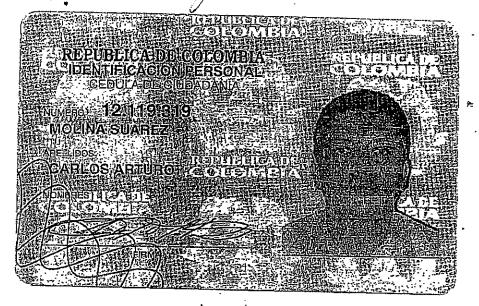
Luros Cali.





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 30-NOV-1961

CASABIANGA (TOLIMA) LUGAR DENACIMIENTO

ESTATURA -

09-DIC-1979 NEIVA
PECHA Y LUGAR DE EXPEDICION MARIAMENTA MACIONAL
CARLOS ARIEL SANDIEZ TORRES

A-0100100-00023361-M-0012119319-20080715

0001027676A i

DIAN	Formulario del Registro Único Tributa Hoja Principal	1 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	III METALLET ETA	1001		
Espacio reservado para la DIAN		2. Concepto 0 2 4. Número de formulario	Actualización [142]	31606696 31606696		
5. Número de Identificación Tributaria (NTT): 8 0 0 1 9 4 9	6. DV 12. Dirección: seccional 0 , 9 , 7 - 1 Impuestos de Medallin		14. Buz	ón electrónico		
24. Tipo de contribuyente: Persona juridica Lugar de expedición 28. Peis: 31. Primer apellido 35. Razón social:	25. Tipo de documento: 2 11 29: Departamento: 33. Primer	6. Número de Identificación: 30. City	27, 6 stat/Municipio: us nombres	Pecha expédición:		
DOCUPRINT S.A.S. 36. Nombre comercial: COCUPRINT	Vaice	37. Signa				
38. Pais; COLOMBIA 41. Dirección CR 43 B 9 43 42. Corres electrónico;	39, Departamento: 1 6 9 Antioquia 43. Apartado aéreo 44. Tejérogot. CLASIFIC	40. Ciudad/M Medeliin.	unicipio: 45. Teléfono 2:	00.1		
Actividad principal 45. Código: 47. Fecha inicio actividad 6 , 2 , 1 , 9 2 0 : 1 3 0 2 1	Actividad scandaria Actividad scandaria 48. Código: 49. Fechalnició actividad: 50. Código: 40.	Otras actividades 6digo: 1 2	Ocupación 51. Código	S2. Número establecimientos		
53, Código: 51 53, Código: 51 51 05- Imnto, renta y compli, régimen en 07- Retención en la fuente a título de 08- Retención timbre nacional 09- Retención en la fuente en el importativo de 11- Ventas régimen común	renta 35 esto, sebre las v	110. 111 12 13 14 15	15 17 18			
54. Código: 1 2 3 4	Derzettraneros	.55. Forma .55. Tipo .57. Mo .58. CP		2 3		
59. Anexos: SI X No La Información contenida en el formulario, consecuencia corresponden exactamente a lincurra podrá ser sancionada. Artículo 15 Decreto 2788 del 31 de Ágosto de Firma del soliciento:	2004. Film	voi de la DIAN. 2 perjuicio de las verificaciones que la DIAN in a autorizada: 6 Nombre OSPINA HERNANDEZ SA . Cargo: Gestor I		2 0 1 4 0 2 1 0		

Fecha generación documento PDF: 11-02-2014 01:05:01PM

El SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE:

DOCUPRINT S.A.S.

MATRICULA:

21-177635-12

DOMICILIO:

MEDELLIN

TIR

800194997-1

CERTIFICA

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL: Carrera 43 B No. 9 43 MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

CERTIFICA

CONSTITUCION: Que por escritura pública No.1.486, de abril 22 de 1993, ptorgada en la Notaría 20 de Medellin, inscrita en esta Cámara de Comercio el 10 de mayo de 1993., en el libro 90., folio 714, bajo el No.4996, se constituyó una sociedad limitada, denominada

DOCUPRINT LTDA

CERTIFICA

REFORMAS: Que hasta la fecha la sociedad ha sido reformada por los siguientes documentos:

Escritura pública No. 7295 de diciembre 20 de 1999, de la Notaría 15a. de Medellín.

Escritura pública No.278 del 1 de febrero de 2011, de la Notaría 17a. de Medellin, registrada en esta Entidad el 22 de marzo de 2011, en el libro 90., bajo el No.4712, mediante la cual la sociedad se transforma de Limitada a Sociedad por Acciones Simplificada y en adelante se identificará así:

DOCUPRINT S.A.S.

CERTIFICA

MIGENCIA: Que la sociedad no se halla disuelta y su duración es indefinida.

CERTIFICA

BJETO SOCIAL: La sociedad tendrá como objeto principal

desarrollo de cualquier actividad lícita ya sea civil o comercial.

En desarrollo del mismo, la sociedad podrá ejecutar todos los actos o fueren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto social y que se citan a continuación para efectos meramente enunciativos y no limitativos, incluyendo, pero no limitado, el servicio comercial de elaboración, reproducción, finalización, fotocopiado y almacenamiento de documentos, por cualquier sistema o proceso que crea conveniente utilizar; así mismo, la Empresa podrá dedicarse a la compra venta, alquiler, mantenimiento, distribución almacenamiento de bienes muebles de producción nacional o comprar, alquilar, o importar toda la maquinaria y elementos técnicos que requiera; comprar, vender o alquilar bienes raices, hipotecarlos, dar en prenda, bienes muebles, dar o tomar dinero en préstamo, con o sin intereses, girar o hacer girar, endosar, traspasar, protestar, aceptar nstrumentos negociables y en general, celebrar el contacto comercial de cambio.

Adicionalmente, la Sociedad podrá prestar el servicio de consultoría e nventoría, asesoría, capacitación, diagnóstico, administración documental, organización, depuración, microfilmación, y digitalización de archivos (archivos e inactivos y documentos en general), incluyendo la custodia, transporte y almacenamiento físico o en medios digitales o electrónicos (conocidos o por conocerse), a través de infraestructura propia o de terceros. Igualmente podrá desarrollar las actividades de elaboración e implementación de tablas de retención documental, manuales archivo procesos documentales relacionados considerando la Megislación aplicable a nivel nacional e internacional; representación, compra, venta alquiler y comercialización de equipos de impresión, copiado, digitalización microfilmación, computo, periféricos, partes, repuestos y software, de marcas, nacionales, y extranjeras, incluyendo el soporte y servicio técnico.

general celebrar toda clase de actos contratos para el desarrollo de sus actividades.

X	QUE	EL CAE	LATI	DE LA	SOCIE	DAD	ES:		NRO). AC	CIONE:	3	VALOR	NOMI	NAL
	(
100	N. Carlotte	ORIZADO)		\$1.000		or the state of				10.00			0.000	*:::T:::T:::
18	PAG2	CRITO			化自己核阴阻分布特 有惡力	.000	TALL STORES AND				2.34	한 역 시 경기	いた 「然」 前の はんだかいし	0.000	
i,	FAG	ADO			323¢	1.000	.000,	UU			2.34	J	\$100	0.000	, 00

CERTIFICA

REPRESENTACION LEGAL: La Sociedad tendrá un Gerente, con un Suplente que será el SubGerente, quien lo reemplazará en las faltas absolutas, temporales o accidentales.

CERTIFICA

NOMBRAMIENTO:

NOMBRE IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL

CARLOS ARTURO MOLINA SUAREZ

12.119.319

RATIFICACION

Por Acta No.20 del 11 de enero de 2011, de la Junta General de Socios, protocolizada mediante escritura pública No. 278 del 1 de febrero de 2011, de la Notaría 17a: de Medellín, registrada en esta Cámara de Comercio el 22 de marzo de 2011, en el libro 9, bajo el No. 4713.

SUBGERENTE

FAST PRINT LIMITADA DESIGNACION

800.149.757-1

Por escritura pública No.1.486, de abril 22 de 1993, otorgada en la Notaría 20 de Medellín, inscrita en esta Cámara de Comercio el 10 de mayo de 1993., en el libro 9o., folio 714, bajo el No.4996.

A través de su Representante legal:

REPRESENTANTE LEGAL

ALVARO RAMIREZ PANQUEVA 19.455.606 DESIGNACION

CERTIFICA

ATRIBUCIONES Y FACULTADES DEL GERENTE: El Gerente será el representante legal de la sociedad y tendrá las siguientes facultades:

- 1) Ejecutar los acuerdos y decisiones autorizadas por la Asamblea de Accionistas.
- 2) Presentar cuentas, balances, inventarios e informes y el proyecto de distribución de utilidades de cada ejercicio a la Asamblea de Accionistas.
- 3) Ejecutar actos y celebrar contratos tendientes al cumplimiento del objeto social de la sociedad, con un límite de cuantía de novecientos (900) salarios minimo mensuales, quedando facultado para celebrar contratos de mayor cuantía a la prevista, con autorización previa de la Asamblea de Accionistas.
- 4) Construir apoderados judiciales y extrajudiciales y delegarles las facultades que sean necesarias y compatibles con sus gestiones, dentro de las limitaciones legales y de acuerdo a lo establecido por la Asamblea de Accionistas de la sociedad.
- 版) Celebrar en nombre de la sociedad toda clase de operaciones pancarias, con un límite de cuantía de novecientos (900) salarios mínimo mensuales, quedando facultado para celebrar contratos de mayor cuantía a La prevista con autorización previa de la Asamblea de Accionistas.
- 6) Recibir dinero en mutuo, con un límite de cuantía de novecientos (900) salarios minimo mensuales, quedando facultado para celebrar contratos de mayor cuantía a la prevista con autorización previa de la

Asamblea de Accionistas.

- 7) Llevar a cabo toda clase de actos jurídicos relacionados con títulos valores, con un limite de cuantía de novecientos (900) salarios mínimo mensuales, quedando facultado para celebrar contratos de mayor cuantía a la prevista con autorización previa de la Asamblea de Accionistas.
- 8) Cuidar la, recaudación, seguridad e inversión de los fondos de la compañía.
- 9) Velar porque todos los empleados de la sociedad cumplan estrictamente sus deberes.
- 10) Nombrar y remover el personal al servicio de la sociedad.
- 11) El Gerente está facultado para celebrar cualquier tipo de contrato comercial o mercantil de objeto lícito, con un límite de cuantía de hovecientos (900) salarios mínimo mensuales, quedando facultado para celebrar contratos de mayor cuantía a la prevista con autorización previa de la Asamblea de Accionistas.
- 12) Las demás que le adscriban la ley, los estatutos y la Asamblea General de Accionistas. Así mismo todas las facultades que se otorgan al representante legal de la sociedad deberán corresponder con la voluntad de los accionistas de la sociedad.

CERTIFICA

REVISORIA FISCAL

CARGO

NOMBRE

IDENTIFICACION

IREVISORIA FISCAL

LA FIRMA GRANT THORNTON 800.159.484-7 FAST & ABS AUDITORES Y CONSULTORES LTDA. DESIGNACION

Por Acta número 33 del 16 de mayo de 2013, de la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 7 de junio de 2013, en el libro 9, bajo el número 10315

REVISORA FISCAL PRINCIPAL

LINA MARCELA CIFUENTES
DESIGNACION

24.335.610

REVISORA FISCAL SUPLENTE SANDRA MILENA ARANGO

SANDRA MILENA ARANGO OSORIO 1.037.576.242

DESIGNACION

Por comunicación del 16 de mayo de 2013, de la firma revisora, registrado(a) en esta Cámara el 7 de junio de 2013, en el libro 9, bajo el número 10315

CERTIFICA

Carrera 43 B No. 9 43 MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

CERTIFICA

Que en la CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, no aparece inscripción posterior a la anteriormente mencionada, de documentos referentes a reforma, disolución, liquidación o nombramiento de referentes a reforma, disolución, liquidación o nombramiento de representantes legales de la expresada entidad.

Los actos de inscripción aquí certificados quedan en firme diez (10) dias hábiles después de la fecha de su notificación, siempre que los mismos no hayan sido objeto de los recursos, en los términos y en la pportunidad establecidas en los artículos 74 y 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CERTIFICA

Fecha de Renovación: Marzo 26 de 2013

Medellin, Febrero 11 de 2014 Hora: 4:46 PM

SANDRA MILENA MONTES PALACIO DIRECTORA DE REGISTROS PÚBLICOS

Empresa: DOCUPRINT LTDA Nit: 800194997 Usuario: CARLOS ARTURO MOLINA SUAREZ

7 de Marzo de 2013 4:48:04 PM Dirección IP: 190.146.194.148





Consulta del Detalle de la Transacción

Bancolombia NIT 890903938-8

DOCUPRINT LTDA NIT: 800194997 FECHA: 07/03/2013

Entidad de la Cuenta:

BANCO DE OCCIDENTE

Cuenta Beneficiario:

1158278

Identificación Beneficiario:

900110649

Nombre del Beneficiario: ABKA COLOMBIA S.A

Tipo de Producto:

Corriente

Valor:

382,075.00

Tipo de Transacción:

Concepto de la Transacción:

Referencia;

Lugar de Pago:

Estado del Pago:

POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH

Fal. 3677

NIT:900.110.649-6 IVA RÉGIMEN COMÚN NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES NI AUTORETENEDORES

RESOLUCION DIAN No.050000258483 FECHA 2010/01/05 DESDE No.3100 HASTA No.7000 FACTURACION AUTORIZADA POR COMPUTADOR Abka Colombia S.

TELS: 665 98 88 - 665 98 83 - 664 90 09 - 664 83 83 NUEVOS TELÉFONOS: 485 43 44 /485 43 45/485 43 46 .

celulares: (318) 734 33 71 / (315) 575 96 95 /97

Calle 38 Norte No.3cn116 B/ Prados del Norte - Cali - Colombia www.abkacolombia.com

e-mail: info@abkacolombia.com servicio técnico: servicio@abkacolombia.com servicio al cliente: servicioalcliente@abkacolombia.com

Comunicamos a nuestros clientes y proveedores que a partir del 1 de abril del 2.011, la razón social de la empresa es:

CIRCULAR

DOCUPRINT S.A.S.

NIT 800.194.997-1

DIRECCION CRA 43B 9-43 TEL 444-58-61

Por favor tenerlo en cuenta al momento de elaborar los documentos, pagos o facturas respectivas.

Cualquier inquietud puede hacerla llegar al correo

docuprintcontabilidad@aurosuet.com

Agradezco toda su colaboración.

Cordialmente,

CARLOS A MOLÍNA SÚAREZ

GERENTE

IMPRESO POR COMPUTADOR POR ABKA COLON