Version:006

FECHA:28/12/2015

IDENTIFICACION DEL CLIENTE



		INI	FORI	MACIO	N GEN	IERAL					
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	:										
TIPO DE IDENTIFICACION:	NIT C	.C. C.E.		NITE			No				
DIRECCION				TEL:			FAX:		CIUDAD		
ENTREGA DE PRODUCTO											
RADICACION DE FACTURAS											
			ASPE	CTOS	LEGA	LES					
PERSONA NATURAL		REGIMEN	N SIMF	PLIFICAD	00			ENTIDAD	MIXTA		
PERSONA JURIDICA	REGIMEN COMUN ¿Exento?			SI NO		1	ENTIDAD E				
PERSONA EXTRANJERA		۷	Exent	.0 ?	Ŀ	SI NO		¿Exclui	uo?	SI NO	J
GRAN CONTRIBU		SI			NO		RESOLU	CION]
AGENTE RETENEDOR RETENEDOR DE INDUSTRI		J			NO TA		TARIFA Y CI	DAD			
			DAT	OS BAI	NCAR	IOS	I				
CUENTA No.				P	HORR	0			CORRIENTE		1
BANCO:			(CIUDAD):				<u> </u>		
		DA	TOS	COMP	RA Y F	PAGOS					
CONTACTO COMPRAS CARGO					TEL/EXT:	EL/EXT: Mail:		il:			
CONTACTO PAGO	s	CARGO					TEL/EXT:		Mail:		
en el futuro cualquier título en comportamiento crediticio, finan BANCARIA) y DATACREDITO (anterior implica que su comporte de datos con el objeto de sur crediticias, por lo tanto, conocel legislación aplicable. La permar normas legales y la jurisprude manifiesta que conoce el reglam o cesión a cualquier título de las se extenderán a éste, en los mis	ciero y comerci (COMPUTEC) amiento presei ministrar informaci nencia de la informaci nencia, las cuale nento de CIFIN s obligaciones a	ial, cuantas veces y a Entidades Fin nte y pasado frent nación suficiente ión quienes se er formación en las les contienen los y DATACREDITO a su cargo o a car	s se recanciera a las y adecancuentro ases o derech	quiera, po as de Colo s obligacio cuada al en afiliado de datos nos y obli aso de qu	or transactombia, combia, comes, per mercado os a dictorial será defigacione de en el	cciones co que preste rmanecerá o, sobre e has centra terminada es, que po futuro, el a	omerciales a n el mismo s à reflejado de el estado de des y/o que por el order or ser públic autorizado er	las Centrales servicio o a que manera con e sus obligade tengan acces amiento jurío os, declara o este docum	s de Riesgo: Cll uien represente mpleta en las m ciones financier so a éstas, de o dico aplicable, e conocer plenan ento efectúe un	FIN (ASOCIA e sus derech nencionadas ras, comerci conformidad en especial p nente. Así n na venta de c	ACION hos. Lo bases iales y con la por las mismo, cartera
NOMBRE REP. LEGAL:							C.C				1
CARGO:						FIRMA:	0.0]]
CARGO.						(Exclusiva del Rep. Legal)					
		IO PARA U									
Funcionario de ETANOLES D	EL MAGDALEN	A S.A.S, responsat	le de la	a recolecc	cion de fi	irmas y ve	rificacion de	la informació	on descrita en es	ste formulari	10:
Fecha:								Ciudad:			
[]
FUNCIONARIO ETALMAG:							C.C				
CARGO:		FIRMA:	wio)				Н	UELLA]
		(Exclusiva del funciona)								
									Indice D	erecho	

Nº	Documentos	Min Oblig.	Exlcuidos	Exentos	Crédito
1	Formato "Identificación del Cliente" diligenciado. (Original)	Х			
2	Autorización para la consulta, reporte y procesamiento de datos financieros en las centrales de riesgos. (Se encuentra incorporada en el formato "Identificación del cliente". (Original)	Х			
3	Registro Único Tributario. (RUT) (Fotocopia)	Х			
4	Certificado de Existencia y Representación Legal. (Actualizada, se comprobara originalidad por internet)	Х			
5	Cédula de Ciudadanía del Representante Legal. (Fotocopia Legible) preferiblemente Ampliada al 150%	Х			
6	Informe de Visita del cliente. (Original) (Aplica para Estudios de crédito que se realicen desde el 01/10/2015. Para los estudios realizados antes de la fecha en mención se requeria Visita de	Х			
7	Carta o comuniocado de manifestación de uso del producto firmada por el representante legal. (Original, con membrete, sello y/o identificacion.)		х		
8	Resolución INVIMA o constancia ICA, según ente regulador. (Fotocopia)		х		
9	Listado de Materias Primas firmado por el revisor fiscal o contador y con holograma de entidad competente. (Fotocopia)		х		
10	Certificación INVIMA por producto o Licencia de Venta ICA. (Fotocopia)			Х	
11	Carta o Comunicado de Certificación como usuario de Zona Franca (Original o copia)				Х
12	Referencia Bancaria y comercial (opcional) (Original o Copia)				Х
13	Estados Financieros (con corte al 31 de Diciembre del año anterior y del ultimo Trimestre seguido en que se solicita el crédito) (Fotocopia)				Х
14	Declaración de Renta (Año anterior al de la solicitud) (Fotocopia)	Х			
15	Politica de tratamiento de datos (Firmada por el representante legal y Jefe de Gestion Administrativa.)	Х			

Nota: Entregar a todos los clientes las politicas de devolución y cambios.