

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS No. 885
CELEBRADO ENTRE
PROYSOTEL S.A.S.
Y
ABKA COLOMBIA S.A.S

Entre **ABKA COLOMBIA S.A.S NIT 900.110.649-6** Sociedad domiciliada en Santiago de Cali representada por **JORGE ENRIQUE PEÑA BETANCUR**, mayor de esta vecindad, con cédula de ciudadanía No **16.737.892 de Cali**, quien obrando en calidad de representante legal de **ABKA COLOMBIA S.A.S** que en adelante se denominara **ARRENDADOR**, por una parte y por otra **PROYSOTEL NIT.900.497.520-6**, entidad representada por **ELSY PEREZ SUAREZ**, mayor de edad, identificado (a) con cedula de ciudadanía No. **28.612.370**, expedida en la ciudad de **BUCARAMANGA (SANTANDER)**., que en adelante se llamara **ARRENDATARIO**. Acuerdan celebrar el presente contrato de arrendamiento, que se registrá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** el **ARRENDADOR** se compromete a entregar al **ARRENDATARIO** a título de arrendamiento un equipo multifuncional (según anexo 1), el **ARRENDATARIO** se compromete a recibirlos de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en este contrato. **PARAGRAFO: Suministros;** El presente contrato incluye el tóner, mano de obra y todos los repuestos y suministros que garanticen el buen funcionamiento de los equipos por parte del **ARRENDADOR**. **SEGUNDA: Término;** El término de duración de este contrato será de un (1) año a partir del **03 de Mayo de 2013** hasta el **03 de Mayo de 2014** y se renovará por un periodo no menor de Seis (6) meses de común acuerdo entre las partes a menos que una de ellas le notifique a la otra por escrito su intención de no renovarlo, con una antelación no inferior a treinta (30) días de la fecha de terminación del correspondiente período. **PARAGRAFO: Si el cliente decide cancelar el contrato antes de los 6 meses (correspondientes al primer periodo) se efectuara el cobro del transporte que se haya generado.** **TERCERA - Entrega e instalación de los equipos.** Una vez firmado el presente contrato, el **ARRENDADOR** procederá dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, a entregar e instalar los equipos en el sitio indicado por el **ARRENDATARIO**. De la entrega e instalación se dejará en un acta que será firmada el día de la entrega por la persona que designe el **ARRENDATARIO** y posteriormente por el representante legal del **ARRENDADOR**. En el acta de entrega deberá quedar expresa constancia de haber recibido los equipos completos, en buen estado de funcionamiento y a su entera satisfacción por haberlo comprobado así; también debe constar la marca, modelo y número de serie del equipo y el número que aparecen el contador de fotocopias. Es entendido que el **ARRENDADOR** solamente entrega al **ARRENDATARIO** la tenencia de los equipos. **CUARTA – UBICACIÓN.** Los equipos sólo podrán ser instalados en sitios que lo permitan las especificaciones del fabricante en cuanto temperatura, humedad, fuente de energía y demás condiciones locativas. El **ARRENDATARIO** no podrá cambiar los equipos de ubicación sin previo permiso por parte del **ARRENDADOR**, y será el **ARRENDADOR** quien efectúe la nueva instalación. Los gastos de transporte y nueva instalación serán a cargo del **ARRENDATARIO**, **QUINTA –Mantenimiento.** El **ARRENDADOR** se compromete a efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos. **A) PREVENTIVO:** Un mantenimiento preventivo a los equipos semestralmente, que consistirá en reemplazar sin costo alguno todos los componente mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo, sin costo adicional para el **ARRENDATARIO** **B) CORRECTIVO:** En caso de daño o mal funcionamiento de los equipos, el **ARRENDADOR** se compromete a reparar los equipos en días y horas del **ARRENDATARIO**, sin ningún costo para el **ARRENDATARIO**. Son días y horas hábiles del **ARRENDADOR** de lunes a viernes de 08:00 a las 12:00 y de 14:00 a las 18:00 horas, sábados de 09:00 a las 13:00 horas. El **ARRENDADOR** se compromete a reemplazar sin costo alguno todos los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos que se dañen como el resultado del uso y operación normal del equipo. Serán de cargo del **ARRENDATARIO** los daños ocasionados por: (I) Mal manejo de los

equipos, operación que afecte la integridad y buen funcionamiento de la solución. (II) Reparación efectuada por personas distintas del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (III) Alteración de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltrato, derramamiento de líquidos y similares. **SEXTA –Canon de Arrendamiento.** El **ARRENDATARIO** pagará al **ARRENDADOR** dentro de los cinco (5) días al recibo de la factura del correspondiente mes con sus anexos de respaldo (contadores) de acuerdo con lo establecido en el Anexo 1 de este contrato. El anexo 1 hace parte integral de este contrato y podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes. **PARAGRAFO 1. LECTURA DEL CONTADOR.** El **ARRENDADOR** efectuará dentro de los treinta (30) días, siguiente a la fecha del acta de entrega e instalación de las máquinas, la lectura del contador de fotocopias de los equipos y anotará el número en un formato que para tal efecto lleve el **ARRENDADOR**. Las copias – impresiones dañadas como consecuencia del funcionamiento irregular del equipo serán descontadas del total de copias a facturar, el **ARRENDATARIO** entregara las copias defectuosas al momento de la toma de contadores del cierre del mes. Cada anotación será aceptada con firma y sello por el **ARRENDATARIO** o su personal autorizado y será con base en esta lectura que facturará al **ARRENDATARIO** el valor del canon correspondiente al período de facturación, presentándola para su pago dentro de los diez (10) días, siguiente a la fecha de realización de la lectura del contador. **SEPTIMO – Mora.** El no cumplimiento en el pago del canon de arrendamiento durante el plazo estipulado en este documento coloca al **ARRENDATARIO** en mora. En caso de retardo en el pago del canon de arrendamiento por dos periodos consecutivos dará lugar a la terminación del contrato por incumplimiento en el pago, el **ARRENDATARIO** debe pagar los cánones causados hasta la fecha en que el **ARRENDADOR** de por terminado el contrato, mas una multa equivalente a un (1) canon mas, liquidando sobre el valor del último causado. Con el pago de esta pena queda tasado de mutuo acuerdo los daños y perjuicios, quedando la obligación principal y extinguido el contrato. **OCTAVA –**En el evento de presentarse un siniestro el **ARRENDATARIO** está obligado a evitar que este se propague, a tomar todas las medidas que sean necesarias para la defensa del equipo y a avisar inmediatamente por escrito la ocurrencia del siniestro al **ARRENDADOR**. **NOVENA –Obligaciones del ARRENDATARIO,** además de las obligaciones establecidas en las demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDATARIO** tendrán las siguientes obligaciones: (I) Mantener el equipo en el lugar en que fue instalado, salvo que obtenga previa autorización por escrito del **ARRENDADOR** para trasladarlo a otro lugar, (II) Vigilar que el equipo esté debidamente cuidado y protegido mientras está a su cargo, (III) Cumplir oportunamente las recomendaciones que hiciera el **ARRENDADOR** en cuanto a cuidado de los equipos (IV) Informar de manera inmediata al **ARRENDADOR** cualquier daño o perturbación que ocurra a los equipos. (V) Permitir que el **ARRENDADOR** o su personal autorizado tomen la lectura del contador de los equipos. (VI) Utilizar el papel indicado por el **ARRENDADOR**, quien se guiará por las especificaciones del fabricante de los equipos. (VII) No reparar los equipos personalmente o por terceros distintos del **ARRENDADOR** o su personal autorizado. (VIII) el **ARRENDATARIO** se compromete a usar solamente los insumos que el **ARRENDADOR** le proporcione, ya que el **ARRENDADOR** no devolverá dinero por adquisiciones de insumos realizados por cuenta del **ARRENDATARIO**. **DECIMA –Derechos del ARRENDADOR.** Además de los derechos conferidos por los demás cláusulas de este contrato, el **ARRENDADOR** o su personal autorizado podrán: (I) visitar en cualquier momento durante los días hábiles del **ARRENDATARIO** previa solicitud escrita o telefónica y sin causarle molestias, el lugar donde se encuentren los equipos con el objeto de inspeccionar su funcionamiento. (II) Presentar recomendaciones al **ARRENDATARIO** sobre el funcionamiento y manejo de los equipos. **DECIMA PRIMERA –Insumos,** el **ARRENDADOR** no responderá por los daños ocasionados a los equipos, en el evento que funcionarios del **ARRENDATARIO** utilicen tintas diferente a las originales, indicadas por el fabricante. **DECIMA SEGUNDA –Incumplimiento.** En caso de que el **ARRENDATARIO** incumpla en el pago de dos o más facturas correspondientes a cánones mensuales de arrendamiento, el **ARRENDADOR** podrá dar por terminado el arrendamiento con justa causa y retirar los equipos por el solo hecho del incumplimiento, el **ARRENDATARIO** estará constituido en mora y por lo tanto renuncia a todo desahucio y requerimiento para ser constituido en mora. **DECIMA TERCERA –Terminación con Justa causa.** El **ARRENDADOR** a

su criterio podrá dar por terminado este contrato en cualquier momento con justa causa en cualquiera de los siguientes casos: 1) Incumplimiento del **ARRENDATARIO**, en el pago del canon de arrendamiento de dos meses o más. 2) Concordato o quiebra del **ARRENDATARIO**, 3) Daño grave de los equipos causados por el **ARRENDATARIO**, sus empleados o dependiente, por negligencia en su utilización, alteraciones de los diseños físicos, mecánicos o eléctricos, golpes o maltratos, derramamiento de líquidos y similares. 4) No permitir que el **ARRENDADOR** realice el mantenimiento preventivo indicado en la cláusula Quinta de este contrato. 5) Incumplimiento de las demás obligaciones establecidas a cargo del **ARRENDATARIO** en este contrato. El **ARRENDATARIO** podrá dar por terminado el contrato con justa causa en los siguientes casos: 1) Por incumplimiento por parte del **ARRENDADOR** en la prestación de servicios de mantenimiento de los equipos. Se presume incumplimiento cuando los equipos hayan estado fuera de servicio por un período de dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha de aviso por el **ARRENDATARIO** al **ARRENDADOR** del respectivo daño, salvo fuerza mayor o caso fortuito. 2) Cuando el **ARRENDADOR** no presente al arrendatario, si este se le solicita, los documentos por los cuales compruebe que los equipos dados en **ARRENDAMIENTO**, fueron adquiridos previo el cumplimiento de las exigencias señaladas por la DIAN. 3) Cuando el **ARRENDADOR** sea declarado en quiebra o en liquidación forzosa o sea perseguido civilmente mediante embargo o secuestro. 4) Durante su vigencia o alguna de sus prorrogas, cualquiera de las partes podrá dar por terminado el presente contrato, mediante comunicación escrita, con una antelación no menor a treinta (30) días calendario, sin que ello de lugar al reconocimiento daños perjuicios o multas. **DECIMO CUARTO –Restitución de los equipos.** En caso de terminación del contrato por cualquier causa, el **ARRENDATARIO** renuncia al derecho de retención sobre los equipos por cualquier causa. **DECIMA QUINTA –Cesión.** El **ARRENDATARIO** y el **ARRENDADOR** no podrán ceder este contrato sin previa autorización por escrito de la otra parte. **DECIMA SEXTA –Gastos notariales de registro.** Los gastos notariales de autenticación de documento y el pago de impuesto de timbre que sea exigido por la Ley, serán a cargo del **ARRENDADOR**. **DECIMA SEPTIMA –Arbitramento:** Toda controversia o diferencia relativa a la ejecución y liquidación de este contrato, se someterá a la decisión de un tribunal de arbitramento compuesto por un (1) árbitro, se solicitará la Cámara de Comercio de Cali el correspondiente nombramiento. El tribunal así compuesto se sujetará a lo dispuesto en los códigos de procedimiento civil y de comercio, de acuerdo con las siguientes reglas: a) La organización interna del tribunal se sujetará a las reglas previstas para el efecto por el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de Cali. B) El tribunal decidirá en derecho. C) El tribunal funcionará en Cali, en el Centro de Arbitraje y Conciliación Mercantil de la Cámara de Comercio de esa ciudad. **DECIMA OCTAVA –NOTIFICACIONES:** Para efectos a que haya lugar en el desarrollo del presente contrato, las partes recibirán notificaciones en las siguientes direcciones:

ARRENDATARIO: Calle 3 D N°73-133 CALI- Teléfono: 4860956-317-4400054

ARRENDADOR, ubicado en la Calle 38 Norte #3CN 116 PBX: 5247002- 4854346 FAX: 4854344 Santiago de Cali, Valle del Cauca, Colombia

Para constancia se firma el **03 de Mayo de 2013**, en la ciudad de Cali en dos ejemplares del mismo valor y tenor.

PROYSOTEL S.A.S
NIT. 900.497.520-6
ELSY PEREZ SUAREZ
C.C. 28.612.370 Bucaramanga

ABKA COLOMBIA S.A.S
NIT. 900.110.649-6
JORGE ENRIQUE PEÑA BETANCUR
C.C. 16.737.892 de Cali

ANEXO 1

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS No. 885
CELEBRADO ENTRE
PROYSOTEL S.A.S Y
ABKA COLOMBIA S.A.S

1. A continuación se relaciona el siguiente equipo de este contrato:

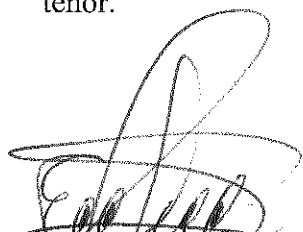
EQUIPO	SERIE	MODELO	UBICACIÓN		VALOR COMERCIAL
MULTIFUNCIONAL Copiadora, impresora, Scanner B/N		ABKA RICOH MP2550	PROYSOTEL S.A.S	Calle 3 D N°73-133	\$ 6.500.000


El presente contrato, incluye: tóner, mano de obra, todos los suministros y repuestos necesarios que garanticen el buen funcionamiento del equipo.

2. Precios y condiciones de este Equipo: **RICOH MP 2550**

- Canon fijo mensual de **\$190.000,00** (Ciento noventa mil pesos mcte.) IVA Incluido.
- Incluye con un volumen hasta de **10.000** copias o impresiones
- Valor de copia o impresión adicional **\$19** IVA incluido
- Observaciones: No incluye papel, ni operario.
- El costo por copia será reajustado cada año en una proporción igual al incremento del índice de precios al consumidor (IPC) del año inmediatamente anterior, siempre y cuando no exista un aumento desproporcionado en la tasa representativa del mercado (TRM) superior al IPC o el CONTRATANTE solicite algún servicio adicional especial en el manejo de los equipos.

Para constancia se firma el **03 de Mayo de 2013**, en la ciudad de Cali en dos ejemplares del mismo valor y tenor.


PROYSOTEL S.A.S
 NIT. 900.497.520-6
ELSY PEREZ SUAREZ
 C.C. 28.612.370 Bucaramanga


ABKA COLOMBIA S.A.S.
 NIT. 900.110.649-6
JORGE ENRIQUE PEÑA BETANCUR
 C.C. 16.737.892 de Cali

Santiago de Cali, Mayo 04 de 2013.

Señores
PROYSOTEL S.A.S.
Atte. Sra. Elsy Pérez Suárez
Calle 3D N°73-133
Teléfono: 4860956/3174400054
Cali

Referencia: Contrato de arrendamiento de fotocopiadoras N°885

Comedidamente me permito enviar contrato según referencia, firmado por el Representante Legal de la empresa ABKA COLOMBIA S.A.S. para el respectivo trámite de firma por parte de la empresa PROYSOTEL S.A.S

Agradezco la atención a la presente.

Cordialmente,


LUZ ELENA VIEDMAN ZAMORA
Coordinadora Outsourcing

ABKA
COLOMBIA S.A.S
NIT. 900.110.640-0


PROYSOTEL S.A.S
Tel: 486-483-520-5
Calle 3D # 73-135 Tel: 4860956
Cali - Colombia

Cali: Calle 38 Norte # 3 cn116

Bogotá: Carrera 8 # 159-06 of. 102

Teléfonos : 572 - 2484344-6649009-6648383-4854344 CEL : 318 7343371

Teléfonos : 571 - 605 86 53

CEL : 3164719961 - 3103708250

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 28.612.370

PEREZ SUAREZ

APELLIDOS

ELSY

NOMBRES

Elsy Pérez S
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 30-ENE-1967

BUCARAMANGA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.59

ESTATURA

A+

G.S. RH

F

SEXO

15-MAY-1985 ATACO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Amel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS AMEL SÁNCHEZ TORRES



A-3106400-00165207-F-0028612370-20090731

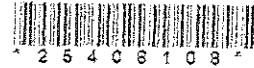
0014214872A 1

32322620

Formulario del Registro Único Tributario Hoja Principal		001
Espacio reservado para la DIAN 		2. Conceptos 02 Actualización 4. Número de formulario 14164915007 <small>(415)7707212439984(8020)0000014164915007</small>
5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 9 0 0 4 9 7 5 2 0 8		14. Buzón electrónico
IDENTIFICACION		
24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica 1	25. Tipo de documento: 1	26. Número de identificación: 51
27. Fecha expedición: 01/01/2017	28. País: COLOMBIA	29. Departamento: Valle del Cauca
30. Ciudad/Municipio: Cali	31. Primer apellido: ROYSOTEL	32. Segundo apellido: S.A.S.
33. Primer nombre: ROYSOTEL	34. Otros nombres: S.A.S.	35. Razón social: ROYSOTEL S.A.S.
36. Nombre comercial: ROYSOTEL S.A.S.	37. País: COLOMBIA	38. Departamento: Valle del Cauca
39. Ciudad/Municipio: Cali	40. Dirección: CL 3 D 73 133	41. Correo electrónico: proysotel@hotmail.com
42. Asentado a: 4890950	43. Teléfono 1: 3102293776	44. Teléfono 2:
CLASIFICACION		
45. Código: 7421	46. Fecha inicio actividad: 20120207	47. Código: 6428
48. Fecha fin actividad: 20120207	49. Código: 4542	50. Código: 4542
51. Código: 5 7 9 1 3 4		
52. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18		
53. Impto. renta y compl. régimen ordinario 54. Retención en la fuente a título de renta 55. Retención en la fuente en el impuesto sobre las v 56. Ventas régimen común 57. Informante de exogene		
58. Usos y disposiciones: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		59. Importaciones: 1 2 3
60. Anexos: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		61. Fecha: 20120217
La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponderá exactamente a la realidad; por lo anterior, cualquier falsedad en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 15 Decreto 2786 del 31 de Agosto de 2004.		
Firma del solicitante: 		Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 62. Nombre: OSPINA GÓMEZ PIVIANA 63. Cargo: Analista V



20130001813-PRI



MIÉRCOLES 02 ENERO 2013 02:05:01 PM

7 Pág.1 - 3

REPUBLICA DE COLOMBIA
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION
EL SUSCRITO SECRETARIO DE LACAMARA DE COMERCIO DE CALI

CERTIFICA

NOMBRE: PROYSOTEL S.A.S.
DOMICILIO: CALI VALLE
DIRECCION DOMICILIO PRINCIPAL: CLL 3 D # 73 - 133
DIRECCION NOTIFICACION JUDICIAL: CLL 3 D # 73 - 133
CIUDAD: CALI
MATRICULA MERCANTIL NRO. 836834-16 FECHA MATRICULA : 08 DE FEBRERO DE 2012
DIRECCION ELECTRONICA : proysotel@hotmail.com

CERTIFICA

NIT : 900497520-6

CERTIFICA

QUE PROYSOTEL S.A.S. CUMPLE CON LA CONDICIÓN DE PEQUEÑA EMPRESA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 2º NUMERAL 1º DE LA LEY 1429 DE 2010 Y EL ARTÍCULO 1º DEL DECRETO 543 DE 2011.

CERTIFICA

QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 06 DE FEBRERO DE 2012 DE CALI, INSCRITA EN LA CAMARA DE COMERCIO EL 08 DE FEBRERO DE 2012 BAJO EL NRO. 1439 DEL LIBRO IX, SE CONSTITUYO LA SOCIEDAD DENOMINADA PROYSOTEL S.A.S.

CERTIFICA

TERMINO DE DURACIÓN: INDEFINIDO.

CERTIFICA

OBJETO SOCIAL.- LA SOCIEDAD TENDRA COMO OBJETO PRINCIPAL:

- I. DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMAS DE FIBRA ÓPTICA
- II. CABLEADO ESTRUCTURADO:
 - A. REINSTALACIONES DE CABLEADO.
 - B. CAMBIOS, MOVIMIENTOS Y AMPLIACIONES.
 - C. ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE CABLEADO OBSOLETOS A TECNOLOGÍAS RECIENTES.
 - D. INTEGRACIÓN DE EQUIPO ACTIVO PARA REDES (CONCENTRADORES, ROUTERS O RUTEADORES, BRIDGES, GATEWAYS, MULTIPLEXORES, ETC.)
 - E. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO DE REDES Y DOCUMENTACIÓN.
 - F. PRUEBA Y MONITOREO DE LOS COMPONENTES DE RED.
 - G. DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO PARA VOZ (CATEGORIA 3 EN ADELANTE), DATOS (CATEGORIA 5, 5E, 6, FIBRA OPTICA, ETC), DATOS (CATEGORIA 5, 5E, 6, FIBRA OPTICA, ETC).
- III. CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN CCTV
 - A. DISEÑO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA CON GRABACIÓN LOCAL Y MONITOREO POR INTERNET.
 - B. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD Y CONTROL EN CIRCUITOS CERRADOS DE TELEVISIÓN.
 - C. DISEÑO DE SISTEMAS E INSTALACIÓN DE DOMOS, CÁMARAS DÍA/NOCHE, CÁMARAS CON INFRARROJO (IR), DOMOS TIPO PTZ, CÁMARAS IP, CÁMARAS TIPO ESPÍA, CÁMARAS OCULTAS, CÁMARAS FALSAS
 - D. DISEÑO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE GRABACIÓN (DVR) TANTO INDEPENDIENTES (DVR STANDALONE) COMO BASADOS EN PC (DVR PC-BASED).
- IV. SISTEMAS INALÁMBRICOS
 - A. DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN E INTERCONEXIÓN DE LOCALES USANDO RADIOENLACES PRIVADOS.
 - B. DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES LAN INALÁMBRICAS, WIFI O O WIRELESS LAN.
- V. SISTEMAS SATELITALES DTH
 - A. INSTALACIÓN DEL SERVICIO DTH
 - B. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS A USUARIOS DEL SERVICIO DTH
 - C. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN MULTIUSUARIO TIPO CASCADA, ESTRELLA Y MIXTAS.
- VI. SISTEMAS DE TELEVISIÓN HFC

- A. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SUB-RED ÓPTICA
 - B. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SUB-RED COAXIAL
 - C. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES DE TELEVISIÓN
 - D. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES DE DATOS.
 - E. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS REDES INSTALADAS
 - VII. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DOMICILIARIOS Y COMERCIALES.
 - VIII. ASESORÍAS TÉCNICAS
- ASÍ MISMO, PODRÁ REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONÓMICA LÍCITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO.

LA SOCIEDAD PODRÁ LLEVAR A CABO, EN GENERAL, TODAS LAS OPERACIONES, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE ELLAS FUEREN, RELACIONADAS CON EL OBJETO MENCIONADO, ASÍ COMO CUALESQUIERA ACTIVIDADES SIMILARES, CONEXAS O COMPLEMENTARIAS QUE PERMITAN FACILITAR O DESARROLLAR EL COMERCIO O LA INDUSTRIA DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA

ORGANOS DE LA SOCIEDAD. LA SOCIEDAD TENDRÁ UN ÓRGANO DE DIRECCIÓN, DENOMINADO ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS Y UN REPRESENTANTE LEGAL. LA REVISORÍA FISCAL SOLO SERÁ PROVISTA EN LA MEDIDA EN QUE LO EXIJAN LAS NORMAS LEGALES VIGENTES.

LA SOCIEDAD PODRÁ SER PLURIPERSONAL O UNIPERSONAL. MIENTRAS QUE LA SOCIEDAD SEA UNIPERSONAL, EL ACCIONISTA ÚNICO EJERCERÁ TODAS LAS ATRIBUCIONES QUE EN LA LEY Y LOS ESTATUTOS SE LE CONFIEREN A LOS DIVERSOS ÓRGANOS SOCIALES. LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD ESTARÁ A CARGO DE UNA PERSONA NATURAL NO ACCIONISTA.

REPRESENTACIÓN LEGAL.- LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARÁ A CARGO DE UNA PERSONA NATURAL NO ACCIONISTA, QUIEN NO TENDRÁ SUPLENTE, DESIGNADO PARA UN TÉRMINO DE UN AÑO POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS.

LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL TERMINARÁN EN CASO DE DIMISIÓN O REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, DE DECESO O DE INCAPACIDAD EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL REPRESENTANTE LEGAL SEA UNA PERSONA NATURAL.

LA CESACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL, POR CUALQUIER CAUSA, NO DA LUGAR A NINGUNA INDEMNIZACIÓN DE CUALQUIER NATURALEZA, DIFERENTE DE AQUELLAS QUE LE CORRESPONDIEREN CONFORME A LA LEY LABORAL, SI FUERE EL CASO.

LA REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS NO TENDRÁ QUE ESTAR MOTIVADA Y PODRÁ REALIZARSE EN CUALQUIER TIEMPO.

TODA REMUNERACIÓN A QUE TUVIERE DERECHO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD, DEBE SER APROBADA POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS.

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL.- LA SOCIEDAD SERÁ GERENCIADA, ADMINISTRADA Y REPRESENTADA LEGALMENTE ANTE TERCEROS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRÁ RESTRICCIONES DE CONTRATACIÓN POR RAZÓN DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTÍA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE. POR LO TANTO, SE ENTENDERÁ QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRÁ CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD.

EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENTENDERÁ INVESTIDO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLAS FACULTADES QUE, DE ACUERDO CON LOS ESTATUTOS, SE HUBIEREN RESERVADO LOS ACCIONISTAS. EN LAS RELACIONES FRENTE A TERCEROS, LA SOCIEDAD QUEDARÁ OBLIGADA POR LOS ACTOS Y CONTRATOS CELEBRADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

LE ESTÁ PROHIBIDO AL REPRESENTANTE LEGAL Y A LOS DEMÁS ADMINISTRADORES DE LA SOCIEDAD, POR SI O POR INTERPUESTA PERSONA, OBTENER BAJO CUALQUIER FORMA O MODALIDAD JURÍDICA, PRÉSTAMOS POR PARTE DE LA SOCIEDAD U OBTENER DE PARTE DE LA SOCIEDAD AVAL, FIANZA O CUALQUIER OTRO TIPO DE GARANTÍA DE SUS OBLIGACIONES PERSONALES.

CERTIFICA

DOCUMENTO: DOCUMENTO PRIVADO DEL 06 DE FEBRERO DE 2012
INSCRIPCIÓN: 06 DE FEBRERO DE 2012 No. 1439 DEL LIBRO IX



- A. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SUB-RED ÓPTICA
 - B. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SUB-RED COAXIAL
 - C. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES DE TELEVISIÓN
 - D. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE REDES DE DATOS.
 - E. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS REDES INSTALADAS
 - VII. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DOMICILIARIOS Y COMERCIALES.
 - VIII. ASESORÍAS TÉCNICAS
- ASÍ MISMO, PODRÁ REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONÓMICA LÍCITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO.

LA SOCIEDAD PODRÁ LLEVAR A CABO, EN GENERAL, TODAS LAS OPERACIONES, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE ELLAS FUEREN, RELACIONADAS CON EL OBJETO MENCIONADO, ASÍ COMO CUALESQUIERA ACTIVIDADES SIMILARES, CONEXAS O COMPLEMENTARIAS QUE PERMITAN FACILITAR O DESARROLLAR EL COMERCIO O LA INDUSTRIA DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA

ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD. LA SOCIEDAD TENDRÁ UN ÓRGANO DE DIRECCIÓN, DENOMINADO ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS Y UN REPRESENTANTE LEGAL. LA REVISORÍA FISCAL SOLO SERÁ PROVISTA EN LA MEDIDA EN QUE LO EXIJAN LAS NORMAS LEGALES VIGENTES.

LA SOCIEDAD PODRÁ SER PLURIPERSONAL O UNIPERSONAL. MIENTRAS QUE LA SOCIEDAD SEA UNIPERSONAL, EL ACCIONISTA ÚNICO EJERCERÁ TODAS LAS ATRIBUCIONES QUE EN LA LEY Y LOS ESTATUTOS SE LE CONFIEREN A LOS DIVERSOS ÓRGANOS SOCIALES, LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD ESTARÁ A CARGO DE UNA PERSONA NATURAL NO ACCIONISTA.

REPRESENTACIÓN LEGAL.- LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARÁ A CARGO DE UNA PERSONA NATURAL NO ACCIONISTA, QUIEN NO TENDRÁ SUPLENTE, DESIGNADO PARA UN TÉRMINO DE UN AÑO POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS.

LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL TERMINARÁN EN CASO DE DIMISIÓN O REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, DE DECESO O DE INCAPACIDAD EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL REPRESENTANTE LEGAL SEA UNA PERSONA NATURAL.

LA CESACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL, POR CUALQUIER CAUSA, NO DA LUGAR A NINGUNA INDEMNIZACIÓN DE CUALQUIER NATURALEZA, DIFERENTE DE AQUELLAS QUE LE CORRESPONDIEREN CONFORME A LA LEY LABORAL, SI FUERE EL CASO.

LA REVOCACIÓN POR PARTE DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS NO TENDRÁ QUE ESTAR MOTIVADA Y PODRÁ REALIZARSE EN CUALQUIER TIEMPO.

TODA REMUNERACIÓN A QUE TUVIERE DERECHO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD, DEBE SER APROBADA POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS.

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL.- LA SOCIEDAD SERÁ GERENCIADA, ADMINISTRADA Y REPRESENTADA LEGALMENTE ANTE TERCEROS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRÁ RESTRICCIONES DE CONTRATACIÓN POR RAZÓN DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTÍA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE. POR LO TANTO, SE ENTENDERÁ QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRÁ CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD.

EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENTENDERÁ INVESTIDO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLAS FACULTADES QUE, DE ACUERDO CON LOS ESTATUTOS, SE HUBIEREN RESERVADO LOS ACCIONISTAS. EN LAS RELACIONES FRENTE A TERCEROS, LA SOCIEDAD QUEDARÁ OBLIGADA POR LOS ACTOS Y CONTRATOS CELEBRADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

LE ESTÁ PROHIBIDO AL REPRESENTANTE LEGAL Y A LOS DEMÁS ADMINISTRADORES DE LA SOCIEDAD, POR SI O POR INTERPUESTA PERSONA, OBTENER BAJO CUALQUIER FORMA O MODALIDAD JURÍDICA, PRÉSTAMOS POR PARTE DE LA SOCIEDAD O OBTENER DE PARTE DE LA SOCIEDAD AVAL, FIANZA O CUALQUIER OTRO TIPO DE GARANTÍA DE SUS OBLIGACIONES PERSONALES.

CERTIFICA

DOCUMENTO: DOCUMENTO PRIVADO DEL 06 DE FEBRERO DE 2012
INSCRIPCIÓN: 09 DE FEBRERO DE 2012 No. 1439 DEL LIBRO IX