



Planning report

C2.03.14

<https://github.com/c1-03-14/c1.03.14>

Victor Graván Bru

vicgrabru@alum.us.es

Alberto Antonio Tokos Mata

albtokmat@alum.us.es

Gonzalo Santiago Martín

gonsanmar2@alum.us.es

Fernando Barroso Barroso

ferbarbar1@alum.us.es

Alvaro Sánchez Flores

alvsanflo1@alum.us.es

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Resumen ejecutivo	2
Tabla de revisiones	3
Introducción	4
Lista de tareas	5
Presupuesto	6
Conclusión	7
Bibliografía	8

Resumen ejecutivo

El presente informe de planificación detalla las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable de programación, así como un presupuesto que incluye los costos de personal y de amortización. El desarrollador ha realizado 8 tareas en total, con un tiempo real ligeramente inferior al planificado. Se han usado herramientas de gestión de proyectos para mejorar la eficiencia y reducir los costos, como son GitHub y Clockify. En general, el proyecto se llevó a cabo de manera eficiente y se cumplió con los objetivos establecidos

Tabla de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	15-03-2023	Primera versión del documento
1.1	07-07-2023	Corrección para el entregable de julio

Introducción

Este informe de planificación tiene como objetivo presentar un desglose detallado de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular, identificar el rol y responsabilidades de un miembro del equipo, y establecer un presupuesto detallado para el proyecto.

El informe incluirá una lista de tareas, cada una con su título, descripción, responsable/s y rol/es, tiempo planificado y tiempo real utilizado. Además, se presentará un presupuesto que incluirá el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización, que reflejará la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

El informe incluirá una lista de tareas detallada y el presupuesto, y servirá como una herramienta útil para guiar al equipo de programación a lo largo del proyecto y asegurar que se cumplan los plazos y se mantengan los costes.

Lista de tareas

Título	Descripción	Responsable/s	Rol/es	Tiempo planificado	Tiempo real
Task-004	Crear el rol company	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	10 minutos	20 minutos
Task-005	Crear la entidad practicum	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	15 minutos	10 minutos
Task-006	Crear entidad practicum sessions	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	20 minutos	15 minutos
Task-008	Crear datos de prueba	Fernando Barroso Barroso	Desarrolladores	10 minutos	25 minutos
Task-009	Realizar un informe de planificación individual	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	15 minutos	10 minutos
Task-010	Realizar un informe de análisis individual	Fernando Barroso Barroso	Analista	15 minutos	10 minutos
Task-00C	Asistir a clase	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	14 horas	14 horas
Task-00D	Estudiar teoría y documentación	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	1 hora	1 hora y 35 minutos
Tiempo total: 16 horas y 55 minutos					

Presupuesto

Tarea	Responsable	Rol/es	Tiempo empleado	Coste
Task-004	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	20 minutos	6,67 €
Task-005	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	10 minutos	3,33 €
Task-006	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	15 minutos	5 €
Task-008	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	25 minutos	6,67 €
Task-009	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	10 minutos	3,33 €
Task-010	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	10 minutos	6,67 €
Task-00A	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	14 horas	280 €
Task-00B	Fernando Barroso Barroso	Desarrollador	1 hora y 35 minutos	30 €
Coste total: 341 €				

Para el coste de amortización, que se refiere al proceso de distribuir el costo de un activo a lo largo de su vida útil. Para determinar el costo anual de amortización, hemos sumado los costos de las tareas, el costo de los equipos y los hemos dividido por el número de años de vida útil. Teniendo en cuenta que el costo total de los equipos empleados es de 3000 € y su vida útil de 3 años, el coste de amortización para este entregable sería:

Coste de amortización: 1113,67 €/año

Conclusión

En conclusión, este informe de planificación nos ha permitido definir las tareas necesarias para cumplir con los requisitos de un entregable en particular. Se han identificado las responsabilidades y roles de cada miembro del equipo, el tiempo planificado y el tiempo real utilizado para completar cada tarea.

A través de este proceso, se ha podido establecer un presupuesto detallado que incluye el costo de personal por rol, la cantidad de horas dedicadas por rol y el costo de amortización para reflejar la disminución del valor del activo intangible a lo largo de su vida útil.

Con esta información, podemos tener una idea más clara del costo total necesario para llevar a cabo este proyecto y hacer ajustes en caso de ser necesario. Este informe de planificación será una herramienta valiosa para guiar al equipo de programación en la ejecución del proyecto de manera eficiente y efectiva.

Bibliografía

Intencionalmente en blanco.