

REPUBLICA DE COLOMBIA  
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION  
EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE PALMIRA

## CERTIFICA

NOMBRE: SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA  
DOMICILIO: PALMIRA VALLE  
DIRECCION DOMICILIO PRINCIPAL: Z/ FRANCA PACIFICO KM 6 VIA YUMBO LOTE 3 MANZANA H INT 3-60  
DIRECCION NOTIFICACION JUDICIAL: Z/ FRANCA PACIFICO KM 6 VIA YUMBO LOTE 3 MANZANA H INT 3-60  
CIUDAD: PALMIRA  
MATRICULA MERCANTIL NRO. 94203-8 FECHA MATRICULA : 04 DE ABRIL DE 2011  
DIRECCION ELECTRONICA : viviana@sweetsol.com.co

## CERTIFICA

NIT : 900429459-4

## CERTIFICA

APERTURA SUCURSAL: POR ESCRITURA No. 514 DE 25 DE MARZO DE 2011, OTORGADA EN LA NOTARIA CUARTA DE PALMIRA, INSCRITA EN LA CAMARA DE COMERCIO EL 04 DE ABRIL DE 2011, BAJO EL No. 88 DEL LIBRO VI, SE CONSTITUYE UNA SUCURSAL DE LA SOCIEDAD EXTRANJERA SWEETSOL LTD, DOMICILIADA EN LA CIUDAD DE LAS BAHAMAS, LA CUAL LLEVARA EL NOMBRE DE: SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA.

## CERTIFICA

REFORMAS	DOCUMENTO	FECHA.DOC	ORIGEN	FECHA.INS	NRO.INS	LIBRO
	E.P. 1145	23/06/2011	NOTARIA CUARTA DE PALMIRA	24/06/2011	188	VI

## CERTIFICA

VIGENCIA: 25 DE MARZO DEL AÑO 2031

## CERTIFICA

EL OBJETO SOCIAL DE LA SUCURSAL COLOMBIA SE COMPONDRÁ DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: OPERAR EN UNA O MAS ZONAS FRANCAS EN COLOMBIA, COMO USUARIO INDUSTRIAL DE BIENES Y USUARIO INDUSTRIAL DE SERVICIOS. COMO USUARIO INDUSTRIAL DE BIENES, LA SUCURSAL SE DEDICARÁ A LA FABRICACION DE PRODUCTOS DE CONFITERIA, A PARTIR DEL PROCESAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS O PRODUCTOS SEMIELABORADOS. COMO USUARIO INDUSTRIAL DE SERVICIOS, LA SUCURSAL SE DEDICARÁ A ACTIVIDADES TALES COMO LOGISTICA, TRANSPORTE, MANIPULACION, EMPAQUE, REEMPAQUE ETIQUETADO Y MAQUILA.

## CERTIFICA

LA SUCURSAL TENDRA UN REPRESENTANTE LEGAL.

LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SUCURSAL O DE SU SUPLENTE CUANDO LO REEMPLACE SERAN LAS SIGUIENTES: a) REPRESENTAR A LA SUCURSAL JUDICIAL O EXTRAJUDICIALMENTE ANTE TERCEROS Y TODA CLASE DE AUTORIDADES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, PUDIENDO DESIGNAR MANDATARIOS ESPECIALES PARA QUE LA REPRESENTEN CUANDO FUERE EL CASO. b) EJECUTAR Y DAR EL CABAL CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES QUE ADOPTEN LOS ORGANOS SOCIALES DE LA COMPAÑIA. c) CELEBRAR Y EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS POR MEDIO DE LOS CUALES SE CUMPLE EL OBJETO PARA EL CUAL SE INCORPORA LA SUCURSAL. d) SOMETER A ARBITRAMIENTO, TRANSIGIR O CONCILIAR LAS DIFERENCIAS QUE LA SUCURSAL O LA COMPAÑIA PUEDAN TENER CON TERCEROS. e) VELAR POR LA RECAUDACION E INVERSION DE LOS FONDOS DE CAPITAL ASIGNADOS A LA SUCURSAL. f) VELAR PORQUE TODOS LOS EMPLEADOS DE LA SUCURSAL CUMPLAN ESTRICTAMENTE SUS DEBERES Y MANTENER INFORMADA A LA COMPAÑIA SOBRE ESTOS ASPECTOS. g) EJERCER LAS DEMAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE LA COMPAÑIA O LE IMPONGA LA LEGISLACION COLOMBIANA. EL REPRESENTANTE LEGAL Y SU SUPLENTE QUEDAN AUTORIZADOS PARA REALIZAR TODOS LOS ACTOS INCLUYENDO LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON ASUNTOS LABORALES. SUSCRIBIR TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS INCLUYENDO DOCUMENTOS NOTARIALES, SOLICITUD DE NUMEROS DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA, REGISTRO DE INVERSION EXTRANJERA Y REQUERIMIENTOS FISCALES ANTE CUALQUIER AUTORIDAD PUBLICA O ENTIDAD PRIVADA



JUEVES 18 JUNIO 2015 09:09:51 AM

/ pag.2 - - 3

INCLUYENDO LAS AUTORIDADES DE CONTROL DE CAMBIOS, EL BANCO DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA Y LAS AUTORIDADES FISCALES DE COLOMBIA PARA REPRESENTAR A LA SUCURSAL JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE EN TODOS LOS ASPECTOS QUE FUERE NECESARIO Y PARA OTORGAR LOS PODERES NECESARIOS PARA EL CABAL FUNCIONAMIENTO DE LA SUCURSAL EN COLOMBIA. h) PRESENTAR OPORTUNAMENTE A LA COMPAÑIA CUANDO ASI SE LE REQUIERA, LA INFORMACION FINANCIERA DE LA SUCURSAL Y f) TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES QUE SEÑALA LA LEY COLOMBIANA PARA EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE ESTE DESIGNADO, ENTRE LAS CUALES SE ENCUENTRA: i) CUMPLIR LOS DEBERES FORMALES ESTABLECIDOS POR LAS AUTORIDADES TRIBUTARIAS, CAMBIARIAS, Y ADMINISTRATIVAS COLOMBIANAS A ESCALA NACIONAL, DEPARTAMENTAL O MUNICIPAL, PARA LO CUAL ESTA FACULTADO PARA FIRMAR, DILIGENCIAR FORMATOS, NOTIFICARSE Y EN GENERAL REALIZAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TALES OBLIGACIONES. iii) NOTIFICARSE JUDICIAL O EXTRAJUDICIALMENTE DE LAS DECISIONES PROFERIDAS POR CUALQUIER TIPO DE AUTORIDADES NACIONALES COLOMBIANAS, JUDICIALES O NO Y ii) DILIGENCIAR Y LLEVAR A CABO TRAMITES NOTARIALES ASI COMO TODO TIPO DE REGISTROS NACIONALES DE CUALQUIER INDOLE EN LA REPUBLICA DE COLOMBIA.

## CERTIFICA

DOCUMENTO: ESCRITURA No. 514 DEL 25 DE MARZO DE 2011  
 ORIGEN: NOTARIA CUARTA DE PALMIRA  
 INSCRIPCION: 04 DE ABRIL DE 2011 No. 88 DEL LIBRO VI

FUE (RON) NOMBRADO(S) :

REPRESENTANTE LEGAL

PETER A MAC CABE

C.E.E402608

## CERTIFICA

DOCUMENTO: ESCRITURA No. 1145 DEL 23 DE JUNIO DE 2011  
 ORIGEN: NOTARIA CUARTA DE PALMIRA  
 INSCRIPCION: 24 DE JUNIO DE 2011 No. 189 DEL LIBRO VI

FUE (RON) NOMBRADO(S) :

REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE

MATTHEW COHEN

APTE. 113555683

## CERTIFICA

DOCUMENTO: DOCUMENTO PRIVADO DEL 18 DE JUNIO DE 2014  
 INSCRIPCION: 20 DE JUNIO DE 2014 No. 170 DEL LIBRO VI

FUE (RON) NOMBRADO(S) :

REVISOR FISCAL

ERNST &amp; YOUNG AUDIT S.A.S.

NIT.8600088890-5

## CERTIFICA

DOCUMENTO: DOCUMENTO PRIVADO DEL 22 DE ABRIL DE 2015  
 ORIGEN: ERNST & YOUNG AUDIT S.A.S.  
 INSCRIPCION: 30 DE ABRIL DE 2015 No. 127 DEL LIBRO VI

FUE (RON) NOMBRADO(S) :

REVISOR FISCAL PRINCIPAL

JUEVES 18 JUNIO 2015 09:09:51 AM

/ Pag.3 - 3

LINA MARCELA PARRA LASPRILLA  
C.C.1130615233

REVISOR FISCAL SUPLENTE  
DIANA CAROLINA LUNA SARMIENTO  
C.C.53053405

## CERTIFICA

CAPITAL ASIGNADO : EL CAPITAL ASIGNADO PARA LA SUCURSAL DE COLOMBIA ES DE CINCO MIL (US\$5.000) DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS, QUE A LA TASA REPRESENTATIVA DEL MERCADO.

## CERTIFICA

QUE LA SOCIEDAD EFECTUO LA RENOVACION DE SU MATRICULA MERCANTIL EL 31 DE MARZO DE 2015

## CERTIFICA

QUE NO FIGURAN OTRAS INSCRIPCIONES QUE MODIFIQUEN TOTAL O PARCIALMENTE EL PRESENTE CERTIFICADO.

LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DIAS HABILES DESPUES DE LA FECHA DE SU INSCRIPCION, SIEMPRE Y CUANDO DENTRO DE DICHO TERMINO NO SEAN OBJETO DE RECURSOS.

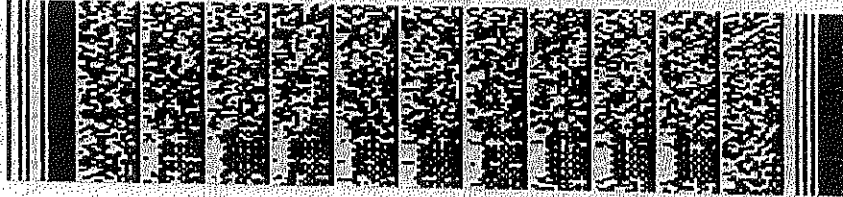
DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 2150 DE 1.995 Y LA AUTORIZACION IMPARTIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO LA FIRMA MECANICA QUE APARECE A CONTINUACION TIENE PLENA VALIDEZ PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES.

DADO EN PALMIRA A LOS 18 DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2015 HORA: 09:09:25 AM

EL SECRETARIO



A147367



FIRMA

PH: A-

F. EXPEDICIÓN:

SEXO: M

FECHA DE NASCIMENTO: 1955/06/11

NACIONALIDAD: USA

NOMBRES: Peter A

APPELLIDOS: Mc Cabe

TEMPORAL No. 402608

REPUBLICA DE COLOMBIA  
CÉDULA DE EXTRANJERÍA









condiciones locativas provistas por el **ARRENDATARIO** y determinadas en la propuesta económica. El **ARRENDATARIO** no podrá cambiar los equipos de ubicación sin previo permiso por parte del **ARRENDADOR**, y será el **ARRENDADOR** quien efectúe la nueva instalación. Los gastos de transporte y nueva instalación serán a cargo del **ARRENDATARIO**, **QUINTA: MANTENIMIENTO.** El **ARRENDADOR** se compromete a efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos. **A) PREVENTIVO:** Un mantenimiento preventivo a los equipos semestralmente, que consistirá en reemplazar sin costo alguno todos los componente mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo, sin costo adicional para el **ARRENDATARIO** **B) CORRECTIVO:** En caso de daño o mal funcionamiento de los equipos, el **ARRENDADOR** se compromete a reparar los equipos en días y horas laborales del **ARRENDATARIO**, sin ningún costo para el **ARRENDATARIO**. **PARAGRAFO:** Son días y horas hábiles del **ARRENDADOR** de lunes a viernes de 08:00 a las 12:00 y de 14:00 a las 18:00 horas, sábados de 09:00 a las 13:00 horas. Los servicios que se presten en horarios diferentes a los estipulados pueden generar costo adicional para el **ARRENDATARIO** según (**ANEXO 1 Numeral 3**). **Tiempos de Respuesta:**

Nivel de Soporte requerido	Tiempo de Respuesta
Soporte de primer nivel (telefónico a los usuarios)	Inmediata
Soporte de Segundo Nivel (de nuestros técnicos en sus instalaciones)	Hasta 8 horas hábiles

**IMPORTANTE:** En primera instancia el CIAC (Centro Integral de Atención al Cliente) está en la capacidad de guiarle en la solución inmediata del problema. El **ARRENDADOR** se compromete a reemplazar sin costo alguno todos los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo. Serán de cargo del **ARRENDATARIO** los daños ocasionados por: (I) Mal manejo de los equipos, operación que afecte la integridad y buen funcionamiento de la solución. (II) Reparación efectuada por personas distintas del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (III) Alteración de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltrato, derrame de líquidos, sustancias abrasivas y similares. **SEXTA –CANON DE ARRENDAMIENTO.** El **ARRENDATARIO** pagará al **ARRENDADOR** dentro de los **diez (10) días** después del recibo de la factura del correspondiente mes con sus anexos de respaldo (contadores) de acuerdo con lo establecido en el (**ANEXO 1 Numeral 2 literales a al f**) de este contrato. El **ANEXO 1** hace parte integral de este contrato y podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, teniendo en cuenta los cambios y adiciones que se puedan realizar en el transcurso del presente contrato. **PARAGRAFO 1. LECTURA DEL CONTADOR.** El **ARRENDADOR** efectuará dentro de los treinta (30) días, siguiente a la fecha del acta de entrega e instalación de las máquinas, la lectura del contador de fotocopias de los equipos y anotará el número en un formato que para tal efecto lleve el **ARRENDADOR**, Las copias – impresiones dañadas como consecuencia del funcionamiento irregular del equipo serán descontadas del total de copias a facturar, el **ARRENDATARIO** entregara las copias defectuosas al momento de la toma de contadores del cierre del mes. Cada anotación será aceptada con firma y sello por el **ARRENDATARIO** o su personal autorizado y será con base en esta lectura que facturará al **ARRENDATARIO**. El **ARRENDTARIO** podrá establecer una fecha fija para la toma de los contadores y en consecuencia podrá tomar los contadores y los puede hacer llegar al **ARRENDADOR** para que se lleve a cabo el proceso de facturación. **SEPTIMO –Mora.** El incumplimiento en el términos de pago del canon de arrendamiento durante el plazo estipulado coloca al **ARRENDATARIO** en mora por ende el **ARRENDADOR** procederá a cobrar los intereses de mora con la tasa máxima permitida por las disposiciones legales vigentes. En caso de continuar con el retardo en el pago del canon de arrendamiento por dos periodos consecutivos dará lugar a la terminación del contrato por incumplimiento y por consiguiente a los cargos estipulados en el presente contrato, el **ARRENDATARIO** debe pagar los cánones

causados hasta la fecha en que el **ARRENDADOR** de por terminado el contrato, más una multa equivalente a un (1) canon mensual, liquidado sobre el valor del último mes causado. Con el pago de esta pena queda tasado de mutuo acuerdo los daños y perjuicios, quedando la obligación principal y el contrato extinguidos.

**OCTAVA** –En el evento de presentarse un siniestro el **ARRENDATARIO** está obligado a evitar que este se afecte la integridad de los equipos citados en el presente contrato, a tomar todas las medidas que sean necesarias para la defensa del (los) equipo (s) y a avisar inmediatamente por escrito del siniestro al **ARRENDADOR**.

**NOVENA –Obligaciones del ARRENDATARIO**, además de las obligaciones establecidas en las demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDATARIO** tendrán las siguientes obligaciones: (I) Mantener el equipo en el lugar en que fue instalado, salvo que obtenga previa autorización por escrito del **ARRENDADOR** para trasladarlo a otro lugar, (II) Vigilar que el equipo esté debidamente cuidado y protegido mientras está a su cargo, (III) Cumplir oportunamente las recomendaciones que hiciera el **ARRENDADOR** en cuanto a cuidado de los equipos (IV) Informar de manera inmediata al **ARRENDADOR** cualquier daño o perturbación que ocurra a los equipos. (V) Permitir que el **ARRENDADOR** o su personal autorizado tomen la lectura del contador de los equipos. (VI) Utilizar el papel indicado por el **ARRENDADOR**, quien se guiará por las especificaciones del fabricante de los equipos. (VII) No reparar los equipos personalmente o por terceros distintos del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (VIII) el **ARRENDATARIO** se compromete a usar solamente los insumos que el **ARRENDADOR** le proporcione, ya que el **ARRENDADOR** no hará reembolso de dinero por adquisiciones de insumos realizados por cuenta del **ARRENDATARIO**.

**DECIMA –Derechos del ARRENDADOR**. Además de los derechos conferidos por los demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDADOR** o su personal autorizado podrán: (I) visitar en cualquier momento durante los días hábiles del **ARRENDATARIO** al lugar donde se encuentren los equipos con el objeto de inspeccionar su funcionamiento. (II) Presentar recomendaciones al **ARRENDATARIO** sobre el funcionamiento y manejo de los equipos.

**DECIMA PRIMERA –Insumos**, el **ARRENDADOR** no responderá por los daños ocasionados a los equipos, en el evento que funcionarios del **ARRENDATARIO** utilicen tintas diferente a las originales, indicadas por el fabricante.

**DECIMA SEGUNDA –Terminación con Justa causa**. El **ARRENDADOR** a su criterio podrá dar por terminado este contrato en cualquier momento con justa causa en cualquiera de los siguientes casos: 1) Incumplimiento del **ARRENDATARIO**, en el pago del canon de arrendamiento de dos meses o más. 2) Concordato o quiebra del **ARRENDATARIO**, 3) Daño grave de los equipos causados por el **ARRENDATARIO**, sus empleados o dependiente, por negligencia en su utilización, alteraciones de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltratos, derramamiento de líquidos, abrasivos y similares. 4) No permitir que el **ARRENDADOR** realice el mantenimiento preventivo indicado en la cláusula Quinta de este contrato. 5) Incumplimiento de las demás obligaciones establecidas a cargo del **ARRENDATARIO** en este contrato. El **ARRENDATARIO** podrá dar por terminado el contrato con justa causa en los siguientes casos: 1) Por incumplimiento por parte del **ARRENDADOR** en la prestación de servicios de mantenimiento de los equipos. Se presume incumplimiento cuando los equipos hayan estado fuera de servicio por un período de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de aviso por el **ARRENDATARIO** al **ARRENDADOR** del respectivo daño, salvo fuerza mayor o caso fortuito. 2) Cuando el **ARRENDADOR** no presente al arrendatario, si este se le solicita, los documentos por los cuales compruebe que los equipos dados en **ARRENDAMIENTO**, fueron adquiridos previo el cumplimiento de las exigencias señaladas por la **DIAN**. 3) Cuando el **ARRENDADOR** sea declarado en quiebra o en liquidación forzosa o sea perseguido civilmente mediante embargo o secuestro. 4) Durante su vigencia o alguna de sus prorrogas, cualquiera de las partes podrá dar por terminado el presente contrato, mediante comunicación escrita, con una antelación no menor a treinta (30) **PARAGRAFO-** Para realizar el retiro de toda la base de equipos instalada el **ARRENDATARIO** debe estar a paz y salvo de todas las obligaciones con el **ARRENDADOR**, esto implica que de no haber cumplido dicho requisito el **ARRENDADOR** seguirá

facturando los valores correspondientes contemplados en el (ANEXO 1 Numeral 2 literales a al f) hasta tanto no se subsane la deuda. **DECIMA TERCERA –Restitución de los equipos.** En caso de terminación del contrato por cualquier causa, el **ARRENDATARIO** renuncia al derecho de retención sobre los equipos por cualquier causa. **DECIMA CUARTA –Cesión.** El **ARRENDATARIO** y el **ARRENDADOR** no podrán ceder este contrato sin previa autorización por escrito de la otra parte. **DECIMA QUINTA –Gastos notariales de registro.** Los gastos notariales de autenticación de documento y el pago de impuesto de timbre que sea exigido por la Ley, serán a cargo del **ARRENDADOR**. **DECIMA SEXTA –ARBITRAMENTO:** Toda controversia o diferencia relativa a la ejecución y liquidación de este contrato, se someterá a la decisión de un tribunal de arbitramento compuesto por un (1) árbitro, se solicitará la **Cámara de Comercio de Cali** el correspondiente nombramiento. El tribunal así compuesto se sujetará a lo dispuesto en los códigos de procedimiento civil y de comercio, de acuerdo con las siguientes reglas: a) La organización interna del tribunal se sujetará a las reglas previstas para el efecto por el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de Cali. B) El tribunal decidirá en derecho. C) El tribunal funcionará en Cali, en el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de esa ciudad. **DECIMA OCTAVA –NOTIFICACIONES:** Para efectos a que haya lugar en el desarrollo del presente contrato, las partes recibirán notificaciones en las siguientes direcciones: **ARRENDATARIO** ubicado en la **SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA ZONA FRANCA DEL PACIFICO KM6 VIA YUMBO LT 3 MANZANA H INT 3-60, Palmira, Valle del Cauca.** el **ARRENDADOR**, ubicado en la **AVENIDA 5 NORTE 29AN-57 PBX 5247002-4860051/52/53 Santiago de Cali, Valle del Cauca, Colombia**



**ANEXO 1**  
**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS N°. 1144**  
**CELEBRADO ENTRE**  
**SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA**  
**Y**  
**ABKA COLOMBIA S.A.S.**

1. A continuación se relacionan los equipos de este contrato:

EQUIPO	SERIE	MODELO	UBICACIÓN		VALOR COMERCIAL
MULTIFUNCIONAL Copiadora, impresora		AFICIO MPC2550DN	SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA	ZONA FRANCA DEL PACIFICO KM6 VIA YUMBO LT 3 MANZANA H INT 3-60, Palmira, Valle del Cauca.	\$6.000.000,00
MULTIFUNCIONAL Copiadora, impresora		AFICIO MPC2550DN			\$6.000.000,00

El presente contrato, incluye: tóner, mano de obra, todos los suministros y repuestos necesarios que garanticen el buen funcionamiento de los equipos.

2. Precios y condiciones.

- a. Canon fijo mensual de **\$290.000,00** (Doscientos noventa mil pesos mcte.) IVA Incluido
  - i. El canon fijo mensual incluye un volumen hasta de **8.000** copias o impresiones **NEGRO** por equipo.
  - ii. El canon fijo mensual incluye **2.000** escaneos mensuales
- b. Costo por copia o impresión adicional en Negro \$ **25,00** IVA incluido
- c. Costo por copia o impresión adicional en COLOR\$ **250,00** IVA incluido
- d. Costo por cada escaneo adicional blanco y negro o color \$**10** (diez pesos) IVA incluido
- e. No incluye papel, ni operario.
- f. El costo por copia será reajustado cada año en una proporción igual al incremento del índice de precios al consumidor (IPC) del año inmediatamente anterior, siempre y cuando no exista un aumento desproporcionado en la tasa representativa del mercado (TRM) superior al IPC o el CONTRATANTE solicite algún servicio adicional especial en el manejo de los equipos.

3. El costo estipulado para reconfiguración de software y aplicativos adicionales a los realizados en el proceso de instalación tienen un costo de **\$45.000,00** (cuarenta y cinco mil pesos) IVA incluido por hora.

4. Declaro que la información que he suministrado es verídica y doy mi consentimiento expreso e irrevocable a **ABKA COLOMBIA S.A.S.**, o a quien sea en el futuro el acreedor del crédito solicitado, para: a) Consultar, en cualquier tiempo, en las centrales de riesgo toda la información relevante para conocer mi desempeño como deudor, mi capacidad de pago o para valorar el riesgo futuro de

concederme un crédito. b) Reportar en las centrales de riesgo, directa o por intermedio de las entidades públicas que ejercen funciones de vigilancia y control, datos tratados o sin tratar, referidos a: (i) cumplimiento oportuno e incumplimiento, de mis obligaciones crediticias, deberes constitucionales y legales de contenido patrimonial o al pago de las tarifas de servicios públicos, de tal forma que éstas presenten una información veraz, pertinente, completa actualizada y exacta de mi desempeño como deudor después de haber cruzado y procesado diversos datos útiles para obtener una información significativa; (ii) mis solicitudes de crédito así como otros atinentes a mis relaciones comerciales, financieras y en general socioeconómicas que yo haya entregado o que consten en registros públicos, bases de datos públicas o documentos públicos. c) Conservar, tanto en (la entidad) como en las centrales de riesgo, con la debidas actualizaciones y durante el período necesario señalado en sus reglamentos la información indicada en los literales b) de esta cláusula.

La autorización anterior no me impedirá ejercer mi derecho a corroborar en cualquier tiempo en la entidad, en Data Crédito o en la central de información de riesgo a la cual se hayan suministrado mis datos, que la información suministrada es veraz, completa, exacta y actualizada, y en caso de que no lo sea, a que se deje constancia de mi desacuerdo, a exigir su rectificación y a que se informe sobre las correcciones efectuadas. Tampoco liberará a las centrales de información de la obligación de indicarme, cuando yo lo pida, quién consultó mi historia de desempeño crediticio durante los seis meses anteriores a mi petición.

Tampoco permite a ABKA COLOMBIA S.A.S.S., a Data Crédito o la central de información de riesgo a la cual se haya suministrado mis datos, divulgar la información mencionada para fines diferentes, primero, a evaluar los riesgos de concederme un crédito, segundo, a verificar por parte de las autoridades públicas competentes el cumplimiento de mis deberes constitucionales y legales y, tercero, a elaborar estadísticas y derivar, mediante modelos matemáticos, conclusiones de ellas. Declaro haber leído cuidadosamente el contenido de esta cláusula y haberla comprendido a cabalidad, razón por la cual entiendo sus alcances y sus implicaciones.

Para constancia se firma el **10 JULIO de 2015**, en la ciudad de Cali en dos ejemplares del mismo valor y tenor.



**SWEETSOL SUCURSAL COLOMBIA**  
**NIT 900429459-4**  
**PETER A MC CABE**  
**C.C. 402608 de MIGRACION COLOMBIA**



**ABKA COLOMBIA S.A.S.**  
**NIT. 900110649-6**  
**JORGE ENRIQUE PEÑA BETANCUR**  
**C.C. 16.737.892 de Cali**