



**Unidad de Administración y Finanzas**

**Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones**

Dirección Coordinadora de Innovación y Desarrollo Tecnológico

# ACUSE

Oficio 5.4.2.-54/2021

Asunto: Atención a similar **SCT-UT-522-2021**

**SCT  
UTIC**

Ciudad De México a 9 de diciembre de 2021  
Subdirección de Gestión Electrónica de  
Documentos

**María del Rocío Bello Castillo**

Titular de la Unidad de Transparencia

10 DIC 2021

RECIBIDO

Hora:

10:45

Presente

En atención a su oficio SCT-UT-522-2021 recibido el 15 de octubre de 2020, mediante el cual y con base en lo establecido en el artículo 35, fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, solicito la información relacionada a los Datos Personales y los Sistemas de Tratamiento.

Al respecto, por instrucciones de la Dra. María Catalina Ovando Chico, Titular de la Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones, le comunico que:

En esta UTIC se tiene actualizado el inventario de aplicaciones registradas con la información proporcionada por las Unidades Administrativas Centrales, dicho inventario contiene la información descriptiva de los sistemas, funcionalidades básicas y responsables de estas.

Así mismo, se cuenta con el listado de los activos de información generado en conjunto con esa Unidad de Transparencia y la UTIC en el 2016, se adjunta documento para pronta referencia.





# COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

130  
AÑOS

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA,  
COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Por lo anterior, se considera necesario trabajar de forma conjunta UTIC-Unidad de Transparencia con las Unidades Administrativas Centrales para actualizar el documento de activos de información y estar en posibilidad de integrarse a las matrices de riesgos e integrarse al MGSi que permita atender y asegurar la información que incluye los datos personales y dar cumplimiento a la normatividad aplicable en la materia.

Se enviará a su correo electrónico archivo editable para su distribución con las Unidades Administrativas para su actualización.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Mario César Herrera González

Director Coordinador

Elaboró: Ing. Mario César Herrera González – Director Coordinador de Innovación y Desarrollo Tecnológico  
Ing. Juan Pablo Sánchez Gómez – Dirección de Comunicaciones

Anexo.

Directriz relativa a la Protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT

c.c.p. Dra. María Catalina Ovando Chico, Titular de la Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones  
Mtro. Ismael Cárdenas Mondragón. – Director Coordinador de Estrategia en TIC. - Presente.  
Ing. Juan Pablo Sánchez Gómez – Director de Comunicaciones. - Presente.  
Mtro. Enrique Carrillo García. - Director de Normatividad de TIC. - Presente.  
Ing. José Adán Lumbreras Mancilla. - Subdirector de Seguridad informática y Servicios de Voz. - Presente.



Ciudad de México a 14 de diciembre de 2016


**SGSI**

PROCESO ASI

Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas  
Informáticos de la SCT

  
R 16



 <b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</b> <b>OFICIALÍA MAYOR</b> <b>UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</b> Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT	Hoja	2 de 8
	Proceso	ASI
	Versión plantilla	2.0
	Fecha plantilla	Marzo 2016
		ASI F9

### Objetivo de la evaluación

Presentar, en una relación completa y detallada, todos aquellos activos de información que se encuentren bajo la responsabilidad de la dependencia o entidad y que forman parte de los procesos críticos definidos en la fase anterior.

Identificar todos los elementos que contienen la información cuya seguridad se pretende proteger, ante la posible materialización de amenazas.


Para facilitar esta tarea de identificación, se consulta a los servidores públicos que son responsables o resguardan la información, esto es, a todo aquel personal que desempeña algún cargo o comisión dentro de la Institución, quienes al conocer a detalle el tipo, ubicación, forma (presentación) y clasificación de seguridad de la información bajo su resguardo, estarán en posibilidades de apoyar al grupo de trabajo.

### Lista de Activos de Información:

#	Unidad Administrativa/Entidad o Institución	Tipo Activo	Nombre del activo	Tipo de Servicio	Descripción	Sector/Subsector	Nivel de Criticidad	Impacto	Ubicación
1	SCT-DGAF	Información "Datos Personales"	Sistema Integral de Información de Autotransporte Federal SIAF	Sistema Institucional	Sistema SIAF en base de datos DB2, contiene la información de permisos y placas federales del año 2012 en adelante.	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	31 Centros SCT y los Departamentos de Autotransporte Federal imposibilitados en dar atención a los trámites de permisos y placas solicitados por los ciudadanos.	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
2	SCT-DGAF SCT-DGAC SCT-DGTFM	Información "Datos Personales"	Sistema de e-Licencias	Sistema Institucional	Sistema e-Licencias, contiene información de licencias federales de conductor nacional e internacionales.	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	31 Centros SCT y los Departamentos de Autotransporte Federal imposibilitados en dar atención a los trámites de permisos y placas solicitados por los ciudadanos.	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
3	SCT-DGAC	Información "Datos Personales"	Sistema de Certificación de vuelo seguro Civil Aviation Safety and Security (CASS)	Sistema Institucional	Expedientes físicos para el otorgamiento del Certificado de Vuelo Seguro, así como electrónicos, a través del escaneo de los documentos presentados en el expediente físico.	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Dirección General de Aeronáutica Civil y Comandancias de Aeropuerto	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
4	SCT-DGAC	Información "Datos Personales"	Sistema de Información para la Administración de Regulaciones (SIAR)	Sistema Institucional	Soporte físico existen expedientes por cada matrícula de aeronave que obran en el Registro Aeronáutico Mexicano, respecto al soporte electrónico existe el Sistema de Información para la Administración de Regulaciones	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Dirección General de Aeronáutica Civil y Comandancias de Aeropuerto	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
5	SCT-DGAC	Información "Datos Personales" y "Reservada"	Sistema de solicitud de concesión y de su prórroga para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular.	Sistema Institucional	Expedientes que contiene la solicitud de concesión y de su prórroga para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular.	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Dirección General de Aeronáutica Civil	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
6	SCT-CSIC	Información "Datos Personales"	Sistema de Beneficiarios Programa de Transición a la Televisión Digital Terrestre (TDT)	Sistema Institucional	Instalación de estaciones en campo para la entrega de los bienes que incluyen el personal para la operación y la verificación y enrolamiento de los beneficiarios del programa TDT	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Beneficiarios SEDESOL	Proveedor de la CSIC
7	SCT-DGRH	Información "Datos Personales"	Sistema para el pago de Nómina de la SCT "Meta4NOM"	Sistema Institucional	Pago de Nómina	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Unidades Administrativas Centrales y Centro SCT	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal
8	SCT-DGPMPT	Información "Datos Personales"	Sistema Integral de Protección y Medicina Preventiva "MEDPREV"	Sistema Institucional	Resguardo de expedientes médicos	Tecnologías de la Información y Comunicaciones	ALTO	Dirección General de Medicina Preventiva en el Transporte Dirección General de Medicina Preventiva en el Transporte Dirección General de Autotransporte Federal Dirección General de Transporte Ferroviario y Multimodal	Centro de Datos de la SCT en Insurgentes Sur, 1089, Col. Noche buena, Delegación Benito Juárez, 03720, Insurgentes, México, Distrito Federal

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES		Hoja	3 de 8
	OFICIALÍA MAYOR		Proceso	ASI
	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES		Versión plantilla	2.0
	Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT		Fecha plantilla	Marzo 2016
				ASI F9

### Clasificación de la Información:


Unidad Administrativa o Institución	Tipo de Activo	Datos Personales Contendidos en el Sistema	Nombre del activo	Responsable	Encargado(s)	Resguardante	Organismo	Número de Folio de registro "Personas" ante el INAI
SCT-DGAF	Información "Datos Personales"	Datos de identificación como: - Domicilio - RFC - Teléfono(s) - Correo electrónico	Sistema Integral de Información de Autotransporte Federal SIAIF	Nombre: Gustavo Santiago Lazaro	Nombre: Jose Francisco Cruz Serrano	Nombre: Betzabel Beltrán Laveza	Dirección General de Autotransporte Federal Subdirectores de Transporte de los Centros SCT Jefes de Departamento de Autotransporte Federal en los Centros SCT	000090057001
				Cargo: Director de Innovación Tecnológica y Operación de Sistemas en la DGAF	Cargo: Subdirector de Proyectos Especiales de Tecnología en la DGAF	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC		
				Funciones: Implementación de mejora continua a los sistemas de acuerdo a las necesidades normativas y operativas de la DGAF.	Funciones: Implementación de mejoras al Sistema Institucional de Autotransporte Federal de acuerdo a las solicitudes que realicen las áreas de trámites y servicios.	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.		
				Obligaciones: Verificar que los sistemas se encuentren operando de forma óptima y estén actualizados.	Obligaciones: Atención y soporte técnico al Sistema Institucional de Autotransporte Federal	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.		
					Nombre: Ivan Omar Audrac Pedraza			
					Cargo: Subdirector de Innovación e Intercambio de la Información en la DGAF			
SCT-DGAF SCT-DGAC SCT-DGTIM	Información "Datos Personales"	SCT-DGAF Datos de identificación como: - Domicilio - RFC - Teléfono(s) - Correo electrónico - CURP - No Expediente Médico - Fotografía	Sistema de Licencias	Nombre: Gustavo Santiago Lazaro	Nombre: Jose Francisco Cruz Serrano	Nombre: Betzabel Beltrán Laveza	Dirección General de Autotransporte Federal Subdirectores de Transporte de los Centros SCT Jefes de Departamento de Autotransporte Federal en los Centros SCT	000090057002
				Cargo: Director de Innovación Tecnológica y Operación de Sistemas en la DGAF	Cargo: Subdirector de Proyectos Especiales de Tecnología en la DGAF	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC		
				Funciones: Implementación de mejora continua a los sistemas de acuerdo a las necesidades normativas y operativas de la DGAF.	Funciones: Implementación de mejoras al Sistema Institucional de Autotransporte Federal de acuerdo a las solicitudes que realicen las áreas de trámites y servicios.	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.		
				Obligaciones: Verificar que los sistemas se encuentren operando de forma óptima y estén actualizados.	Obligaciones: Atención y soporte técnico al Sistema Institucional de Autotransporte Federal	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.		
					Nombre: Ivan Omar Audrac Pedraza			
					Cargo: Subdirector de Innovación e Intercambio de la Información en la DGAF			
				Funciones: Implementación de mejoras al Sistema de Licencias Federales de Conductor de acuerdo a las solicitudes que realicen las áreas de trámites y servicios.				
				Obligaciones: Atención y soporte técnico al Sistema de Licencias Federales de Conductor				
					Nombre: Lic. Ramón Alcántara Flores			
				Cargo: Director de Certificación de Licencias	Cargo: Subdirector de Licencias Federales	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC		
SCT-DGAC		Datos de identificación como: - Nombre - Domicilio - RFC - Fecha de Nacimiento - Nacionalidad - Firma - Fotografía - Teléfono(s) - Certificados - Trabajo Actual - Estado de salud - Documentos de capacitación 0000900540001		Nombre: Ing. J. Jesús Moreno Bautista	Nombre: Lic. Ramón Alcántara Flores	Nombre: Betzabel Beltrán Laveza	Nombre: Alberto Cortés González	
				Cargo: Director de Certificación de Licencias	Cargo: Subdirector de Licencias Federales	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC	Cargo: Inspector Verificador Aeronáutico	
				Funciones: Autorizar la expedición de y certificación de documentos relacionados con los Trámites de licencias.	Funciones: Coordinar el proceso de autorización de licencias federales.	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.	Funciones: Verificar y validar que la documentación del técnico aeronáutico local cumpla con la legislación aplicable.	
				Obligaciones: Verificar que el Sistema este actualizado	Obligaciones: Revisar y verificar la documentación de los trámites de licencias federales.	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Obligaciones: Carga en el Sistema los trámites relacionados con las licencias del personal técnico aeronáutico local.	
				Nombre: Adriana Montaña García			Nombre: Fernando David Cortés	
				Cargo: Inspector Verificador Aeronáutico			Cargo: Inspector Verificador Aeronáutico	



[illegible]

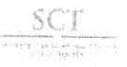
cl 



	<b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</b> <b>OFICIALÍA MAYOR</b>		Hoja 5 de 8
	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES		Proceso ASI
	Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT		Versión plantilla 2.0
			Fecha plantilla Marzo 2016
			ASI F9

		Otros (reservados):			Obligaciones:	Obligaciones:	Obligaciones:	Obligaciones:	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Aeronaves (bienes muebles)</li> <li>Seguros de Aeronaves</li> <li>Contratos de Arrendamiento</li> </ul>			Ordenar las inscripciones, rectificaciones y cancelaciones que procedan respecto del padrón de aeronaves, incluyendo las ordenadas por otras autoridades competentes	Cuidar y proteger los datos personales durante la tramitación del certificado de vuelo seguro	Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Almacenar la información de las inscripciones rectificaciones y cancelaciones que le ordene el Director en medios magnéticos, en este caso en el SIAR Art. 10	
5	SCT-DGAC	Información "Datos Personales" y "Reservada"	Datos de identificación como: - Nombre - Domicilio - RFC - Fecha de Nacimiento - Nacionalidad - Firma - Fotografía - Teléfono(s) - CURP	Sistema de solicitud de concesión y de su prórroga para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular.	Nombre: Ing. Rodrigo Planas Ego Cargo: Director General Adjunto de Transporte y Control Aeroespacial Funciones: Decide sobre el tratamiento físico de datos personales, así como el contenido y finalidad de los sistemas de datos personales en relación al otorgamiento de concesión y de sus prórrogas para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular. Obligaciones: Supervisar el tratamiento de datos personales	Nombre: Lic. Karla Guadalupe Solares Romero Cargo: Subdirectora de Estudios Económicos-Financieros Funciones: Llevar a cabo el tratamiento físico de los datos personales Obligaciones: Cuidar y proteger los datos personales durante la tramitación de la concesión y de su prórroga para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular	Nombre: Betzalel Betanzos Laresca Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría. Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Nombre: Guillermo Maldonado López Cargo: Técnico Operativo Funciones: Utilizar de manera cotidiana los datos personales para el ejercicio de sus atribuciones Obligaciones: Almacenar la información de los datos personales derivada de la tramitación de la concesión y de su prórroga para prestar el servicio público de transporte aéreo nacional regular	Sin Registro en Sistema Persona
6	SCT-CSIC	Información "Datos Personales"	Datos de identificación como: - Nombre - Domicilio - RFC - Fecha de Nacimiento - Nacionalidad - Firma - Fotografía - Teléfono(s) - CURP - Estado Civil - Nombre de Dependientes - Nombre de Beneficiarios - Cartilla Militar - Lugar de Nacimiento - Edad Datos reservados: - Datos Médicos - Huellas Dactilares	Sistema de Beneficiarios Programa de Transición a la Televisión Digital Terrestre (TDT)	Nombre: Javier Lizárraga Galindo Cargo: Coordinador de la Sociedad de la Información y el Conocimiento Funciones: Administrador del Proyecto para la Transición a la Televisión Digital Terrestre Obligaciones: a) Planear, ejecutar y dar seguimiento a los proyectos apoyados con los recursos del Fideicomiso. b) Coordinar a los diferentes servidores públicos y unidades administrativas de las dependencias del gobierno federal, organismos desconcentrados y descentralizados de la Administración Pública Federal y con aquellos organismos nacionales o internacionales, involucrados en el citado proyecto. c) Realizar el seguimiento a los indicadores de evaluación y desempeño. d) Asistir a las sesiones del Comité Técnico. e) Ejecutar todas las acciones y estudios que sean necesarios para la realización del proyecto. f) Rendir al menos trimestralmente a la Unidad Responsable un informe general de sus actividades, así como atender a las peticiones que le formule dicha Unidad. g) Suministrar a la Oficialía Mayor de la SCT, los insumos que se requieran para llevar a cabo los procedimientos de contratación conforme a la normatividad aplicable. h) Proporcionar la información que se requiera a la Unidad Responsable con la finalidad de que se practique la fiscalización del Fideicomiso. i) Sujetarse a las medidas de control que establece la Unidad Responsable. j) Cualquier otra actividad que le encomende la Unidad Responsable derivada del control o de las presentes reglas para el cumplimiento de los fines del fideicomiso.	Nombre: Cargo Empresarial S.A. de C.V. Cargo: Proveedor contratado para proveer a la SCT los servicios consistentes en "instalación de estaciones en campo para la entrega de los bienes que incluyen el personal para la entrega de los bienes que incluyen el personal para su operación y la verificación y envío de los beneficiarios del programa TDT". Tales contrataciones se formalizaron en apego a lo dispuesto por el artículo 32, fracción V de la LFTAIPI, que permite a los socios obligados la contratación de terceros para el tratamiento de los datos personales. Funciones: Prestación de los servicios consistentes en la instalación de estaciones en campo para la entrega de los bienes que incluyen el personal para su operación y la verificación y envío de los beneficiarios del programa TDT. Obligaciones: Las descargas en los Contables números LPN-713-AN/74-01/2014-017 y LPN-712-135-01/2015-03 y sus respectivas modificatorias.	Nombre: No Aplica, Sistema no está alojado en la UTIC Cargo: No Aplica, Sistema no está alojado en la UTIC Funciones: No Aplica, Sistema no está alojado en la UTIC Obligaciones: No Aplica, Sistema no está alojado en la UTIC	Nombre: No aplica, Datos en poder de SEDESOL a partir del 18 de marzo de 2016 Cargo: No aplica, Datos en poder de SEDESOL a partir del 18 de marzo de 2016 Funciones: No aplica, Datos en poder de SEDESOL a partir del 18 de marzo de 2016 Obligaciones: No aplica, Datos en poder de SEDESOL a partir del 18 de marzo de 2016	0000900580001
7	SCT-DGRH	Información "Datos Personales"	Datos de identificación como: - Nombre - Domicilio - RFC - Fecha de Nacimiento - Nacionalidad - Firma - Fotografía	Sistema para el pago de Nómina de la SCT "Metasolista"	Nombre: Lic. y C.P. Sergio Humberto Zertuche Zúñiga Cargo: Director General de Recursos Humanos Obligaciones:	Nombre: C.P. Luis Augusto Masello Morales Cargo: Director de Remuneraciones Obligaciones:	Nombre: Betzalel Betanzos Laresca Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC Obligaciones:	Dirección General de Recursos Humanos Coordinadores, Directores y Subdirectores de Administración Subdirecciones y Departamentos de Recursos Humanos de Unidades Administrativas y Centros SCT Coordinadores, Directores de Área, Subdirectores de Área, Jefes de Departamento de Administración y Subdirectores de Recursos Humanos así como Jefes de Departamento de Recursos Humanos en los Centros SCT	0000900580001





	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	Hoja	6 de 8
	OFICIALÍA MAYOR	Proceso	ASI
	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Versión plantilla	2.0
	Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT	Fecha plantilla	Marzo 2016
			ASI F9

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Telefonos(s)</li><li>- CURP</li><li>- Trabajo Actual</li><li>- Documentos de Capacitación</li></ul> Datos reservados <ul style="list-style-type: none"><li>- Datos Médicos</li></ul>		<table><tr><td>Funciones:</td><td>Funciones: Establecer estrategias que permitan efectuar el proceso de supervisión</td><td>Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría</td><td>Funciones: Ingreso y consulta de información en el Sistema</td></tr><tr><td>Obligaciones:</td><td>Obligaciones: Protección de los Datos Personales</td><td>Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.</td><td>Obligaciones: Valida la Información en el Sistema</td></tr><tr><td></td><td>Nombre: Ing. Ricardo Zamora Cisneros</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Cargo: Subdirección del Sistema Integral de Recursos Humanos</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Funciones: Administración de usuarios del sistema, adecuación y nuevos desarrollos.</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Obligaciones: Crear, modificar y dar de baja usuarios de acuerdo a la solicitud de cada unidad administrativa. Desarrollar módulos en el sistema de acuerdo a la solicitud de cada Dirección de Área de la Dirección General de Recursos Humanos.</td><td></td><td></td></tr></table>	Funciones:	Funciones: Establecer estrategias que permitan efectuar el proceso de supervisión	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría	Funciones: Ingreso y consulta de información en el Sistema	Obligaciones:	Obligaciones: Protección de los Datos Personales	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Obligaciones: Valida la Información en el Sistema		Nombre: Ing. Ricardo Zamora Cisneros				Cargo: Subdirección del Sistema Integral de Recursos Humanos				Funciones: Administración de usuarios del sistema, adecuación y nuevos desarrollos.				Obligaciones: Crear, modificar y dar de baja usuarios de acuerdo a la solicitud de cada unidad administrativa. Desarrollar módulos en el sistema de acuerdo a la solicitud de cada Dirección de Área de la Dirección General de Recursos Humanos.																											
Funciones:	Funciones: Establecer estrategias que permitan efectuar el proceso de supervisión	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría	Funciones: Ingreso y consulta de información en el Sistema																																																		
Obligaciones:	Obligaciones: Protección de los Datos Personales	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Obligaciones: Valida la Información en el Sistema																																																		
	Nombre: Ing. Ricardo Zamora Cisneros																																																				
	Cargo: Subdirección del Sistema Integral de Recursos Humanos																																																				
	Funciones: Administración de usuarios del sistema, adecuación y nuevos desarrollos.																																																				
	Obligaciones: Crear, modificar y dar de baja usuarios de acuerdo a la solicitud de cada unidad administrativa. Desarrollar módulos en el sistema de acuerdo a la solicitud de cada Dirección de Área de la Dirección General de Recursos Humanos.																																																				
5	SCT-DOPMPT	<p>Datos de identificación como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre</li><li>- Domicilio</li><li>- RFC</li><li>- Sexo</li><li>- Tipo de Sangre</li><li>- Telefonos(s)</li><li>- CURP</li><li>- Información Médica en General</li></ul>	<p>Sistema Integral de Protección y Medicina Preventiva MEDPREV</p>	<table><tr><td>Nombre: Dr. José Valente Aguilar Zinser</td><td>Nombre: Mtro. Gerardo Emmanuel Benítez Oyeda</td><td>Nombre: Betzalel Beltrán Loisea</td><td>Nombre: Dra. Yessica Arlene Chaparro González</td></tr><tr><td>Cargo: Director General de Protección y Medicina Preventiva en el Transporte</td><td>Cargo: Director General Adjunto</td><td>Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC.</td><td>Cargo: Directora Médica</td></tr><tr><td>Funciones: Establecer y conducir las estrategias y partes necesarios para disminuir la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación, mediante la conducción y coordinación de los procesos que para esta fin se determinen como son: la verificación de la integridad toxicológica de quienes intervienen en la conducción, operación y auxilio del transporte público federal en las vías generales de comunicación, servicios auxiliares y conexos, con la finalidad de proporcionar seguridad y confianza a los usuarios del transporte público federal; Incrementar la competitividad del sector, coadyuvando así al desarrollo económico nacional.</td><td>Funciones: Dirigir las acciones necesarias que permitan orientar la planeación, operación y decisiones técnicas de la dirección general de medicina preventiva en el transporte, a través de la implementación de los programas, instituciones para la práctica de exámenes médicos, por el o por terceros autorizados, al personal que opera, conduce o auxilia en los diversos modos de transporte federal, con la finalidad de disminuir la probabilidad de los accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos, logrando con ello, apoyar el cumplimiento de los programas sustentados institucionales.</td><td>Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.</td><td>Funciones: Dirigir y supervisar la práctica de exámenes psicológicos, médicos en operación y toxicológicos que se practican al personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal y sus servicios auxiliares, mediante la aplicación de los programas en materia de medicina preventiva en el transporte, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.</td></tr><tr><td>Obligaciones: Supervisar las estrategias y acciones que disminuyan la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación.</td><td>Obligaciones: Supervisión de la realización de Exámenes Psicológicos, Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos, así como las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.</td><td>Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.</td><td>Obligaciones: Supervisar la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.</td></tr><tr><td></td><td>Nombre: Lic. Eduardo Bravo Cervantes</td><td></td><td>Nombre: Dr. Luis Manuel Cervantes Valencia</td></tr><tr><td></td><td>Cargo: Director de Área</td><td></td><td>Cargo: Subdirector de Certificación Médica Trazamire</td></tr><tr><td></td><td>Funciones: Dirigir y establecer las herramientas de planeación estratégica y modernización administrativa de la dirección general de protección y medicina preventiva en el transporte, mediante el establecimiento y mantenimiento de los sistemas de información obtenidos a través de la práctica de exámenes médicos, realizados por la dirección general o por conducto de terceros autorizados, a fin de generar los insumos necesarios para el diseño de políticas públicas tendientes a disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.</td><td></td><td>Funciones: Verificar la aptitud psicológica del personal que conduce el transporte federal terrestre, mediante la realización de estudios clínicos, de laboratorio y gabinete de carácter médico-forense, con la finalidad de determinar el estado de salud, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación.</td></tr><tr><td></td><td>Obligaciones: Apoyar en las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.</td><td></td><td>Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Nombre: Dra. Fátima del Rosario Guzmán Pineda</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Cargo: Subdirectora de Investigación de Accidentes y Exámenes Médicos en Operación</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Funciones: Determinar las condiciones de aptitud del personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal, mediante la investigación de las causas que generan accidentes, así como la supervisión de las condiciones físicas del mismo, antes, durante o después de sus labores, a fin de establecer medidas de política pública, disminuyendo accidentes en vías generales de comunicación, así como sus saldos.</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Médicos en Operación y Toxicológicos.</td></tr></table>	Nombre: Dr. José Valente Aguilar Zinser	Nombre: Mtro. Gerardo Emmanuel Benítez Oyeda	Nombre: Betzalel Beltrán Loisea	Nombre: Dra. Yessica Arlene Chaparro González	Cargo: Director General de Protección y Medicina Preventiva en el Transporte	Cargo: Director General Adjunto	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC.	Cargo: Directora Médica	Funciones: Establecer y conducir las estrategias y partes necesarios para disminuir la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación, mediante la conducción y coordinación de los procesos que para esta fin se determinen como son: la verificación de la integridad toxicológica de quienes intervienen en la conducción, operación y auxilio del transporte público federal en las vías generales de comunicación, servicios auxiliares y conexos, con la finalidad de proporcionar seguridad y confianza a los usuarios del transporte público federal; Incrementar la competitividad del sector, coadyuvando así al desarrollo económico nacional.	Funciones: Dirigir las acciones necesarias que permitan orientar la planeación, operación y decisiones técnicas de la dirección general de medicina preventiva en el transporte, a través de la implementación de los programas, instituciones para la práctica de exámenes médicos, por el o por terceros autorizados, al personal que opera, conduce o auxilia en los diversos modos de transporte federal, con la finalidad de disminuir la probabilidad de los accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos, logrando con ello, apoyar el cumplimiento de los programas sustentados institucionales.	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.	Funciones: Dirigir y supervisar la práctica de exámenes psicológicos, médicos en operación y toxicológicos que se practican al personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal y sus servicios auxiliares, mediante la aplicación de los programas en materia de medicina preventiva en el transporte, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.	Obligaciones: Supervisar las estrategias y acciones que disminuyan la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación.	Obligaciones: Supervisión de la realización de Exámenes Psicológicos, Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos, así como las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Obligaciones: Supervisar la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.		Nombre: Lic. Eduardo Bravo Cervantes		Nombre: Dr. Luis Manuel Cervantes Valencia		Cargo: Director de Área		Cargo: Subdirector de Certificación Médica Trazamire		Funciones: Dirigir y establecer las herramientas de planeación estratégica y modernización administrativa de la dirección general de protección y medicina preventiva en el transporte, mediante el establecimiento y mantenimiento de los sistemas de información obtenidos a través de la práctica de exámenes médicos, realizados por la dirección general o por conducto de terceros autorizados, a fin de generar los insumos necesarios para el diseño de políticas públicas tendientes a disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.		Funciones: Verificar la aptitud psicológica del personal que conduce el transporte federal terrestre, mediante la realización de estudios clínicos, de laboratorio y gabinete de carácter médico-forense, con la finalidad de determinar el estado de salud, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación.		Obligaciones: Apoyar en las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.		Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.				Nombre: Dra. Fátima del Rosario Guzmán Pineda				Cargo: Subdirectora de Investigación de Accidentes y Exámenes Médicos en Operación				Funciones: Determinar las condiciones de aptitud del personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal, mediante la investigación de las causas que generan accidentes, así como la supervisión de las condiciones físicas del mismo, antes, durante o después de sus labores, a fin de establecer medidas de política pública, disminuyendo accidentes en vías generales de comunicación, así como sus saldos.				Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Médicos en Operación y Toxicológicos.	000005055001
Nombre: Dr. José Valente Aguilar Zinser	Nombre: Mtro. Gerardo Emmanuel Benítez Oyeda	Nombre: Betzalel Beltrán Loisea	Nombre: Dra. Yessica Arlene Chaparro González																																																		
Cargo: Director General de Protección y Medicina Preventiva en el Transporte	Cargo: Director General Adjunto	Cargo: Subdirector de Implementación y Administración de Aplicaciones y Encargado de la Dirección General Adjunta de Innovación y Desarrollo Tecnológico en la UTIC.	Cargo: Directora Médica																																																		
Funciones: Establecer y conducir las estrategias y partes necesarios para disminuir la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación, mediante la conducción y coordinación de los procesos que para esta fin se determinen como son: la verificación de la integridad toxicológica de quienes intervienen en la conducción, operación y auxilio del transporte público federal en las vías generales de comunicación, servicios auxiliares y conexos, con la finalidad de proporcionar seguridad y confianza a los usuarios del transporte público federal; Incrementar la competitividad del sector, coadyuvando así al desarrollo económico nacional.	Funciones: Dirigir las acciones necesarias que permitan orientar la planeación, operación y decisiones técnicas de la dirección general de medicina preventiva en el transporte, a través de la implementación de los programas, instituciones para la práctica de exámenes médicos, por el o por terceros autorizados, al personal que opera, conduce o auxilia en los diversos modos de transporte federal, con la finalidad de disminuir la probabilidad de los accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos, logrando con ello, apoyar el cumplimiento de los programas sustentados institucionales.	Funciones: Emitir las especificaciones técnicas que deberán observarse en todo desarrollo de sistemas, supervisar la correcta operación de éstos en la infraestructura de la Secretaría. Establecer un marco de referencia aplicable a los proyectos de tecnología a su cargo, para mejorar la automatización de los procesos en la Secretaría.	Funciones: Dirigir y supervisar la práctica de exámenes psicológicos, médicos en operación y toxicológicos que se practican al personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal y sus servicios auxiliares, mediante la aplicación de los programas en materia de medicina preventiva en el transporte, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.																																																		
Obligaciones: Supervisar las estrategias y acciones que disminuyan la ocurrencia de accidentes en las vías generales de comunicación.	Obligaciones: Supervisión de la realización de Exámenes Psicológicos, Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos, así como las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.	Obligaciones: Resguardar la información contenida en los Sistemas y coordinar actividades al interior de la UTIC para asegurar la Disponibilidad, Integridad y Confidencialidad de la Información, en los sistemas registrados y administrados por la UTIC.	Obligaciones: Supervisar la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.																																																		
	Nombre: Lic. Eduardo Bravo Cervantes		Nombre: Dr. Luis Manuel Cervantes Valencia																																																		
	Cargo: Director de Área		Cargo: Subdirector de Certificación Médica Trazamire																																																		
	Funciones: Dirigir y establecer las herramientas de planeación estratégica y modernización administrativa de la dirección general de protección y medicina preventiva en el transporte, mediante el establecimiento y mantenimiento de los sistemas de información obtenidos a través de la práctica de exámenes médicos, realizados por la dirección general o por conducto de terceros autorizados, a fin de generar los insumos necesarios para el diseño de políticas públicas tendientes a disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación, así como sus saldos.		Funciones: Verificar la aptitud psicológica del personal que conduce el transporte federal terrestre, mediante la realización de estudios clínicos, de laboratorio y gabinete de carácter médico-forense, con la finalidad de determinar el estado de salud, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación.																																																		
	Obligaciones: Apoyar en las estrategias que coadyuvan a la disminución de accidentes en las vías generales de comunicación.		Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Psicológicos, Médicos en Operación y Toxicológicos.																																																		
			Nombre: Dra. Fátima del Rosario Guzmán Pineda																																																		
			Cargo: Subdirectora de Investigación de Accidentes y Exámenes Médicos en Operación																																																		
			Funciones: Determinar las condiciones de aptitud del personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal, mediante la investigación de las causas que generan accidentes, así como la supervisión de las condiciones físicas del mismo, antes, durante o después de sus labores, a fin de establecer medidas de política pública, disminuyendo accidentes en vías generales de comunicación, así como sus saldos.																																																		
			Obligaciones: Coordinar de la realización de Exámenes Médicos en Operación y Toxicológicos.																																																		

0000900550001

*[Handwritten signature]*







 	<b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</b> <b>OFICIALÍA MAYOR</b>  <b>UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</b>  Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT	Hoja	7 de 8
		Proceso	ASI
		Versión plantilla	2.0
		Fecha plantilla	Marzo 2016
		ASI F9	

						Nombre:	Dr. Roberto Cepeda González	
						Cargo:	Subdirector de Certificación Aeronáutica y Marítima	
						Funciones:	Verificar la aptitud psicológica del personal que conduce el transporte público federal aeronáutico y marítimo, mediante la realización de estudios clínicos, de laboratorio y gabinete, de carácter médico-clínico, con la finalidad de determinar el estado de salud, a fin de disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación.	
						Obligaciones:	Coordinar de la realización de Exámenes Psicológicos Integrales y Toxicológicos.	
						Nombre:	O. José Antonio José Alfaro	
						Cargo:	Subdirector del Programa de Drogas y Alcohol	
						Funciones:	Elaborar las normas y procedimientos para la detección clínica y química del consumo de drogas de abuso por parte del personal que opera, conduce o auxilia los diversos modos de transporte público federal; así como supervisar la aplicación de los mismos, mediante la aplicación de exámenes toxicológicos y detección de factores de riesgo, a fin de prevenir su uso y abuso para disminuir la probabilidad de accidentes ocasionados por factores humanos en las vías generales de comunicación.	
						Obligaciones:	Coordinar de la realización de Exámenes Toxicológicos.	

#### Anexos:

1. Directriz Rectora del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
2. Guía relativa a la protección de Datos Personales.

	<b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</b> <b>OFICIALÍA MAYOR</b>  UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Hoja	8 de 8
		Proceso	ASI
		Versión plantilla	2.0
		Fecha plantilla	Marzo 2016
		Directriz relativa a la protección de Datos Personales en los Sistemas Informáticos de la SCT	
		ASI F9	

En cumplimiento al Lineamiento Trigésimo Tercero de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, conjuntamente con la Unidad de Tecnología de la Información y Comunicaciones y el Coordinador de Archivos de la SCT, aprueban el presente documento, que para efectos de este sujeto obligado se denomina "Directriz relativa a la protección de Datos Personales".

#### Miembros del Comité

Firman por mayoría los integrantes del Comité de Transparencia, en ausencia del Presidente del mismo.

\_\_\_\_\_  
 MAP Rodrigo Ramírez Reyes  
 Presidente del Comité de Transparencia de la SCT

\_\_\_\_\_  
 Lic. Yuri Emiliano Cinta Domínguez  
 Titular de la Unidad de Transparencia; y  
 Secretario Técnico del Comité de Transparencia

\_\_\_\_\_  
 Lic. Jesús Carranza Gutiérrez  
 Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y  
 Mejora de la Gestión Pública; y Suplente del Titular  
 del Órgano Interno de Control en la SCT

#### Representantes de la Unidad de Tecnología de la Información y Comunicaciones

\_\_\_\_\_  
 Ing. Juan Pablo Sánchez Gómez  
 Subdirector de Seguridad, Informática y Servicios de Voz

#### Invitado

\_\_\_\_\_  
 Lic. Roberto Loyo Cárdenas  
 Director de Proyectos de Calidad y Coordinación de Archivos, Oficialía Mayor.