

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14388304430



(415)7707212489984(8020) 000001438830443 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

8 9 0 3 2 6 8 7 8

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos de Cali

14. Buzón electrónico

5

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona jurídica

25. Tipo de documento:

1

26. Número de identificación:

7 6 1 8 1

27. Fecha expedición:

Lugar de expedición

28. País:

29. Departamento:

36. Ciudad/Municipio:

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social:

VASQUEZ GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS S.A.S.

36. Nombre comercial:

VASQUEZ GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS

37. Siglo:

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

39. Departamento:

Valle del Cauca

40. Ciudad/Municipio:

Cali

0 0 1

41. Dirección principal

AV 9 N 16 47

42. Correo electrónico:

gerencia@vasquezgomez.com

43. Código postal:

44. Teléfono 1:

6 5 3 6 1 8 1

45. Teléfono 2:

6 5 3 6 1 7 5

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal

46. Código:

4 3 9 0

47. Fecha inicio actividad:

1 9 8 7 0 1 0 1

Actividad secundaria

48. Código:

49. Fecha inicio actividad:

Otras actividades

50. Código:

1 2

Ocupación

51. Código:

52. Número establecimientos

1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 7 1 1 9 8 1 4 3 5 4 2

05- Impo. renta y compl. régimen ordinario 42- Obligado a llevar contabilidad

07- Retención en la fuente a título de renta

11- Ventas régimen común

09- Retención en la fuente en el impuesto

08- Retención timbre nacional

14- Informante de exogena

35- Impuesto sobre la renta para la equidad

Obligaciones aduaneras

Exportadores

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

55. Forma 56. Tipo 57. Modo 58. CPC 1 2 3

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☒ NO ☐

60. No. de Folios: 3

61. Fecha: 2 0 1 6 0 9 0 6

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 18 Decreto 2460 de Noviembre de 2013

Firma del solicitante:

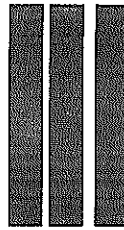
Alcira Verónica Fajardo

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:

984. Nombre RAMON VALDERRAMA JHON JAIRO

985. Cargo: Gestor I

VASQUEZ
GOMEZ



ARQUITECTOS
ASOCIADOS
SAS

Cali, 22 de septiembre de 2016

COMUNICADO

POR MEDIO DEL PRESENTE NOS PERMITIMOS INFORMAR QUE A PARTIR DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2016 NUESTRA EMPRESA CAMBIO DE RAZON SOCIAL, QUEDANDO VASQUEZ GOMEZ Arquitectos Asociados SAS, CONSERVANDO EL MISMO NIT 890.326.878-9, DIRECCION Avda. 9 Norte # 16- N 47 2do piso, TELEFONOS 653 6175, 6536181 y 6536440

SOLICITAMOS QUE A PARTIR DE LA FECHA TODO DOCUMENTO COMO CHEQUES, FACTURAS, CORRESPONDENCIA, ETC. SEAN DIRECCIONADOS A ESTA NUEVA RAZON SOCIAL.

ADJUNTAMOS EL RUT CON EL CAMBIO.

DE ANTEMANO AGRADECEREMOS LA ATENCIÓN PRESTADA A ESTE COMUNICADO.

Cordialmente,

VASQUEZ GOMEZ Arquitectos Asociados SAS

MARIA FERNANDA VASQUEZ S.

Gerente

Avenida 9ª Norte # 16-49 Segundo Piso Barrio Granada
Teléfonos: 653-6175, 653-6181, 6536440 Fax: 653-6511
Cali Colombia

el nuevo contrato de vasquez y gomez es el sig:
\$248.000 iva incluido con derecho a 7.000 copias
y/o impresiones en negro. (0) cero a color cada
copia a color \$380 iva incluido. copia adicional en
negro a \$29

JUAN DAVID PEÑA B.

Gerente Comercial

ABKA COLOMBIA S.A.

PBX 485 56 76 - 524 70 02

CEL: (315) 575 96 95

Tels: 4854344-4854345-4854346-

6649009-6648383-6659888-6659883

Oficina Cali

e-mail:

pena.juandavid@abkacolombia.com

www.abkacolombia.com

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS No.630
CELEBRADO ENTRE VASQUEZ Y GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS LTDA. Y ABKA COLOMBIA S.A.

Entre **ABKA COLOMBIA S.A. NIT 900.110.649-6** Sociedad domiciliada en Santiago de Cali representada por **HERNANDO PEÑA BETANCUR**, mayor de esta vecindad, con cédula de ciudadanía No **16.657.525** de Cali, quien obrando en calidad de representante legal de **ABKA COLOMBIA S.A.** Que en adelante se denominara **ARRENDADOR**, por una parte y por otra **VASQUEZ Y GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS LTDA., NIT.890.326.878-9** Sociedad domiciliada en Santiago de Cali, entidad representada por **MARIA FERNANDA VASQUEZ SAA.** Mayor de edad y vecino de Cali, identificado con cedula de ciudadanía No **31.270.471**, que en adelante se llamara **ARRENDATARIO**. Acuerdan celebrar el presente contrato de arrendamiento, que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** el **ARRENDADOR** se compromete a entregar al **ARRENDATARIO** a título de arrendamiento unos equipos de fotocopiado (según anexo 1), el **ARRENDATARIO** se compromete a recibirlos de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en este contrato. **PARAGRAFO:** Suministros; El presente contrato incluye el tóner, mano de obra y todos los repuestos y suministros que garanticen el buen funcionamiento de los equipos. **SEGUNDA: Término;** El término de duración de este contrato será de Doce (12) meses contados a partir del 25 Septiembre de 2009 y se renovará por un periodo no menor de Doce (12) meses de común acuerdo entre las partes a menos que una de ellas le notifique a la otra por escrito su intención de no renovarlo, con una antelación no inferior a sesenta (60) días de la fecha de terminación del correspondiente período. **TERCERA -Entrega e instalación de los equipos.** Una vez firmado el presente contrato, el **ARRENDADOR** procederá dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, a entregar e instalar los equipos en el sitio indicado por el **ARRENDATARIO**. De la entrega e instalación se dejará en un acta que será firmada el día de la entrega por la persona que designe el **ARRENDATARIO** y posteriormente por el representante legal del **ARRENDADOR**. En el acta de entrega deberá quedar expresa constancia de haber recibido los equipos completos, en buen estado de funcionamiento y a su entera satisfacción por haberlo comprobado así; también debe constar la marca, modelo y número de serie del equipo y el número que aparecen el contador de fotocopias. Es entendido que el **ARRENDADOR** solamente entrega al **ARRENDATARIO** la tenencia de los equipos. **CUARTA – UBICACIÓN.** Los equipos sólo podrán ser instalados en sitios que lo permitan las especificaciones del fabricante en cuanto temperatura, humedad, fuente de energía y demás condiciones locativas. El **ARRENDATARIO** no podrá cambiar los equipos de ubicación sin previo permiso por parte del **ARRENDADOR**, y será el **ARRENDADOR** quien efectúe la nueva instalación. Los gastos de transporte y nueva instalación serán a cargo del **ARRENDATARIO**, **QUINTA –Mantenimiento.** El **ARRENDADOR** se compromete a efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos. A) **PREVENTIVO:** Un mantenimiento preventivo a los equipos semestralmente, que consistirá en reemplazar sin costo alguno todos los componente mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo, sin costo adicional para el **ARRENDATARIO** B) **CORRECTIVO:** En caso de daño o mal funcionamiento de los equipos, el **ARRENDADOR** se compromete a reparar los equipos en días y horas del **ARRENDATARIO**, sin ningún costo para el **ARRENDATARIO**. Son días y horas hábiles del **ARRENDADOR** de lunes a viernes de 08:00 a las 12:00 y de 14:00 a las 18:00 horas, sábados de 09:00 a las 13:00 horas. El **ARRENDADOR** se compromete a reemplazar sin costo alguno todos los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo. Serán de cargo del **ARRENDATARIO** los daños ocurridos por: (I) Mal manejo de los equipos. (II) Reparación efectuada por personas distintas del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (III) Alteración de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltrato, derramamiento de líquidos y similares. **SEXTA –Canon de Arrendamiento.** El **ARRENDATARIO** pagará al **ARRENDADOR** dentro de los diez (10)

días al recibo de la factura del correspondiente mes una suma de acuerdo con lo establecido en el Anexo 1 de este contrato. El anexo 1 hace parte integral de este contrato y podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes. **PARAGRAFO 1. LECTURA DEL CONTADOR.** El **ARRENDADOR** efectuará dentro de los treinta (30) días, siguiente a la fecha del acta de entrega e instalación de las máquinas, la lectura del contador de fotocopias de los equipos y anotará el número en un formato que para tal efecto lleve el **ARRENDADOR**. Cada anotación será aceptada con firma y sello por el **ARRENDATARIO** o su personal autorizado y será con base en esta lectura que facturará al **ARRENDATARIO** el valor del canon correspondiente al período de facturación, presentándola para su pago dentro de los diez (10) días, siguiente a la fecha de realización de la lectura del contador. **PARAGRAFO SEPTIMA –Mora.** El no pago del canon de arrendamiento durante el plazo estipulado en este documento para tal efecto, coloca al **ARRENDATARIO** en mora. En caso de retardo en el pago del canon de arrendamiento, el **ARRENDATARIO** pagará por concepto de intereses por mora al **ARRENDADOR**, sin necesidad de requerimiento previo, el interés máximo legal vigente a la fecha de causación de la mora, a título de pena en proporción a los días de atraso, desde que debieron pagar hasta que efectivamente se paguen. Por el pago de esta pena no se entenderá extinguida la obligación principal del **ARRENDATARIO** de pagar los cánones de arrendamiento, pues esta pena se estipula por el solo retardo en el pago. **OCTAVA –Seguros.** Los equipos, durante la vigencia del contrato, deberán estar amparados mediante una Póliza de Equipos Electrónicos que amparen los riegos asegurados, el **ARRENDATARIO** está obligado a tomar a su cargo la anterior exigencia, a velar por que esta se cumpla y a cancelar cumplidamente las primas de constitución de seguros y de renovación de los mismos. El equipo siempre se asegurará por el valor comercial. En el evento de presentarse un siniestro el **ARRENDATARIO** está obligado a evitar que este se propague, a tomar todas las medidas que sean necesarias para la defensa del equipo y a avisar inmediatamente por escrito la ocurrencia del siniestro al **ARRENDADOR**. **NOVENA –Obligaciones del ARRENDATARIO,** además de las obligaciones establecidas en las demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDATARIO** tendrán las siguientes obligaciones: (I) Mantener el equipo en el lugar en que fue instalado, salvo que obtenga previa autorización por escrito del **ARRENDADOR** para trasladarlo a otro lugar, (II) Vigilar que el equipo esté debidamente cuidado y protegido mientras está a su cargo, (III) Cumplir oportunamente las recomendaciones que hiciera el **ARRENDADOR** en cuanto a cuidado de los equipos (IV) Informar de manera inmediata al **ARRENDADOR** cualquier daño o perturbación que ocurra a los equipos. (V) Permitir que el **ARRENDADOR** o su personal autorizado tomen la lectura del contador de los equipos. (VI) Utilizar el papel indicado por el **ARRENDADOR**, quien se guiará por las especificaciones del fabricante de los equipos. (VII) No reparar los equipos personalmente o por terceros distintos del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (VIII) el **ARRENDATARIO** se compromete a usar solamente los insumos que el **ARRENDADOR** le proporcione, ya que el **ARRENDADOR** no devolverá dinero por adquisiciones de insumos realizados por cuenta del **ARRENDATARIO**. **DECIMA –Derechos del ARRENDADOR.** Además de los derechos conferidos por los demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDADOR** o su personal autorizado podrán: (I) visitar en cualquier momento durante los días hábiles del **ARRENDATARIO** previa solicitud escrita o telefónica y sin causarle molestias, el lugar donde se encuentren los equipos con el objeto de inspeccionar su funcionamiento. (II) Presentar recomendaciones al **ARRENDATARIO** sobre el funcionamiento y manejo de los equipos. **DECIMA PRIMERA –Insumos,** el **ARRENDADOR** no responderá por los daños ocasionados a los equipos, en el evento que funcionarios del **ARRENDATARIO** utilicen tintas diferente a las originales, indicadas por el fabricante. **DECIMA SEGUNDA –Incumplimiento.** En caso de que el **ARRENDATARIO** incumpla en el pago de dos o más facturas correspondientes a cánones mensuales de arrendamiento, el **ARRENDADOR** podrá dar por terminado el arrendamiento con justa causa y retirar los equipos por el solo hecho del incumplimiento, el **ARRENDATARIO** estará constituido en mora y por lo tanto renuncia a todo desahucio y requerimiento para ser constituido en mora. **DECIMA TERCERA –**

Terminación con Justa causa. El **ARRENDADOR** a su criterio podrá dar por terminado este contrato en cualquier momento con justa causa en cualquiera de los siguientes casos: 1) Incumplimiento del **ARRENDATARIO**, en el pago del canon de arrendamiento de dos meses o más. 2) Concordato o quiebra del **ARRENDATARIO**, 3) Daño grave de los equipos causados por el **ARRENDATARIO**, sus empleados o dependiente, por negligencia en su utilización, alteraciones de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltratos, derramamiento de líquidos y similares. 4) No permitir que el **ARRENDADOR** realice el mantenimiento preventivo indicado en la cláusula Quinta de este contrato. 5) Incumplimiento de las demás obligaciones establecidas a cargo del **ARRENDATARIO** en este contrato. El **ARRENDATARIO** podrá dar por terminado el contrato con justa causa en los siguientes casos: 1) Por incumplimiento por parte del **ARRENDADOR** en la prestación de servicios de mantenimiento de los equipos. Se presume incumplimiento cuando los equipos hayan estado fuera de servicio por un período de Tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de aviso por el **ARRENDATARIO** al **ARRENDADOR** del respectivo daño, salvo fuerza mayor o caso fortuito. **DECIMA CUARTO –Restitución de los equipos.** En caso de terminación del contrato por cualquier causa, el **ARRENDATARIO** renuncia al derecho de retención sobre los equipos por cualquier causa. **DECIMA QUINTA –Cesión.** El **ARRENDATARIO** no podrá ceder este contrato sin previa autorización por escrito del **ARRENDADOR**. **DECIMA SEXTA – Gastos notariales de registro.** El cincuenta por ciento (50%) de los gastos notariales de autenticación de documento y el pago de impuesto de timbre que sea exigido por la Ley serán a cargo del **ARRENDADOR** y el otro cincuenta por ciento (50%) por el **ARRENDATARIO**. **DECIMA SEPTIMA –Arbitramento:** Toda controversia o diferencia relativa a la ejecución y liquidación de este contrato, se someterá a la decisión de un tribunal de arbitramento compuesto por un (1) árbitro, se solicitará la Cámara de Comercio de Cali el correspondiente nombramiento. El tribunal así compuesto se sujetará a lo dispuesto en los códigos de procedimiento civil y de comercio, de acuerdo con las siguientes reglas: a) La organización interna del tribunal se sujetará a las reglas previstas para el efecto por el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de Cali. B) El tribunal decidirá en derecho. C) El tribunal funcionará en Cali, en el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de esa ciudad. **DECIMA OCTAVA –NOTIFICACIONES:** Para efectos a que haya lugar en el desarrollo del presente contrato, las partes recibirán notificaciones en las siguientes direcciones:

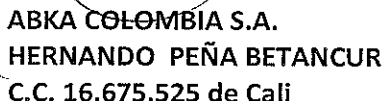
CONTRATANTE ubicado en la Avenida 9 norte No.16n49, Teléfono 653 64 40 – 653 61 81 de la ciudad de Cali, el **CONTRATISTA**, ubicado en la Calle 38N # 3 cn 116, PBX. 5247002 de la ciudad de Cali.

Para constancia se firma hoy 25 de Septiembre de 2009, en la ciudad de Cali en dos ejemplares del mismo valor y tenor.


MARIA FERNANDA VASQUEZ SAA.

VASQUEZ Y GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS LTDA.
C.C. 31.270.473 de Cali


ABKA COLOMBIA S.A.
NIT. 900.110.649-6


ABKA COLOMBIA S.A.
HERNANDO PEÑA BETANCUR
C.C. 16.675.525 de Cali

ANEXO 1

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS No.628
CELEBRADO ENTRE VASQUEZ Y GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS LTDA. Y ABKA COLOMBIA S.A.

1. A continuación se relacionan los equipos de este contrato:

EQUIPO	SERIE	MODELO	UBICACIÓN	VALOR COMERCIAL
RICOH	J8332201540	AFICIO 2027	Avenida 9 norte No.16n49	\$6.800.000

El presente contrato, incluye: tóner, mano de obra, todos los suministros y todos los repuestos necesarios que garanticen el buen funcionamiento de los equipos.

2. Precios y condiciones. (PLAN C FULL).

- a. Valor por copia o impresión \$ 19 con IVA incluido.
- b. Volumen mínimo garantizado: 10.000 copias o impresiones
- c. Valor de la copia o impresión después de la 10.001 \$19 con IVA incluido.
- d. Valor mínimo a pagar mensualmente \$190.000 con IVA incluido
- e. No incluye papel, ni operario.
- f. El costo por copia será reajustado cada año en una proporción igual al incremento del índice de precios al consumidor (IPC) del año inmediatamente anterior, siempre y cuando no exista un aumento desproporcionado en la tasa representativa del mercado (TRM) superior al IPC o el CONTRATANTE solicite algún servicio adicional especial en el manejo de los equipos.

Maria Fernanda Vasquez
MARIA FERNANDA VASQUEZ SAA

VASQUEZ Y GOMEZ ARQUITECTOS ASOCIADOS LTDA.

C.C. 31.270.471 de Cali

ABKA
COLOMBIA S.A.
NIT. 900.110.649

ABKA COLOMBIA S.A.

HERNANDO PEÑA BETANCUR

C.C. 16.675.525 de Cali