



# Planning report

C2.03.14

<https://github.com/c1-03-14/c1.03.14>

Victor Graván Bru

[vicgrabru@alum.us.es](mailto:vicgrabru@alum.us.es)

Alberto Antonio Tokos Mata

[albtokmat@alum.us.es](mailto:albtokmat@alum.us.es)

Gonzalo Santiago Martín

[gonsanmar2@alum.us.es](mailto:gonsanmar2@alum.us.es)

Fernando Barroso Barroso

[ferbarbar1@alum.us.es](mailto:ferbarbar1@alum.us.es)

Alvaro Sánchez Flores

[alvsanf1o1@alum.us.es](mailto:alvsanf1o1@alum.us.es)

# Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Resumen ejecutivo	2
Tabla de revisiones	2
Introducción	3
Conclusión	6
Bibliografía	6

# Resumen ejecutivo

El presente informe de planificación detalla las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable de programación, así como un presupuesto que incluye los costos de personal y de amortización.

El desarrollador ha realizado 7 tareas en total, con un tiempo real ligeramente inferior al planificado. Se han usado herramientas de gestión de proyectos para mejorar la eficiencia y reducir los costos, como son GitHub y Clockify.

En general, el proyecto se llevó a cabo de manera eficiente y se cumplió con los objetivos establecidos

## Tabla de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	04-07-2023	Primera versión del documento
1.1	10-07-2023	Arreglos finales

# Introducción

Este informe de planificación tiene como objetivo presentar un desglose detallado de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular, identificar el rol y responsabilidades de un miembro del equipo, y establecer un presupuesto detallado para el proyecto.

El informe incluirá una lista de tareas, cada una con su título, descripción, responsable/s y rol/es, tiempo planificado y tiempo real utilizado. Además, se presentará un presupuesto que incluirá el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización, que refleja la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

El informe incluirá una lista de tareas detallada y el presupuesto, y servirá como una herramienta útil para guiar al equipo de programación a lo largo del proyecto y asegurar que se cumplan los plazos y se mantengan los costes.

# Lista de tareas

Título	Descripción	Responsable/s	Rol/es	Tiempo planificado	Tiempo real
Task-001	Producir pruebas para los Requisitos 14 y 15	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	8 horas	6 horas
Task-002	Producir datos de prueba para las pruebas realizadas	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	4 horas	3 horas y 45 minutos
Task-003	Realizar un informe de análisis individual	Álvaro Sánchez Flores	Analista	30 minutos	20 minutos
Task-004	Realizar un informe de planificación individual	Álvaro Sánchez Flores	Analista	30 minutos	20 minutos
Task-005	Preparar, comprobar y subir el entregable	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	30 minutos	40 minutos
Task-006	Asistir a clase	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	10 horas	10 horas
Task-007	Estudiar teoría	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	3 horas	2 horas y 30 minutos
Tiempo total: 23 horas 25 minutos					

# Presupuesto

Tarea	Responsable	Rol/es	Tiempo empleado	Coste
Task-001	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	6 horas	120€
Task-002	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	3 horas y 45 minutos	75€
Task-003	Álvaro Sánchez Flores	Analista	20 minutos	10€
Task-004	Álvaro Sánchez Flores	Analista	20 minutos	10 €
Task-005	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	30 minutos	10 €
Task-006	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	10 horas	200€
Task-007	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	2 horas y 30 minutos	50€
Coste total: 475€				
Coste total con amortización + coste del equipo con amortización: 125+ 1000 = 1125 €/año				

Para la amortización tendremos en cuenta una vida útil de 3 años del equipo.

El coste del equipo es de 3000 €, que amortizado son 1000€/año.

# Conclusión

En conclusión, este informe de planificación nos ha permitido definir las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular. Hemos identificado las responsabilidades y roles de cada miembro del equipo, el tiempo planificado y el tiempo real utilizado para completar cada tarea.

A través de este proceso, hemos podido establecer un presupuesto detallado que incluye el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización para reflejar la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Con esta información, podemos tener una idea más clara del costo total necesario para llevar a cabo este proyecto y hacer ajustes en caso de ser necesario. Este informe de planificación será una herramienta valiosa para guiar al equipo de programación en la ejecución del proyecto de manera eficiente y efectiva.

# Bibliografía

Intencionalmente en blanco.