

需求获取安排计划书

需求开发组：121250101 缪晓伟
121250006 查焱斐
121250128 宋程宇
121250220 郑轲阳

更新历史

日期	版本	修订人	修订内容
10月13日	1.0	郑轲阳	初始版本

目录

1. 获取项目的前景与范围	4
2. 涉众分析和硬数据采样	4
2.1 涉众描述与评估	4
2.2 涉众选择	4
2.3 硬数据采样	4
3. 选择获取方法	4
3.1 选取方法	5
3.2 选取原因	5
4. 执行获取	5
4.1 获取安排	5
4.2 第一次获取	6
4.2.1 获取准备	6
4.2.2 获取过程	6
4.3 第二次获取	6
4.3.1 获取准备	6
4.3.2 获取过程	6
4.4 第三次获取	7
4.4.1 获取准备	7
4.4.2 获取过程	7
5. 记录结果	7

1. 获取项目的前景与范围

这一任务在上一个阶段——需求启动阶段已经完成。小组成员与客户方进行了一次面谈和一次在线访谈。第一次面谈初步了解了客户方对项目的定位和一些方向性的问题；在随后的在线访谈中，双方进一步明确了第一次面谈后产生的一些模糊的问题，并且明确了项目目标和预算，并且针对业务目标初步选定了解决方案。需求启动阶段完成了前景和范围文档的编写，其中包括了业务需求、项目前景、项目范围、项目环境四个方面；并且完成了目标描述列表和初步的目标活动模型预览图和活动图。

2. 涉众分析和硬数据采样

2.1 涉众描述与评估

此项目在涉众上较为明确，因此在上一个阶段中对于涉众已经有了一个较为明确的认识，但是我们仍然计划在第一次面谈中细化上一阶段双方明确的涉众，以获得更为详细的资料。面谈之前对涉众的疑点主要集中在涉众的心理状况上，即改应用的涉众位临床表现上有明显拖延症症状的公司职员和学生，还是在广义上期望提高自身工作学习效率但并无确实的临床症状的公司职员和学生。对于该目标点的确定将直接影响项目功能的定义以及功能点的设置。在面谈前，绘制一张涉众特征表格,包括个人特征,工作特征,级别,目标等选项,在面谈时进行记录。在面谈获得更为准确的数据后在进行涉众评估，包括优先级评估，风险评估和共赢分享。

2.2 涉众选择

受限于试验条件和环境的限制，涉众选择主要将由客户方扮演。对于之前提到的两种不同的涉众描述，我们对第二种即希望提高工作效益且无临床强迫症症状的公司职员和学生，可以选取代表采样；但对于第一种在临床上有明显症状的患者我们只能通过现有的医学以及心理学资料来作为用户代替源。

2.3 硬数据采样

待开发系统主要为监督类应用平台，主要数据来源为涉众的调查，在此次试验中主要由客户方来扮演用户，因此我们将通过跟踪调查和访谈的形式来获取硬数据，同时对于临床治疗或辅助矫正的数据，则将主要从文献中提取。

3. 选择获取方法

3.1 选取方法

本次需求获取主要选择的方法为面谈，原型和文档分析的方法，在面谈中会运用原型方法，进行场景描述和原型展示，原型制作将分为手绘和原型工具两种途径。

3.2 选取原因

客户方在实验中的角色虽然不能完全替代该应用在实际使用过程中的用户，但在硬数据采集上受限于时间和精力的问题，不能获取到详细且全面的数据，同时我们认为用户方对应用需求的提出本身在一定程度上是基于自身情况和愿望的，因此我们选择面谈作为本次需求获取的主要形式，通过面谈来进一步了解客户对于该产品的愿景和需要，并从中挖掘提炼出对产品有益的需求。由于问题本身指向具有很高的抽象性，且客户方在表达上不能完成阐述该产品的全部，因此对于需求中不明确的地方将用原型的获取方法，用户将在一定的情景中使用原型制作软件所制作的应用原型来了解我方是否完全理解了客户方所提出的要求和愿景，以及是否有遗漏的功能或作用。同时，在讨论界面和交互模式时这将极大提高双方的交流效率，同时作为需求获取方也可以以此来与客户进行更好的互动，并不断获得反馈来细化和改进所获取的需求。

4. 执行获取

通过上一个阶段的几次面谈我们对于客户方所提出的问题已经有了一定的认识，对于该产品也有了初步的理解。但是对于产品的终极目标上还有一定的疑虑，同时在大量细节行为和交互上仍然是未知的状态，双方也还没有进行更为细致的交流。我们将有层次地进行需求的获取，并充分应用场景和原型，与客户方以及用户进行三次交流，结合文档分析、原型与面谈，最终明确客户需求。

4.1 获取安排

我们将首先明确客户方对于产品的终极愿景和目的，在此基础上针对《项目前景和范围文档》中所列出的系统特性逐条精化，细化应用流程和交互过程，层次性的明确用户需求。下表列出了主要的计划：

系统特性	特性描述	是否清晰	预计面谈情况
FE-1	记录学生和白领未来的日程安排	对于记录行为的描述不明确	第一次面谈
FE-2	提醒学生和白领即将到来的deadline。	提醒方式不明确	第一次面谈
FE-3	为无所事事的日程安排提供建议。	对于“无所事事”的定义模糊，且所提供建议的来源和方式不明确	第二次面谈 第三次面谈

系统特性	特性描述	是否清晰	预计面谈情况
FE-4	监督学生和白领在工作、学习过程中注意力不被其它因素分散。	具体交互行为不够清晰	第一次面谈
FE-5	督促学生勤勉学习，督促公司职员勤奋工作。	评价标准无法量化	第一次面谈
FE-6	在工作、学习中给学生和白领提供适当的放松。	“适当”定义模糊，且交互行为和触发终止条件不明确	第一次面谈 第二次面谈
FE-7	在用户允许的前提下向其他用户提供他（她）的工作日程安排。	对于具体流程不清晰	第三次面谈

4.2 第一次获取

4.2.1 获取准备

小组会议，明确第一次面谈目的，分析《项目前景和范围文档》，明确客户要求的主要特征中关键的步骤和任务。

4.2.2 获取过程

- 获取方法：面谈
- 目标：明确产品的终极愿景和目的，并对主要系统特性的流程和功能进行明确

4.3 第二次获取

4.3.1 获取准备

小组会议与分工，在第一次面谈所获得的基础上，展开原型分析和制作，创建应用场景和应用原型，将所获的信息完整表现出来。

4.3.2 获取过程

- 获取方法：面谈 + 原型确认

- 目标：客户方进行初步原型确认，对于缺失的流程功能等进行及时的反馈，在条件允许的情况下现场进行原型修正，逐步接近完善且正确的需求

4.4 第三次获取

4.4.1 获取准备

小组会议，对上次面谈中对原型的反馈进行应用，修正已有的原型，并且确定详细的交互流程，并且增加后续版本的目标和功能，完善原型。

4.4.2 获取过程

- 获取方法：面谈 + 原型确认
- 目标：客户方进行原型确认，现场修改并调整原型存在缺陷的地方，达到用户所期望最终版本的应用平台体系。

5. 记录结果

- 记录方式将主要但不局限于笔录和语音记录，对于特色情况将采用摄影和摄像的方式。
- 每次获取结束后，将与客户方进行确认，一防记录上的错误。
- 对于记录结果要妥善保存，所有记录结果都将在git上进行保存并进行版本控制，同时各成员都将有一份存档，已作为备份。