O orçamento proposto refere-se ao período 1997/2004.

Cod.	Descrição	Orçamento	
		Original US\$	Revisado US\$
11	Pessoal	1.389.300	655.300
11.01	Consultores Internacionais	420.000	720.000
11.02	Coordenador Internacional		
11.03	Administração	360.000	56.000
	Administrador no INPI		
16	Apoio secretarial no INPI e	69.000	475.000
17	na OMPI	146.900	531.000
	Total	2.385.200	252.000
20	Missões		791.900
21	Consultores Locais	4.634.400	2.950.200
	Total	4.634.400	
30	Contratação de Serviços		6.800.400
31	Contratação de Serviços	214.100	6.800.400
32	Total	1.826.000	
	Capacitação	2.040.100	454.100
40	Capacitação Individual		1.026.000
41	Capacitação de Grupo	150.000	1.480.100
42	Total	683.000	
	Equipamento	833.000	910.000
50	Documentação / Software		2.128.000
51	Equipamento (Hardware)	30.000	3.038.000
	Total	77.300	
52	Diversos	107.300	330.000
	Publicações e Traduções de	10.000.000	77.300
	Classificações		407.300
	Contingência		14.676.000
	Total		
	Total Geral		

(Of. El. nº 45/2002)