



Planning report

C2.03.14

<https://github.com/c1-03-14/c1.03.14>

Victor Graván Bru

vicgrabru@alum.us.es

Alberto Antonio Tokos Mata

albtokmat@alum.us.es

Gonzalo Santiago Martín

gonsanmar2@alum.us.es

Fernando Barroso Barroso

ferbarbar1@alum.us.es

Alvaro Sánchez Flores

alvsanf1o1@alum.us.es

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Resumen ejecutivo	2
Tabla de revisiones	2
Introducción	3
Conclusión	6
Bibliografía	7

Resumen ejecutivo

El presente informe de planificación detalla las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable de programación, así como un presupuesto que incluye los costos de personal y de amortización.

El desarrollador ha realizado 10 tareas en total, con un tiempo real ligeramente inferior al planificado. Se han usado herramientas de gestión de proyectos para mejorar la eficiencia y reducir los costos, como son GitHub y Clockify.

En general, el proyecto se llevó a cabo de manera eficiente y se cumplió con los objetivos establecidos

Tabla de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	01-07-2023	Primera versión del documento
1.1	09-07-2023	Arreglos finales

Introducción

Este informe de planificación tiene como objetivo presentar un desglose detallado de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular, identificar el rol y responsabilidades de un miembro del equipo, y establecer un presupuesto detallado para el proyecto.

El informe incluirá una lista de tareas, cada una con su título, descripción, responsable/s y rol/es, tiempo planificado y tiempo real utilizado. Además, se presentará un presupuesto que incluirá el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización, que refleja la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

El informe incluirá una lista de tareas detallada y el presupuesto, y servirá como una herramienta útil para guiar al equipo de programación a lo largo del proyecto y asegurar que se cumplan los plazos y se mantengan los costes.

Lista de tareas

Título	Descripción	Responsable/s	Rol/es	Tiempo planificado	Tiempo real
Task-001	Rol Lecturer	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	50 minutos
Task-002	Entidad Course	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	1 hora
Task-003	Entidad Lecture	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	20 minutos
Task-004	Dashboard	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	30 minutos
Task-005	Preparar, comprobar y subir el entregable	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	30 minutos	20 minutos
Task-006	Asistir a clase	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	12 horas	12 horas
Task-007	Estudiar teoría	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	2 horas	1 hora y 30 minutos
Task-008	Realizar un informe de planificación individual	Álvaro Sánchez Flores	Analista	15 minutos	15 minutos
Task-009	Realizar un informe de análisis individual	Álvaro Sánchez Flores	Analista	45 minutos	30 minutos
Task-010	Probar la aplicación con datos	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	2 horas	2 horas
Tiempo total: 19 horas 15 minutos					

Presupuesto

Tarea	Responsable	Rol/es	Tiempo empleado	Coste
Task-001	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	50 minutos	16.66€
Task-002	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	20€
Task-003	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	20 minutos	6.66€
Task-004	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	30 minutos	10€
Task-005	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	20 minutos	6.66€
Task-006	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	12 horas	240€
Task-007	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora y 30 minutos	30€
Task-008	Álvaro Sánchez Flores	Analista	15 minutos	7.5€
Task-009	Álvaro Sánchez Flores	Analista	30 minutos	15€
Task-010	Álvaro Sánchez Flores	Desarrollador	1 hora	20€
Coste total: 372'48€				
Coste total con amortización + coste del equipo con amortización: 124'16 + 1000 = 1124'16 €/año				

Para la amortización tendremos en cuenta una vida útil de 3 años del equipo.

El coste del equipo es de 3000 €, que amortizado son 1000€/año.

Conclusión

En conclusión, este informe de planificación nos ha permitido definir las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular. Hemos identificado las responsabilidades y roles de cada miembro del equipo, el tiempo planificado y el tiempo real utilizado para completar cada tarea.

A través de este proceso, hemos podido establecer un presupuesto detallado que incluye el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización para reflejar la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Con esta información, podemos tener una idea más clara del costo total necesario para llevar a cabo este proyecto y hacer ajustes en caso de ser necesario. Este informe de planificación será una herramienta valiosa para guiar al equipo de programación en la ejecución del proyecto de manera eficiente y efectiva.

Bibliografía

Intencionalmente en blanco.