



Manual de usuario modulo distribuidores

Versión 1.0

Tabla de contenido

1. Gestión de descuentos.....	4
1.1 Que es.....	4
1.2 Consulta de descuentos.....	4
1.3 Tipos de descuentos.....	5
1.4 Tipos de clientes.....	5
1.5 Editar Descuentos.....	6
2. Campañas.....	7
2.1 Que es.....	7
2.2 Consultar Campañas.....	7
2.3 Crear Campañas.....	8
2.4 Modificar Campañas.....	9
3. Lista precios.....	10
3.1 Que es.....	10
3.2 Consultar Lista de precios.....	10
3.3 Crear precio.....	11
3.4 Cargar archivo a la lista de precios.....	13
3.5 Modificar precio.....	15
3.6 Descargar Catalogo Técnicas.....	16
4. Promociones.....	17
4.1 Que es.....	17
4.2 Consultar promociones.....	17
4.3 Crear nueva promoción.....	18
4.4 Modificar promociones.....	21
5. Ventas especiales.....	22
5.1 Que es.....	22
5.2 Consultar ventas especiales.....	22
5.3 Crear ventas especiales.....	23
5.4 Modificar Ventas especiales.....	26
5.5 Consulta de sucursales.....	26

6. Descuento de cumpleaños.....	27
6.1 Que es.....	27
6.2 Consultar descuentos de cumpleaños.....	28
6.3 Crear un descuento de cumpleaños.....	29
6.4 Editar descuento de cumpleaños.....	30
7. Sustitutos.....	31
7.1Que es.....	31
7.2Consultar sustitutos.....	31
7.3 Crear sustituto.....	32
7.4 Modificar Sustituto.....	33
8. Órdenes de compra.....	34
8.1 Que es.....	34
8.2 Consultar órdenes de compra.....	35
8.3 Crear órdenes de compra.....	40
8.4 Capturar una orden de compra.....	43
8.5 Promociones, Estrategias, historial de Orden y Actualizar Orden....	50
8.6 Preguntas frecuentes.....	54
9. Modulo Configuración Opción Empresas.....	56
9.1 Qué es.....	56
9.2 Consulta de Empresas.....	56
9.3 Creación de nuevas empresas.....	58
9.4 Modificación de empresas existentes.....	63

1. Gestión de descuentos

1.1 ¿Qué es?

Es una opción dentro del módulo **Distribuidores**, diseñada para administrar la matriz de descuentos según el tipo de descuento (**Normal o Venta especial**) y el tipo de cliente (**Fundador, Distribuidor o Distribuidor en desarrollo**). Permite consultar, editar y clasificar descuentos de forma eficiente.

Esta opción facilita, la búsqueda de descuentos existentes y la edición de parámetros clave como **Rangos y Porcentajes**.

1.2 Consulta de descuentos

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Gestión de descuentos** (Ver *Ilustración 1. Gestión de descuentos*).

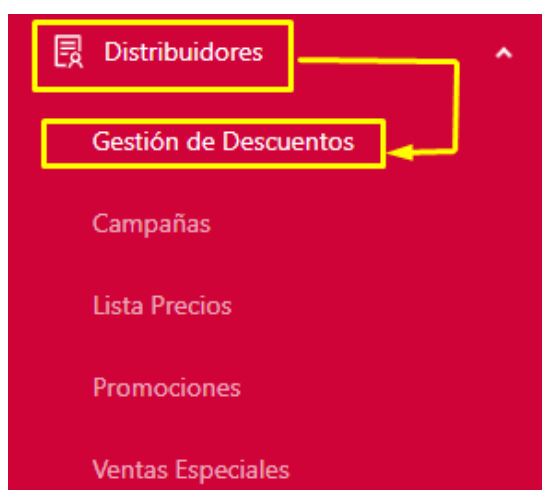


Ilustración 1. Gestión de descuentos

Llena los campos **Tipo de descuentos**, **Tipo de cliente**, (Ver *Ilustración 2. Gestión de descuentos*). Y presiona el botón **buscar** .

A screenshot of a form with two dropdown menus. The first dropdown is labeled 'Tipo de descuentos' and has 'Normal' selected. The second dropdown is labeled 'Tipo de cliente' and has 'FUNDADORES' selected. Both dropdowns are highlighted with red boxes.

Ilustración 2. Gestión de descuentos

Se mostrará una tabla con los resultados filtrados (Ver *Ilustración 3. Gestión de descuentos*). Esta tabla contiene las siguientes columnas:

- **Id de descuento:** Muestra el identificador único del descuento.

- **Descripción:** Muestra la descripción con la que se identifica el descuento y su porcentaje.
- **Rango Inicial:** Indica el importe mínimo requerido al cierre de periodo para ingresar a la categoría del descuento.
- **Rango final:** Indica el importe máximo requerido al cierre de periodo para subir de rango.
- **Descuento:** Muestra el porcentaje aplicado como descuento.
- **Estatus:** Indica si el descuento está activo o inactivo.
- **Opciones:** Muestra el botón que permite editar el descuento.

Id de descuento	Descripción	Rango inicial	Rango final	Descuento	Estatus	Opciones
1	PERLA 56%	\$0.00	\$37,499.99	56%	Activo	

Ilustración 3. Gestión de descuentos

1.3 Tipos de descuentos

Existen 2 tipos de descuentos (Ver Ilustración 4. Gestión de descuentos):

- **Normal:** Descuentos por defecto.
- **Ventas Especiales:** Descuentos que aplican únicamente en contextos de ventas especiales, las cuales dependen de la sucursal.

Tipo de descuentos

Normal

Normal

Ventas Especiales

Ilustración 4. Gestión de descuentos

1.4 Tipos de clientes

Existen 3 tipos de clientes (Ver Ilustración 5. Gestión de descuentos), (**Fundadores, Distribuidores, Distribuidor en desarrollo**).

Cada cliente mostrara su matriz de descuentos correspondiente.

Tipo de cliente

FUNDADORES

FUNDADORES

DISTRIBUIDORES

DISTRIBUIDOR EN DESARROLLO

Ilustración 5. Gestión de descuentos

1.5 Editar Descuentos

Selecciona el **tipo de descuento** y el **tipo de cliente** deseado. Y presiona **buscar** (Ver *Ilustración 6. Gestión de descuentos*).

Ilustración 6. Gestión de descuentos

Dirígete a la tabla de resultados, ubica el descuento que deseas modificar y haz clic en el botón **Editar** en la columna **Opciones** (Ver *Ilustración 7. Gestión de descuentos*).

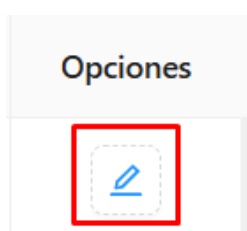


Ilustración 7. Gestión de descuentos

Se abrirá una ventana de edición (Ver *Ilustración 8. Gestión de descuentos*) con los siguientes campos:

- **Descripción:** Descripción con la que se identifica el descuento y su porcentaje.
- **Porcentaje de Descuento:** Porcentaje aplicado como descuento.
- **Rango Inicial:** Importe mínimo requerido al cierre de periodo para ingresar a la categoría del descuento.
- **Rango final:** Importe máximo requerido al cierre de periodo para subir de rango.
- **Porcentaje:** Porcentaje aplicado a la familia dentro del descuento seleccionado.

Id Matriz de Descuento	Descripción	Familia	Porcentaje	Estatus
1	Perfumería, cremas, cosméticos	A	56	Activo

Ilustración 8. Gestión de descuentos

Una vez realizados los cambios, presiona el botón **Modificar** (Ver *Ilustración 9. Gestión de descuentos*) para guardar.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar**.

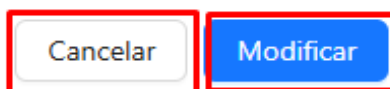


Ilustración 9. Gestión de descuentos

2. Campañas

2.1 ¿Qué es?

Es una opción dentro del módulo **Distribuidores**, diseñada para gestionar de manera eficiente las campañas activas e inactivas en la plataforma. Permite crear, consultar y modificar campañas, permitiendo tener promociones y listas de precios por campaña.

Esta opción permite visualizar campañas por periodo, realizar ajustes y asegurar que las promociones estén correctamente configuradas y disponibles.

2.2 Consultar Campañas

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Campañas** (Ver *Ilustración 10. Campañas*).



Ilustración 10. Campañas

Selecciona el campo “**Año/Periodo**” deseado (Ver *Ilustración 11. Campañas*).

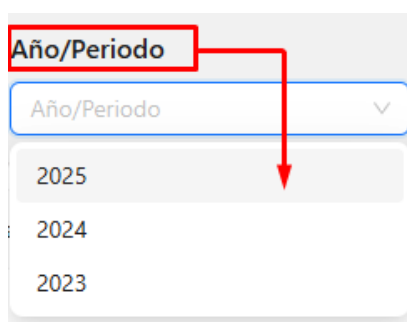


Ilustración 11. Campañas

Se mostrará una tabla (Ver *Ilustración 12. Campañas*) con las campañas correspondientes al periodo seleccionado. Las columnas disponibles son:

- **Id Campaña:** Muestra el identificador único de la campaña.
- **Código:** Muestra el código asignado a la campaña.
- **Descripción:** Muestra la descripción con la que se identifica la campaña y su periodo.
- **Fecha Inicio:** Indica la fecha en la que comienza la vigencia de la campaña.
- **Fecha Fin:** Indica la fecha en la que finaliza la vigencia de la campaña.
- **Modificar:** Muestra el botón que permite editar la campaña.
- **Vigencia:** Indica el estado de vigencia actual de la campaña (vigente o no vigente).
- **Estatus:** Indica el estado general de la campaña (activo o inactivo).

Id Campaña	Código	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Fin	Modificar	Vigencia	Estatus
1	2025-01	Campaña Septiembre 2025	2025-09-01	2025-10-13		No Vigente	Activo

Ilustración 12. Campañas

2.3 Crear Campañas

En la opción **Campañas** dentro del módulo **Distribuidores** selecciona el botón “**Crear campaña**” ubicado arriba a la derecha (Ver *Ilustración 13. Campañas*).

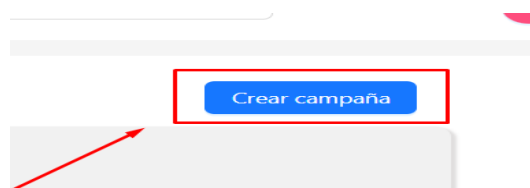


Ilustración 13. Campañas

Completa los campos requeridos en el formulario (Ver *Ilustración 14. Campañas*):

- **Descripción de la campaña:** Descripción con la que se identificara la campaña y su periodo (ejemplo: *Campaña diciembre 2025*).
- **Vigencia de la campaña:** Rango de fechas donde inicia y finaliza la campaña (ejemplo: *todo el mes de diciembre*).
- **Activo:** Define si la campaña estará activa o inactiva al momento de su creación.

Crear campaña

Cancelar **Crear**

Descripción de la campaña

Campaña Diciembre 2025

Vigencia de la campaña ⓘ

2025-12-01 → 2025-12-31

Activo

☒

Ilustración 14. Campañas

Una vez completado, presiona el botón **Crear**.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar** (Ver *Ilustración 15.Campañas*).

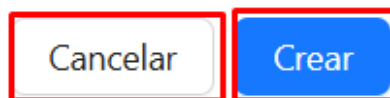


Ilustración 15. Campañas

2.4 Modificar Campañas

Selecciona el año correspondiente en el campo **Año/Periodo** (Ver *Ilustración 16.Campañas*).

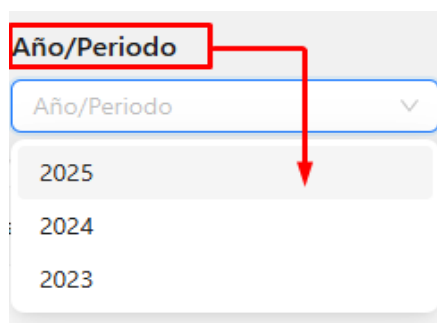


Ilustración 16. Campañas

Ubica la campaña a modificar en la tabla de resultados y presiona el botón **Modificar** (Ver *Ilustración 17.Campañas*) ubicado en la columna **Modificar**.

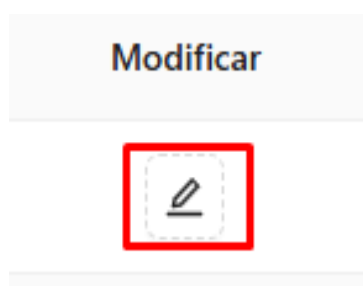


Ilustración 17. Campañas

Se abrirá una ventana de edición (Ver *Ilustración 18.Campañas*) con los siguientes campos:

- **Descripción de la campaña:** Descripción con la que se identificara la campaña y su periodo (ejemplo: *Campaña diciembre 2025*).
- **Vigencia de la campaña:** Rango de fechas donde inicia y finaliza la campaña (ejemplo: *todo el mes de diciembre*).
- **Activo:** Permite activar o inactivar la campaña según los requerimientos.

Descripción de la campaña

Campaña Diciembre 2025

Código de la campaña

2025-04

Vigencia de la campaña ⓘ

2025-12-01 → 2025-12-31

Activo

Ilustración 18. Campañas

Una vez realizados los cambios, presiona el botón **Modificar** (Ver *Ilustración 19.Campañas*) para guardar.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar**.

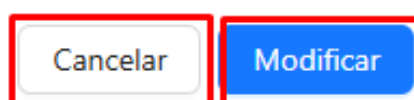


Ilustración 19. Campañas

3. Lista precios

3.1 ¿Qué es?

Es una opción dentro del módulo **Distribuidores**, diseñada para gestionar los precios asociados a campañas específicas. Permite consultar, registrar, modificar y cargar precios de forma masiva, asegurando que cada campaña cuente con una lista de productos.

Esta opción permite la administración de precios por producto, familia, técnica y estatus.

3.2 Consultar Lista de precios

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Lista Precios** (Ver *Ilustración 20.Lista Precios*).



Ilustración 20. Lista Precios

Completa los campos requeridos (Ver *Ilustración 21.Lista Precios*):

- **Año/Periodo:** Año correspondiente a la campaña.
- **Campaña:** Nombre de la campaña.
- **Lista de Precios:** Selección de la lista derivada de la campaña.

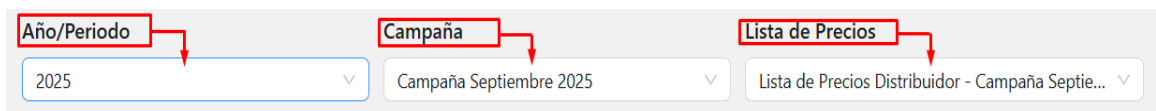


Ilustración 21 muestra un formulario con tres campos de selección. El primer campo, 'Año/Periodo', tiene un menú desplegable con '2025' seleccionado. El segundo campo, 'Campaña', tiene un menú desplegable con 'Campaña Septiembre 2025' seleccionado. El tercer campo, 'Lista de Precios', tiene un menú desplegable con 'Lista de Precios Distribuidor - Campaña Septie...' seleccionado. Cada campo está etiquetado con un recuadro rojo y una flecha roja que apunta al menú desplegable.

Ilustración 21. Lista Precios

Se mostrará una tabla con los productos registrados en la lista seleccionada (Ver *Ilustración 22.Lista Precios*). Las columnas disponibles son:

- **Código:** Código del producto
- **Descripción:** Breve descripción del producto
- **Familia:** Familia a la que pertenece el producto
- **Precio:** Precio del producto
- **Técnica:** Técnica que utilizada por el producto
- **Modificar:** Botón que permite modificar un precio de la lista de precios
- **Estatus:** Indica si el producto está **activo** o **inactivo** en la lista de precios.



Ilustración 22 muestra una tabla con los siguientes datos:

Código	Descripción	Familia	Precio	Técnica	Modificar	Estatus
31768	LABIAL SEMIMATE ROSA CLAVEL 4.7 G	A	\$149.90	A-GRATIS	[Botón de modificar]	Activo

Ilustración 22. Lista Precios

Para descargar lista de precios presiona el botón **Descargar lista de precios** (Ver *Ilustración 23.Lista Precios*) ubicado a un lado del botón **Crear precio**



Ilustración 23. Lista Precios

3.3 Crear precio

Completa los campos: **Año/Periodo**, **Campaña**, **Lista de Precios**, y haz clic en el botón **Crear precio** (Ver *Ilustración 24.Lista Precios*).

Administración de precios por campaña

Ilustración 24. Lista Precios

Se abrirá una ventana (Ver Ilustración 25 Lista Precios) con los siguientes campos a llenar:

- **Código:** Código del producto a agregar.
- **Familia:** Familia a la que pertenece.
- **Precio:** Precio que se tendrá en la lista de precios.
- **Activo:** Estado del producto (activo/inactivo).
- **Técnica:** Técnica que maneja el precio dentro de la lista de precios.

Ilustración 25. Lista Precios

Si se desconoce el código del producto, se utilizar el ícono **lupa** ubicado junto al campo **Código** (Ver Ilustración 26. Lista Precios).

Código

Ilustración 26. Lista Precios

Mostrará una ventana para buscar por un **fragmento del código** o por un **fragmento de la descripción** (Ver Ilustración 27. Lista Precios), selecciona la opción deseada para agregarlo.

Ilustración 27. Lista Precios

Una vez completado, haz clic en el botón **Agregar** (Ver *Ilustración 28.Lista Precios*) para registrar el nuevo precio. Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar**.

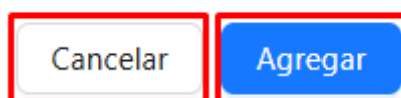


Ilustración 28. Lista Precios

3.4 Cargar archivo a la lista de precios


Completa los campos **Año/Periodo**, **Campaña**, **Lista de Precios**, y selecciona el botón **Cargar archivo** , se encuentra arriba a la derecha (Ver *Ilustración 29.Lista Precios*).



Ilustración 29. Lista Precios

Descarga la plantilla presionando el botón **Descargar plantilla** (Ver *Ilustración 30.Lista Precios*) ubicado del lado izquierdo de la ventana emergente.

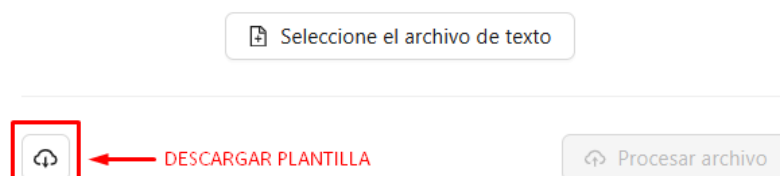


Ilustración 30. Lista Precios

Abre el archivo descargado.

La plantilla descargada (Ver *Ilustración 31.Lista Precios*) es un archivo Excel con las columnas:

- **Código:** Código del producto a agregar.
- **Precio:** Precio que se tendrá en la lista de precios.
- **Familia:** Familia a la que pertenece el código.
- **Técnica:** Técnica que maneja el precio dentro de la lista de precios.
- **Estatus:** Estado del producto (activo/inactivo).

Captura los precios requeridos, procurando los formatos en los datos capturados.

Codigo	Precio	Familia	Tecnica	Estatus	DATOS A CAPTURAR
86010	100	A	1	1	EJEMPLO

Ilustración 31. Lista Precios

Una vez completado dirígete a **Archivo** (Ver *Ilustración 32.Lista Precios*), Después selecciona la opción **Guardar como** (Ver *Ilustración 33.Lista Precios*).

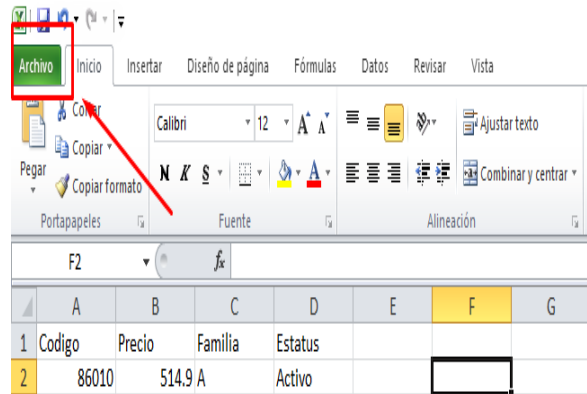


Ilustración 32. Lista Precios

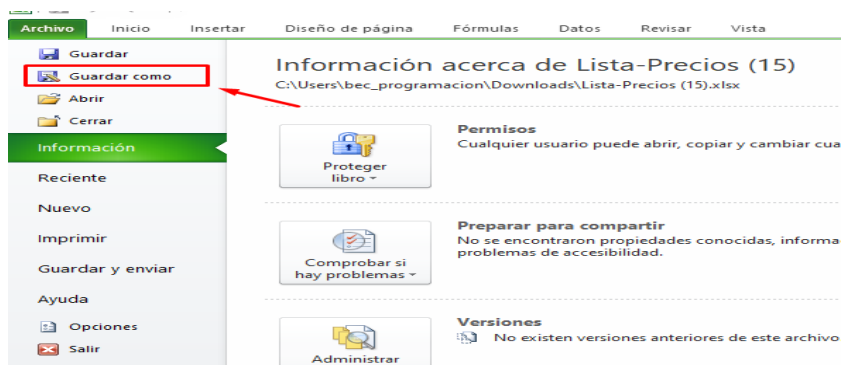


Ilustración 33. Lista Precios

Dale un nombre al archivo en el campo **Nombre del archivo** y para el campo **Tipo** selecciona **Texto delimitado por tabulaciones**, finalmente selecciona **Guardar** (Ver *Ilustración 34.Lista Precios*).



Ilustración 34. Lista Precios

Si muestra una alerta selecciona la opción **Si** (Ver *Ilustración 35.Lista Precios*)

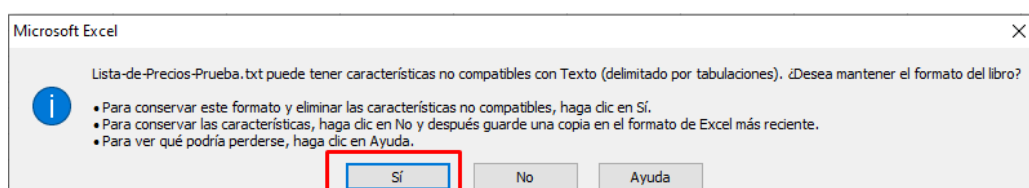


Ilustración 35. Lista Precios

Dentro de la ventana emergente selecciona el botón **Selecciona el archivo de texto** y selecciona el archivo previamente guardado (Ver *Ilustración 36.Lista Precios*).

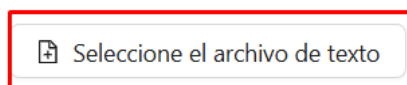


Ilustración 36. Lista Precios

Una vez cargue presiona el botón **Procesar archivo** (Ver *Ilustración 37.Lista Precios*)

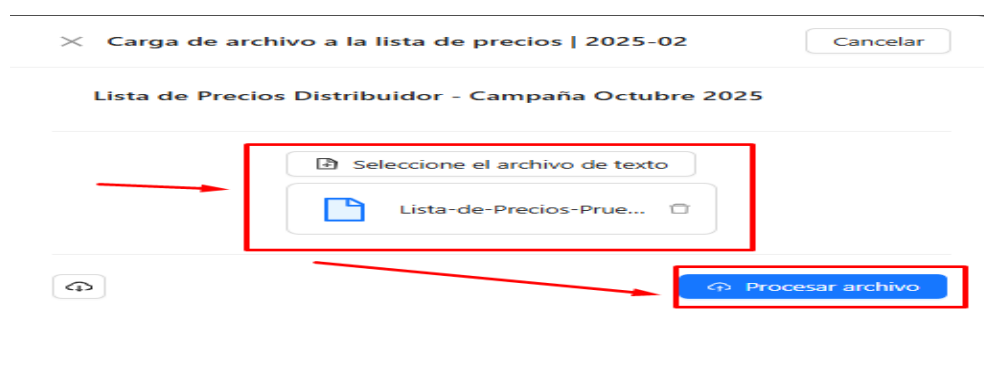


Ilustración 37. Lista Precios

El sistema mostrará una confirmación si el archivo se cargó correctamente. En caso de errores, puedes revisar el **log de errores** (Ver *Ilustración 38.Lista Precios*) ubicado abajo a la derecha de nuestra ventana emergente, para identificar y corregir los registros fallidos (Se recomienda siempre revisar el **log de errores** una vez se suba el archivo).

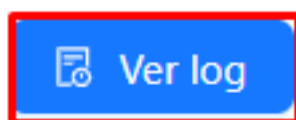


Ilustración 38. Lista Precios

3.5 Modificar precio

Completa los campos: **Año/Periodo**, **Campaña**, **Lista de Precios**, posteriormente elige el precio deseado, y presiona el botón **Modificar** ubicado en la columna **Modificar** (Ver *Ilustración 39.Lista Precios*).

Técnica	Modificar	Estatus
A-GRATIS		Activo

Ilustración 39. Lista Precios

Se abrirá una ventana (*Ver Ilustración 40.Lista Precios*) con los siguientes campos editables:

- **Familia:** A qué familia pertenece.
- **Precio:** El precio asignado.
- **Activo:** Estado del producto (activo/inactivo).

Una vez completados los cambios presiona el botón **Modificar**.

× Modificar precio de la lista | 2025-01 Cancelar Modificar

Lista de Precios Distribuidor - Campaña Septiembre 2025

Código	Descripción
86010	Fragancia Kiwi Unisex 120 ml + Réplica 15 ml

Familia	Precio	Activo
C	\$ 472.90	<input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 40. Lista Precios

3.6 Descargar Catalogo Técnicas

Selecciona el botón **Catalogo Técnicas** (*Ver Ilustración 41.Lista Precios*) ubicado arriba a la derecha a un lado de **Descargar lista de precios**

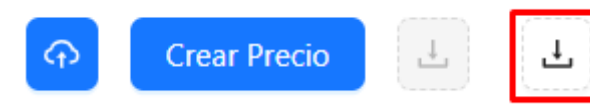


Ilustración 41. Lista Precios

Abre el archivo Excel descargado (*Ver Ilustración 42.Lista Precios*)

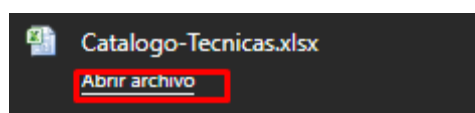


Ilustración 42. Lista Precios

La hoja de Excel (*Ver Ilustración 43.Lista Precios*) contiene las siguientes columnas:

Id: Muestra el identificador único de la técnica

Técnica: Muestra el nombre que posee la técnica

Descripción: Muestra una descripción que sirve de referencia para identificar los productos que encajan con la técnica en cuestión.

Id	Técnica	Descripción
1	SIN TECNICA	Sin Técnica

Ilustración 43. Lista Precios

4. Promociones

4.1 Que es

Es una opción dentro del módulo **Distribuidores** que nos va a permitir gestionar las promociones que existen en una campaña.

Permite crear, consultar, modificar y administrar todos los elementos que componen una promoción, incluyendo productos promocionales, evaluadores, sucursales participantes y condiciones de aplicación.

Esta opción permite configurar promociones simples o combinadas, definir criterios de evaluación, establecer vigencias y activar o desactivar promociones según las necesidades.

4.2 Consultar promociones

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Promociones** (Ver *Ilustración 44.Promociones*).



Ilustración 44. Promociones

Completa los campos requeridos (Ver *Ilustración 45.Promociones*):

- **Año/Periodo:** Año o periodo donde se encuentra la campaña.
- **Campaña:** Descripción de nuestra campaña.

Ilustración 45. Promociones

Se mostrará una tabla (Ver *Ilustración 46.Promociones*) con las promociones disponibles. Las columnas incluyen:

- **Descripción:** Breve explicación del funcionamiento de la promoción.
- **Estatus:** Estado actual de la promoción (activo/inactivo).
- **Promoción:** Acceso a la configuración general de la promoción.
- **Promocionales:** Acceso a los códigos promocionales asociados.
- **Evaluadores:** Acceso a los códigos evaluadores que activan la promoción.
- **Sucursales:** Acceso a la lista de sucursales donde aplica la promoción.

No.	Descripción	Estatus	Promoción	Promocionales	Evaluadores	Sucursales
P-1	PROMOCIÓN: Comprando \$750 de todo el catálogo, llévate un producto con el mejor descuento del año	Activa				

Ilustración 46. Promociones

4.3 Crear nueva promoción

Selecciona la campaña deseada y presiona el botón **Crear nueva promoción** (Ver *Ilustración 47.Promociones*) ubicado arriba a la derecha.

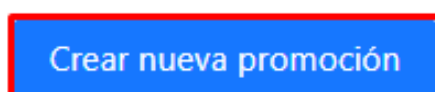


Ilustración 47. Promociones

Sección 1:

Completa los campos principales (Ver *Ilustración 48.Promociones*):

- **Descripción:** Breve explicación del funcionamiento de la promoción.
- **Mensaje:** Texto mostrado al obtener la promoción.
- **Activo:** Estado inicial de la promoción (activo/inactivo).
- **Fecha inicio / Fecha fin:** Rango de fechas que marca la vigencia de la promoción.

Crear nueva promoción

1 Promoción 2 Promocional 3 Evaluaciones 4 Sucursales

No. Descripción

15 prueba promocion

Esta es una promoción de prueba

Activo Limitado Limite

Precio Especial Combinable Combinar con Cantidad Promocionales

Vigencia de la promoción Fecha inicio: 2025-09-02 Fecha fin: 2025-09-30

Anterior Siguiente

Ilustración 48. Promociones

El resto de los campos de la **sección 1** pueden usarse dependiendo el tipo de promoción (Ver *Ilustración 49.Promociones*).

Si la promoción debe combinarse con otra, activa el campo **Combinable**

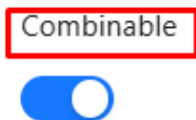


Ilustración 49.
Promociones

Y en la promoción complementaria selecciona el número de promoción correspondiente en el campo **Combinar con** (Ver *Ilustración 50.Promociones*).

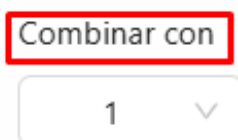


Ilustración 50.
Promociones

Sección 2:

Agrega los productos promocionales (Ver *Ilustración 51.Promociones*) que serán parte de la promoción:

- **Código:** Código del producto promocional
- **Cantidad:** Número de unidades del código promocional que nos dará la promoción
- **Precio:** Precio del código promocional que nos dará la promoción
- **Familia:** Familia a la que pertenece el código promocional
- **Venta individual:** Activar o desactivar según se permita la venta por separado.

Crear nueva promoción

1 Promoción 2 Promocional 3 Evaluaciones 4 Sucursales

Tipo de promocional: Un Promocional

Código: 42016 Descripción de producto: Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml

Cantidad: 1 Precio: \$ 250.00 Familia: A

Agregar

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Familia	Venta Individual	Eliminar
86010	Aroma Unisex, ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini replica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal para personalidades modernas y audaces.	1	\$ 150.00	A	<input checked="" type="checkbox"/>	

Total de registros: 1 < 1 >

Ilustración 51. Promociones

Selecciona el Tipo de promocional (Ver *Ilustración 52.Promociones*):

- **Un promocional:** Solo un código promocional.
- **Promocional a elegir:** Varios códigos disponibles para elección.
- **Gratis:** Productos promocionales sin costo.

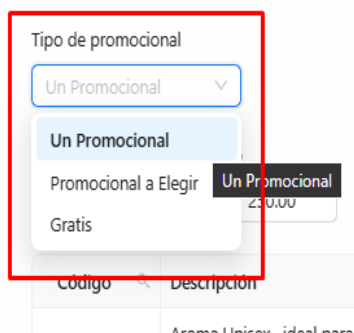


Ilustración 52. Promociones

Sección 3:

Define los códigos que activan la promoción (Ver *Ilustración 53.Promociones*) y agrégalos presionando el botón **Agregar**:

- **Evaluaciones:**
Simple: Una sola condición.
Combinada: Múltiples condiciones.
- **Tipo de evaluación:**
Cantidad: Número de piezas requeridas.
Monto catálogo: Meta de compra en catálogo.
Monto comisionable: Meta de compra solo en productos comisionables.
- **Cantidad:** Número de unidades requeridas del código evaluador para activar la promoción
- **Código:** Código del evaluador de la promoción

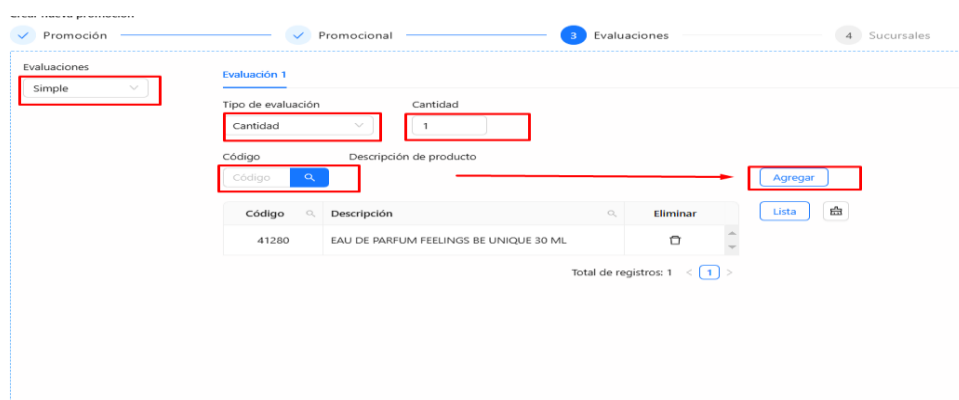


Ilustración 53. Promociones

Para carga masiva de evaluadores, haz clic en el botón **Lista** (Ver *Ilustración 54.Promociones*), e ingresa los códigos separados por coma y salto de línea (Ver *Ilustración 55.Promociones*), y presiona el botón **Agregar**.

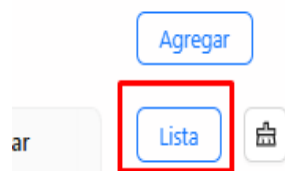


Ilustración 54. Promociones

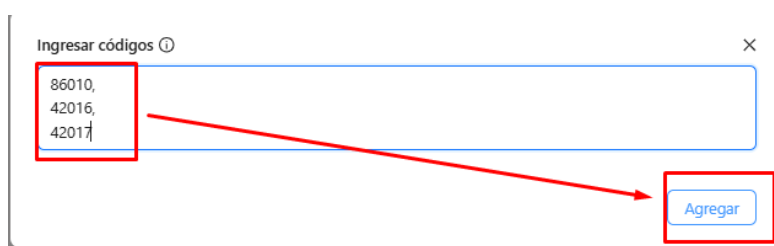


Ilustración 55. Promociones

Sección 4:

Selecciona las sucursales donde se aplicará la promoción (Ver *Ilustración 56.Promociones*). Puedes activar o desactivar todas con el botón **Estatus**.



Ilustración 56. Promociones

Una vez completadas todas las secciones, haz clic en el botón **Finalizar** (Ver *Ilustración 57.Promociones*) ubicado abajo para registrar la promoción.

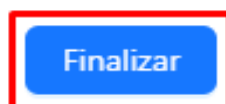


Ilustración 57. Promociones

4.4 Modificar promociones

Selecciona la **campaña** y **promoción** deseada y selecciona el ícono correspondiente a la **sección** que deseas modificar (Ver *Ilustración 58.Promociones*)

Año / Periodo		Campaña					
2025		Campaña Septiembre 2025		CAMPAÑA			
No.	Descripción	Estatus	Promoción	Promocionales	Evaluadores	Sucursales	
P-1	PROMOCIÓN: Comprando \$750 de todo el catálogo, llévate un producto con el mejor descuento del año	Activa		SECCIONES			
P-2	OFERTA: Comprando un producto de las páginas 42 a 45, llévate una máscara BIG EYES a sólo \$139.90	Activa					

Ilustración 58. Promociones

Realiza los cambios necesarios (**el proceso es igual al de creación**), una vez realizados los cambios, presiona el botón **Modificar** para guardar. Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar** (Ver *Ilustración 59.Promociones*).

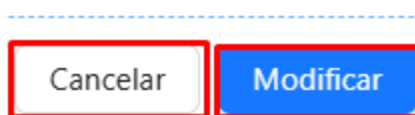


Ilustración 59. Promociones

5. Ventas especiales

5.1 Que es

Es una opción del módulo **Distribuidores** que nos va a permitir gestionar de forma eficiente las ventas especiales aplicables a productos específicos. Permite crear, consultar y modificar ventas especiales, asignándolas a sucursales y productos determinados, con fechas de vigencia definidas.

Las ventas especiales permiten ofrecer un descuento especial a los productos seleccionados, ya sea por temporada, zona geográfica o campañas específicas.

5.2 Consultar ventas especiales

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Ventas especiales** (Ver *Ilustración 60.Ventas Especiales*).



Ilustración 60. Ventas Especiales

Se mostrará una tabla con las ventas especiales disponibles (Ver *Ilustración 61.Ventas Especiales*). Las columnas incluyen:

- **Id venta especial:** Id único de cada venta especial.
- **Descripción:** Descripción de la venta especial.
- **Fecha inicio:** Fecha en que inicia la vigencia de la venta especial.
- **Fecha fin:** Fecha en que finaliza la vigencia de la venta especial.
- **Vigencia:** Estado actual de la vigencia (vigente/no vigente).
- **Estatus:** Estado de activación (activo/inactivo).
- **Opciones:** Acciones disponibles (Consultar, Modificar).

Id venta especial	Descripción	Fecha inicio	Fecha fin	Vigencia	Estatus	Opciones
1	Venta Especial mes patrio	2025-09-02	2025-09-04	No Vigente	Inactivo

Ilustración 61. Ventas Especiales

5.3 Crear ventas especiales

Haz clic en el botón **Crear ventas especiales**, ubicado en la parte superior derecha (Ver *Ilustración 62.Ventas Especiales*).

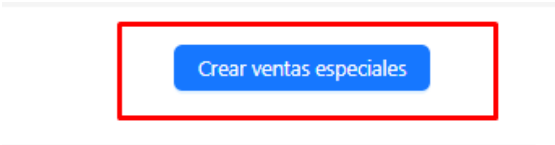


Ilustración 62. Ventas Especiales

Sección 1:

Completa los siguientes campos (Ver *Ilustración 63. Ventas Especiales*):

- **Nombre de la venta especial:** Nombre asignado a la venta especial
- **Fecha de inicio:** Rango de fechas de cuando inicia la venta especial.
- **Fecha de fin:** Rango de fechas de cuando finaliza la venta especial.
- **Activo:** Define si la venta especial estará activa o inactiva al momento de su creación.

Una vez completado haz clic en **Siguiente** para continuar.

The screenshot shows a form titled 'Ventas Especiales'. At the top right are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons. Below the title is a text input field labeled 'Nombre de la venta' with the placeholder text 'Descuento por el buen fin'. Below that is a date range selector labeled 'Fecha inicio/Fecha fin' showing '2025-10-17' to '2025-10-31'. To the right of the date range is a toggle switch labeled 'Activar' which is currently turned on.

Ilustración 63. Ventas Especiales

Sección 2:

Selecciona las sucursales donde se aplicará la venta especial. Puedes activar o desactivar todas con el botón **Participa** (Ver *Ilustración 64. Ventas Especiales*).

Una vez completado haz clic en **Siguiente** para continuar.

The screenshot shows a table of branches with columns 'Id sucursal', 'Sucursal', and 'Participa'. The 'Participa' column has a toggle switch for each row. A red arrow points to the 'Participa' button at the top right of the table. Another red arrow points to the 'Participa' toggle switch for the first row. The table has four rows of data.

Id sucursal	Sucursal	Participa
200	200 - Stage24-TUXTEPEC	<input checked="" type="checkbox"/>
1	1 - Stage24-Desarrollo TI	<input type="checkbox"/>
2	2 - Stage24-Capacitación ZI	<input type="checkbox"/>
116	116 - Stage24-ZERMAT AUTLAN	<input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 64. Ventas Especiales

Sección 3:

Agrega los productos que estarán sujetos a la venta especial (Ver *Ilustración 65. Ventas Especiales*):

1. Escribe el código del producto en el buscador y presiona la tecla **Enter** para activar el botón **Agregar**.
2. Presiona **Agregar** para incluir el producto.

The interface shows a search bar labeled 'Código' with the value '42016'. Below it is a table with columns 'Código', 'Descripción', and 'Eliminar'. The first row contains the code '86010' and a description: 'Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini replica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal para personalidades modernas y audaces.' To the right of the table are two buttons: 'Agregar' and 'Carga masiva'. Red arrows indicate the flow: from the search bar to the 'Agregar' button, and from the 'Eliminar' column to a trash icon.

Ilustración 65. Ventas Especiales

Puedes utilizar la opción **Carga masiva** si es necesario (Ver *Ilustración 66. Ventas Especiales*):

1. Haz clic en el botón **Carga masiva** ubicado a un lado del botón **Agregar**.
2. Ingresa los códigos, uno por línea.
3. Presiona el botón **Agregar** ubicado abajo a la derecha para realizar la carga masiva.

The 'Carga masiva' dialog box is shown. It has a title bar 'Ingresar códigos' and a close button 'X'. Inside, there is a text area with the codes '42016' and '42017' entered on separate lines. A red arrow points from the 'Carga masiva' button to the dialog box. Another red arrow points from the text area to the 'Agregar' button at the bottom of the dialog.

Ilustración 66. Ventas Especiales

Presiona **Crear** para finalizar el registro.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar** (Ver *Ilustración 67. Ventas Especiales*).

Two buttons are shown side-by-side: 'Cancelar' (white with a red border) and 'Crear' (blue with a red border).

Ilustración 67. Ventas Especiales

5.4 Modificar Ventas especiales

Ubica la venta especial deseada en la tabla (Ver *Ilustración 68.Ventas Especiales*), coloca el cursor sobre los tres puntos en la columna **Opciones** y selecciona la opción **Modificar** (Ver *Ilustración 69.Ventas Especiales*)

Id venta especial	Descripción	Fecha inicio	Fecha fin	Vigencia	Estatus	Opciones
1	Venta Especial mes patrio	2025-09-02	2025-09-04	No Vigente	Inactivo

Ilustración 68. Ventas Especiales

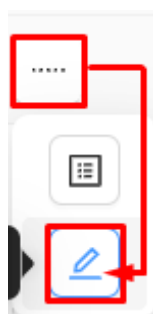


Ilustración 69. Ventas Especiales

Se abrirá la misma ventana utilizada en la creación. Navega por las secciones y realiza los cambios necesarios (por ejemplo, activar la venta especial).

Haz clic en **Modificar** para guardar los cambios (Ver *Ilustración 70.Ventas Especiales*).

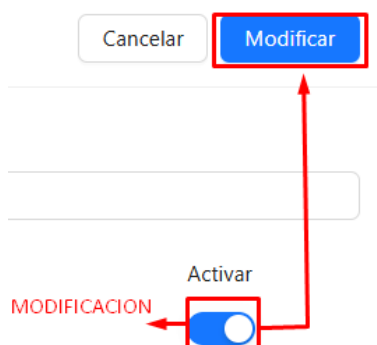


Ilustración 70. Ventas Especiales

5.5 Consulta de sucursales

Para consultar las sucursales asociadas a una venta especial (Ver *Ilustración 71.Ventas Especiales*):

1. Coloca el cursor sobre los tres puntos en la columna **Opciones** de la venta especial deseada.
2. Selecciona la opción **Consulta de clientes**.



Ilustración 71.
Ventas
Especiales

Se abrirá una ventana con una tabla detallada (Ver *Ilustración 72.Ventas Especiales*) de las sucursales participantes en la venta especial, los campos son:

- **Id sucursal:** Identificador único de la sucursal que aplico la venta especial.
- **Fecha aplicación:** Fecha en la que se aplicó la venta especial.
- **Descripción descuento:** Descripción del descuento que tiene la sucursal.
- **Descuento:** Porcentaje de descuento que tiene la sucursal por defecto.
- **Id orden de compra:** Identificador único de la orden de compra que aplico la venta especial.

Id Sucursal	Fecha Aplicación	Descripción Descuento	Descuento	Id Orden de Compra
353	2025-09-02	PERLA 56%	56	2
117	2025-09-02	PERLA 56%	56	1
117	2025-09-02	PERLA 56%	56	3
501	2025-09-02	PERLA 56%	56	4

Ilustración 72. Ventas Especiales

6. Descuento de cumpleaños

6.1 Que es

Es una opción del módulo **Distribuidores** que nos va a permitir gestionar de forma personalizada los descuentos aplicables a empresas con motivo de aniversarios o fechas especiales. Permite crear, consultar y modificar estrategias de descuento que se aplican durante un periodo determinado.

Este tipo de descuento se configura por empresa, con un porcentaje específico y una vigencia definida. Además, permite gestionar el estado del descuento en función de su aplicación en órdenes de compra, lo que facilita el seguimiento del descuento de cumpleaños.

6.2 Consultar descuentos de cumpleaños

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Descuento de cumpleaños** (Ver *Ilustración 73.Descuentos de cumpleaños*).



Ilustración 73. Descuento de cumpleaños

Completa los siguientes campos (Ver *Ilustración 74.Descuentos de cumpleaños*) ubicados en el panel de búsqueda y presiona **buscar**:

- **Vigencia:** Rango de fechas en el que se desea buscar el descuento.
- **Empresa:** Nombre de la empresa a consultar.
- **Estatus:** Estado actual del descuento:
 Pendiente: El descuento aún no ha sido aplicado.
 En proceso: El descuento se ha aplicado en una orden de compra que aún no se ha finalizado.
 Facturado: El descuento ya fue aplicado en una orden de compra y fue finalizada.

Ilustración 74. Descuento de cumpleaños

Si existe un descuento para la empresa consultada, se mostrará una tabla (Ver *Ilustración 75.Descuentos de cumpleaños*) con las siguientes columnas:

- **Id Estrategia:** Identificador único de la estrategia de cumpleaños.
- **Id Empresa:** Identificador único de la empresa.
- **Empresa:** Nombre de la empresa beneficiada.
- **Descuento Actual:** Porcentaje de descuento vigente.
- **Descuento de cumpleaños:** Porcentaje de descuento asignado por cumpleaños.
- **Fecha inicio:** Fecha de inicio de la vigencia del descuento.
- **Fecha Fin:** Fecha de finalización de la vigencia.

- **Estatus:** Estado del descuento (Pendiente, En proceso, Facturado).
- **Activo:** Indica si el descuento está activo o inactivo.

ID Estrategia	ID Empresa	Empresa	Descuento Actual	Descuento de Cumpleaños	Fecha Inicio
7	59	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	56%	70%	2025-09-2

Ilustración 75. Descuento de cumpleaños

6.3 Crear un descuento de cumpleaños

Haz clic en el botón **Crear Descuento de Cumpleaños** (Ver *Ilustración 76.Descuentos de cumpleaños*), ubicado en la parte superior derecha.

Crear Descuento de Cumpleaños

Ilustración 76. Descuento de cumpleaños

Completa los siguientes campos (Ver *Ilustración 77.Descuentos de cumpleaños*) en la ventana emergente:

- **Empresa:** Selecciona la empresa a la que se aplicará el descuento.
- **Descuento de cumpleaños:** Porcentaje de descuento a otorgar.
- **Vigencia:** Rango de vigencia, fecha de inicio y fin del descuento de cumpleaños.
- **Estatus:** Define si el descuento estará activo o inactivo.

Empresa

1 - Stage24-Desarrollo TI

Descuento Cumpleaños

DESCUENTO ESPECIAL 70%

Vigencia

2025-10-17 → 2025-10-17

Descuento Actual Empresa

PERLA 56%

Estatus

☒

Ilustración 77. Descuento de cumpleaños

Una vez completado el formulario, haz clic en **Crear** para registrar el descuento.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar** (Ver *Ilustración 78.Descuentos de cumpleaños*).

Cancelar

Crear

Ilustración 78. Descuento de cumpleaños

6.4 Editar descuento de cumpleaños

Completa los campos de búsqueda para localizar el descuento de cumpleaños (Ver *Ilustración 79.Descuentos de cumpleaños*).

Vigencia: 2025-09-17 → 2025-10-17
 Empresa: 59 - Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ
 Estatus: Pendiente

Ilustración 79. Descuento de cumpleaños

Una vez que se muestre la tabla de resultados, desplázate horizontalmente hasta la columna **Opciones** (Ver *Ilustración 80.Descuentos de cumpleaños*).

Fecha Inicio	Fecha Fin	Estatus	Activo	Opciones
2025-10-09	2025-10-09	Pendiente	Activo	⋮

ARRASTRAMOS LA BARRA

Ilustración 80. Descuento de cumpleaños

Coloca el cursor sobre los tres puntos y selecciona **Editar** (Ver *Ilustración 81.Descuentos de cumpleaños*).

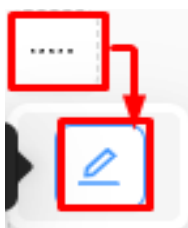


Ilustración 81. Descuento de cumpleaños

Se abrirá una ventana con los campos editables:

- **Descuento de cumpleaños**
- **Vigencia**
- **Estatus**

Realiza los cambios necesarios y presiona **Modificar** para guardar.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar**. (Ver *Ilustración 82.Descuentos de cumpleaños*)

Cancelar Modificar

Ilustración 82. Descuento de cumpleaños

7. Sustitutos

7.1 Que es

Es una opción del módulo **Distribuidores** que nos va a permitir gestionar códigos de productos sustitutos que reemplazan aquellos que se encuentran agotados o fuera de inventario. Permite asignar un producto alternativo de forma temporal, asegurando la continuidad en el proceso de compra y evitando la pérdida de ventas por falta de disponibilidad.

Permite definir sustitutos con una vigencia específica, así como establecer si están activos o inactivos. Además, se puede modificar o reemplazar el código sustituto en cualquier momento, manteniendo siempre un solo sustituto por producto.

7.2 Consultar sustitutos

Ingresa al módulo **Distribuidores**, y selecciona la opción **Sustitutos** (Ver *Ilustración 83.Sustitutos*).



Ilustración 83. Sustitutos

Una vez dentro, podrás visualizar los sustitutos activos.

Para realizar una búsqueda específica, utiliza la barra de búsqueda (Ver *Ilustración 84.Sustitutos*) con los siguientes criterios:

- **Vigencia:** Filtra los sustitutos según su rango de vigencia.
- **Código a sustituir:** Busca directamente por el código del producto agotado.

Una vez completados los campos presiona el botón **Buscar**

Vigencia	Código	Descripción
2025-09-17 → 2025-10-17	86010	Fragancia Kiwi Unisex 120 ml + Réplica 15 ml

ID Sustituto	Mensaje	Código a Sustituir	Vigencia
9	Ya no se encuentra disponible el Producto Kiwi 86010, pero puedes agregar el 42016 Baby Michelle	86010	Vigente

Ilustración 84. Sustitutos

7.3 Crear sustituto

Haz clic en el botón **Crear Sustituto** (Ver Ilustración 85.Sustitutos), ubicado en la parte superior derecha.

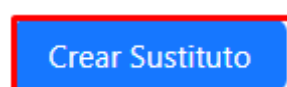


Ilustración 85. Sustitutos

Completa los siguientes campos en la ventana emergente (Ver Ilustración 86.Sustitutos):

- **Descripción:** Texto que se mostrará cuando se intente agregar el producto agotado en una orden de compra.
- **Código:** Código del producto que será sustituido.
- **Sustituto:** Código del producto que reemplazará al agotado.
- **Vigencia:** Periodo durante el cual el sustituto estará activo.
- **Activo:** Define si el sustituto estará habilitado o no al momento de su creación.

Descripción Se termino el 86010, pero puedes llevar el 42016	
Código 86010	Descripción Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini replica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal pare personalidades modernas y audaces.
Sustituto 42016	Descripción Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml
Vigencia 2025-10-17 → 2025-10-30	Activo <input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 86. Sustitutos

Una vez completado el formulario, haz clic en **Crear Sustituto** ubicado arriba a la derecha para registrar la configuración.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar** (Ver *Ilustración 87.Sustitutos*).

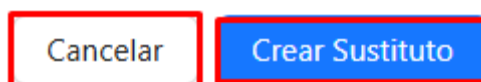


Ilustración 87. Sustitutos

7.4 Modificar Sustituto

Utiliza la barra de búsqueda para localizar el sustituto deseado (por ejemplo, para el código 86010) y presiona el botón **Modificar** ubicado en la columna **Modificar** (Ver *Ilustración 88.Sustitutos*).



Ilustración 88. Sustitutos

Se abrirá una ventana (Ver *Ilustración 89.Sustitutos*) con los siguientes campos editables:

- **Mensaje del sustituto:** Texto que se mostrará cuando se intente agregar el producto agotado en una orden de compra.
- **Código:** Código del producto que reemplazará al agotado.
- **Vigencia:** Periodo durante el cual el sustituto estará activo.
- **Activo:** Define si el sustituto estará habilitado o no al momento de su creación.

 Ilustración 89. Sustitutos: Se muestra un formulario con varios campos. El campo 'Mensaje' es un área de texto con el texto 'Ya no se encuentra disponible el Producto Kiwi 86010, pero puedes agregar el 42016 Baby Michelle'. El campo 'Código' es un input con el valor '42017' y un botón de búsqueda. El campo 'Descripción' muestra 'Perfume Para Bebé Bobby 65 ml'. El campo 'Vigencia' muestra un rango de fechas '2025-10-16' a '2025-10-18' con un icono de calendario. El campo 'Activo' es un interruptor de encendido/apagado que está activado. Hay un botón azul 'Agregar' a la derecha.

Ilustración 89. Sustitutos

Si se necesita cambiar el código sustituto sigue los siguientes pasos (Ver *Ilustración 90.Sustitutos*):

1. Elimina el código actual presionando el botón **Eliminar** en la columna **Eliminar**.
2. Ingresa el nuevo código en el campo **Código**.
3. Haz clic en **Agregar** para registrar el nuevo sustituto.

Codigo Sustituto	Descripción Sustituto	PASO 1 Eliminar
42016	Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml	

PASO 2

Código

42017 

PASO 3

Agregar

Ilustración 90. Sustitutos

Importante solo se puede asignar un sustituto por código y el código a sustituir no puede ser modificado.

Una vez realizados los cambios, haz clic en **Modificar** para guardar la modificación.

Si desea cancelar la operación sin ejecutar ningún cambio, presiona **Cancelar**. (Ver *Ilustración 91.Sustitutos*)

Cancelar **Modificar**

Ilustración 91. Sustitutos

8. Órdenes de compra

8.1 Que es

Es una opción del módulo **Distribuidores** que tiene como finalidad **gestionar el proceso completo de generación, control y seguimiento de las órdenes de compra de Distribuidores**.

A través de este submódulo, el usuario de acuerdo a los permisos otorgados puede **crear, consultar, editar, actualizar, imprimir y monitorear** las órdenes de compra generadas por los

distribuidores o atención a clientes en apoyo a los distribuidores, controlando además los descuentos, promociones, sustitutos de producto y ventas especiales disponibles que intervienen en cada pedido.

En conjunto, esta opción automatiza y centraliza el flujo de trabajo de las órdenes de compra, garantizando **eficiencia, trazabilidad y control comercial**.

8.2 Consultar órdenes de compra

Ingresa al módulo **Distribuidores** y, a continuación, seleccione la opción **Órdenes de compra**. La selección se ilustra en (Ver *Ilustración 92. Órdenes de compra*).

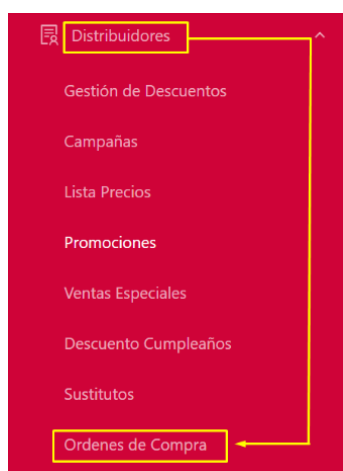


Ilustración 92. Órdenes de compra

Selecciona la sucursal que se desea gestionar. Para fines demostrativos se muestra la **sucursal 116**.

La selección se ilustra en la (Ver *Ilustración 93. Órdenes de compra*).

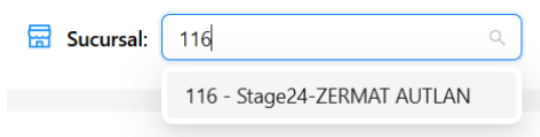


Ilustración 93. Órdenes de compra

Completa los distintos campos disponibles en el **panel de búsqueda**, de acuerdo con los criterios específicos de información que se deseen obtener (Ver *Ilustración 94. Órdenes de compra*).

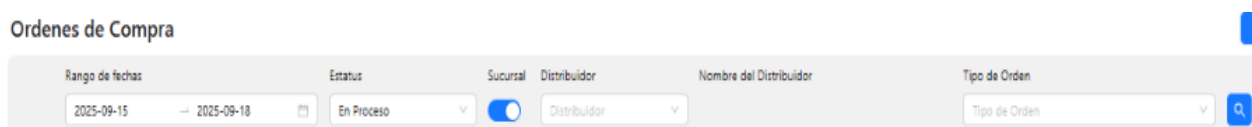


Ilustración 94. Órdenes de compra

A continuación, se presenta una descripción detallada de cada elemento del panel y su función dentro del sistema, de manera que el usuario pueda realizar búsquedas precisas y eficaces:

- **Rango de fechas:** Permite establecer el período durante el cual se realizará la búsqueda de las órdenes de compra (Ver *Ilustración 95. Órdenes de compra*).

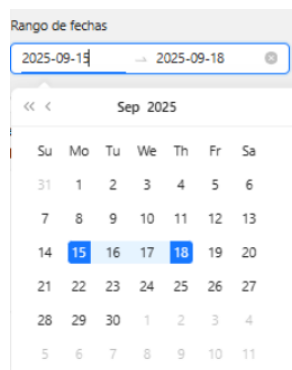


Ilustración 95. Órdenes de compra

- **Estatus:** Facilita la selección del estado de las órdenes que se desean consultar. Las opciones disponibles incluyen: *En proceso*, *Rechazado*, *Cancelado*, *Confirmado distribuidor* y *Confirmado Zermat* (Ver *Ilustración 96. Órdenes de compra*).

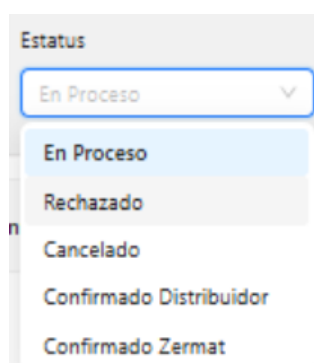


Ilustración 96. Órdenes de compra

- **Sucursal:** Si se encuentra activada, la búsqueda se restringirá exclusivamente a la sucursal seleccionada; en caso contrario, la búsqueda se efectuará en todas las sucursales registradas y disponibles para el usuario (Ver *Ilustración 97. Órdenes de compra*).

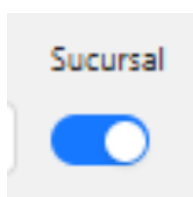
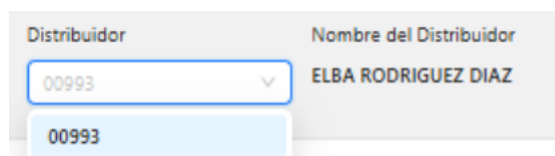


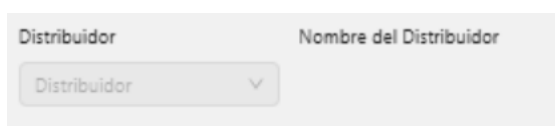
Ilustración 97. Órdenes de compra

- **Distribuidor:** Permite filtrar las órdenes de compra correspondientes a un distribuidor específico. Esta selección solo está disponible si se encuentra activado el panel del punto anterior (Ver *Ilustración 98. Órdenes de compra*). De lo contrario se mostrará inhabilitado como en la (Ver *Ilustración 99. Órdenes de compra*).



The screenshot shows a form with two fields: 'Distribuidor' and 'Nombre del Distribuidor'. The 'Distribuidor' field is a dropdown menu with '00993' selected. The 'Nombre del Distribuidor' field displays 'ELBA RODRIGUEZ DIAZ'.

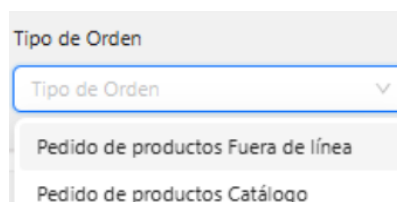
Ilustración 98. Órdenes de compra



The screenshot shows a form with two fields: 'Distribuidor' and 'Nombre del Distribuidor'. The 'Distribuidor' field is a dropdown menu with 'Distribuidor' selected. The 'Nombre del Distribuidor' field is empty.

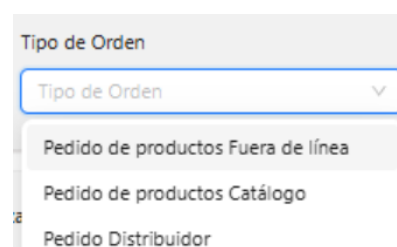
Ilustración 99. Órdenes de compra

- El campo **Tipo de orden** permite filtrar las búsquedas según la clasificación de la orden, como *Pedido distribuidor*, *Pedido catálogo* o *Pedido fuera de línea*. Si se mantiene activado el switch de **solo sucursal** (Ver *Ilustración 97. Órdenes de compra*), únicamente se mostrarán los tipos de orden asociados al distribuidor de la sucursal seleccionada, tal como se observa en la (Ver *Ilustración 100. Órdenes de compra*). En cambio, si se desactiva este switch, será posible seleccionar y buscar entre todos los tipos de orden disponibles en el sistema (Ver *Ilustración 101. Órdenes de compra*), sin limitarse a la sucursal actual.



The screenshot shows a form with a 'Tipo de Orden' dropdown menu. The dropdown is open, showing the selected option 'Tipo de Orden' and two visible options: 'Pedido de productos Fuera de línea' and 'Pedido de productos Catálogo'.

Ilustración 100. Órdenes de compra



The screenshot shows a form with a 'Tipo de Orden' dropdown menu. The dropdown is open, showing the selected option 'Tipo de Orden' and three visible options: 'Pedido de productos Fuera de línea', 'Pedido de productos Catálogo', and 'Pedido Distribuidor'.

Ilustración 101. Órdenes de compra

- Una vez que se hayan completado todos los campos según los criterios de búsqueda, únicamente es necesario presionar el botón de **Búsqueda**, tras lo cual el sistema mostrará los resultados en forma de tabla, con sus respectivas columnas, tal como se ilustra en la (Ver *Ilustración 102. Órdenes de compra*).

ID Orden de Compra	Cuenta	Nombre de la Cuenta	ID Sucursal	Nombre Sucursal	Fecha de Creación	Importe	Piezas	Tipo de Orden	Estatus	Usuario	Opciones
180	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-13	\$0.00	0	CAT	En Proceso	AleH	---
178	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-13	\$0.00	0	CAT	En Proceso	AleH	---
177	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-13	\$0.00	0	CAT	En Proceso	AleH	---
175	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-13	\$0.00	0	CAT	En Proceso	AleH	---
171	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-10	\$62.97	1	CAT	En Proceso	AleH	---

Ilustración 102. Órdenes de compra

A continuación, se describen las columnas que conforman la información de cada orden de compra en los resultados de búsqueda (Ver *Ilustración 102. Órdenes de compra*):

- Id orden de compra:** Identificador único asignado a cada orden de compra.
- Cuenta:** Identificador único asignado a cada distribuidor.
- Nombre de la cuenta:** Nombre de distribuidor.
- Id sucursal:** Identificador único de la sucursal para la cual se generó la orden de compra.
- Nombre sucursal:** Nombre de la sucursal correspondiente a la orden de compra y a el distribuidor.
- Fecha de creación:** Fecha en la que se registró la orden de compra en el sistema.
- Importe:** Valor total de la orden de compra.
- Piezas:** Cantidad total de artículos incluidos en la orden de compra.
- Tipo de orden:** Clasificación de la orden según su naturaleza, como *Pedido distribuidor*, *Pedido catálogo* o *Pedido fuera de línea*.
- Estatus:** Estado actual de la orden de compra, que puede ser *En proceso*, *Rechazado*, *Cancelado*, *Confirmado distribuidor* o *Confirmado Zermat*.
- Usuario:** Nombre del usuario que generó la orden de compra.
- Opciones:** Menú que permite realizar acciones disponibles sobre la orden de compra. (Imprimir Orden, Editar Orden o ver Historial de Orden)

Menú de Opciones para una orden de compra (Ver *Ilustración 103. Órdenes de compra*)

Órdenes de Compra											Crear Orden de Compra
Rango de fechas		Estatus		Sucursal	Distribuidor	Nombre del Distribuidor		Tipo de Orden			
2025-10-17 - 2025-10-17		En Proceso			<input checked="" type="checkbox"/> Distribuidor			Tipo de Orden			
ID Orden de Compra	Cuenta	Nombre de la Cuenta	ID Sucursal	Nombre Sucursal	Fecha de Creación	Importe	Piezas	Tipo de Orden	Estatus	Usuario	Opciones
184	00993	Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ	116	Stage24-ZERMAT AUTLAN	2025-10-17	\$125.94	2	CAT	En Proceso	pyresca	---
Total de registros: 1											

Ilustración 103. Órdenes de compra

A continuación, se describen las secciones que conforman el pequeño menú de opciones disponibles en una orden de compra (Ver *Ilustración 104.Órdenes de compra*), el cual se despliega al hacer clic en el botón correspondiente, como se muestra en la (Ver *Ilustración 103.Órdenes de compra*).



**Ilustración
104.Órdenes
de compra**

Botón Imprimir Orden

Mediante este botón es posible crear e imprimir una etiqueta que recopila la información completa de una orden de compra. Esta funcionalidad está disponible sin importar el estado de la orden, ya sea en proceso, confirmada por el distribuidor o confirmada por Zermat, como se ilustra en la (Ver *Ilustración 105.Órdenes de compra*).

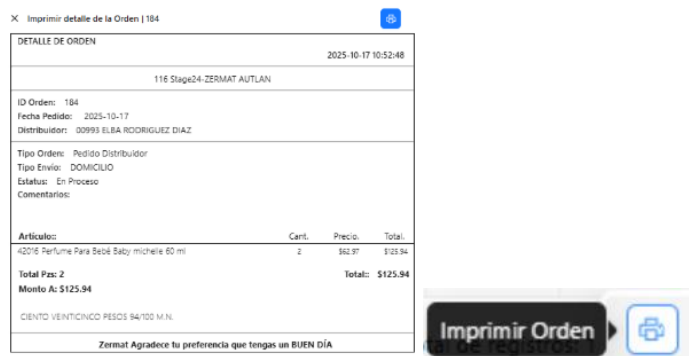


Ilustración 105.Órdenes de compra

Botón Editar Orden de Compra

El botón de edición de órdenes (Ver *Ilustración 106.Órdenes de compra*) de compra se encuentra habilitado en los siguientes escenarios:

- Cuando un distribuidor ha dejado su orden pendiente y desea retomarla.
- Para el personal de Atención a Clientes (ATC) que necesite asistir a un distribuidor con una orden en proceso.

- Para el personal de Atención a Clientes (ATC) que requiera verificar una orden ya confirmada por el distribuidor y lista para envío, con el fin de marcarla como Confirmada por Zermat.

Por el contrario, este botón no estará disponible en los siguientes casos:

- Para personal que no cuente con autorización para editar órdenes de compra.
- Para un distribuidor que intente modificar una orden que ya ha sido confirmada por él mismo.
- Para ATC o distribuidores que intenten editar una orden que ya ha sido enviada o rechazada.

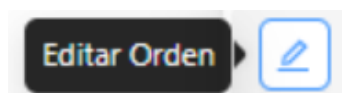


Ilustración 106. Órdenes de compra

8.3 Crear órdenes de compra

Para generar una nueva orden de compra, presione el botón **“Crear orden de compra”**, ubicado en la parte superior derecha de la pantalla, tal como se muestra en la (Ver Ilustración 107. Órdenes de compra).

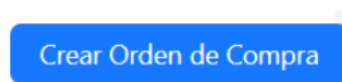


Ilustración 107. Órdenes de compra

Al presionar el botón **“Crear orden de compra”**, se desplegará una ventana en la que será necesario completar los campos correspondientes como se muestra en la (Ver Ilustración 108. Órdenes de compra):

 Una ventana modal titulada 'Crear Orden de Compra' con botones 'Cancelar' y 'Crear'. El formulario contiene los siguientes campos:

- Distribuidor:** Un menú desplegable con 'Distribuidor' como opción. Una flecha roja apunta a este campo.
- Nombre del Distribuidor:** Un campo de texto que muestra 'Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ'.
- Sucursal:** Un campo de texto que muestra '116 - Stage24-ZERMAT AUTLAN'.
- Empresa:** Un campo de texto que muestra 'Stage24-ELBA RODRIGUEZ DIAZ'.
- Lista de Precios:** Un menú desplegable con 'Lista de Precios Distribuidor - Octubre 2025' como opción. Una flecha roja apunta a este campo.
- Tipo de Envío:** Un menú desplegable con 'Tipo de Envío' como opción. Una flecha roja apunta a este campo.
- Tipo de Orden:** Un menú desplegable con 'Tipo de Orden' como opción. Una flecha roja apunta a este campo.
- Comentarios:** Un campo de texto grande con el placeholder 'Comentarios'. Una flecha roja apunta a este campo.

Ilustración 108. Órdenes de compra

A continuación, se explicará a detalle cada uno de los campos que conforman la (Ver *Ilustración 108. Órdenes de compra*).

- **Distribuidor:** Especifica el distribuidor al cual se asociará la orden de compra, mostrando únicamente aquellos que corresponden a la sucursal actualmente seleccionada (Ver *Ilustración 109. Órdenes de compra*).



Ilustración 109. Órdenes de compra

- **Lista de precios:** Define la lista de precios que se aplicará a los productos incluidos en la orden de compra. En el caso del departamento de Mercadotecnia, se habilitará la opción para seleccionar entre la lista de precios vigente y la lista de precios correspondiente al próximo período como se ilustra en la (Ver *Ilustración 110. Órdenes de compra*), siempre que dicho período y su lista hayan sido previamente configurados en los módulos correspondientes. En caso contrario, tanto el Distribuidor como el área de Atención a Clientes únicamente tendrán disponible la lista de precios vigente como se muestra en la (Ver *Ilustración 111. Órdenes de compra*).

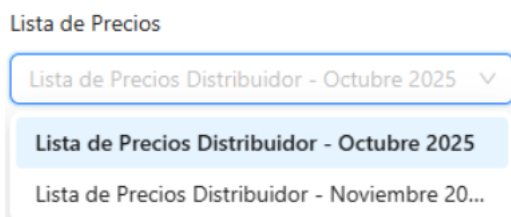


Ilustración 110. Órdenes de compra




Ilustración 111. Órdenes de compra

- **Tipo de envío:** Indica el método de envío que se utilizará para la entrega de los productos. Siempre se muestran las mismas opciones disponibles independientemente de la sucursal o distribuidor (Ver *Ilustración 112. Órdenes de compra*).

Tipo de Envío

Tipo de Envío ▾

- DOMICILIO
- PAQUETERIA
- RUTA 1
- MOSTRADOR
- RUTA 2

Ilustración 112.
Órdenes de compra

- **Tipo de orden:** Determina la clasificación de la orden, que puede ser *Pedido distribuidor*, *Pedido producto de catálogo* o *Pedido de productos fuera de línea*. Estas 3 opciones se mostrarán de acuerdo con el tipo de distribuidor, debido a que pueden pertenecer a sucursales administradas o no administradas (Ver *Ilustración 113. Órdenes de compra*).

Tipo de Orden

Tipo de Orden ▾

- Pedido de productos Fuera de línea
- Pedido de productos Catálogo
- Pedido Distribuidor

Ilustración 113. Órdenes de compra

- **Comentarios:** Este campo permite incluir anotaciones adicionales relacionadas con la orden de compra. Su uso es opcional y, una vez creada la orden, la información ingresada en este campo no podrá ser modificada (Ver *Ilustración 114. Órdenes de compra*).

Comentarios

Comentarios

Ilustración 114. Órdenes de compra

Una vez que haya completado correctamente todos los campos, **proceda a hacer clic en el botón “Crear”** para generar la nueva orden de compra (Ver *Ilustración 115. Órdenes de compra*).

× Crear Orden de Compra

Cancelar Crear

Ilustración 115. Órdenes de compra

8.4 Capturar una orden de compra

Una vez creada la orden de compra, se mostrará la **pantalla principal**, organizada en cinco secciones principales, como se observa en la (Ver Ilustración 116. Órdenes de compra):

1. Promociones, Estrategias, Historial de Orden y Actualizar Orden
2. Datos del Distribuidor
3. Resumen de la Orden
4. Captura de productos
5. Botones de Regresar, Cancelar, Confirmar y Enviar

The screenshot shows a web application interface for capturing purchase orders. It is divided into five main sections, each highlighted with a red box and a number:

- 1:** A top navigation bar containing icons for home, settings, search, and a cart icon.
- 2:** The 'Datos del Distribuidor' (Distributor Data) section, which contains a form with fields for:

Número de Orden	181	Tipo de Envío	DOMICILIO
Distribuidor	00000	Nombre Distribuidor	ELBA RODRIGUEZ DIAZ
Tipo de Distribuidor	FUNDADORES	Categoría de Descuento	PERLA 50%
Sucursal	110-Stage24-ZERMAT AUTLAN	Tipo de Orden	Pedido Distribuidor
Lista de Precios	Lista de Precios Distribuidor - Octubre 2025		
Comentarios			
- 3:** The 'Resumen de la Orden' (Order Summary) section, which displays a table of order totals:

Número de Productos	0	Importe venta	\$0.00
Importe Comisionable	\$0.00	Descuento adicional	\$0.00
Importe No comisionable	\$0.00	Importe Otros	\$0.00
Importe Catalogo	\$0.00	Impuestos	\$0.00
- 4:** The 'Captura de productos' (Product Capture) section, which includes a search bar with 'Código' and 'Descripción' labels, and a table for adding products:

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento	Importe	Comisiones	Eliminar
- 5:** A top right area containing three buttons: 'Regresar', 'Cancelar', and 'Confirmar'.

Ilustración 116. Órdenes de compra

A continuación, se proporcionará una descripción detallada de cada una de las cuatro secciones principales de la pantalla, con el objetivo de explicar su función y el modo de interacción dentro del sistema

Datos del Distribuidor (Ver Ilustración 117. Órdenes de compra):

Esta sección presenta la información relacionada con el distribuidor y su vínculo con la orden de compra, detallando los siguientes elementos:

- **Número de Orden:** Identificador único asignado a cada orden de compra, que no se repite en ninguna otra orden.
- **Distribuidor:** Número de identificación específico asignado a cada distribuidor.
- **Tipo de Distribuidor:** Indica la clasificación del cliente, ya sea **cliente fundador**, **distribuidor** o **distribuidor en desarrollo**, lo cual determina las categorías de descuento aplicables.
- **Sucursal:** Muestra la sucursal actualmente asociada al distribuidor con la que se está trabajando.

- **Lista de Precios:** Especifica la lista de precios que se aplicará a los productos registrados en la orden.
- **Tipo de Envío:** Indica el método de entrega seleccionado al momento de crear la orden, como *entrega a domicilio*, *entrega en mostrador*, *ruta 1* o *ruta 2*.
- **Nombre de Distribuidor:** Muestra el nombre del distribuidor asociado a la orden de compra.
- **Categoría de Descuento:** Refleja la categoría de descuento que se aplica a los productos según sus familias, la cual puede consultarse en el módulo de **Gestión de Descuentos** con el tipo de distribuidor y categoría de descuento.

Datos del Distribuidor			
Número de Orden	181	Tipo de Envío	DOMICILIO
Distribuidor	00993	Nombre Distribuidor	ELBA RODRIGUEZ DIAZ
Tipo de Distribuidor	FUNDADORES	Categoría de Descuento	PERLA 56%
Sucursal	116-Stage24-ZERMAT AUTLAN	Tipo de Orden	Pedido Distribuidor
Lista de Precios	Lista de Precios Distribuidor - Octubre 2025		
Comentarios			

Ilustración 117. Órdenes de compra

Resumen de la Orden (Ver Ilustración 118. Órdenes de compra):

Esta sección se compone principalmente de los distintos importes activos en la orden, organizados y explicados de la siguiente manera:

- **Número de Productos:** Indica el total de piezas registradas en la orden, incluyendo cualquier cantidad de productos promocionales agregados.
- **Importe Comisionable:** Representa la suma total de los productos que pertenecen a familias comisionables, como la **Familia A**.
- **Importe No Comisionable:** Corresponde al total de los productos que pertenecen a familias no comisionables, como la **Familia E** de productos promocionales.
- **Importe de Venta:** Es la suma de los importes comisionable y no comisionable, representando el total de la orden. Este valor ya incluye los descuentos aplicables según la **Categoría de Descuento** y el tipo de distribuidor.
- **Importe de Catálogo:** También representa la suma de los importes comisionable y no comisionable, conformando el total de la orden, pero **sin aplicar los descuentos** a los productos.
- **Impuestos:** Muestra el total de impuestos correspondientes al importe de venta. En México, el impuesto aplicado es del 16% sobre el total de la orden

Resumen de la Orden			
Número de Productos	1	Importe venta	\$226.16
Importe Comisionable	\$226.16	Descuento adicional	\$0.00
Importe No comisionable	\$0.00	Importe Otros	\$0.00
Importe Catalogo	\$514.00	Impuestos	\$31.19

Ilustración 118. Órdenes de compra

Captura de productos (Ver Ilustración 119. Órdenes de compra):

Para registrar los productos dentro de la orden de compra, el sistema ofrece **dos métodos de captura**, los cuales se pueden visualizar en la (Ver Ilustración 119. Órdenes de compra). El primer método consiste en la **captura individual**, donde se ingresa cada producto junto con la cantidad correspondiente. El segundo método es la **carga masiva**, que permite registrar de manera simultánea un conjunto de productos y sus cantidades. A continuación, se explicará cada método de forma detallada e independiente.

Ilustración 119. Órdenes de compra

Captura de productos de Forma Individual:

El método de **captura individual** únicamente requiere ingresar el **código del producto** junto con la **cantidad de piezas solicitadas**. Al introducir el código, el sistema mostrará una descripción del producto, lo que permite confirmar que se está agregando el artículo correcto. Posteriormente, bastará con presionar el **botón “Agregar”** para incorporarlo a la orden de compra. Como se muestra el proceso en la (Ver Ilustración 120. Órdenes de compra).

Es importante destacar que únicamente se podrán agregar productos que se encuentren activos en la **lista de precios** asociada a la orden. Además, para las órdenes de tipo **“Fuera de Línea”**, únicamente será posible capturar productos que cuenten con **consignación activada**.

The screenshot shows the top part of a product selection interface. At the top, there are fields for 'Código' (86010), 'Descripción' (Aroma Unisex...), 'Cantidad' (1), and 'Precio' (\$514.00). To the right of these fields are two buttons: 'Agregar' (highlighted with a red box and a red arrow) and 'Carga Masiva'. Below this is a table with columns: 'Línea Orden', 'Código', 'Descripción', 'Familia', 'Cantidad', 'Precio catálogo', 'Descuento', 'Importe', 'Comisiones', and 'Eliminar'. The table is currently empty.

Ilustración 120. Órdenes de compra

Captura de productos de Forma Masiva:

Este método de carga es muy útil para situaciones en las que ya se tiene bien identificada una lista de productos y cantidades a capturar.

Haz clic en el botón de Carga Masiva como se ilustra (Ver Ilustración 121. Órdenes de compra).

The screenshot shows the bottom part of the product selection interface. It features three buttons: 'Agregar', a trash icon, and 'Carga Masiva' (highlighted with a red box and a red arrow).

Ilustración 121. Órdenes de compra

Se muestra una pequeña ventana en donde se capturan los códigos y cantidades de la siguiente manera:

Código1->,Cantidad de piezas a capturar->Salto de Línea

Código2->,Cantidad de piezas a capturar->Salto de Línea

Esto lo podemos ver de manera ilustrada en la (Ver Ilustración 122. Órdenes de compra)



The screenshot shows a dialog box titled 'Ingresar códigos' with a close button (X). Inside the dialog, there are two input fields. The first field contains '86010,10' and the second field contains '42016,7'. Red arrows point to these fields. Below the input fields is a 'Cargar' button. Below the dialog box is a table with columns: 'Línea Orden', 'Código', 'Descripción', 'Familia', 'Cantidad', 'Precio catálogo', 'Descuento', 'Importe', 'Comisiones', and 'Eliminar'. The table contains two rows:

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento	Importe	Comisiones	Eliminar
1	86010	Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini réplica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal para personalidades modernas y audaces.	A	10	\$514.00	56%	\$2,261.60	✓	
2	42016	Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml	A	7	\$209.90	56%	\$646.49	✓	

 At the bottom right of the table, it says 'total de registros: 2'.

Ilustración 122. Órdenes de compra

La sección de **Captura de Productos** dentro de una orden permite visualizar información relevante de cada artículo registrado como se muestra en la (Ver *Ilustración 123.Órdenes de compra*), incluyendo los siguientes elementos:

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento	Importe	Comisiones	Eliminar
1	86010	Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini réplica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal para personalidades modernas y audaces.	A	10	\$514.00	56%	\$2,261.60	✓	
2	42016	Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml	A	7	\$209.90	56%	\$646.49	✓	

Total de registro

Ilustración 123. Órdenes de compra

- **Línea Orden:** Indica el número total de códigos distintos que se han agregado a la orden (Ver *Ilustración 124.Órdenes de compra*).

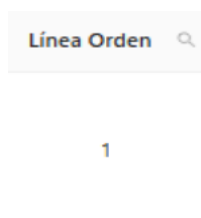


Ilustración 124. Órdenes de compra

- **Código:** Muestra los códigos de los productos que se han ingresado en la orden (Ver *Ilustración 125.Órdenes de compra*).

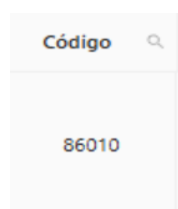


Ilustración 125. Órdenes de compra

- **Familia:** Especifica la categoría o familia a la que pertenece cada producto registrado (Ver *Ilustración 126.Órdenes de compra*).

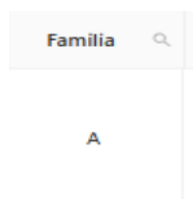


Ilustración 126. Órdenes de compra

- **Cantidad:** Refleja el total de piezas capturadas para cada código. Esta cantidad puede ser modificada en cualquier momento antes de finalizar la orden (Ver *Ilustración 127. Órdenes de compra*).

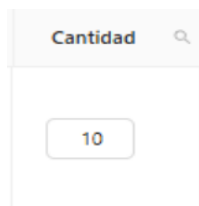
A screenshot of a web form field labeled 'Cantidad' with a magnifying glass icon. Below the label is a text input box containing the number '10'.

Ilustración 127.
Órdenes de compra

- **Precio de catálogo:** Muestra el precio asignado al producto según la lista de precios vigente de la orden, sin incluir ningún descuento aplicado (Ver *Ilustración 128. Órdenes de compra*).

A screenshot of a web form field labeled 'Precio catálogo' with a magnifying glass icon. Below the label is a text input box containing the value '\$514.00'.

Ilustración 128.
Órdenes de compra

- **Importe:** Representa el total correspondiente a cada producto, considerando la cantidad capturada, el precio unitario y los descuentos aplicados si estos están disponibles para el producto (Ver *Ilustración 129. Órdenes de compra*).

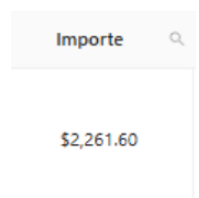
A screenshot of a web form field labeled 'Importe' with a magnifying glass icon. Below the label is a text input box containing the value '\$2,261.60'.

Ilustración 129.
Órdenes de compra

- **Comisiones:** Indica si el producto genera comisión, representado mediante una **palomita verde** si aplica y un **tache rojo** si no aplica (Ver *Ilustración 130. Órdenes de compra*).

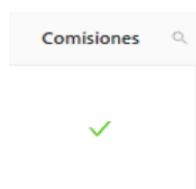
A screenshot of a web form field labeled 'Comisiones' with a magnifying glass icon. Below the label is a text input box containing a green checkmark.

Ilustración 130.
Órdenes de compra

- **Borrar:** Permite eliminar un producto de la orden mediante un botón específico (*Ver Ilustración 131. Órdenes de compra*).

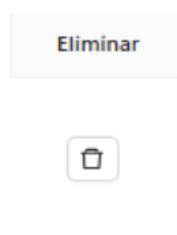


Ilustración 131.
Órdenes de
compra

Botones Confirmar, Cancelar, Enviar, Regresar y Rechazar:

En la parte superior derecha de la pantalla se encuentra un panel de botones, cuyo contenido varía según el estado de la orden de compra. Cuando la orden se encuentra **en proceso** y aún no ha sido confirmada por el distribuidor, se mostrará la botonera ilustrada en la (*Ver Ilustración 132. Órdenes de compra*), que incluye las funciones:

- **Regresar:** Permite pausar la orden de compra en estado **en proceso**, de manera que pueda retomarse o editarse posteriormente.
- **Cancelar:** Permite abandonar la orden de manera definitiva, eliminando su registro actual.
- **Confirmar:** Valida que la orden se encuentra completa y envía la información a Atención a Clientes para su revisión.

Estas opciones están diseñadas principalmente para el uso del **distribuidor**, así como para el personal de **Atención a Clientes** que brinde apoyo al distribuidor.

Por otra parte, el personal de Atención a Clientes dispone de **opciones adicionales**, que no son visibles para otros usuarios sin los permisos correspondientes. Estas opciones se muestran únicamente cuando Atención a Clientes abre una orden que ya ha sido confirmada por el distribuidor, como se observa en la (*Ver Ilustración 133. Órdenes de compra*) e incluyen:

- **Regresar:** Permite salir de la orden sin cancelarla ni confirmarla.
- **Rechazar:** Anula la orden después de su revisión.
- **Enviar:** Marca la orden como revisada y lista para su envío, tras validar que toda la información se encuentra correcta.

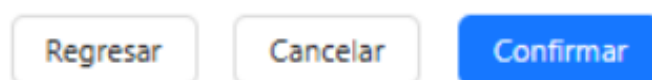


Ilustración 132. Órdenes de compra



Ilustración 133. Órdenes de compra

8.5 Promociones, Estrategias, historial de Orden y Actualizar Orden

La sección de **Promociones, Estrategias, Historial de Orden y Actualizar Orden** ilustrada en la (Ver *Ilustración 134. Órdenes de compra*), esta seccionada en 4 partes importantes que se explicaran por separado.



Ilustración 134. Órdenes de compra

Es importante destacar que, si los iconos se encuentran en color gris, indica que no hay disponible ninguna estrategia o descuento de cumpleaños que se pueda aplicar en el pedido como se muestra en la (Ver *Ilustración 135. Órdenes de compra*).



Ilustración 135. Órdenes de compra

- Promociones:**

Icono de promociones (Ver *Ilustración 136. Órdenes de compra*) activado en color azul, indica que hay disponible alguna promoción, gracias a que alguno de los códigos capturados en la orden cumple con alguna de las condiciones de las promociones configuradas.



Ilustración 136.
Órdenes de compra

Visualiza las promociones disponibles haciendo clic en el icono azul, esto desplegara una ventana con toda la información de estrategias y promociones aplicables (Ver *Ilustración 137. Órdenes de compra*)

✕ Lista de Promociones y Estrategias

Promocionales Disponibles

Código promoción	Descripción	Cantidad	Agregar
P-1	PROMOCIÓN: Comprando \$750 de todo el catálogo. LLÉVATE UN PRODUCTO DE LAS PÁGINAS 6 A 15 CON EL MEJOR DESCUENTO DEL AÑO	-	-
P-3	OFERTA: Comprando una fragancia de las páginas 50-52. llévate un delinador pink panther TONO a elegir, a sólo \$119.90	-	-

Total de registros: 2

Ilustración 137. Órdenes de compra

Selecciona la promoción de interés para conocer la cantidad de promocionales disponibles en una nueva pestaña que se mostrara, algunas promociones permiten mezclar promocionales como en la (Ver Ilustración 138.Órdenes de compra).

Promoción P-1
 PROMOCIÓN: Comprando \$750 de todo el catálogo, LLÉVATE UN PRODUCTO DE LAS PÁGINAS 6 A 15 CON EL MEJOR DESCUENTO DEL AÑO

La cantidad máxima de promocionales que puedes llevar es: 5

Código	Descripción	Cantidad	Agregar
64841	FRAGANCIA PLAYER 100 ML CCOM	5	<input checked="" type="checkbox"/>
65657	EAU DE PARFUM AMATISTA 100ML	1	<input type="checkbox"/>
65578	POLVO COMPACTO ALTA COBERTURA TONO MARFIL 10 G	1	<input type="checkbox"/>
65579	POLVO COMPACTO ALTA COBERTURA TONO ARENA 10 G	1	<input type="checkbox"/>
65580	POLVO COMPACTO ALTA COBERTURA TONO MIEL 10 G	1	<input type="checkbox"/>
65581	POLVO COMPACTO ALTA COBERTURA TONO AVELLANA 10 G	1	<input type="checkbox"/>

Total de registros: 7

Cancelar Agregar

Ilustración 138. Órdenes de compra

Los promocionales agregados se muestran en color verde en las líneas de captura de la orden (Ver Ilustración 139.Órdenes de compra).

Código	Descripción	Cantidad	Precio	
<input type="text" value="Código"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="10"/>	-	<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Carga Masiva"/>

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento	Importe	Comisiones	Eliminar
1	42412	Eau de Parfum Party Night 50 ml	A	10	\$389.90	56%	\$1,715.56	✓	<input type="button" value="Eliminar"/>
+ 2	64841	FRAGANCIA PLAYER 100 ML CCOM	E	5	\$179.90	15%	\$764.58	✗	<input type="button" value="Eliminar"/>

Ilustración 139. Órdenes de compra

Si eliminamos los evaluadores, o rompemos la condición de la promoción aplicada, los promocionales cambiarán a color amarillo, y se actualizarán con el precio regular de la lista de precios y no con su precio especial (Ver Ilustración 140.Órdenes de compra).

Código	Descripción	Cantidad	Precio	
<input type="text" value="Código"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="10"/>	-	<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Carga Masiva"/>

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento	Importe	Comisiones	Eliminar
+ 1	64841	FRAGANCIA PLAYER 100 ML CCOM	E	5	\$189.90	15%	\$807.08	✗	<input type="button" value="Eliminar"/>

Ilustración 140. Órdenes de compra

- **Actualizar orden:**

Este botón ilustrado en la (Ver *Ilustración 141. Órdenes de compra*), permite sincronizar la orden con las actualizaciones más recientes. De esta manera, si durante la captura del pedido se activa alguna venta especial, se habilita una promoción o se aplica un descuento de cumpleaños, dichas modificaciones se reflejarán inmediatamente al utilizar la función de Actualizar Orden. Este botón resulta especialmente útil para el personal de Atención a Clientes (ATC), ya que les permite retomar una orden en proceso que fue dejada pendiente por un distribuidor y verificar si se han producido modificaciones o actualizaciones en la orden desde el momento en que el distribuidor la dejó pendiente.



Ilustración
141.
Órdenes de
compra

- **Descuento de cumpleaños**

Si el **botón de descuento de cumpleaños** ilustrado en la (Ver *Ilustración 142. Órdenes de compra*) se encuentra habilitado, al activarlo se desplegará una ventana que proporciona información detallada sobre el beneficio aplicable a la empresa. Esta ventana indicará el **descuento otorgado**, la **fecha de finalización** de este y, en la columna “**Eliminar**”, contará con un botón que permite **aplicar o retirar el descuento de cumpleaños** sobre la orden de compra de manera controlada y reversible, asegurando que el usuario pueda gestionar correctamente este beneficio dentro del proceso de captura de la orden.



Ilustración
142.
Órdenes de
compra

El descuento de cumpleaños ilustrado en la (Ver *Ilustración 142. Órdenes de compra*)

Es un descuento que se aplica a todos los productos de la orden, es importante destacar que esta estrategia no se puede aplicar mientras una Venta especial esta activa en la sucursal actual, debido a que no pueden aplicarse simultáneamente.

Haz clic en el icono azul de descuento de cumpleaños, se desplegará una ventana que presenta información relevante, como el porcentaje de descuento aplicable y la fecha límite para su utilización. Es importante señalar que, en el caso del personal de Atención a Clientes, este beneficio solo puede activarse en una única orden de compra, garantizando así un control adecuado sobre la aplicación del descuento.

Se puede identificar que el descuento aún no ha sido aplicado cuando el sistema muestra un icono con el símbolo de suma (+), como se observa en la(Ver *Ilustración 143.Órdenes de compra*). Asimismo, los productos registrados en la orden presentan únicamente los descuentos correspondientes a su familia de productos, tal como se aprecia en la (Ver *Ilustración 144.Órdenes de compra*).



Ilustración 143. Órdenes de compra

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento
1	86010	Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini replica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal pare personalidades modernas y audaces.	A	10	\$514.00	56%

Ilustración 144. Órdenes de compra

Después de hacer clic en el icono (+), es posible confirmar que el descuento se ha aplicado mediante dos indicadores. El primero, mostrado en la (Ver *Ilustración 145.Órdenes de compra*), consiste en que el icono (+) se sustituye por un icono de un bote de basura, lo que indica que ahora es posible eliminar el descuento desde ese mismo botón. El segundo indicador, también visible en la (Ver *Ilustración 146.Órdenes de compra*), muestra que todos los productos de la orden reflejan el descuento de cumpleaños configurado, reemplazando el descuento ordinario correspondiente a cada familia de productos.



Ilustración 145. Órdenes de compra

Línea Orden	Código	Descripción	Familia	Cantidad	Precio catálogo	Descuento
1	86010	Aroma Unisex , ideal para hombres y mujeres. Aroma fresco, para usarse en cualquier ocasión. Su mini replica permite retocar su aroma en cualquier momento del día. Ideal pare personalidades modernas y audaces.	A	10	\$514.00	70%

Ilustración 146. Órdenes de compra

8.6 Preguntas Frecuentes

¿Qué ocurre si intento aplicar un descuento de cumpleaños y una venta especial simultáneamente?

- Se mostrará una alerta (Ver *Ilustración 147. Órdenes de compra*) que indica que no puedes aplicar ambos simultáneamente, y solo podrás activar el descuento de cumpleaños hasta que finalice la venta especial

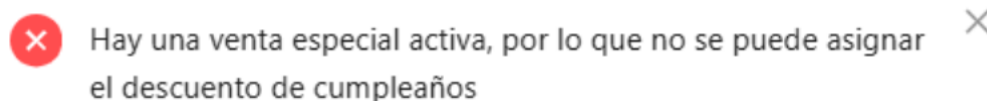


Ilustración 147. Órdenes de compra

¿Qué ocurre si retomamos un pedido, y uno de los productos previamente capturados ya no se encuentra disponible?

- Se mostrará una alerta (Ver *Ilustración 148. Órdenes de compra*) que indica que no podemos finalizar la orden hasta reemplazar el producto o eliminarlo de las líneas de captura, y se activará un botón (Ver *Ilustración 149. Órdenes de compra*) que nos ayudará a reemplazar el código con una sugerencia de cambio, (Ver *Ilustración 150. Órdenes de compra*). Todo esto es el resultado de la configuración de un sustituto.



Ilustración 148. Órdenes de compra

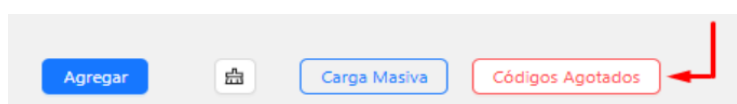


Ilustración 149. Órdenes de compra

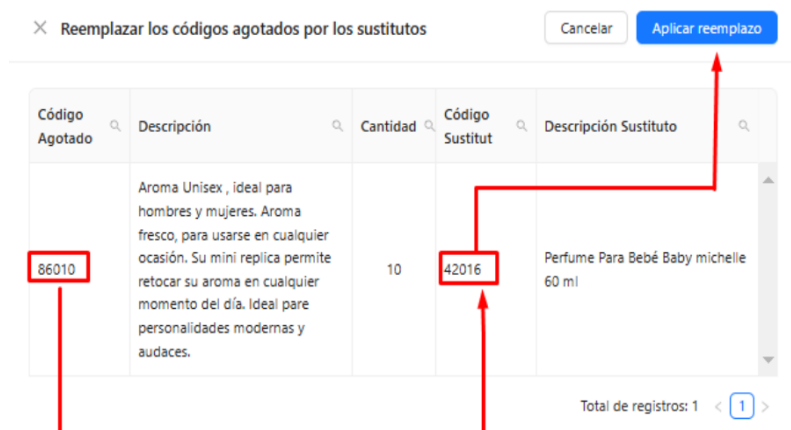


Ilustración 150. Órdenes de compra

¿Pierdo mi descuento de cumpleaños si se cancela mi orden?

- No, el descuento se restablece y se puede volver a aplicar, siempre y cuando tenga una vigencia activa aplicable

¿Qué productos puedo capturar en mi orden de compra?

- Solo aquellos activos vigentes de la lista de precios actual, de lo contrario se indicará la alerta (Ver *Ilustración 151. Órdenes de compra*).

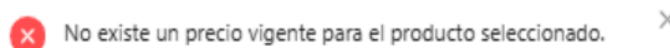


Ilustración 151. Órdenes de compra

¿Cómo se si cargaron correctamente todos mis códigos mediante carga masiva?

Después de realizar la carga masiva, como se muestra en la (Ver *Ilustración 152. Órdenes de compra*), en caso de que alguno de los códigos presente inconvenientes, el sistema habilitará un nuevo botón denominado "Log de errores". Este botón, visible también en la (Ver *Ilustración 153. Órdenes de compra*), permite descargar un archivo en formato Excel que contiene los detalles de los registros procesados y los errores detectados, tal como se ilustra en la (Ver *Ilustración 154. Órdenes de compra*)

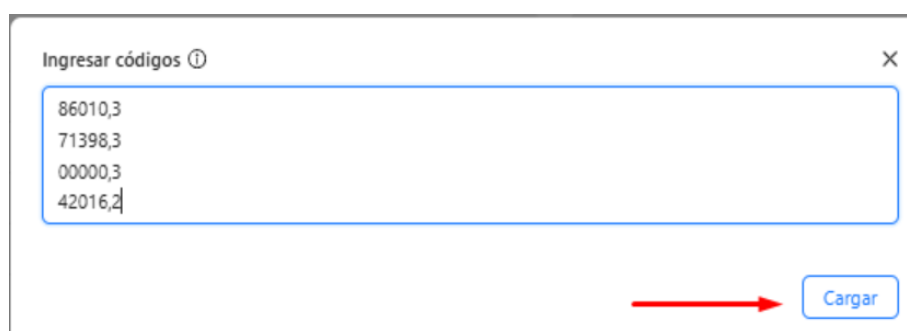


Ilustración 152. Órdenes de compra

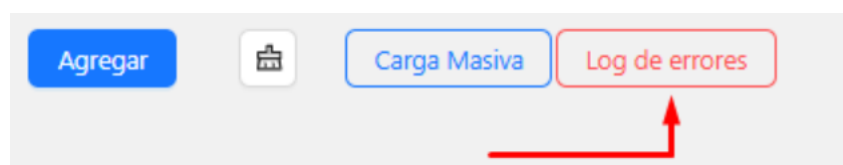


Ilustración 153. Órdenes de compra

Código	Descripción											
86010	Ya no se encuentra disponible el Producto Kiwi 86010, pero puedes agregar el 42016 Baby Michelle: 42016-Perfume Para Bebé Baby michelle 60 ml											
71398	No existe un precio vigente para el producto seleccionado.											
00000	Código no registrado en la base de datos											

Ilustración 154. Órdenes de compra

¿Con la orden creada, cual el siguiente paso?

Las órdenes de compra mantienen un patrón de continuidad en su proceso de gestión. En el caso de los distribuidores, una vez que confirman su orden, la responsabilidad pasa al personal de Atención a Clientes, quienes se encargan de verificar que todos los elementos de la orden se encuentren correctos y completos antes de proceder con los pasos.

A continuación, se muestra el ciclo de una orden dentro del sistema Wopzi (Ver *Ilustración 155. Órdenes de compra*).

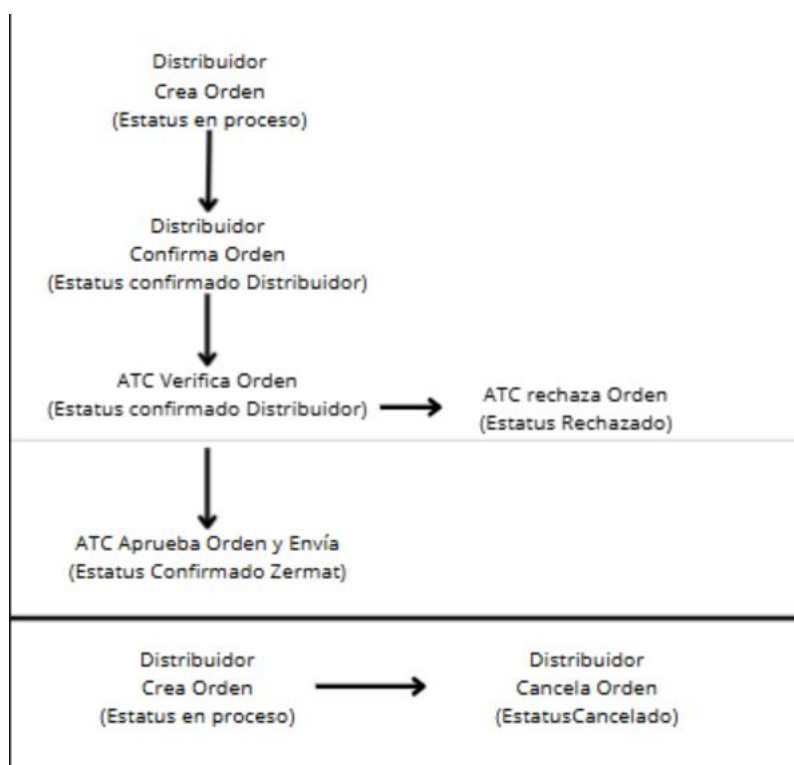


Ilustración 155. Órdenes de compra

9. Módulo Configuración Opción Empresas

9.1 ¿Qué es?

Es una opción del módulo configuración que permite administrar de manera integral todas las empresas distribuidoras registradas en el sistema. A través de esta herramienta, los usuarios autorizados pueden realizar operaciones completas de gestión, incluyendo la creación de nuevos registros, actualización de información existente y consulta detallada de datos.

9.2 Consulta de Empresas

Para ingresar al módulo de Empresas, siga estos pasos (Ver *Ilustración 156. Empresas*):

1. Diríjase al menú principal del sistema
2. Seleccione la opción **Configuración**
3. Dentro del menú de Configuración, haga clic en la opción **Empresas**

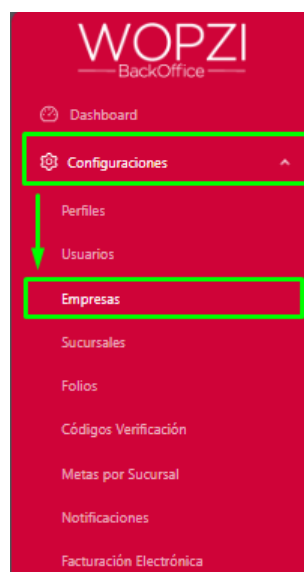


Ilustración 156. Empresas

La pantalla principal de la opción **Empresas** presenta un listado completo de todas las empresas registradas en el sistema. La información se organiza en una tabla estructurada con las siguientes columnas (Ver *Ilustración 157. Empresas*):

- **Nombre** Muestra el nombre comercial de cada empresa registrada. Permite identificar rápidamente al distribuidor dentro del listado.
- **RFC** Presenta el Registro Federal de Contribuyentes de la empresa. Este identificador fiscal único sirve para verificar la información tributaria de cada distribuidor.
- **Sucursales** Permite visualizar y acceder al listado completo de sucursales asociadas a cada empresa. Al seleccionar esta opción, se despliegan todas las ubicaciones que pertenecen al distribuidor.
- **Modificar** Proporciona acceso directo a la función de edición. Al hacer clic, se abre el formulario con la información actual de la empresa, permitiendo actualizar o corregir cualquier dato.
- **Estatus** Indica el estado operativo actual de la empresa (activo, inactivo u otro). Permite controlar qué distribuidores tienen acceso y operatividad dentro de la plataforma.

Administración de empresas

[Crear empresa](#)


Nombre	RFC	Sucursales	Modificar	Estatus
Stage24-Desarrollo TI	SINRFC0000000			Activo

Ilustración 157. Empresas

9.3 Creación de Nuevas Empresas

Una de las funcionalidades principales de esta opción es la capacidad de registrar nuevas empresas distribuidoras en el sistema. Esta herramienta permite agregar y configurar de manera completa toda la información necesaria para dar de alta a un nuevo distribuidor.

El botón **Crear Empresa** (Ver *Ilustración 158.Empresas*), se encuentra ubicado en la **esquina superior derecha** de la pantalla principal del módulo. Este botón es fácilmente identificable y está diseñado para acceder rápidamente a la función de registro sin necesidad de navegar por menús adicionales.



Crear empresa

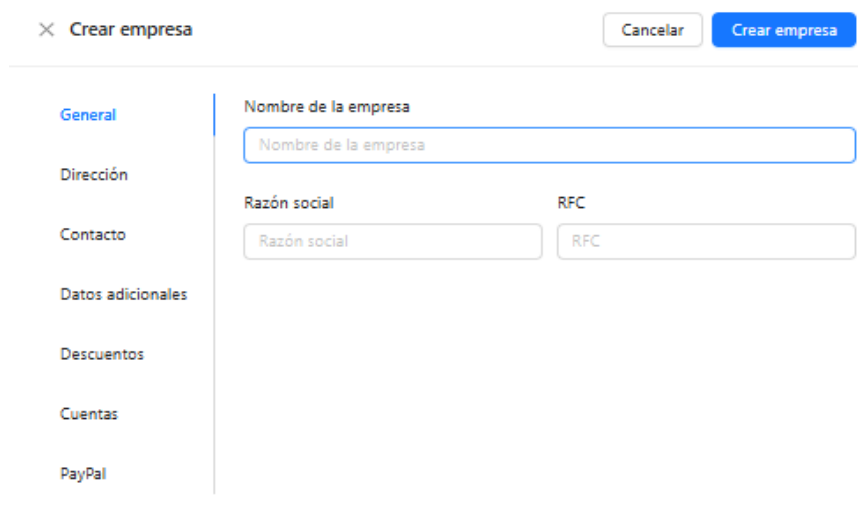
Ilustración 158.
Empresas

Al hacer clic en el botón **Crear Empresa**, el sistema desplegará un formulario completo organizado en pestañas o secciones temáticas. Esta estructura facilita el ingreso ordenado de la información y permite navegar entre las diferentes categorías de datos de manera intuitiva.

Estructura del formulario:

El formulario se encuentra dividido en las siguientes secciones (Ver *Ilustración 159.Empresas*):

- **General:** Datos básicos e identificación fiscal de la empresa
- **Dirección:** Información sobre la ubicación física del distribuidor
- **Contacto:** Datos para establecer comunicación
- **Datos Adicionales:** Información complementaria y configuraciones especiales
- **Descuentos:** Asignación de categoría de descuento aplicables
- **Cuentas:** Datos bancarios y de transferencia
- **PayPal:** Configuración de pagos mediante PayPal



El formulario 'Crear empresa' presenta una interfaz con una pestaña activa 'Crear empresa' y botones de 'Cancelar' y 'Crear empresa'. A la izquierda, una barra de navegación muestra las siguientes secciones: General, Dirección, Contacto, Datos adicionales, Descuentos, Cuentas y PayPal. El panel principal de la sección 'General' contiene los siguientes campos:

- Nombre de la empresa:** Un campo de texto con el placeholder 'Nombre de la empresa'.
- Razón social:** Un campo de texto con el placeholder 'Razón social'.
- RFC:** Un campo de texto con el placeholder 'RFC'.

Ilustración 159. Empresas

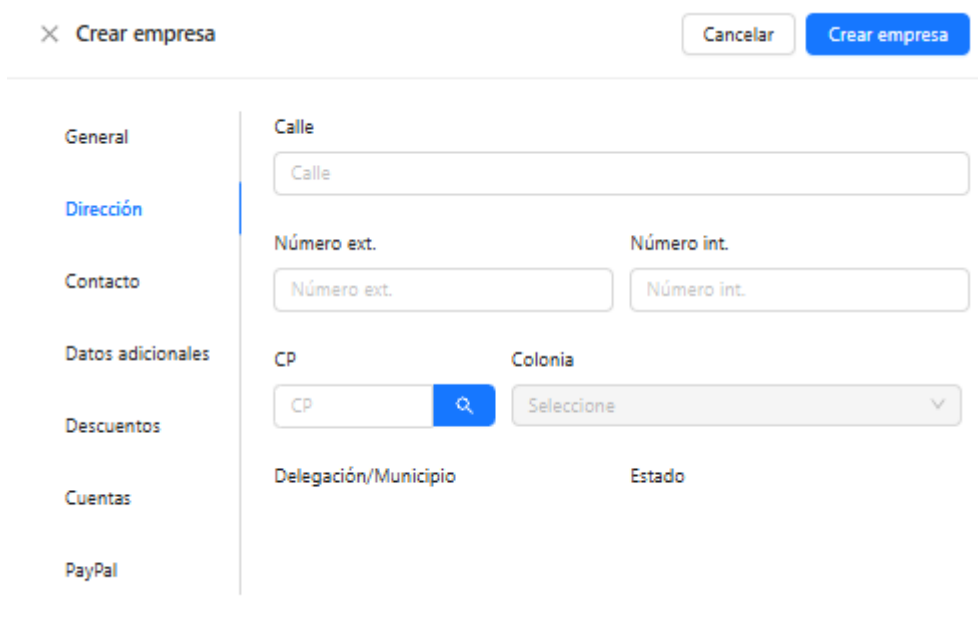
Dirección

Esta sección (Ver *Ilustración 160. Empresas*) corresponde al registro de la ubicación del distribuidor. La información proporcionada debe ser precisa y completa.

Campos requeridos:

Todos los campos de esta sección son obligatorios y deben completarse para poder continuar con el registro.

- **Calle:** Ingrese el nombre completo de la calle donde se encuentra ubicada la sede del distribuidor, incluyendo el número exterior e interior (si aplica).
- **Código Postal (CP):** Registre el código postal de cinco dígitos correspondiente a la ubicación del distribuidor. Este dato es fundamental para identificar correctamente la zona geográfica y debe coincidir con la información oficial del Servicio Postal Mexicano.
- **Colonia:** Seleccione el nombre de la colonia o vecindario donde se ubica el domicilio. Este campo mostrara las opciones disponibles de acuerdo al código postal ingresado.



✕ Crear empresa Cancelar Crear empresa

General

Dirección

Contacto

Datos adicionales

Descuentos

Cuentas

PayPal

Calle

Número ext. Número int.

Número ext. Número int.

CP Colonia

CP Seleccione

Delegación/Municipio Estado

Ilustración 160. Empresas

Contacto

Esta sección (Ver *Ilustración 161. Empresas*) está destinada a registrar los datos de contacto del distribuidor, facilitando la comunicación directa y eficiente entre las partes. Es fundamental proporcionar información actualizada y verificada para garantizar una comunicación fluida.

Campos de contacto:

- **Correo electrónico:** Ingrese una dirección de correo electrónico válida y activa. Este será el canal principal para el envío de notificaciones, documentos oficiales y comunicaciones importantes del sistema.
- **Teléfono principal:** Registre el número telefónico principal del distribuidor. Este debe ser el número de contacto prioritario, preferiblemente de la oficina central o del área administrativa, donde se pueda establecer comunicación durante el horario laboral.
- **Teléfono adicional (opcional):** Puede agregar un segundo número telefónico como contacto alternativo. Este campo es útil para registrar líneas directas o contactos de respaldo en caso de que el número principal no esté disponible.

The screenshot shows a web form titled 'Crear empresa' (Create company). On the left is a vertical sidebar with tabs: 'General', 'Dirección', 'Contacto' (highlighted with a blue bar), 'Datos adicionales', 'Descuentos', 'Cuentas', and 'PayPal'. The main content area is divided into sections. The 'Correo electrónico' section has a single text input field labeled 'Correo electrónico'. Below it, the 'Teléfono' section has two side-by-side text input fields, one labeled 'Teléfono' and the other 'Teléfono 2'. At the top right of the form are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Crear empresa' (Create company).

Ilustración 161. Empresas

Datos adicionales

Esta sección (Ver *Ilustración 162. Empresas*) incluye información esencial para identificar y clasificar al distribuidor dentro del sistema. Todos los campos son de carácter obligatorio y deben completarse antes de continuar.

Campos requeridos:

- **Código de distribuidor:** Ingrese el identificador único asignado al distribuidor. Este código sirve como referencia principal en el sistema y debe coincidir con los registros oficiales de la empresa.
- **Clave de grupo:** Indique la clave correspondiente al grupo a la que pertenece el distribuidor..

Tipo de administración:

Utilice el interruptor (switch) disponible para especificar el modelo de gestión del distribuidor:

- **Activado:** Seleccione esta opción si la empresa es administrada directamente por ZN. Esto indica que ZN mantiene control operativo y administrativo sobre el distribuidor.
- **Desactivado:** Seleccione esta opción si el distribuidor opera de manera independiente, sin administración directa de ZN.

Ilustración 162. Empresas

Descuentos

Esta sección (*Ver Ilustración 163.Empresas*) permite configurar las políticas de descuento aplicables a la empresa distribuidora. La correcta configuración de estos parámetros es fundamental, ya que determina los beneficios comerciales y márgenes de operación que tendrá el distribuidor dentro del sistema.

Campos de configuración:

- **Tipo de Empresa**

Seleccione la categoría a la que pertenece el distribuidor. Las opciones disponibles son:

- Fundadores:
- Distribuidores:
- Distribuidor en desarrollo

Importancia de esta selección: Cada tipo de empresa tiene asignado un esquema de descuentos específico y diferenciado. La clasificación correcta garantiza que se apliquen los porcentajes de descuento, comisiones y beneficios comerciales correspondientes al nivel de la empresa. Una configuración incorrecta puede resultar en la aplicación de descuentos inadecuados en las operaciones.

- **Ejecutivo Asignado**

Este campo permite seleccionar y asignar un ejecutivo de cuenta a la empresa. Utilice el menú desplegable para elegir entre los ejecutivos disponibles en el sistema.

The screenshot shows a web interface for creating a company. On the left is a sidebar with five tabs: 'General', 'Dirección', 'Contacto', 'Datos adicionales', and 'Descuentos'. The 'General' tab is active. The main content area is titled 'Crear empresa' with a close button (X) and two buttons: 'Cancelar' and 'Crear empresa'. Below the title, there are three sections: 'Tipo Empresa' with a dropdown menu, 'Descuento' with a dropdown menu, and 'Ejecutivo' with a dropdown menu. The 'Ejecutivo' dropdown menu is currently open, showing a list of names.

Ilustración 163. Empresas

Cuentas

Esta sección (Ver *Ilustración 164. Empresas*) permite registrar y administrar las cuentas de distribuidor asociadas a la empresa. La configuración correcta de esta información es fundamental para la gestión comercial y operativa dentro del sistema.

Funcionalidades principales:

- **Registro de cuentas:** Ingrese el número de cuenta de distribuidor asignado a la empresa. Asegúrese de verificar que los datos sean correctos para garantizar el correcto funcionamiento de las operaciones comerciales.
- **Múltiples cuentas:** El sistema permite agregar más de una cuenta de distribuidor por empresa.
- **Designación de cuenta principal:** Utilice el interruptor (switch) disponible para indicar cuál de las cuentas registrada será la cuenta principal o predeterminada.

