

## **Práctica For**

## I. INFORMACIÓN GENERAL

CURSO	Programación en Microsoft Excel con VBA.
PROFESOR	Rubén Tarazona Quispe
CORREO	ruben.tarazonaq@gmail.com

## II. INSTRUCCIONES

- Descargue los archivos Créditos Directos según Situación por Empresa Bancaria del siguiente enlace de la SBS: <a href="https://www.sbs.gob.pe/app/stats">https://www.sbs.gob.pe/app/stats</a> net/stats/EstadisticaBoletinEstadistic o.aspx?p=1#
- 2. En el archivo "Data\_Créditos.xlsx":
  - a. Elabore una macro que <u>modifique</u> el formato de todos aquellos registros cuya fecha de vencimiento es menor o igual al año 2016.
  - b. Elabore una macro que <u>elimine</u> todos aquellos registros cuya fecha de vencimiento es menor o igual al año 2015.
  - c. Elabore una macro que inserte un nuevo campo al lado derecho del campo "**INGRESO**", el nuevo campo debe llamarse "**NSE**" y debe ser completado de la siguiente manera:
    - i. Si el ingreso es menor o igual a 1,300, NSE debe ser igual a "E".
    - ii. Si el ingreso es menor o igual a 2,500, NSE debe ser igual a "D".
    - iii. Si el ingreso es menor o igual a 4,000, NSE debe ser igual a "C".
    - iv. Si el ingreso es menor o igual a 7,100, NSE debe ser igual a "B".
    - v. Si el ingreso es mayor a 7,100, NSE debe ser igual a "A".
  - d. Elabore una macro que modifique el formato de los registros cuyo PRODUCTO es "HIPOTECARIO MI VIVIENDA" o NSE "E", y cuyo SALDO REAL sea mayor a 50,000 u.m. pero menor o igual a 100,500 u.m.
  - e. Elabore una macro que traslade la información de la hoja "Data" a una nueva hoja en el mismo archivo, de acuerdo al valor del campo "SEGMENTO".
  - f. Elabore una macro que traslade la información de la hoja "Data" a un nuevo archivo, de acuerdo al valor del campo "**SEGMENTO**".
- 3. En el archivo "Tasas.xlsx":
  - a. Guarde los archivos 2001 a 2006 en su escritorio.
  - b. Elabore una macro que se llame **tasas\_mensuales**, dicha macro debe realizar lo siguiente:



- i. Abrir el archivo "Tasas.xlsx".
- ii. Trasladar la tasa activa en moneda nacional y moneda extranjera, del último día de cada mes, desde los archivos 2001 a 2006, hacia los cuadros del archivo "Tasas.xlsx".
- iii. Guardar el archivo "Tasas.xlsx" en la misma ubicación, pero con el nombre "Tasas\_completado.xlsx".
- iv. Cerrar el archivo "Tasas\_completado.xlsx".