



Planning report

C3.03.14

<https://github.com/c1-03-14/c1.03.14>

Victor Graván Bru

vicgrabru@alum.us.es

Gonzalo Santiago Martín

gonsanmar2@alum.us.es

Fernando Barroso Barroso

ferbarbar1@alum.us.es

Alvaro Sánchez Flores

alvsanf1o1@alum.us.es

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Resumen ejecutivo	2
Tabla de revisiones	3
Introducción	4
Lista de tareas	5
Presupuesto	6
Conclusión	7
Bibliografía	7

Resumen ejecutivo

Este informe de planificación describe las acciones requeridas para satisfacer los criterios de entrega del proyecto de programación, además de presentar un presupuesto que abarca los gastos de personal y de depreciación. El programador ha completado un total de 6 tareas, con un tiempo real un poco menor al previsto. Se emplearon herramientas de gestión de proyectos como GitHub y Clockify para mejorar la eficiencia y reducir los costos. En resumen, el proyecto se ejecutó de manera efectiva y logró cumplir con los objetivos establecidos.

Tabla de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	07-07-2023	Primera versión del documento
2.0	21-10-2023	Segunda versión del documento

Introducción

El propósito de este informe de planificación es proporcionar una descripción pormenorizada de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos específicos de un entregable determinado, identificar las responsabilidades y el rol de cada miembro del equipo, y establecer un presupuesto detallado para el proyecto.

El informe detallará una lista de tareas con su título, descripción, responsables y roles, tiempo planificado y tiempo real utilizado. Además, se presentará un presupuesto que incluirá el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización, que reflejará la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Este informe será una herramienta valiosa para guiar al equipo de programación a lo largo del proyecto, asegurando el cumplimiento de plazos y la gestión efectiva de costos.

Lista de tareas

Título	Descripción	Responsable	Rol/es	Tiempo planificado	Tiempo real
Task A	Estudiar teoría	Gonzalo Santiago Martín	Tester	3 h	2 h 45 min
Task B	Revisar el entregable	Gonzalo Santiago Martín	Manager	25 minutos	25 minutos
Task-019	Crear Test para requisitos #14 y #15	Gonzalo Santiago Martín	Tester	4 h	4 h y 15 minutos
Task-020	Producir datos de prueba para el conjunto de pruebas.	Gonzalo Santiago Martín	Tester	2h 30 min	2 h
Task-021	Realizar un informe de análisis individual	Gonzalo Santiago Martín	Analista	20 minutos	20 minutos
Task-022	Realizar un informe de planificación individual	Gonzalo Santiago Martín	Manager	15 min	15 min
Tiempo total: 9 horas y 35 minutos					

Presupuesto

Para calcular el presupuesto, se ha establecido un precio por hora para cada trabajador, basado en los salarios estándares en este campo. Por tanto, los desarrolladores, los operadores y los testers cobran 20,00€/hora y los analistas y el manager cobran 30,00€/hora.

Tarea	Responsable	Rol/es	Tiempo estimado	Coste estimado	Tiempo real	Coste real
Task A	Gonzalo Santiago Martín	Tester	3h	60€	2 h 45 min	55€
Task B	Gonzalo Santiago Martín	Manager	25 minutos	12,50€	25 minutos	12,50€
Task-019	Gonzalo Santiago Martín	Tester	4h	80€	4 h y 15 minutos	85€
Task-020	Gonzalo Santiago Martín	Tester	2h y 30 min	50€	2 h	40€
Task-021	Gonzalo Santiago Martín	Analista	20 min	10€	20 minutos	10€
Task-022	Gonzalo Santiago Martín	Manager	15 min	7,50€	15 min	7,50€
Suma coste real (Cr): 210€						

Para el coste de amortización, que se refiere al proceso de distribuir el costo de un activo a lo largo de su vida útil. Teniendo en cuenta que el costo total de los equipos empleados es de 750 €, su vida útil de 3 años, y una duración del proyecto de 4 meses. El coste de amortización para este entregable sería:

Coste de amortización (Ca): 83,33€

Por lo tanto, tenemos un coste total:

Cr + Ca: 293,33€

Conclusión

En resumen, este informe de planificación me ha brindado la capacidad de establecer las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un proyecto específico. He logrado identificar mis responsabilidades y deberes, así como el tiempo planificado y el tiempo real utilizado para completar cada tarea.

Gracias a este proceso, he podido desarrollar un presupuesto detallado que contempla mis costos en cada rol, la cantidad de horas dedicadas y la depreciación del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Con toda esta información en mi poder, ahora tengo una comprensión más precisa del costo total necesario para llevar a cabo el proyecto y puedo realizar ajustes si es necesario. Este informe de planificación se convierte así en una herramienta valiosa para orientarme en la ejecución eficiente y efectiva del proyecto.

Bibliografía

Intencionalmente en blanco.