



Analysis report

C2.03.14

<https://github.com/c1-03-14/c1.03.14>

Victor Graván Bru

vicgrabru@alum.us.es

Alberto Antonio Tokos Mata

albtokmat@alum.us.es

Gonzalo Santiago Martín

gonsanmar2@alum.us.es

Fernando Barroso Barroso

ferbarbar1@alum.us.es

Alvaro Sánchez Flores

alvsanf1o1@alum.us.es

Tabla de contenidos

| | |
|--|---|
| Tabla de contenidos | 1 |
| Resumen ejecutivo | 2 |
| Tabla de revisiones | 2 |
| Contenido | 2 |
| Análisis de Requisitos para el Informe de Reclutamiento. | 2 |
| Conclusión | 3 |
| Bibliografía | 4 |

Resumen ejecutivo

El análisis de requisitos es un paso fundamental en el proceso de desarrollo de un sistema, ya que es el momento en que se identifican y documentan las necesidades y expectativas de los usuarios y las partes interesadas. Un análisis de requisitos completo y preciso puede ayudar a evitar problemas y cambios costosos más adelante en el proceso de desarrollo del sistema. Es importante involucrar a los usuarios y partes interesadas en el proceso de análisis de requisitos para comprender sus necesidades y expectativas, y documentar estos requisitos de manera clara y concisa. De esta manera, el equipo de desarrollo puede trabajar para diseñar e implementar un sistema que cumpla con estos requisitos y expectativas. En general, un análisis de requisitos efectivo es esencial para el éxito de un proyecto de desarrollo de sistemas.

Tabla de revisiones

| Revisión | Fecha | Descripción |
|----------|------------|-------------------------------|
| 1.0 | 15-02-2023 | Primera versión del documento |
| 1.1 | 16-02-2023 | Arreglos tras el follow-up |

Contenido

Análisis de Requisitos para el Informe de Reclutamiento.

Resumen:

El informe de reclutamiento se centra en los acuerdos y requisitos necesarios para formar un grupo, establecer acuerdos de trabajo en grupo, acuerdos de rendimiento, recompensas y sanciones por rendimiento positivo y negativo, y establecer condiciones para poder despedir a un miembro del grupo.

Requisitos Funcionales:

Formación del grupo:

- A. Identificar el número de miembros necesarios en el grupo.
- B. Identificar el objetivo y la función del grupo.
- C. Identificar los criterios de selección para el ingreso al grupo.
- D. Identificar el líder del grupo y sus responsabilidades.

Acuerdo de trabajo en grupo:

- A. Establecer horarios y lugares de reunión del grupo.
- B. Identificar roles y responsabilidades de cada miembro del grupo.

- C. Definir los objetivos a corto y largo plazo del grupo.
- D. Establecer plazos y fechas límite para la entrega de tareas y proyectos.

Acuerdo sobre el rendimiento:

- A. Definir los criterios de evaluación para medir el rendimiento del grupo.
- B. Identificar la frecuencia y el método de evaluación del rendimiento del grupo.
- C. Establecer un sistema para el seguimiento y monitoreo del rendimiento.

Acuerdo sobre la recompensa por rendimiento positivo:

- A. Establecer los criterios y los niveles de recompensa para el rendimiento positivo del grupo.
- B. Definir los tipos de recompensas que se otorgarán al grupo.
- C. Identificar los plazos y la frecuencia de otorgamiento de recompensas.

Acuerdo sobre las sanciones por rendimiento negativo:

- A. Establecer los criterios y los niveles de sanciones para el rendimiento negativo del grupo.
- B. Definir los tipos de sanciones que se aplicarán al grupo.
- C. Identificar los plazos y la frecuencia de aplicación de sanciones.

Acuerdo sobre las condiciones para poder despedir a un miembro:

- A. Definir las causas justificadas para el despido de un miembro del grupo.
- B. Establecer un procedimiento para el despido de un miembro del grupo.
- C. Identificar el papel del líder del grupo y los miembros del grupo en el proceso de despido.

Requisitos No Funcionales:

- Usabilidad: El informe de gráficos debe ser fácil de leer y entender.
- Disponibilidad: El informe de gráficos debe estar disponible en formato digital y en papel.
- Seguridad: El informe de gráficos debe ser seguro y mantener la privacidad de la información del grupo.

Conclusión

En conclusión, la funcionalidad de añadir una URL favorita o marcador puede ser una característica valiosa en un sistema, ya que puede mejorar la experiencia del usuario y su interacción con el sistema. La capacidad de personalizar el sistema según las preferencias y necesidades individuales de los usuarios es importante para mejorar la satisfacción y la fidelidad del usuario. En general, el requisito de añadir una URL favorita es un ejemplo de cómo la consideración cuidadosa de los requisitos del usuario puede mejorar significativamente la eficiencia, productividad y satisfacción del usuario en un sistema.

Bibliografía

No aplica.