





DELEGA A INSPECTORÍA TODA LA RESPONSABILIDAD DE LOS CUMPLIMIENTOS DE FECHAS IMPORTANTES Y PROCESOS EDUCATIVOS (ANIVERSARIOS, PROCESOS DE PRO-RETENCIÓN, PEÑA FOLCLÓRICA MATRÍCULA, PRIMERA PIEDRA, DÍAS DE...).



SE ESTABLECE QUE CADA DÍA MARTES A LAS 10 AM, SE REALIZA UNA REUNIÓN DONDE INSPECTORÍA SOLICITA A COMUNICACIONES LLEVAR A CABO DISTINTAS ACCIONES SOSTENIDAS EN EL CALENDARIO OFICIAL. EN ESTE SE ENCUENTRAN REGISTRADAS LAS PRINCIPALES ACCIONES DE LA SEMANA (JUNTO CON SUS FECHAS DE DESARROLLO Y TERMINO). SUGIERE SEGUIR ALGUNOS SITIOS WEB MINISTERIALES PARA COORDINAR EL CONTENIDO DE LAS PUBLICACIONES.



COMUNICACIONES INFORMA DE TODOAS LAS ACTIVIDADES INTERNAS Y EXTERNAS QUE SE LLEVAN A CABO DENTRO Y FUERA DEL COLEGIO TANTO EN EL AMBITO EDUCACIONAL COMO EN EL DE EL FUNCIONAMIENTO INTERNO DE COLEGIO.



- DIARIOS MURALES (EXTERNOS INFORMACIÓN PARA APODERADOS).
- AULAS (DIARIOS MURALES INTERNOS).
- ACTOS (FOTOGRAFÍA Y PUBLICACIÓN).



