



Santiago de Cali, Mayo 06 de 2015

PBX CALI: (2) 5247002 PBX BOGOTA: (1) 4706684

www.abkacolombia.com.co

info@abkacolombia.com infobogota@abkacolombia.com

Señores **GESTIONAR TALENTOS** Atte. Sr. German Jaramillo Buritica Carrera 56 N°10-41 Cali

ACTA DE ENTREGA

Por medio de la presente hacemos entrega de una (01) fotocopiadora e impresora marca RICOH AFICIO digital modelo ABKA-MP-171- serie Nº V4499104749, compuesta de la siguiente manera:

Número de equipo: 3729

Equipo en servicio Outsourcing

Contador inicial digital de copias: 21728 Contador mecánico de copias: 21737

Funciones del equipo:

- > Adf
- Printer
- Bypass
- Dúplex
- Scanner
- ➤ Fax

* Nota: Se envía tóner adicional.

Cordialmente,

Nombre:

Firma y sello de aceptação

Ubicación máquina

Gestionar Talentos S.A.S. Empresa de Servicios Temporales NIT. 900.582.491 - 4

LUZ ELENA VIEDMAN ZAMORA Cbordinadora Outsourcing

CALI: Avenida 5 N No. 29 AN 57 BOGOTA: Calle 38 No. 29-26 LA SOLEDAD TELÉFONOS: (2) 664 90 09 - (2) 664 83 83 CELULAR: 318 734 33 71 TELÉFONOS: (1) 300 35 38 - (1) 300 35 38 CELULAR: 316 471 99 61



PBX CALI: (2) 5247002 PBX BOGOTA: (1) 4706684

www.abkacolombia.com.co

info@abkacolombia.com infobogota@abkacolombia.com

Gestionar Talentos S.A.S.

ATENCION!!!

A TODOS NUESTROS CLIENTES

Informamos que <u>Únicamente</u> se hace retiro de equipos con autorización escrita y con papelería de **ABKA COLOMBIA S.A.S**, solo el personal autorizado podrá retirar equipos; de igual manera debe identificarse.

Comuníquese con LUZ ELENA VIEDMAN ZAMORA o ANGELICA MARIA CAICEDO a los teléfonos: **5247002-** para su confirmación.

*Tener en cuenta que nuestro personal está plenamente uniformado e identificado, si tiene alguna duda <u>no se abstenga de llamar</u> estamos para atenderle.

Cordialmente,

LUZ ELENA VIEDMAN ZAMORA Coordinadora Outsourcing Firma y sello de aceptación:

Nombre: __(

C.C.

CALI: Avenida 5 N No. 29 AN 57

BOGOTA: Calle 38 No. 29-26 LA SOLEDAD

TELÉFONOS: (2) 664 90 09 - (2) 664 83 83 CELULAR: 318 734 33 71

TELÉFONOS: (1) 300 35 38 - (1) 300 35 38 CELULAR: 316 471 99 61



FORMATO DE ORDEN DE PREALISTAMIENTO DE EQUIPOS Version 01

English	№ CONTRATO	l F	ECHA DE ENTREGA		1915° by	VENTA	OUTSOURCING			
Fecha: 04 015					757		الكيا			
NOMBRE Y/B TAZON SOCIAL:		C	0			NIT 6 CC:				
Costionar -	tatato	<u> 5 0</u>	2S.		Loon Control					
DIRECCION Y CIUDAD PADA FACTURACION:	- 10 -a	6-41				CONTACTO 1: COLAREN				
DIRECCION Y CIUDAD PARA DESPACHO:				W.W.Y.	CONTACTO 2:					
21		4								
TELEFONO 1: 222 0324	FAX:	÷		CELULAR CONT 1:		CELULAR CONT 2:				
317 03 24 TELEFONO 2:	FAX: E-MAIL:									
315 553 3147	_									
CONTADO CONTADO	CHEQUES	CHEQUES TARIETA DE CREDITO			PAGARES OTROS					
MODELP DEL EQUIPO:	, A	EEMPLAZO	ADICION CONTADOR			NUMERO ASIGNADO				
		ONECTIVIDAD		IMPRESIÓN	FAX	BANCO DE PAPEL	DISCO DURO			
PERIFERICOS FINISHER ADF	OTROS PERIFERICOS:	DNECTIVIDAD		IMPRESIÓN/SCANNER	<u> </u>		2 9			
CASSETERRAS ADICONALES										
CONDICIONES		REPUESTOS REQUERIDOS								
	DESC	PECCON	NUEVO USADO		DESCRIPCION	NUEVO	USADO			
PLAN MENSUAL: 60.000	CILINDRO	DESCRIPCION			SELLOS LARGOS					
VOLUMEN COPIAS: 2000	REVELADOR				OTROS:					
VALOR COPIA: 31	RODILLO FUSOR									
	RODILLO PRESOI									
DURACION DEL CONTRATO: 10 NO										
DURACION DEL CONTRATO:	CARCAZA	100000								
TRITA	TOLVA TONER									
'ENTA VALOR EQUIPO:	SELLOS DE TOLV	Α								
OBSERVACION:	NER									
OBSERVACION.	GOMAS SEPARA									
ABONO: GOMAS DE ALIMENTACION										
Acono.	CUBREORIGINA									
	GOMAS ADF DE									
	GOMAS ADF AL	IMENTACION								
NOTA: EL SIGUIENTE FORMATO SE	DEBE ENTREGAR	TOTALMENTE DILIG	ENCIADO Y CO	N COPIA A:						
1. GESTION DE BODEGA										
GESTION DE SERVICIO TECNICO GESTION ADMINISTRATIVA										
3. GESTION ADMINISTRATIVA										
		/	11	/ .			1 00			
I I AIV / SAKES WIVE A NOW I A SECOND OF THE SAME OF T										
I HANTI		average seed	W) _ `	_ _	一大十		777			
	SECRECIA COMES		CARTERA	\ S	ERVICIO TECNÍCO		BODEGA)			



FORMATO DE ORDEN DE PREALISTAMIENTO DE EQUIPOS Version 01

recita:		Nº CONTRATO		FECHA DE ENTR	F.C. A			
U+ 105	201	5		TOTAL DE ENTE	EGA	PEDIDO Nº	VENTA	OUTSOURCING
NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL:		1 1 5)		<u> </u>	NIT 6 CC:	
DIRECCION Y CIUDAD PARA FACTURA	ACION:	<u>alantes</u>	- 52-S	<u> </u>	<u></u>			
		11. AN:	井(い・	. 10 Morcu	OFIA	CONTACTO 1:		Action of the second
DIRECCION Y CIUDAD PARA DESPACH	· 6	1600	7	A / -	3	CONTACTO 2	man.	Corconille
TELEFONO 1:		FAX;	10rnc	Morry			3 <i>i</i> 3 9	349 2905
		11.24			CELULAR CONT	2:	CELULAR CONT	2:
TELEFONO 2:		FAX:			E-MAIL:			
CONDICIONES DE PAGO:	CONTADO	CHEOUES						
	CONTABO	CHEQUES	<u> </u>	TARJETA DE CREDITO		PAGARES	OTROS	
MODĘLO DĚL EQUIPO:	SERIE							
MP C300	SERIE		REEMPLAZO	ADICION	CONTADOR	***************************************	NUMERO ASIGNA	ADO
PERIFERICOS FINISHER	ADF	DUPLEX	CONECTIVIDAD		IMPRESIÓN			
CASSETERRAS ADICONALES		OTROS PERIFERICO	/		IMPRESIÓN/SCANNEN	FAX	BANCO DE PAPEL	DISCO DURO
·		<u></u>						
CONDICIONES	;				DUECTOC DEC	LIEBIOOG		
OUTSOURCING		DES	CPIRCION	NUEVO	PUESTOS REQ	 		
PLAN MENSUAL:	N MENSUAL:		DESCRIPCION CILINDRO		USADO	DESCRIPCION	NUEVO	USADO
VOLUMEN COPIAS:	60.000	CUCHILLAS			 	SELLOS LARGOS		
VALOR COPIA:) Color				 			
VALOR COPIA ADICIONAL: 24	on 8/	RODILLO FUSOF				OTROS:	<u> </u>	
NICIACION:	<u> </u>		RODILLO PRESOR					
DURACION DEL CONTRATO:			THERMISTORES					
			CARCAZA				<u> </u>	
/EIN.A		TOLVA TONER						
ALOR EQUIPO:			SELLOS DE TOLVA					
DBSERVACION:			CARTUCHOS TONER				ļ	
		GOMAS SEPARA				· ·		
BONO:		GOMAS DE ALIN						
		CUBREORIGINAL						
		GOMAS ADF DE						
		GOMAS ADF ALI			7114 - 71181 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 - 711 -			
			110,110,1011				·	
1. GESTION DE BODEGA 2. GESTION DE SERVICIO T 3. GESTION ADMINISTRAT	ECNICO	DEBE ENTREGAR T	OTALMENTE DILIG	GENCIADO Y CON	СОРЈА А:			
VÉNDEDOR 1:	<i>]</i> GE	RENCIA COMERCI.	AL	CARTERA	SERV	ICIO TECNICO	۰	ODEGA