Planning report

C1.03.14

https://github.com/c1-03-14/c1.03.14

Victor Graván Bru
vicgrabru@alum.us.es
Alberto Antonio Tokos Mata
albtokmat@alum.us.es
Gonzalo Santiago Martín
gonsanmar2@alum.us.es
Fernando Barroso Barroso
ferbarbar1@alum.us.es
Alvaro Sánchez Flores
alvsanflo1@alum.us.es

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Resumen ejecutivo	2
Tabla de revisiones	3
Introducción	4
Lista de tareas	5
Presupuesto	6
Conclusión	7
Bibliografía	8

Resumen ejecutivo

El presente informe de planificación detalla las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable de programación, así como un presupuesto que incluye los costos de personal y de amortización. El desarrollador ha realizado 7 tareas en total, con un tiempo real ligeramente inferior al planificado. Se han usado herramientas de gestión de proyectos para mejorar la eficiencia y reducir los costos, como son GitHub y Clockify. En general, el proyecto se llevó a cabo de manera eficiente y se cumplió con los objetivos establecidos

Tabla de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	15-02-2023	Primera versión del documento
1.1	16-02-2023	Arreglos tras el follow-up

Introducción

Este informe de planificación tiene como objetivo presentar un desglose detallado de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular, identificar el rol y responsabilidades de un miembro del equipo, y establecer un presupuesto detallado para el proyecto.

El informe incluirá una lista de tareas, cada una con su título, descripción, responsable/s y rol/es, tiempo planificado y tiempo real utilizado. Además, se presentará un presupuesto que incluirá el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización, que reflejará la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

El informe incluirá una lista de tareas incluirá una lista de tareas detallada y el presupuesto, y servirá como una herramienta útil para guiar al equipo de programación a lo largo del proyecto y asegurar que se cumplan los plazos y se mantengan los costes.

Lista de tareas

Título	Descripción	Responsable/s	Rol/es	Tiempo planificado	Tiempo real		
Task-001	Internacionalizar la página	Alberto, Álvaro, Fernando	Desarrolla dores	30 minutos	10 minutos		
Task-003	Realizar un informe de planificación grupal	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	1 hora	45 minutos		
Task-008	Añadir enlace al menú	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	20 minutos	10 minutos		
Task-012	Asistir a clase	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	6 horas	6 horas		
Task-013	Estudiar teoría	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	30 minutos	40 minutos		
Task-014	Realizar un informe de planificación individual	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	15 minutos	15 minutos		
Task-015	Realizar un informe de análisis individual	Fernando Barroso Barroso	Desarrolla dor	20 minutos	20 minutos		
	Tiempo total: 8 horas y 20 minutos						

Presupuesto

Tarea	Responsable	Rol/es	Tiempo empleado	Coste	
Task-001	Alberto, Álvaro, Fernando	Desarrolladores	10 minutos	3,33€	
Task-003	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	45 minutos	15€	
Task-008	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	10 minutos	3,33€	
Task-011	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	20 minutos	6,66€	
Task-012	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	6 horas	120€	
Task-013	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	40 minutos	13,33€	
Task-014	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	15 minutos	5€	
Task-015	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	20 minutos	6,66€	
Salario total: 173,31€					

El costo total de los equipos necesarios es de $3.000 \in y$ su vida útil es de 3 años. Se puede calcular la cantidad anual de amortización dividiendo el costo total entre el número de años de vida útil, lo que daría una cantidad anual de $1.000 \in x$.

Por lo tanto, el presupuesto total para Fernando Barroso Barroso en este entregable es: 173,31 € + 1000 € = 1173,31 €.

Conclusión

En conclusión, este informe de planificación nos ha permitido definir las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular. Hemos identificado las responsabilidades y roles de cada miembro del equipo, el tiempo planificado y el tiempo real utilizado para completar cada tarea.

A través de este proceso, hemos podido establecer un presupuesto detallado que incluye el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización para reflejar la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Con esta información, podemos tener una idea más clara del costo total necesario para llevar a cabo este proyecto y hacer ajustes en caso de ser necesario. Este informe de planificación será una herramienta valiosa para guiar al equipo de programación en la ejecución del proyecto de manera eficiente y efectiva.

Bibliografía

Intencionalmente en blanco.