

# Revisión del curso Acoso escolar: prevención, detección y actuación.

En el presente documento se abordan las dudas más frecuentes sobre cómo tomar el curso “Acoso escolar: prevención, detección y actuación”, ofertado por Fundación Telefónica México en alianza con el Ateneo Español de México A.C. y la Secretaría de Educación del Estado de Puebla.

## Sobre el acceso a la plataforma educativa.

**¿Cuál es el enlace de la plataforma?** El enlace de la plataforma es [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)

**¿Cómo puedo ingresar a la plataforma educativa por primera vez?** Recuerda que ya tienes un perfil activo. Si todavía no has podido ingresar, o no has configurado tu acceso, u olvidaste tu contraseña, puedes seguir estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**IMPORTANTE:** Recuerda que este proceso debes hacerlo con el correo con el que te diste de alta al curso, si lo realizas con un correo distinto, no lograrás visualizar el curso.

### **No me llegaron mis claves de acceso para ingresar a la plataforma educativa, ¿cómo puedo obtenerlas?**

Recuerda que ya tienes un perfil activo. Si todavía no has podido ingresar, o no has configurado tu acceso, u olvidaste tu contraseña, puedes seguir estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**IMPORTANTE:** Recuerda que este proceso debes hacerlo con el correo con el que te diste de alta al curso, si lo realizas con un correo distinto, no lograrás visualizar el curso.

**No recuerdo mi contraseña, ¿cómo la restauro?** Recuerda que ya tienes un perfil activo. Si todavía no has podido ingresar, o no has configurado tu acceso, u olvidaste tu contraseña, puedes seguir estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**IMPORTANTE:** Recuerda que este proceso debes hacerlo con el correo con el que te diste de alta al curso, si lo realizas con un correo distinto, no lograrás visualizar el curso.

**No sé cómo acceder a la plataforma, ¿cómo lo hago?** Recuerda que ya tienes un perfil activo. Si todavía no has podido ingresar, o no has configurado tu acceso, u olvidaste tu contraseña, puedes seguir estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)

- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**IMPORTANTE:** Recuerda que este proceso debes hacerlo con el correo con el que te diste de alta al curso, si lo realizas con un correo distinto, no lograrás visualizar el curso.

**Recibí mis claves de acceso, pero estoy colocando la contraseña opcional que me enviaron, pero no me deja ingresar, ¿qué puedo hacer?** Recuerda que ya tienes un perfil activo. Si todavía no has podido ingresar, o no has configurado tu acceso, u olvidaste tu contraseña, puedes seguir estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](http://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**IMPORTANTE:** Recuerda que este proceso debes hacerlo con el correo con el que te diste de alta al curso, si lo realizas con un correo distinto, no lograrás visualizar el curso.

**Ya intenté acceder a la plataforma, pero no reconoce mi correo / mi contraseña. ¿Cómo hago para acceder?**

Revisa que estés tecleando tu correo de forma correcta, al igual que tu contraseña. Recuerda que debes ingresar con el correo con el que te diste de alta al curso.

Puedes restaurar tu acceso en cualquier momento siguiendo estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](http://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**Ya había cambiado mi contraseña, pero ahora no me deja entrar la plataforma. ¿Qué puedo hacer?** Revisa que estés tecleando tu correo de forma correcta, al igual que tu contraseña. Recuerda que debes ingresar con el correo con el que te diste de alta al curso.

Puedes restaurar tu acceso en cualquier momento siguiendo estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](http://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en “Iniciar sesión”
- 3) Haz clic en la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”.
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado “ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña” para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

**Estoy intentando acceder a la plataforma con mi correo institucional / personal, pero no me deja, ¿Qué puedo hacer?** Revisa que estés tecleando tu correo de forma correcta, al igual que tu contraseña. Recuerda que debes ingresar con el correo con el que te diste de alta al curso.

Puedes restaurar tu acceso en cualquier momento siguiendo estos pasos:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en "Iniciar sesión"
- 3) Haz clic en la opción "¿Olvidaste tu contraseña?".
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

Una vez que sigas estos pasos, recibirás inmediatamente un mensaje de correo titulado "ProFuturo: Solicitud de restablecimiento de contraseña" para que puedas configurar la contraseña que desees y, de esta manera, ingreses directamente a la plataforma. No olvides revisar bandeja de correo no deseado o SPAM.

### **Estoy siguiendo los pasos de restauración de contraseña, pero no me deja continuar, ¿qué puedo hacer?**

Revisa que estés introduciendo tu correo electrónico correcto y recuerda que debe ser el correo electrónico con el que te diste de alta al curso. Si tecleas un espacio de más o colocas una mayúscula en vez de una minúscula, la plataforma no reconocerá tu correo.

### **Ya solicité mi cambio de contraseña, pero al abrir correo que recibí me lleva a la misma página para iniciar sesión y no me da la opción de cambiar mi contraseña.**

Te recomendamos aguardar de 15 a 20 minutos e intentar nuevamente el proceso:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en "Iniciar sesión"
- 3) Haz clic en la opción "¿Olvidaste tu contraseña?".
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

**Solicité mi cambio de contraseña, pero no me llega nada a mi correo, ¿qué debo hacer?** Revisa que estés introduciendo tu correo electrónico correcto y recuerda que debe ser el correo electrónico con el que te diste de alta al curso. Si tecleas un espacio de más o colocas una mayúscula en vez de una minúscula, la plataforma no reconocerá tu correo.

### **Ya solicité mi cambio de contraseña, pero al abrir correo que recibí me lleva a la misma página para iniciar sesión y no me da la opción de cambiar mi contraseña.**

Te recomendamos aguardar de 15 a 20 minutos e intentar nuevamente el proceso:

- 1) Ingresa a la plataforma educativa [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education)
- 2) Haz clic en "Iniciar sesión"
- 3) Haz clic en la opción "¿Olvidaste tu contraseña?".
- 4) Introduce tu correo electrónico con el que te inscribiste al curso.

### **Estoy intentando restaurar mi contraseña pero no me aparece la opción "¿Olvidaste tu contraseña?"**

Revisa que el enlace al que estás intentando acceder sea [school.profuturo.education](https://school.profuturo.education) y no [school.profuturo.education/index](https://school.profuturo.education/index) ni [school.profuturo.education/login](https://school.profuturo.education/login)

**Ya intenté recuperar mi contraseña pero la plataforma no me deja, la página me manda a la misma vista para iniciar sesión.** Te recomendamos aguardar de 15 a 20 minutos e intentar nuevamente el proceso, también verifica que estés introduciendo correctamente tu correo con el que estás inscrito(a) a este curso. Si tecleas otro correo, el proceso no funcionará.

**La plataforma no carga, me arroja un error, ¿qué debo hacer?** Verifica que tu conexión a internet sea estable, y actualiza la página accediendo nuevamente a ella. Si la plataforma te marca un error, puedes aguardar de 15 a 20 minutos y acceder nuevamente.

## **Sobre el curso.**

**¿Cómo realizo el curso? ¿Cómo tengo que revisar los módulos? ¿Qué tengo que hacer?** Revisa el video explicativo del tutor a partir del minuto 4:19: [https://youtu.be/novV\\_laswzc?si=iJtY6Pog0fXmzIKr&t=259](https://youtu.be/novV_laswzc?si=iJtY6Pog0fXmzIKr&t=259)

**¿El curso tiene sesiones síncronas? ¿Debo registrar mi asistencia en algún formulario?** El curso es de modalidad autogestiva a distancia, es decir, podrás acceder a los contenidos del curso, disponibles las 24 horas, en una plataforma educativa, del 31 de marzo al 27 de abril de 2025. No hay sesiones síncronas.

**No me puedo unir al grupo de WhatsApp, ¿cómo lo hago?** Hay seis grupos de WhatsApp ya que hay más de 6 mil inscritos en este curso.

Puedes unirte a cualquiera de los grupos que siguen disponibles dando clic en el enlace que prefieras:

<https://chat.whatsapp.com/K9qPIBy3zVU6xPfHYIFgjh>

<https://chat.whatsapp.com/HMWtsP7IBVj1xh6ITZO18O>

<https://chat.whatsapp.com/J9HvWcbLStw385y4uH6FUS>

<https://chat.whatsapp.com/CHk2hIFdx5o6K5qLn0pFZH>

En los seis grupos se comparte exactamente la misma información.

**No me aparece el curso cuando accedo a la plataforma educativa, ¿qué hago?** Si no te aparece el curso es porque estás ingresando con un correo diferente con el que se te dio de alta. Es necesario que accedas con el correo que se utilizó para tu inscripción.

Si no recuerdas con qué correo se te dio de alta, te recomendamos consultar tus bandejas de correo (incluyendo bandeja de correo no deseado) de todas tus cuentas de correo que tengas (gmail, hotmail, institucional, yahoo, etc.) para ubicar los comunicados del tutor.

**Estoy en la sección Catálogo pero no me aparece el curso.** Recuerda que tu curso está disponible en la sección “Mis cursos”, desde el apartado “Formación docente”:

Si no te aparece el curso es porque estás ingresando con un correo diferente con el que se te dio de alta. Es necesario que accedas con el correo que se utilizó para tu inscripción.

Si no recuerdas con qué correo se te dio de alta, te recomendamos consultar tus bandejas de correo (incluyendo bandeja de correo no deseado) de todas tus cuentas de correo que tengas (gmail, hotmail, institucional, yahoo, etc.) para ubicar los comunicados del tutor.

**No me aparece el curso cuando accedo a la plataforma educativa, ¿qué hago?** Si no te aparece el curso es porque estás ingresando con un correo diferente con el que se te dio de alta. Es necesario que accedas con el correo que se utilizó para tu inscripción.

Si no recuerdas con qué correo se te dio de alta, te recomendamos consultar tus bandejas de correo (incluyendo bandeja de correo no deseado) de todas tus cuentas de correo que tengas (gmail, hotmail, institucional, yahoo, etc.) para ubicar los comunicados del tutor.

**Estoy en la sección Catálogo pero no me aparece el curso.** Recuerda que tu curso está disponible en la sección “Mis cursos”, desde el apartado “Formación docente”:

Si no te aparece el curso es porque estás ingresando con un correo diferente con el que se te dio de alta. Es necesario que accedas con el correo que se utilizó para tu inscripción.

Si no recuerdas con qué correo se te dio de alta, te recomendamos consultar tus bandejas de correo (incluyendo bandeja de correo no deseado) de todas tus cuentas de correo que tengas (gmail, hotmail, institucional, yahoo, etc.) para ubicar los comunicados del tutor.

**¿El curso tiene validez ante USICAMM?** Sí, el curso tiene validez a nivel nacional por 20 hrs.

**Ya terminé el curso, ¿cómo obtengo mi constancia? ¿Cuánto tiempo tarda en llegarme la constancia?**

Revisa que tu curso aparezca con un 100% en el panel de la derecha cuando accedes a él.

Si el curso ya no te aparece en la sección “Inscritos”, ahora te deberá aparecer en la sección “Finalizados”.

La constancia con validez oficial se entregará de forma presencial en las instalaciones de la Dirección de Apoyo Técnico Pedagógico en un plazo de dos a tres meses luego de que termine el periodo del curso. Se te notificará por correo sobre la logística y fechas de entrega, por lo que será importante que siempre te mantengas al pendiente de tu correo.

## **Sobre la entrega de actividades.**

**¿Cómo debo realizar las actividades / los módulos? ¿Qué tengo que hacer?** Revisa el video explicativo del tutor a partir del minuto 4:19 para saber cómo realizar el curso y entregar las actividades:

[https://youtu.be/novV\\_laswzc?si=iJtY6Pog0fXmzIKr&t=259](https://youtu.be/novV_laswzc?si=iJtY6Pog0fXmzIKr&t=259)

**¿Dónde encuentro el material de apoyo, o dónde puedo descargar las plantillas para realizar las actividades?**

El material de apoyo es un enlace donde podrás descargar las plantillas para realizar las actividades, y donde encontrarás algunos ejemplos:

<https://sites.google.com/ateneoesmex.com/mdeapoyocursoacosoescolar/plantillas-para-realizar-pr%C3%A1cticas?authuser=0>

**No me carga la práctica 2, ¿qué debo hacer?** La plataforma educativa está actualizando la visualización de la práctica 2, te recomendamos aguardar un par de horas para que se restablezca la vista. Mientras, puedes avanzar en los siguientes módulos.

**¿Cómo debo entregar la práctica 4?** La práctica 4 es de check list.

Para esta práctica tenemos que pensar en nuestro contexto académico y responder a las preguntas planteadas con un “sí” o con un “no”.

Para ello, vamos a irnos al material de apoyo en la sección "Plantillas e instrucciones para las prácticas"

(<https://sites.google.com/ateneoesmex.com/mdeapoyocursoacosoescolar/plantillas-para-realizar-pr%C3%A1cticas?authuser=0>) y vamos a ubicar la opción para descargar el archivo que nos ayudará a responder esta práctica 4 de check list.

Una vez descargado este archivo, llenamos la parte que corresponde a la práctica 4 y únicamente copiamos y pegamos nuestras respuestas en la plataforma educativa.

El material de apoyo para descargar las plantillas es:

<https://sites.google.com/ateneoesmex.com/mdeapoyocursoacosoescolar/plantillas-para-realizar-pr%C3%A1cticas?authuser=0>

**¿Cómo debo realizar la práctica 5? / ¿En qué consiste la práctica 5?**

Para la práctica 5, debemos escoger una de las habilidades o competencias revisadas para proponer una dinámica. Algunas de las competencias / habilidades presentadas son cohesión del grupo, identidad del grupo, clima del aula, etc. Podemos preguntarnos

¿Qué dinámica les puedo poner a mis alumnos para mejorar la identidad del grupo?

¿Qué actividad podría trabajar con ellos para reforzar la cohesión en grupo o el trabajo en equipo?

Y vamos a pensar la dinámica en tres momentos: el inicio, el desarrollo y cierre como se muestra en el ejemplo de La orquesta. Podemos apoyarnos de la plantilla que está disponible para esta actividad en el material de apoyo.

<https://sites.google.com/ateneoesmex.com/mdeapoyocursoacosoescolar/plantillas-para-realizar-pr%C3%A1cticas?authuser=0>

**No me aparece la palomita verde en la práctica 5, ¿qué debo hacer para que me aparezca? ¿Cómo puedo completar esta actividad?**

Verifica que tu archivo se haya cargado correctamente (incluso lo puedes volver a cargar). Una vez que tengas una palomita verde en la práctica 5, recibirás una notificación por correo y podrás acceder al apartado “Resolución de práctica 10” para completar en su totalidad esta actividad.

Es importante que tengas una palomita verde en “Práctica 5” y “Resolución de práctica 5”.

**No me aparece la palomita verde en la práctica 10, ¿qué debo hacer para que me aparezca? ¿Cómo puedo completar esta actividad?**

Verifica que tu archivo se haya cargado correctamente (incluso lo puedes volver a cargar). Una vez que tengas una palomita verde en la práctica 10, recibirás una notificación por correo y podrás acceder al apartado “Resolución de práctica 10” para completar en su totalidad esta actividad.

Es importante que tengas una palomita verde en “Práctica 10” y “Resolución de práctica 10”.

**Estoy intentando resolver los cuestionarios del curso, pero no se guardan mis respuestas, o no me deja avanzar, ¿qué tengo que hacer?**

Cuando termines de contestar el cuestionario, haz clic en la opción “Terminar intento”, y luego en la opción “Enviar todo y terminar”. Te aparecerá un recuadro que te solicita confirmar tu envío de respuestas por lo que deberás dar clic nuevamente en la opción “Enviar todo y terminar”.

Es importante que te asegures de haber enviado tus respuestas con estos pasos para que el cuestionario se finalice correctamente. Si no te aparece la vista para seguir estos pasos, te recomendamos volver a acceder y seguir el proceso mencionado.

**¿Cómo hago la valoración del curso?** El apartado “Valoración del curso” no está disponible; si todavía no tienes el 100% de finalización, revisa que tengas una palomita verde en todas las unidades de los módulos.

**No me aparece palomita verde en “Documentación del curso”.** Los apartados de “Documentación del curso” no tienen palomita verde.

**¿Cómo sé qué he completado el curso?** En la vista principal del curso (donde se muestran todos los módulos) consulta tu porcentaje de progreso desde el panel de la derecha. Debes tener un 100%, lo cual indica que has culminado el curso con éxito. Si no te aparece el 100%, revisa que tengas una palomita verde en todas las unidades de cada módulo (el único apartado que no es necesario que tenga palomita verde es “Documentación del módulo / del curso”)

**Ya completé mi curso, pero me aparece 95% / 98%, ¿así se queda?** Si no te aparece el 100%, revisa que tengas una palomita verde en todas las unidades de cada módulo (el único apartado que no es necesario que tenga palomita verde es “Documentación del módulo / del curso”). Revisa también que en las prácticas 5 y 10 tengas una palomita de color verde, al igual que en los apartados “Resolución de práctica 5” y “Resolución de práctica 10”. Puedes cargar nuevamente tus archivos en estas prácticas para que queden completadas. Es indispensable que tengas el 100% de finalización para garantizar que has culminado el curso exitosamente y tu nombre se incluya en la lista de acreditados que recibirán su constancia con validez oficial.

**Ya terminé todas las actividades, ¿cómo obtengo mi constancia?** Revisa que tu curso aparezca con un 100% en el panel de la derecha cuando accedes a él. Si el curso ya no te aparece en la sección “Inscritos”, ahora te deberá aparecer en la sección “Finalizados”.

La constancia con validez oficial se entregará de forma presencial en las instalaciones de la Dirección de Apoyo Técnico Pedagógico en un plazo de dos a tres meses luego de que termine el periodo del curso. Se te notificará por correo sobre la logística y fechas de entrega, por lo que será importante que siempre te mantengas al pendiente de tu correo.

**¿Obtendré alguna calificación de mis entregas? ¿Se dará alguna retroalimentación de los trabajos que he entregado?** Al ser un curso que promueve la reflexión personal sobre estrategias de prevención y detección del acoso escolar, no se asigna una calificación de índole punitivo o aprobatorio ya que no hay respuestas correctas ni incorrectas. Las calificaciones que se muestran en la plataforma solamente indican el progreso que tiene el participante.

Se espera que el docente pueda generar una reflexión interna sobre las actividades que se realizan en su centro de trabajo para combatir el acoso escolar, al igual que las actividades que emplea para la prevención del mismo.

**Quiero avanzar al siguiente módulo pero me aparece con un candado, ¿cómo le hago para desbloquearlo?**

Verifica que tengas una palomita verde en cada una de las unidades que conforman el módulo anterior. También revisa que tengas una palomita verde en el cuestionario.

Cuando termines de contestar el cuestionario, haz clic en la opción “Terminar intento”, y luego en la opción “Enviar todo y terminar”. Te aparecerá un recuadro que te solicita confirmar tu envío de respuestas por lo que deberás dar clic nuevamente en la opción “Enviar todo y terminar”.

Es importante que te asegures de haber enviado tus respuestas con estos pasos para que el cuestionario se finalice correctamente. Si no te aparece la vista para seguir estos pasos, te recomendamos volver a acceder y seguir el proceso mencionado.

## **Sobre las fechas del curso.**

**¿Hasta cuándo tengo para terminar el curso?** Tienes hasta el 27 de abril para terminar el curso; sin embargo, recuerda que es importante que sigas la calendarización compartida por tu tutor con la finalidad de evitar contratiempos. También recuerda que puedes adelantar los módulos y terminar el curso mucho antes de lo previsto, lo recomendable es no retrasarse ni dejar todo al final.

**No he empezado el curso, ¿todavía puedo hacerlo?** Sí, sí puedes ponerte al corriente con las actividades del curso ya que los módulos estarán disponibles hasta el 27 de abril. También recuerda que puedes adelantar los módulos y terminar el curso mucho antes de lo previsto, lo recomendable es no retrasarse ni dejar todo al final.

**Me atrasé con algunas actividades / Me atrasé con algunos módulos, ¿todavía puedo hacerlos?** Sí, sí puedes ponerte al corriente con las actividades del curso ya que los módulos estarán disponibles hasta el 27 de abril. También recuerda que puedes adelantar los módulos y terminar el curso mucho antes de lo previsto, lo recomendable es no retrasarse ni dejar todo al final.

**¿Puedo adelantar los módulos o debo respetar las fechas que marca el calendario enviado por el tutor?** Sí puedes adelantar los módulos e incluso terminar el curso mucho antes de lo previsto, lo recomendable es no retrasarse ni dejar todo al final.

**Si no termino el curso, ¿puedo hacerlo después del 27 de abril?** No, ya no será posible tomar el curso después de la fecha de cierre (27 de abril).

**¿Cuánto tiempo dura el curso?** La duración del curso es de 4 semanas y abarca del 31 de marzo al 27 de abril de 2025.

**¿En qué horario debo conectarme? ¿La plataforma estará disponible en Semana Santa? ¿Puedo hacer el curso los fines de semana?** La plataforma está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana (incluyendo Semana Santa) y el curso se podrá tomar del 31 de marzo al 27 de abril, por lo que puedes conectarte en cualquier

momento durante ese periodo.

## **Sobre las fechas del curso.**

**¿Cómo sé quién es mi tutor?** El tutor del curso “Acoso escolar: prevención, detección, y actuación” es Emmanuel López. Si tienes duda de quién es el tutor(a) de otro curso, te recomendamos revisar tus bandejas de correo y ponerte en contacto con la Dirección de Apoyo Técnico Pedagógico.

**¿Cómo puedo contactar al tutor?** Los datos de contacto de tu tutor son:

Emmanuel López

[emmanuel.lopez@ateneoesmex.com](mailto:emmanuel.lopez@ateneoesmex.com)

5518732896

Te recomendamos enviarle un whatsapp para agilizar la comunicación. Puedes escribirle a tu tutor en cualquier momento, pero recuerda que también tiene un horario laboral establecido al igual que diversas actividades administrativas y de docencia, por lo que agradecemos tu paciencia para recibir respuesta. No olvides revisar la información detallada que se ha compartido en los grupos de WhatsApp y por correo electrónico.

## **Otras dudas.**

**¿Cómo sé si estoy inscrito(a) a este curso?** Este curso se llama “Acoso escolar: prevención, detección, y actuación”. Te recomendamos consultar tus bandejas de correo (incluyendo bandeja de correo no deseado) de todas tus cuentas de correo que tengas (gmail, hotmail, institucional, yahoo, etc.) para ubicar los comunicados del tutor.

**Quiero inscribirme a este curso, ¿todavía puedo hacerlo?** Consulta directamente con el tutor si todavía es posible inscribirse. Recuerda que este curso se llama “Acoso escolar: prevención, detección, y actuación”, es autogestivo y a distancia, y estará disponible hasta el 27 de abril. Toma en cuenta que, durante el periodo de Semana Santa, no se pueden solicitar inscripciones ya que el personal estará de vacaciones.

**¿Cómo puedo saber a qué otros cursos estoy inscrito(a)?** Consulta el nombre de los cursos a los que te inscribiste y revisa con la Dirección de Apoyo Técnico Pedagógico el dato de contacto de dichas formaciones.