

Santiago de Cali, Octubre 07 de 2013

Señor
ALVARO JULIAN RENZA
Calle 19 N°5-78
Cali

AUTORIZACION (ACTA DE RETIRO)

Autorizamos al señor **WILLIAM CERON**, identificado con cedula de ciudadanía N° 16.706.685 de Cali, para recoger una fotocopidora marca Ricoh Aficio digital, modelo 3235 Color serie K5051000431- N° de equipo 744; a nombre e **ABKA COLOMBIA S.A.S** NIT 900.110.649-6.

Contador final _____

ESTADO DEL EQUIPO EN RETIRO:

Bueno ☒

Regular ☐

Otra descripción: _____

Cordialmente,


LUZ ELENA VIEDMAN ZAMORA
Coordinadora Outsourcing

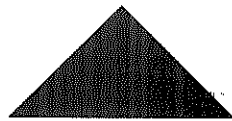
UR COMUNICA

Nit: 16446816-1

Firma y sello de aceptación: urcomunica@hotmail.com

Nombre: Joanna Renza V

c.c. 1.107.072.527



Please send FAX from this edge.

Page Counter

Serial No.: K5051000431

Data of Today: Oct. 08,2013 10:09 AM

Total	0530830
Copier:Full Colour	0005809
Copier:B & W	0182232
Copier:Single Colour	0000017
Copier:Two-Colour	0000037
Printer:Colour	0007107
Printer:B & W	0335628
FAX	0000000
A3/DLT	0000823
Duplex(Sheets)	0023935
Staple(Times used)	0000325

Fecha: 28 09 2013

Nº CONTRATO: [] FECHA DE ENTREGA: [] PEDIDO Nº: 18-C

NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL: Alvaro Julian Renza

DIRECCIÓN Y CIUDAD PARA FACTURACIÓN: calle 19 #5-78 local 3B

DIRECCIÓN Y CIUDAD PARA DESPACHO: cali

CONTACTO 1: [] CONTACTO 2: []

TELEFONO 1: 3955948 FAX: [] CELULAR CONT 1: [] CELULAR CONT 2: []

TELEFONO 2: [] FAX: [] E-MAIL: []

CONDICIONES DE PAGO: CONTADO [] CHEQUES [] TARJETA DE CREDITO [] PAGARES [] OTROS []

MODELO DEL EQUIPO: MP 2550 SERIE B/N REEMPLAZO 744

ADICION [] CONTADOR [] NUMERO ASIGNADO []

PERIFERICOS FINISHER [] ADF [] DUPLEX [] CONECTIVIDAD [] IMPRESION [] IMPRESION/SCANNER [] FAX [] BANCO DE PAPEL [] DISCO DURO []

CASSETERRAS ADICIONALES [] OTROS PERIFERICOS: []

CONDICIONES	REPUESTOS REQUERIDOS					
OUTSOURCING	DESCRIPCION	NUEVO	USADO	DESCRIPCION	NUEVO	USADO
PLAN MENSUAL: 5000	CILINDRO			SELLOS LARGOS		
VOLUMEN COPIAS:	CUCHILLAS					
VALOR COPIA: 145,000	REVELADOR			OTROS:		
VALOR COPIA ADICIONAL 11C IVA	RODILLO FUSOR					
INICIACION:	RODILLO PRESOR					
DURACION DEL CONTRATO:	THERMISTORES					
	CARCAZA					
VENTA	TOLVA TONER					
VALOR EQUIPO:	SELLOS DE TOLVA					
OBSERVACION:	CARTUCHOS TONER					
	GOMAS SEPARACION					
ABONO:	GOMAS DE ALIMENTACION					
	CUBREORIGINALES					
	GOMAS ADF DE SEPARACION					
	GOMAS ADF ALIMENTACION					

NOTA: EL SIGUIENTE FORMATO SE DEBE ENTREGAR TOTALMENTE DILIGENCIADO Y CON COPIA A:

1. GESTION DE BODEGA
2. GESTION DE SERVICIO TECNICO
3. GESTION ADMINISTRATIVA

JEP.
VENDEDOR

GERENCIA COMERCIAL

CARTERA

SERVICIO TECNICO

ADMINISTRATIVA