

**Asunto:** Solicitud Documentos Etalmag

**De:** Margarita Rojas <etalmag.am@flm.com.co>

**Fecha:** 14/12/2015 11:38

**Para:** bibianagonzalez333@gmail.com, compras.inventarios@laboratoriosky.com

Buenos días Sra. Bibiana,

Con el fin de actualizar la base documental de nuestros clientes y cumplir con nuestro sistema de Gestión de la Calidad, me permito solicitar cordialmente me sean enviados los siguientes documentos, por este medio en el menor tiempo posible, y los originales nos sean enviados a nuestra sede en la Cra. 55 N° 77-11 Itagüí Santa María detrás del Centro Comercial Platino, adicionalmente se presentará su compañía en el próximo Comité de crédito por lo que es menester presentar documentos completos y actualizados.

- Formato de identificación del cliente debidamente diligenciado con sello y firmado por el representante legal de la compañía ( adjunto formato)
- Políticas de cambios y devoluciones debidamente leído y firmado por la persona encargada de compras con sello de la compañía ( adjunto formato)
- RUT actualizado de la compañía
- Cámara y comercio actualizado de la compañía no mayor a 30 días
- Fotocopia de la Cédula del Representante legal
- Referencia Bancaria y Comercial
- Estados financieros último trimestre
- Declaración de renta actualizado
- Manifestación de uso en papel membreteado firmado únicamente por el Representante Legal con sello de la compañía ( adjunto modelo)
- Política de tratamiento de Datos Personales firmado por el Representante Legal con sello de la compañía.

Recuerde que para ETALMAG SAS es muy importante contar con ustedes entre nuestros clientes

Margarita Rojas

Agente comercial ETALMAG SAS

Medellín

tel: (091) 4218989 - 318 6789271

— Adjuntos: \_\_\_\_\_

IDENTIFICACION CLIENTE 005.pdf	119 KB
FORMATO POLITICA DE CAMBIOS Y DEVOLUCIONES 2015.pdf	169 KB
FORMATO MANIFESTACION DE USO 2015.docx	9,4 KB
POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS.pdf	166 KB