

SURAT KEPUTUSAN

No: 370.SK/HC-TD/08/2020

TENTANG PENATAAN ULANG ORGANISASI

MENIMBANG:	Dalam rangka memenuhi kebutuhan dan penyegaran dalam organisasi serta mengoptimalkan pelaksanaan tugas – tugas yang semakin dinamis, PT. NAP Info Lintas Nusa melakukan perubahan struktur agar tata kelola organisasi yang baik dapat terlaksana secara efektif.
MENGINGAT:	Meninjau efektifitas kerja dan kompetensi setiap karyawan yakni peran, tanggung jawab dan kewenangan untuk setiap Jabatan dalam struktur organisasi.

MENETAPKAN

PT. NAP Info Lintas Nusa melakukan penataan ulang Organisasi untuk mengoptimalkan pelaksanaan tugas – tugas yang semakin dinamis dan tata kelola organisasi yang baik dapat terlaksana secara efektif.

1. Kegiatan Operasional PT. NAP Info Lintas Nusa tetap berjalan seperti biasa, Untuk kegiatan Operasional, fungsi tugas dari masing-masing Divisi dan/atau Department tetap berjalan seperti biasa selama proses transisi dilakukan dan diselesaikan selambat-lambatnya pada tanggal 31 Agustus 2020.
2. **Sdri. Titik Retnasari** sebagai **Customer Care Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap menerima menganalisa gangguan dan menyusun program penanganan layanan pelanggan, dalam posisinya sebagai Customer Care Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Commercial Officer**.
3. **Sdri. Novieta Angriani** peralihan tugas menjadi **Sales Support Department Head**, yang bertanggung jawab dalam menjalankan fungsi sebagai *contact person* baik untuk pelanggan dan tim internal dalam memastikan pelayanan pra-penjualan dan purna jual baik fungsi administrative dan pelayanan teknis berjalan dengan ketentuan layanan,

dalam posisinya sebagai Sales Support Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Commercial Officer**.

4. **Sdri. Rosi Aprianti Gasong** sebagai **Plt. Corporate & Marketing Communication Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap perkembangan dan konsep Digital Promotion Perusahaan, melakukan pembaruan dan pemantauan terhadap publikasi dan media social Perusahaan, membangun engagement di lingkungan internal & external Perusahaan, termasuk hubungan media dan sebagainya, dalam posisinya sebagai Corporate & Marketing Communication Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Commercial Officer**.
5. **Sdr. Andri Widjaja** sebagai **Enterprise Sales Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap pertumbuhan dan pencapaian target penjualan di segment korporasi, menganalisa & mengidentifikasi trend industry, termasuk daya saing produk, termasuk meningkatkan kompetensi tim sehingga tercapainya kepuasan pelanggan, dalam posisinya sebagai Enterprise Sales Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk Nusa Herlambang (Sales Division Head)**.
6. **Sdr. Junaidy Guntoro** sebagai **Enterprise Sales Unit Head**, yang bertanggung jawab terhadap pertumbuhan dan pencapaian target penjualan di segment korporasi, menganalisa & mengidentifikasi trend industry, termasuk daya saing produk, termasuk meningkatkan kompetensi tim sehingga tercapainya kepuasan pelanggan, dalam posisinya sebagai Enterprise Sales Unit Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk Andri Widjaja (Enterprise Sales Department Head)**.
7. **Sdr. Yudi Imanuel Insafa** sebagai **Wholesale Sales Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap pertumbuhan dan pencapaian target penjualan di segment Penyelenggara Jasa Internet dan Telekomunikasi, menganalisa & mengidentifikasi trend industry, termasuk daya saing produk, termasuk meningkatkan kompetensi tim sehingga tercapainya kepuasan pelanggan, dalam posisinya sebagai Wholesale Sales Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk Nusa Herlambang (Sales Division Head)**.

8. **Sdri. Deborah Juventrine** peralihan tugas menjadi **Accounting & Tax Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap pengelolaan, pemantauan dan validasi transaksi keuangan dan pajak sesuai peraturan yang berlaku, dalam posisinya sebagai Accounting & Tax Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Hady Widjaja (Finance Division Head)**.
9. **Sdri. Nola Kurniati** peralihan tugas menjadi **Plt. Finance Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap kesehatan keuangan perusahaan atau organisasi, meninjau, memantau, mengelola, dan menyiapkan laporan keuangan dan mengembangkan strategi bisnis jangka panjang berdasarkan laporan yang dimaksud, dalam posisinya sebagai Finance Department Head ini akan bertanggung jawab kepada **Bpk. Hady Widjaja (Finance Division Head)**.
10. **Sdr. Ready Christian Panggabean** peralihan tugas menjadi **Budget Control Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap perancangan, peninjauan, analisa & Identifikasi actual anggaran yang berjalan dan kebutuhan anggaran yang akan datang, dalam posisinya sebagai Budget Control Department Head ini akan bertanggung jawab kepada **Bpk. Hady Widjaja (Finance Division Head)**.
11. **Sdri. Kunti Purnaningtyas** peralihan tugas menjadi **Plt. GA & Asset Manager Department Head** yang bertanggung jawab terhadap pengadaan kebutuhan, sarana & fasilitas kantor, memonitor, menjaga & mengembangkan system pemeliharaan asset Perusahaan, membuat laporan analisa dan stockopname terhadap asset Perusahaan berdasarkan laporan keuangan atau beban biaya, dalam posisinya sebagai Plt. GA & Asset Manager Department Head ini akan bertanggung jawab kepada **Ibu. Yanti Suyono (Business & System Support Division Head)**.
12. **Sdr. Shandy Santika** peralihan tugas menjadi **IT & System Department Head** yang bertanggung jawab terhadap layanan infrastructure bagi pengguna system teknologi informasi, layanan helpdesk sehingga kebutuhan Karyawan dapat berjalan baik dan kendala bisa diatasi, memastikan keamanan dan kerahasiaan system jaringan data, melakukan analisa & strategi pengembangan infrastruktur dan pelayanan IT, dalam

posisinya sebagai IT & System Department Head ini akan bertanggung jawab kepada **Ibu. Yanti Suyono (Business & System Support Division Head).**

13. **Sdr. Sefhian Frans Hottua** peralihan tugas menjadi **Plt. Network Development Department Head**, yang bertanggung jawab terkait fungsi Network Architect, Capacity Design dan Core Management berjalan sesuai dengan standard yang ditetapkan Perusahaan, dalam posisinya sebagai Network Development Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Network Officer.**

14. **Sdr. Yohan Wahyudi Prawira** Sebagai **Plt. Network Operation Departement Head**, yang bertanggung jawab dalam pengoperasian, pengelolaan, pemeliharaan, pemantauan jaringan kabel teresterial secara efektif, termasuk konfigurasi jaringan dan rekomendasi solusi layanan secara efektif, dalam posisinya sebagai sebagai Plt. Network Operation Departement ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Network Officer.**

15. **Sdri. Ruchi Hanixie** peralihan tugas menjadi **Network Delivery Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap pemantauan, penyediaan infrastruktur (backbone) dan layanan (service), termasuk pengelolaan proyek pembangunan dapat berjalan sesuai dengan standard yang ditetapkan Perusahaan, dalam posisinya sebagai Network Delivery Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Network Officer.**

16. **Sdr. Syahrul Ramadhan** peralihan tugas menjadi **Network Quality Improvement Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap perencanaan dan penetapan standard kualitas jaringan, dalam posisinya sebagai Network Quality Improvement Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Chief Network Officer.**

17. **Sdr. Yusuf Ridwan** peralihan tugas menjadi **CLS Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap pengoperasian, pemeliharaan, pemantauan seluruh jaringan kabel laut yang menghubungkan Jakarta, Singapura, Batam; termasuk pemantauan jaringan kabel tereresterial di Singapura selama di luar jam kantor Matrix



Networks Pte. Ltd., dalam posisinya sebagai CLS Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Fauzi Sungkar (Engineering Division Head)**.

18. **Sdr. Indra Setiawan** sebagai **CLS & Submarine Unit Head**, yang bertanggung jawab terhadap pengoperasian, pemeliharaan, pemantauan seluruh jaringan kabel laut yang menghubungkan Jakarta, Singapura, Batam; termasuk pemantauan jaringan kabel teresterial di Singapura selama di luar jam kantor Matrix Networks Pte. Ltd., dalam posisinya sebagai CLS & Submarine Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Indra Setiawan (Department Head)**.

19. **Sdr. Tofiq Hidayat** sebagai **Plt. Data Center Department Head**, yang bertanggung jawab dalam pengoperasian, pengelolaan, pemeliharaan, pemantauan Data Center yang berlokasi di MDC-JK1 (Plaza Kuningan), MDC-JK2 (Gedung Cyber 1), MDC-JK3 (Pantai Mutiara), MDC-BM1 (Nongsa), dalam posisinya sebagai Plt. Data Center Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Fauzi Sungkar (Engineering Division Head)**.

20. **Sdr. Lerry Harry Sohar** sebagai **Legal & Regulatory Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap penyusunan, pengkajian, dan negosiasi segala bentuk perjanjian sesuai ketentuan yang berlaku, melaksanakan fungsi sebagai corporate secretary & mengawal proses litigasi, termasuk mengevaluasi aspek legalitas terkait resiko atas keputusan bisnis maupun operasional, dalam posisinya sebagai Legal & Regulatory Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Thomas Dragono (Managing Director)**.

21. **Sdri. Vici Fanny Yunita** sebagai **Ptl. Human Capital Department Head**, yang bertanggung jawab dalam pengembangan strategi bisnis yang menyangkut sumber daya manusia sesuai target pencapaian dan program kerja Perusahaan, mengevaluasi kinerja Karyawan, menjembatani hubungan industrial antara Perusahaan dan Karyawan dari aspek ketenagakerjaan, dalam posisinya sebagai Human Capital Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Thomas Dragono (Managing Director)**.

22. **Sdr. Rizal Partumtuman T** peralihan tugas menjadi **Internal Audit Department Head**, yang bertanggung jawab terhadap evaluasi, review & memastikan semua aspek operasional dan bisnis proses yang dijalankan sesuai dengan standard yang ditetapkan melalui kegiatan Audit dalam rangka menjaga kontinuitas bisnis, dalam posisinya sebagai Internal Audit Department Head ini akan bertanggung jawab langsung kepada **Bpk. Thomas Dragono (Managing Director)**.

Sehubungan dengan pegaturan tugas dan tanggung jawab tersebut di atas, maka dimohon kegiatan operasional dapat tetap berjalan sebagaimana mestinya, serta mengharapkan kerjasama terbaik dari kita semua untuk kelancaran jalannya operasional Perusahaan.

Demikian Keputusan ini dibuat dan diberlakukan sejak tanggal ditetapkan. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan atau ketidak sesuaian maka akan dilakukan perubahan dan penyesuaian seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta
Tanggal : 14 Agustus 2020
Lampiran : Chart Organization Agustus 2020

PT. NAP Info Lintas Nusa,



THOMAS DRAGONO

Managing Director



OMAR SYARIF

Finance Director