

KNOWLEDG

PENYELENGGARAAN KOMPETISI

FUTSAL BAKMI GM

Tanggal Capture : 29 Mei 2018

Narasumber : Aditya Wardiman

Posisi (saat Capture) : Assistant HR Support Manager

Latar Belakang dan Pengalaman Profesional

1. Mohon jelaskan latar belakang pendidikan, pengalaman kerja/project, dan program *development* yang pernah Anda ikuti?

a. Pendidikan

Latar belakang pendidikan formal Pak Adit adalah S1 - Teknik Industri dari Institut Sains dan Teknologi Nasional (ISTN), lulus tahun 2008.

b. Pengalaman Kerja / Project

Pengalaman terkait penyelenggaraan *event* dan kompetisi futsal, antara lain:

- o Seksi Pengamanan di Kompetisi Futsal Bakmi GM (2011),
- o Bidang Administrasi dan Transportasi dari Outing Bakmi GM di Jatiluhur (2012),
- o Seksi Pengamanan pada Kompetisi Futsal (2013),
- o Ketua Panitia kegiatan KOMPAK (Kompetisi Pencarian Bakat) Bakmi GM. Sebagai pengganti Kompetisi Bulu Tangkis yang saat itu tidak dilaksanakan (2013),
- o Ketua Panitia dari kegiatan Outing dan Perayaan 55 Tahun Bakmi GM - Mamma Mia di Ancol (2014),
- o Ketua Panitia dari kegiatan Kompetisi Futsal Bakmi GM (2015),
- o Ketua Panitia dari kegiatan Outing Bakmi GM Tamasya di Jungleland (2016),
- o Ketua Panitia dari kegiatan Kompetisi Futsal Bakmi GM (2017), dan
- o Ketua Panitia dari kegiatan Kompetisi Futsal Bakmi GM (2018).

2. Sudah berapa lama Anda melaksanakan penyelenggaraan *event* Kompetisi Futsal Bakmi GM?

Sejak tahun ke-2 saya bekerja di Bakmi GM (tahun 2011), saya telah menjadi bagian dari Tim Penyelenggara Event Futsal Bakmi GM. Saat itu saya mendapat tugas sebagai seksi keamanan, tetapi tidak hadir di setiap pertandingan. Saat itu penyelenggaraan *event* Kompetisi Futsal Bakmi GM dilakukan oleh Departemen Hubungan Industrial (HI), yang telah menyelenggarakan *event* serupa sejak tahun 2000-an.

Kemudian Pada tahun 2013, saya kembali bergabung dalam kepanitian Futsal bakmi GM sebagai Seksi Keamanan. Kali ini saya selalu hadir pada setiap pertandingan.

Ketika itu saya juga banyak dimintai pendapat oleh Ketua Panitia (Bpk. Billy Bagus - Dept. HI) tentang bagaimana caranya membuat penyelenggaraan *event* final agar menjadi lebih menarik.

Pada tahun 2015, *event* Kompetisi Futsal Bakmi GM sudah diserahkan seutuhnya kepada Departemen HR Support yang saya pimpin. Saat itu setiap tahap *event* dari mulai perencanaan, pelaksanaan sampai dengan pelaporan sudah saya kerjakan sendiri. Pada tahun tersebut saya belum mempunyai tim inti (staff HR Support) sehingga saya membentuk Tim Penyelenggara yang anggotanya berasal dari beberapa departemen.

Pada tahun 2017, saya sudah mempunyai 1 (satu) orang tim inti dimana yang bersangkutan biasa bermain futsal, sehingga dapat membantu saya dari sisi *printilan* terkait *event* Futsal.

Terakhir pada tahun 2018 ini, saya dibantu oleh 3 orang tim inti. Sehingga dari tahap persiapan, pelaksanaan dan pelaporan menjadi lebih mudah untuk dilaksanakan.

3. Bagaimana cara Anda membekali diri dengan pengetahuan terkait penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM?

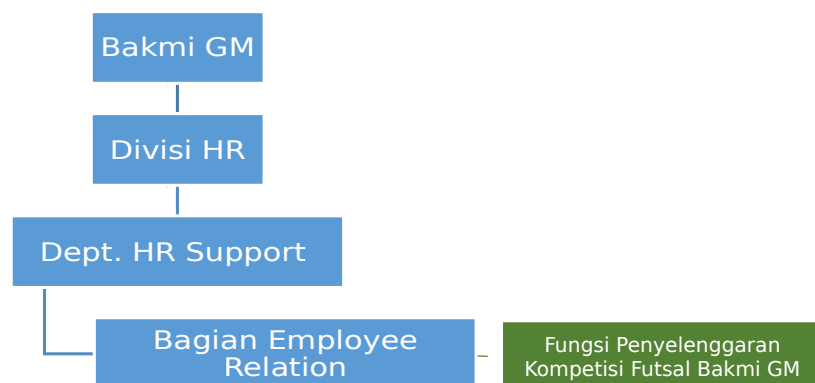
Saya bukanlah penggemar olahraga sepakbola maupun futsal. Saya belajar untuk memahami *event* ini dengan menjadi penonton dan anggota panitia pada tahun 2011 dan 2013. Pada saat kegiatan ini di- *handle* sepenuhnya oleh Dept. HR Support (2015), saya banyak bertanya kepada Bpk. Hanggulan Kiting (HI), Bpk Sunarno (OSV) dan Bpk. Agus Kiswolo (Tim Wasit PSSI), serta Ibu Linda (HI) yang dari tahun ketahun sudah berpengalaman menjadi panitia dalam kegiatan ini.

Terkait referensi dokumen, Saya tidak mendapatkan jejak rekam dokumentasi yang lengkap mengenai penyelenggaraan *event-event* Futsal Bakmi GM sebelumnya. Dokumen yang saya dapatkan hanya berupa dokumen teknis pelaksanaan, seperti form pendaftaran, form *line up*, form ikhtisar pertandingan dan beberapa memo dan informasi kegiatan resmi yang dikeluarkan oleh Dept. HI saat itu. Tanpa adanya dokumen manual atau laporan terkait penyelenggaraan *event* Kompetisi Futsal Bakmi GM. Pengetahuan terkait persiapan dan penyelenggaraan kegiatan ini saya pelajari melalui pengalaman menjadi panitia di tahun 2011 dan 2013. Terkait peraturan-peraturan terkini mengenai olahraga Futsal, banyak saya pelajari dari Bpk. Agus Kiswolo yang selalu ditunjuk menjadi Wasit Utama dalam *event* dua tahunan ini.

Organisasi

4. Pada bagian manakah fungsi Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM ini berada/ditempatkan pada Organisasi?

Kegiatan Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM menjadi salah satu program kerja dari bagian *Employee Relation* yang berada di Departemen HR Support di bawah Divisi Human Resource (HR Division).



5. Apakah menurut Anda penempatan tersebut dianggap sudah tepat?

Sudah. Bila berkaca dari perusahaan lain, kegiatan ke karyawan seperti *outing* dan kompetisi olahraga merupakan program kerja dari bagian HR *Generalist* atau *Employee Relation*. Sehingga penempatan program Penyelenggaraan kompetisi Futsal bakmi GM di Dept. HR Support sudah tepat.

6. Menurut Anda apa yang menjadi ciri khas Penyelenggaraan Kompetisi Futsal di Bakmi GM, bila dibandingkan dengan perusahaan/organisasi lainnya?

Secara umum tidak ada ciri khas khusus dari Penyelenggaraan Kompetisi Futsal di Bakmi GM bila dibandingkan dengan perusahaan lain. Namun dari sisi waktu penyelenggaraan kemungkinan lebih panjang dibandingkan dengan perusahaan lain. Karena kompetisi Futsal di Bakmi GM diikuti lebih dari 40 tim yang berasal cabang (store) & departemen support (kantor pusat), sehingga pelaksanaan *event* ini baru rampung setelah 2 bulan.

7. Pihak mana saja yang perlu mengetahui dan terlibat dalam Kegiatan Futsal Bakmi GM?

Pihak-pihak internal Bakmi GM yang perlu mengetahui dan terlibat dari kegiatan ini antara lain;

- o Dewan Direksi
- o Dewan General Manager
- o GM HR
- o Dept. HR Support
- o HR Representative
- o Unit kerja lain yang timnya menjadi anggota Tim Panitia
- o Tim Panitia dari Unit kerja di luar kota (untuk penyelenggaraan di luar kota)
- o Dept. Finance
- o Dept. Office Service
- o Dept. PPIC
- o Dept. Warehouse
- o Koperasi Karyawan Bakmi GM
- o Seluruh karyawan Bakmi GM

Seluruh karyawan dari setiap Departemen (unit kerja) dan Store harus mengetahui dan terlibat (berpartisipasi) dalam kegiatan ini. Dikarenakan kegiatan ini adalah kegiatan *corporate* yang dilaksanakan sebagai media silaturahmi dalam rangka meningkatkan komunikasi serta keterikatan pekerja dengan perusahaan.

Pihak eksternal yang perlu mengetahui atau terlibat dalam kegiatan ini antara lain:

- o Tim wasit PSSI
- o Pengelola lapangan futsal
- o Vendor penyedia jasa cetak & reward
- o Vendor penyedia konsumsi

Pihak eksternal membantu hal-hal teknis dan jasa terkait penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM, sesuai arahan dari Tim Panitia.

**8. Seperti apa keterlibatan masing-masing pihak tersebut terkait kegiatan ini?
Jika memungkinkan mohon dijabarkan dalam sebuah RACI Matrix¹.**

| RACI | Roles | Task |
|--------------------|--|---|
| Responsible | Dept. HR Support – Bag. Employee Relation | Melakukan penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga pelaporan |
| | Panitia pelaksana dari beberapa unit kerja | Menjadi tim panitia aktif dalam penyelenggaraan kompetisi Futsal Bakmi GM, yang terdiri dari seksi administrasi & keuangan, seksi koordinator pertandingan, seksi dokumentasi, seksi perlengkapan dan keamanan. |
| | HR Representative | Melakukan persiapan, penyelenggaraan dan pelaporan Kompetisi Futsal Bakmi GM di wilayah Surabaya |
| | Panitia dari unit kerja (Store / DC) di luar kota | Menjadi tim panitia aktif dalam penyelenggaraan kompetisi Futsal Bakmi GM di luar kota |
| | Dept. Finance | - Men-support transaksi keuangan untuk penyelenggaraan kompetisi futsal sesuai permintaan Bon Sementara (BS) - Men-support pengadaan hadiah (reward) berupa uang tunai sesuai memo |
| | Dept. Office Service | Memberikan support peminjaman kendaraan untuk pelaksanaan kompetisi futsal |
| | Dept. PPIC & Dept. Warehouse | Memberikan support pengadaan barang kebutuhan pelaksanaan kompetisi futsal |
| | Koperasi Bakmi GM | Memberikan support penukaran reward voucher koperasi |
| Accountable | GM HR | Penanggung jawab utama penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM |
| Consulted | Dept. HI | Memberi masukan dan arahan sebagai pihak yang dahulu pernah membawahi fungsi Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM |
| | Tim Wasit PSSI | - Bertindak sebagai wasit dalam setiap pertandingan - Menginformasikan peraturan – peraturan seputar futsal saat teknikal meeting dengan peserta |
| | Peserta Kompetisi | Memberikan masukan berupa aspirasi untuk perbaikan penyelenggaraan |
| Informed | Peserta Kompetisi dan atasan unit kerjanya masing-masing (GM, AM, SSM, SM, Mgr dll.) | Menerima update informasi terkait penyelenggaraan kompetisi futsal. |

1 RACI MATRIX

R – Responsible. Pihak-pihak yang bertanggung jawab untuk mengerjakan aktifitas yang dimaksud. Dalam setiap aktifitas, bisa terdapat lebih dari 1 orang.

A – Accountable. Pihak yang memiliki otoritas dan akuntabilitas untuk aktifitas yang dimaksud. Berarti pihak ini memiliki tanggung jawab utama untuk memastikan keberhasilan pengerjaan aktifitas tersebut. Dalam setiap aktifitas, hanya boleh ada 1 orang.

C – Consulted. Pihak-pihak yang akan dihubungi untuk konsultasi dan dimintakan nasihat mengenai aktifitas yang dimaksud. Dalam setiap aktifitas, bisa terdapat lebih dari 1 orang.

I – Informed. Pihak-pihak yang akan di informasikan mengenai perkembangan pengerjaan aktifitas yang dimaksud. Dalam setiap aktifitas, bisa terdapat lebih dari 1 orang.

Definisi dan Konsep

9. Mohon jelaskan definisi / konsep dari Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM menurut organisasi?

Definisi:

Kompetisi Futsal Bakmi GM merupakan kegiatan dua-tahunan yang dilaksanakan dengan tujuan sebagai media silaturahmi antar pekerja Bakmi GM. Kompetisi ini juga dapat dijadikan sebagai sarana untuk berkomunikasi dan mencairkan suasana dengan pendekatan horizontal antara pekerja, atasan dan pemilik perusahaan melalui kegiatan olahraga.

Konsep:

Konsep dan perencanaan Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM ini selalu dikembangkan setiap tahunnya. Misalnya, pemilihan lapangan yang lebih baik, hadiah yang lebih besar, serta penggunaan teknologi pendukung yang baik, dll, dengan sasaran untuk meningkatkan kepuasan pekerja terhadap kegiatan ini, yang akan berdampak pada meningkatnya keterikatan pekerja dengan perusahaan.

10. Mohon jelaskan prinsip / proses kerja Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM?

Proses kerja penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM terdiri dari tiga tahapan utama, yaitu:

- a. Tahap Persiapan
- b. Tahap Pelaksanaan
- c. Tahap Paska Pelaksanaan & Pelaporan

Masing- masing tahap tersebut terdiri dari beberapa aktifitas yang tertuang pada bagan berikut:

Tahap Persiapan

Pembuatan rencana kegiatan dan anggaran
Pemilihan, penetapan dan DP vendor (venue, wasit, dan konsumsi)
Pembentukan Tim Panitia
Pembuatan media sosialisasi (memo kegiatan, poster, spanduk, dll) serta sosialisasi (via email, media sosial, dll)
Pendaftaran peserta (Tim Futsal)
Penjadwalan (Pengundian jadwal pertandingan tim) dan *Technical meeting*

Tahap Pelaksanaan (setiap hari pelaksanaan pertandingan)

Penyiapan peralatan dan perlengkapan pertandingan
Penyiapan konsumsi (peserta, panitia, dan wasit)
Penyiapan lokasi (area penonton, area tim futsal, dan area panitia, pemasangan perlengkapan pertandingan)
Proses pendaftaran ulang peserta tim futsal & *official*
Pelaksanaan pertandingan
Sosialisasi akhir pertandingan (hasil *score board*)
Rekapitulasi & administrasi pemakaian anggaran pertandingan
Selebrasi Final (khusus setelah pelaksanaan pertandingan Final)

Tahap Paska Pelaksanaan dan Pelaporan

Administrasi & penyerahan hadiah pemenang
Penyelesaian pembayaran vendor (venue, wasit & konsumsi)
Penyelesaian dan pelaporan penggunaan anggaran
Pelaporan kepada Penanggung Jawab Kegiatan dan Pemilik Perusahaan

Copyright of Bakmi GM

Level of Knowledge

11. Apakah pengetahuan terkait Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM merupakan suatu yang *critical* bagi organisasi?

Pengetahuan terkait penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM bukanlah sesuatu yang kritikal bagi organisasi. Pengetahuan ini merupakan pengetahuan umum yang dapat dimiliki oleh siapa saja. Namun memang pada saat ini pengetahuan detail terkait penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM dari tahap persiapan hingga tahap pelaporan hanya diketahui oleh saya saja selaku *Assistant HR Support Manager*. Saat ini belum ada petunjuk pelaksanaan (manual) teknis sebagai pedoman atau bahan pembelajaran untuk kegiatan ini. Jika saya tidak lagi bekerja di Bakmi GM, maka dibutuhkan usaha yang keras dari penerus pelaksanaan untuk mengetahui dan menguasai kegiatan ini.

Referensi

12. Mohon disebutkan secara rinci referensi yang dapat digunakan untuk membekali diri tentang pengetahuan terkait Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM?

- Memo-memo kegiatan kompetisi Futsal Bakmi GM sejak tahun 2015, 2017 dan 2018 yang saat ini berada Laptop Asst. *HR Support Manager*.
- Dokumen Proposal, Laporan dan administrasi lainnya yang berada di Folder kegiatan Futsal Bakmi GM dari tahun 2015, 2017 dan 2018 yang ada di Laptop Asst. *HR Support Manager*.
- Dokumen administrasi kegiatan kompetisi Futsal Bakmi GM yang ada di Odner "Event Employee Engagement Corporate" yang berada di Lemari berkas Dept. HR Support.

13. Dimana referensi tersebut berada dan bagaimana cara mengaksesnya?

Sumber referensi terkait Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM masih tersimpan secara personal di laptop Assistant HR Support Manager dengan alur telursur berikut:

Laptop Asst. HR Support Manager: Data (D) -> 1. Data -> 1.1.1. Work -> 1.1.1. Employee Relation -> 1.1.1.1. Employee Engagement -> a. Corporate Engagement Program -> Kompetisi Olahraga.

Selain itu dokumen-dokumen yang berbentuk hard copy dapat ditelusur pada Odner "Event Employee Engagement Corporate" bagian Kegiatan Futsal Bakmi GM, yang berada di Lemari berkas Dept. HR Support.

Faktor dan Indikator Keberhasilan

14. Apa saja faktor yang menentukan keberhasilan atas Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM, dan mohon jelaskan katiannya?²

Berikut adalah faktor-faktor keberhasilan penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM, yang terbagi sesuai tahapan sebagai berikut:

- Tahap Persiapan

² faktor keberhasilan adalah hal-hal yang menentukan keberhasilan suatu pekerjaan / aktifitas

- o Konsep sudah disusun secara matang disertai pengambilan keputusan yang baik. Meliputi pemilihan tempat, waktu dan jam pertandingan yang memungkinkan untuk diikuti oleh seluruh pekerja.
 - o Proses *technical meeting* yang mencapai kesepakatan bersama terutama terkait jadwal dan teknis aturan main yang berlaku pada Kompetisi Futsal Bakmi GM ini.
- b. Tahap Pelaksanaan Harian
- o Terpenuhinya checklist peralatan dan perlengkapan 100%, tidak ada yang tertinggal / rusak.
 - o Ketepatan waktu hadir panitia, peserta dan wasit, agar kegiatan dapat dimulai tepat waktu. Panitia maksimal 1 jam sebelum pertandingan, sedangkan wasit/peserta maksimal 30 menit sebelum pertandingan.
 - o Proses pendaftaran ulang yang baik. Tidak ada masalah seperti penambahan peserta dadakan atau usaha untuk memodifikasi pendaftaran peserta tim futsal yang sudah disepakati sebelumnya.
 - o Pembawaan MC yang semangat guna mengajak peserta dan penonton untuk memeriahkan suasana,
 - o Komunikasi yang baik dan intens antara panitia dan peserta guna mencari solusi terbaik dan mencapai kesepakatan dalam pengambilan suatu keputusan

15. Apa saja indikator keberhasilan atas Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM, dan mohon jelaskan pula katiannya?³

Berikut adalah indikator yang menandakan telah terjadi keberhasilan dalam penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM, yaitu:

| Indikator Keberhasilan | Target | Keterangan |
|----------------------------|--|--|
| a. Pendaftaran Kepesertaan | Seluruh unit kerja (KP, CPP, & Store) 100% mendaftarkan timnya untuk ikut serta menjadi peserta. | Jika ada unit kerja yang tidak mendaftar maka tujuan kompetisi sebagai ajang silaturahmi belum tercapai secara penuh |
| b. Pelaksanaan harian | <p>Keseluruhan agenda kegiatan berjalan mulus 100% tanpa ada masalah, seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keributan antar tim / suporter di dalam lapangan dan luar lapangan - Ada peserta / penonton yang cidera sehingga harus masuk UGD RS atau tidak bisa masuk kerja - Masalah teknis saat pertandingan, misalnya mati lampu, bencana dll. | Tujuan kegiatan kompetisi futsal bakmi GM adalah untuk meningkatkan silaturahmi, team work, dan <i>engagement</i> antar karyawan Bakmi GM. Jika terjadi masalah dalam penyelenggaraan ini, maka tujuan tersebut belum tercapai |
| c. Hasil Evaluasi | Hasil evaluasi menunjukkan tingkat kepuasan peserta dengan nilai diatas 80% terhadap keseluruhan penyelenggaraan | Jika nilai kepuasan peserta dibawah 80%, maka masih ada hal yang perlu ditingkatkan lagi pada penyelenggaraan |

³ indikator keberhasilan adalah hal-hal yang menjadi ciri telah terjadinya keberhasilan atas suatu pekerjaan / aktifitas

| Indikator Keberhasilan | Target | Keterangan |
|------------------------|--------|-------------|
| | event. | berikutnya. |

Case Studies: Best Practice and Lesson Learned

16. Dalam Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM, mohon sebutkan pengalaman-pengalaman keberhasilan yang pernah Anda alami? (boleh lebih dari satu)

1) Penyelenggaraan kompetisi yang lebih baik dibanding penyelenggaraan pada tahun-tahun sebelumnya.

a) Apa yang terjadi saat itu?

Penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM pada musim tahun 2015, 2017 dan 2018 dianggap lebih baik dari penyelenggaraan pada tahun-tahun sebelumnya.

b) Apa yang dilakukan saat itu?

Panitia melakukan beberapa *improvement* guna meningkatkan kualitas kompetisi, diantaranya:

Musim 2015

Improvement yang dilakukan antara lain:

- o Pemilihan arena futsal dengan kualitas lapangan yang lebih baik daripada musim 2013, yaitu (Batavia Futsal – Pos Pengumben, Jakarta Barat)
- o Penggunaan *Sound System* agar kegiatan menjadi lebih meriah
- o Dilaksanakannya prosesi Kick Off saat *Opening* dan *Closing* yang dipandu oleh MC
- o Penggunaan *Social Media* (*facebook*) sebagai media informasi terkait Kegiatan Kompetisi Futsal
- o Penyelenggaraan final yang lebih meriah dari tahun-tahun sebelumnya

Musim 2017

Improvement yang dilakukan antara lain:

- o Pengadaan *backdrop* kegiatan
- o Penyediaan hadiah berupa uang tunai dan *voucher* Bakmi GM & voucher koperasi kepada pemenang, (sebelumnya hanya *voucher* Bakmi GM) sehingga uang hadiah dapat dipakai untuk kegiatan syukuran.
- o Pemanfaatan aplikasi *Live Facebook* pada saat final, untuk merekam dan berbagi *moment* pertandingan final.

Musim 2018

Improvement yang dilakukan antara lain:

- o Penggunaan aplikasi instagram (IG Story) untuk merekam dan berbagi *moment* pada setiap pertandingan (sebelumnya hanya merekam pertandingan final).
- o Pengumuman *scorecard* dan update foto pertandingan melalui social media dan email resmi perusahaan, sudah lebih cepat dari tahun-tahun sebelumnya, dimana aktifitas ini telah didesikasikan kepada tim *Employee Relation*.

c) Apa rekomendasi yang dapat dilakukan?

Dalam rangka mempertahankan kesuksesan penyelenggaraan kompetisi futsal Bakmi GM, maka rekomendasi yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:

- o Tim panitia harus berusaha untuk lebih intens dalam berkomunikasi dengan para peserta. Tanyakan konsep seperti apa yang diinginkan, agar konsep acara yang dibuat dapat disesuaikan dengan aspirasi peserta. Dengan catatan sebisa mungkin implementasinya dapat dilaksanakan tanpa membutuhkan biaya yang besar.
- o Selalu mencari tahu apa yang sedang heboh di *social media*, sehingga hal-hal unik dan paling *update* dapat kita sisipkan sebagai *ice breaking* / bahan kuis di tengah jeda antar pertandingan.

17. Dalam Penyelenggaraan Kompetisi Futsal Bakmi GM, mohon sebutkan hambatan/kegagalan yang pernah Anda alami? (boleh lebih dari satu)

1) Ada Pemain “Susupan” yang Masuk Kedalam Suatu Tim

a) Apa yang terjadi saat itu?

Pada musim kompetisi tahun 2017, saat pertandingan antara Store dari luar kota dengan Store dari Jakarta, terjadi situasi dimana terdapat anggota tim store luar kota yang bukan pekerja dari tim store tersebut. Hal ini diketahui dari tim lawan yang menginformasikan hal tersebut kepada Tim Panitia sesaat sebelum bertanding.

b) Apa yang dilakukan saat itu?

Akhirnya tim panitia melakukan investigasi untuk mencari kebenaran atas informasi tersebut. Sementara proses investigasi berlangsung, panitia akhirnya memutuskan untuk tetap melakukan pertandingan, karena sudah memasuki waktu pertandingan.

Setelah ditelusuri lebih lanjut ternyata diketahui bahwa pemain “susupan” merupakan pekerja yang berasal dari Store yang masih satu kota dengan store yang akan bertanding.

Hal ini tentu saja tidak dibenarkan, karena berdasarkan memo dan kesepakatan telah ditentukan bahwa anggota tim dari suatu store haruslah yang tercatat sedang bekerja pada store tersebut pada HRIS, pada saat awal pendaftaran tim. Pemain dari store lain yang dimasukkan ke suatu tim dianggap merupakan sebuah tindakan yang tidak dibenarkan.

Akhirnya panitia berkomunikasi dengan pihak atasan dari store luar kota tersebut dan mengambil keputusan untuk mendiskualifikasi tim dari store luar kota tersebut.

c) Apa rekomendasi yang dapat dilakukan?

Setelah kejadian itu, proses registrasi peserta sebelum bertanding dilakukan secara lebih ketat. Dimana sebelum bertanding, panitia akan mencocokkan data pendaftaran tim dengan data pekerja di HRIS. Selain itu tim panitia juga mengharuskan setiap anggota tim pemain membawa ID pekerja saat registrasi ulang di lapangan sebelum bertanding. Hal ini terbukti berhasil dilakukan pada musim 2018, dimana tidak ada lagi kejadian pemain “susupan”.

2) Tidak ada perwakilan dari Management (Minimal Level GM) yang datang langsung ke venue untuk mendukung peserta

a) Apa yang terjadi saat itu?

Pada kegiatan kompetisi Bakmi GM futsal tahun 2017, tidak ada perwakilan dari management minimal level GM yang datang mengikuti pembukaan, pertandingan harian maupun penutupan final.

Hal ini akan berdampak *negative* kepada peserta. Karena tujuan dari kegiatan ini tidak hanya silaturahmi antar pekerja, namun juga silaturahmi antara pekerja dan pimpinan perusahaan. Dengan tidak hadirnya perwakilan manajemen pada *event* ini dapat menimbulkan persepsi tidak adanya kepedulian pihak perwakilan manajemen terhadap para pekerja dan apa yang sedang dilakukan oleh pekerja tersebut dalam sebuah *event* kompetisi.

b) Apa yang dilakukan saat itu?

Tim Panitia tetap berusaha untuk menginformasikan kepada pihak management secara berkala untuk hadir saat pertandingan final. Namun tetap tidak berhasil mendatangkan perwakilan manajemen saat pertandingan final.

Akhirnya panitia berusaha menghadirkan Pak Hanggulan Kiting selaku Manager HI (hubungan industrial) sebagai perwakilan manajemen untuk menutup kegiatan kompetisi futsal Bakmi GM.

c) Apa rekomendasi yang dapat dilakukan?

Panitia melakukan pendekatan personal kepada perwakilan manajemen dan mengingatkan manfaat dan pentingnya kehadiran pihak manajemen pada *event* kekaryawanan seperti kompetisi futsal bakmi GM.

3) Salah menginformasikan jadwal pertandingan

a) Apa yang terjadi saat itu?

Pada acara futsal tahun 2018, terdapat kekeliruan untuk jadwal pertandingan. Hal ini bermula dari kurang telitinya tim panitia dalam menginformasikan perubahan jadwal pertandingan kepada peserta. Sehingga pada suatu pertandingan salah satu tim yang seharusnya bermain pada jam 19.00 WIB belum hadir karena mereka mengira jadwal bertandingnya jam 20.00 WIB sesuai jadwal pertandingan sebelum ada perubahan.

b) Apa yang dilakukan saat itu?

Panitia mencoba berkoordinasi dengan Officer dari tim yang belum hadir tersebut agar datang lebih cepat. Kemudian panitia mengambil keputusan untuk menunda waktu mulai pertandingan selama 20 menit serta mengurangi waktu pertandingan menjadi 15 menit per babak dan mengurangi waktu istirahat antar babak (seharusnya 20 menit). Sehingga jadwal pertandingan selanjutnya tetap berjalan tepat waktu.

c) Apa rekomendasi yang dapat dilakukan?

Setelah kejadian tersebut, panitia harus memastikan bahwa penyampaian informasi perubahan jadwal pertandingan diajukan dengan teliti agar kesalahan jadwal tidak terulang kembali.

4) Sengketa gol pada adu penalti.

a) Apa yang terjadi saat itu?

Pada sebuah laga semi final, pertandingan perlu memasuki babak adu penalti. Saat itu kiper salah satu tim, sebut saja tim A berhasil menangkis tendangan tim lawan (tim B). Namun tim B menganggap bahwa tendangan itu masuk ke gawang. Wasit memutuskan saat itu tidak tercipta gol karena posisi bola berada diluar garis gawang. Namun tim B menganggap bola sudah masuk garis gawang. Akhirnya tim B protes kepada panitia dengan menuding wasit telah melakukan kecurangan dan memihak pada tim A.

b) Apa yang dilakukan saat itu?

Panitia berkomunikasi dengan pihak tim B, bahwa panitia tidak bisa mengintervensi keputusan wasit yang menyatakan bahwa bola tidak masuk ke gawang.

c) Apa rekomendasi yang dapat dilakukan?

Sebaiknya ketua panitia harus fokus pada saat adu penalti, sehingga dapat melihat kejadian yang terjadi dan ikut memberikan masukan kepada wasit saat terjadi masalah seperti itu.

Selain itu, jika pertandingan memasuki babak penalti, sebaiknya ada petugas dokumentasi yang merekam proses pinalti. Sehingga jika terjadi ketidak sepakatan keputusan wasit, maka seluruh pihak dapat melihat dari rekaman video tersebut.

Rekomendasi dan Saran

18. Apa rekomendasi kompetensi bagi individu yang akan ditugaskan untuk melakukan Kegiatan Futsal Bakmi GM (dari aspek *Skill, Knowledge, Attitude*)?

| Jabatan | <i>Skill</i> | <i>Knowledge</i> | <i>Attitude</i> |
|----------------------------|--|---|--|
| Ketua Panitia | 1. <i>Planning</i> 2. <i>Event Organizing</i> 3. <i>Communication</i> | 1. Futsal Umum 2. <i>Social Media</i> | 1. Fair dan tidak mendukung 1 tim. 2. Terbuka pada saran dan kritik |
| Wasit | 1. <i>Sertifikasi</i> wasit futsal dari PSSI 2. Komunikasi | 1. <i>Futsal</i> (Expert) | |
| Administrasi | 1. <i>Planning</i> 2. <i>Budget Control</i> 3. Basic <i>Administration</i> | 1. <i>Futsal</i> Umum 2. <i>Social Media</i> | |
| Administratur Pertandingan | 1. <i>Scoring</i> 2. <i>Basic writing</i> | <i>Futsal</i> Intermediate (min) | |
| Dokumentasi | 1. <i>Photography</i> 2. <i>Videography</i> | Social Media (<i>live</i>) | |
| Medikal | 1. P3K | - | |

19. Adakah hal-hal penting/pembelajaran lain yang menurut Anda perlu diperhatikan agar berguna bagi suksesnya Kegiatan Futsal Bakmi GM di kemudian hari?

Kegiatan Kompetisi Futsal adalah *event* Kekaryawanan Tahunan yang bertujuan untuk meningkatkan hubungan / keterikatan antara pekerja dengan pekerja dan antara pekerja dengan perusahaan, sehingga penanganannya membutuhkan profesionalitas dan integritas yang tinggi dari para Panitia.

Adapun Pelaksanaan Kompetisi Futsal ini harus lebih baik dari tahun-tahun sebelumnya, dimana harus ada peningkatan dan atau perbaikan dari elemen-elemen *event*, seperti misalnya:

- o Penjadwalan dan koordinasi kepada peserta yang lebih baik.
- o Pemilihan Lapangan yang lebih baik.
- o Peralatan dan Perlengkapan yang lebih baik.
- o Hadiah yang lebih baik.
- o dll.

Dengan meningkatkan kualitas kegiatan dan dengan memperbaiki kekurangan-kekurangan yang ditemukan pada *event* sebelumnya, diharapkan dapat meningkatkan kepuasan peserta yang berdampak kepada tercapainya keterikatan (*engagement*) antara pekerja dengan pekerja lainnya dan antara pekerja dengan perusahaan.