

ACTIVIDADES - HOJA DE CÁLCULO I

TICD
ACFGS

Autor: Paco Aldarias Raya
2021/22

Adaptación de los apuntes de Sergio Badal

Licencia



Reconocimiento - NoComercial - CompartirIgual (by-nc-sa): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.

ÍNDICE DE CONTENIDO

1. Formato.....	3
1.1 Instrucciones.....	3
1.2 Resultado final.....	3
2. Formato II.....	4
2.1 Instrucciones.....	4
2.2 Resultado final.....	4
3. Operaciones básicas.....	5
3.1 Instrucciones.....	5
3.2 Resultado final.....	5
4. Operaciones con referencias absolutas.....	6
4.1 Instrucciones.....	6
4.2 Resultado final.....	6
5. Gráficos.....	7
5.1 Instrucciones.....	7
5.2 Resultado final.....	7

ACTIVIDADES UD03.3. HOJA DE CÁLCULO I

Los siguientes ejercicios están pensados para ser realizados con el **LibreOffice Calc**.
Cada actividad se puede hacer en una hoja diferente del mismo archivo o en varios archivos.

1. FORMATO

Utilizando las opciones del menú **Formato → Celdas**, crea las siguientes tablas utilizando el **relleno** con auto-incremento y da formato lo más fiel posible a lo que se ve en la sección “Resultado final”. Si no sabes lo que es el auto-incremento, lo puedes ver explicado en este video: [auto-incremento](#).

1.1 Instrucciones

Recuerda, sólo has de introducir los 2 valores iniciales y rellenar automáticamente el resto.

Columnas	Valores iniciales - primera fila	segunda fila
Números consecutivos	1	2
Números de 5 en 5	0	5
Números pares	0	2
Números Impares	1	3
Meses	01/01/10	01/02/10
Cada semana	lun 27/sep 10	lun 04/oct 10
Cumpleaños (cada 7 meses)	sábado, 23 de junio de 1990	miércoles, 23 de enero de 1991

Las **fechas** han de ser valores numéricos y luego cambiar su apariencia en el menú de formato.

1.2 Resultado final

Números consecutivos	Números de 5 en 5	Números pares	Números Impares	Meses	Cada semana	Cumpleaños
1	0	0	1	01/01/10	lun 27/sep 10	sábado, 23 de junio de 1990
2	5	2	3	01/02/10	lun 04/oct 10	miércoles, 23 de enero de 1991
3	10	4	5	01/03/10	lun 11/oct 10	viernes, 23 de agosto de 1991
4	15	6	7	01/04/10	lun 18/oct 10	lunes, 23 de marzo de 1992
5	20	8	9	01/05/10	lun 25/oct 10	viernes, 23 de octubre de 1992
6	25	10	11	01/06/10	lun 01/nov 10	domingo, 23 de mayo de 1993
7	30	12	13	01/07/10	lun 08/nov 10	jueves, 23 de diciembre de 1993
8	35	14	15	01/08/10	lun 15/nov 10	sábado, 23 de julio de 1994
9	40	16	17	01/09/10	lun 22/nov 10	jueves, 23 de febrero de 1995
10	45	18	19	01/10/10	lun 29/nov 10	sábado, 23 de septiembre de 1995
11	50	20	21	01/11/10	lun 06/dic 10	martes, 23 de abril de 1996
12	55	22	23	01/12/10	lun 13/dic 10	sábado, 23 de noviembre de 1996
13	60	24	25	01/01/11	lun 20/dic 10	lunes, 23 de junio de 1997
14	65	26	27	01/02/11	lun 27/dic 10	viernes, 23 de enero de 1998
15	70	28	29	01/03/11	lun 03/ene 11	domingo, 23 de agosto de 1998
16	75	30	31	01/04/11	lun 10/ene 11	martes, 23 de marzo de 1999
17	80	32	33	01/05/11	lun 17/ene 11	sábado, 23 de octubre de 1999
18	85	34	35	01/06/11	lun 24/ene 11	martes, 23 de mayo de 2000
19	90	36	37	01/07/11	lun 31/ene 11	sábado, 23 de diciembre de 2000
20	95	38	39	01/08/11	lun 07/feb 11	lunes, 23 de julio de 2001

2. FORMATO II

2.1 Instrucciones

Columnas	Valores iniciales - primera fila	segunda fila
	1	2
x5	5	10
x11	11	22
x13	13	26

No olvides darle formato adecuado, bordes y colores incluidos.

2.2 Resultado final

Recuerda, sólo has de introducir los 2 valores iniciales y rellenar automáticamente el resto.

Tablas de multiplicar			
	x5	x11	x13
1	5	11	13
2	10	22	26
3	15	33	39
4	20	44	52
5	25	55	65
6	30	66	78
7	35	77	91
8	40	88	104
9	45	99	117
10	50	110	130
11	55	121	143
12	60	132	156
13	65	143	169
14	70	154	182
15	75	165	195
16	80	176	208
17	85	187	221
18	90	198	234
19	95	209	247

3. OPERACIONES BÁSICAS

Las hojas de cálculo nos permiten realizar operaciones básicas con los valores de las celdas.

3.1 Instrucciones

Los números de las columnas “operador A” y “operador B” son los únicos que pondremos nosotros, y puedes poner los que tú quieras. Pero en el resto de celdas deben haber sólo fórmulas (siguiendo lo que se indica en la cabecera de cada columna), así cada vez que cambiemos los operadores A y B, se calculará automáticamente los resultados.

Recuerda que puedes realizar una fórmula por columna y luego arrastrar para rellenar la columna.

No olvides darle formato adecuado, bordes y colores incluidos.

3.2 Resultado final

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Operador a	Operador b	Suma a+b	Resta a-b	Multiplica a*b	División a/b	(a+b)*b	(a/b)+a*b
2	1	1	2	0	1	1,00	2	2,00
3	2	3						
4	3	5						
5	4	7						
6	5	9						
7	6	11						
8	7	13						
9	8	15						
10	9	17						
11	10	19						

4. OPERACIONES CON REFERENCIAS ABSOLUTAS

Las hojas de cálculo nos permiten realizar operaciones con los valores de una celda fija, para ello tenemos que usar el símbolo \$ delante de la fila y la columna de la celda, por ejemplo =\$B\$2.

Aunque arrastremos esa celda, no se modificará y será siempre la misma referencia.

En este video tienes una explicación más completa si no sabes lo que son: [Referencias](#)

4.1 Instrucciones

En este caso, tendremos que hacer la tabla de multiplicar del número puesto en una celda concreta (el 12 en el ejemplo de la imagen). Los números de la columna de color azul pueden ser puestos a mano rellenando la columna. Pero los de la segunda columna son calculados con fórmulas utilizando el número de la cabecera. Y si este número cambia, toda la tabla debe re-calcularse sola.

No olvides darle formato adecuado, bordes y colores incluidos.

4.2 Resultado final

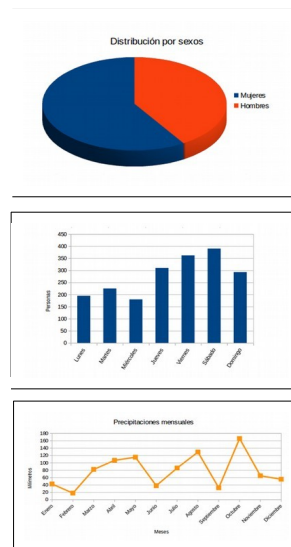
Tabla del :	12
0	0
1	12
2	24
3	36
4	48
5	60
6	72
7	84
8	96
9	108
10	120
11	132
12	144
13	156
14	168
15	180
16	192
17	204
18	216
19	228
20	240

5. GRÁFICOS

Un gráfico es la representación en una imagen de un conjunto de datos. Los vemos muy a menudo en los medios de comunicación, y tienen por objeto facilitar la comprensión y el análisis.

En Calc podemos generar gráficos de forma rápida y sencilla. Hay muchos tipos de gráficos, pero los tres más comunes son:

- Gráficos **circulares**: ayudan a comparar datos.
- Gráficos de **barras**: ayudan a analizar resultados.
- Gráfico de **líneas**: ayudan a presentar tendencias.



5.1 Instrucciones

A partir de los datos de la siguiente tabla, crear un gráfico circular sobre la Distribución de notas:

	Distribución de notas					
	<i>Suspensos</i>	<i>Suficiente</i>	<i>Bien</i>	<i>Notable</i>	<i>Sobresaliente</i>	<i>Total</i>
<i>Número</i>	3	5	6	12	4	30

En este [video](#) puedes ver una explicación sobre cómo se crean los gráficos en Calc

5.2 Resultado final

