

## Partes de trabajo

Esta aplicación le permite llevar un control de todos partes de trabajo que realicen los trabajadores en la empresa.

Listado de partes										Opciones de filtro		Gráficas y estadísticas		Ayuda										
Nuevo parte										Buscar		Excel		Descargar PDF		Visor PDF		Enviar PDF		Liquidar		Reset		
Cód.	Cliente	Proyecto	Tarea	Fecha	Horas	Precio (€)	Total (€)	Liq.	Fecha liq.	NC	NF													
00100	consectetur adipisc...	Eiam imperdiet dict...	dapibus id, blandit at, nisi. Cum sociis natoque penatibus	2013-07-01	2	14	28	No	2013-05-06	0	0													
00099	Integer aliquam adip...	mauris sit amet lore...	tempus, lorem fringilla ornare placerat, orci	2013-08-19	1	45	45	Si	2012-04-25	0	0													
00098	Integer aliquam adip...	neque. Nullam ut nisl...	sit amet ultricies sem magna	2012-08-07	10	89	890	No	2012-03-16	0	0													
00097	(Sin cliente asociad...	(Sin proyecto asocia...	Fusce mi lorem, vehicula et,	2012-05-03	10	19	190	No	2013-07-11	0	0													
00096	amet, faucibus ut, n...	penatibus et magnis ...	dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam	2014-01-25	5	56	280	Si	2012-03-10	0	0													
00095	(Sin cliente asociad...	(Sin proyecto asocia...	nec ante. Maecenas mi fella, adipiscing fringilla, portitor	2013-10-02	8	32	256	No	2012-06-21	0	0													
00094	laqua. Donec luctus...	Donec non justo. Pro...	posuere at, velit. Cras lorem lorem,	2013-09-01	10	75	750	Si	2013-09-11	0	0													
00093	consectetur adipisc...	Eiam imperdiet dict...	Suspendisse sed dolor. Fusce mi lorem, vehicula et, rutrum	2012-09-27	10	41	410	Si	2013-07-02	0	0													
00092	laqua. Donec luctus...	Donec non justo. Pro...	pede. Praesent eu du. Cum	2012-09-21	6	93	558	Si	2012-11-09	0	0													
00091	posuere cubilia Cura...	ut cursus luctus, ip...	adipiscing laqua. Aenean gravida nunc	2013-01-11	3	69	207	No	2013-12-05	0	0													
00090	tincidunt. Donec vt...	sem magna nec quam...	metus. In nec orci. Donec nibh. Quisque nonummy	2013-01-22	3	85	255	Si	2013-12-01	0	0													
00089	amet, faucibus ut, n...	penatibus et magnis ...	Nunc sed orci lobortis augue scelerisque mollis. Phasellus libero	2012-06-08	3	94	282	Si	2013-09-28	0	0													
00088	adipiscing elit. Cur...	non, sollicitudin a...	Cras dolor dolor, tempus non, lacinia et, laculis quis,	2013-02-02	5	38	190	No	2012-06-05	0	0													
00087	et, libero. Morbi ac...	facilisis eget, ipsu...	Aliquam gravida mauris ut, mi. Duis risus odio, auctor	2013-08-06	9	46	414	Si	2012-05-26	0	0													
00086	tincidunt. Donec vt...	sem magna nec quam...	cursus et, eros. Proin ultrices. Duis volutpat	2012-11-10	2	42	84	No	2012-09-07	0	0													
00085	posuere cubilia Cura...	ut cursus luctus, ip...	posuere at, velit. Cras lorem lorem, luctus ut, pellentesque eget,	2014-01-23	8	10	80	No	2012-12-10	0	0													
00084	laqua. Donec luctus...	Donec non justo. Pro...	In mi pede, nonummy ut, molestie	2013-02-22	6	36	216	No	2012-05-24	0	0													
00083	laqua. Donec luctus...	Donec non justo. Pro...	a, magna. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit,	2013-10-18	2	61	122	No	2013-01-05	0	0													
00082	adipiscing elit. Cur...	non, sollicitudin a...	velit. Quisque varius. Nam portitor scelerisque neque,	2014-01-03	8	10	80	Si	2012-11-14	0	0													
00081	posuere cubilia Cura...	ut cursus luctus, ip...	nibh. Phasellus nulla. Integer vulputate, risus a	2013-01-07	10	100	1000	Si	2012-02-28	0	0													
00080	Integer aliquam adip...	neque. Nullam ut nisl...	facilisis facilisis, magna tellus faucibus leo,	2012-04-18	9	82	738	No	2012-10-21	0	0													
00079	adipiscing elit. Cur...	non, sollicitudin a...	ornare egestas laqua. Nullam feugiat placerat velit,	2013-05-14	1	16	16	Si	2013-08-08	0	0													
00078	et, libero. Morbi ac...	facilisis eget, ipsu...	Donec tincidunt. Donec vitae erat vel pede blandit	2013-09-09	4	43	172	Si	2012-10-05	0	0													
00077	et, libero. Morbi ac...	facilisis eget, ipsu...	disipism. Maecenas ornare egestas laqua,	2013-03-07	5	83	415	Si	2012-08-07	0	0													
00076	laqua. Donec luctus...	Donec non justo. Pro...	Duis sit amet diam eu dolor egestas rhoncus,	2013-07-08	10	81	810	Si	2012-12-02	0	0													
						Suma	Media (€)	Suma (€)																
						150	54.4	8488																
Página 1 de 4 (registros del 1 al 25 de 100). Registros por página: 25																								

## Listado de partes de trabajo

En el listado de partes de trabajo podrá encontrar las columnas mas importantes del registro:

- **Cód.:** Código numérico que identifica el trabajo.
- **Cliente:** Para que cliente se ha realizado el trabajo.
- **Proyecto:** Nombre del proyecto sobre el que se cargara el trabajo realizado
- **Tarea:** Nombre descriptivo del trabajo realizado.
- **Fecha:** Fecha en que se realizo el trabajo.
- **Horas (\*):** Horas que se han empleado para finalizar la trabajo.
- **Precio (\*):** Precio hora en función de la categoría laboral.
- **Total (\*):** Importe total del trabajo realizado.
- **Liq.:** Determina si el parte esta liquidado. **Los partes no liquidados se marcan con fondo rojo.**
- **Fecha liq.:** Fecha de liquidación del parte.
- **NC:** Número de comentarios introducidos sobre este parte.
- **NF:** Número de ficheros vinculados este parte.

(\*) Al final de listado se incluye el sumatorio de estas columnas, tenga en cuenta que el resultado solo incluye las columnas visibles por pagina.

## Opciones del listado

Sobre cada registro. Podrá realizar una serie de acciones que están representadas por los siguientes iconos:

- : Consultar/Editar/Borrar registro.
- : Con esta acción se le llevara a la creación de un nuevo registro utilizando los datos del seleccionado.
- : Descargar PDF con los datos del registro. ([más info sobre PDF](#))
- : Mostrar datos a través del Visor-PDF.
- : Preparara un correo con el registro seleccionado adjuntado como archivo PDF.

Este listado dispone ademas de las siguientes acciones:

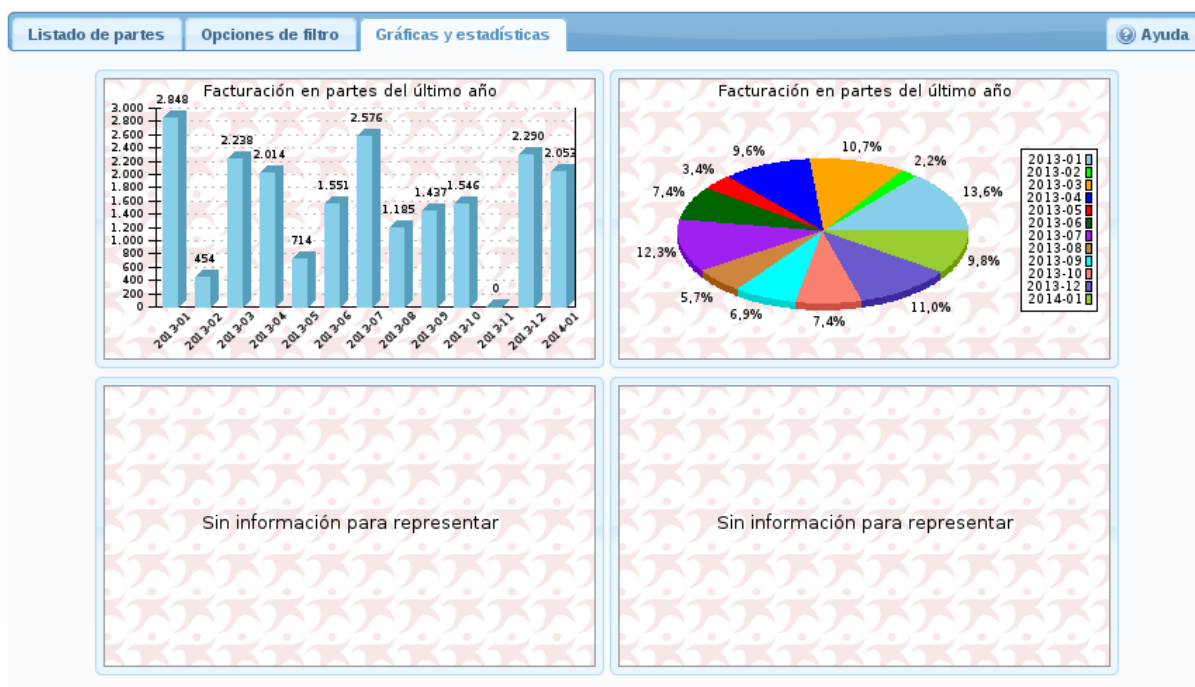
- : Exportar el listado de todos los partes de trabajo a un archivo con formato Excel.
- : Descargar los partes seleccionados a un archivo en formato. PDF.
- : Visualizar los partes seleccionados en formato. PDF en pantalla.
- : Preparara un correo con los partes seleccionados adjuntados como archivos PDF.
- : Liquida los partes seleccionados indicando la fecha de hoy.

## Opciones de filtro

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

## Opciones de gráficas y estadísticas

En esta pestaña podrá ver estadísticas sobre los partes realizados el último año y el top 10 de clientes mas activos.



## Formulario de partes de trabajo

Esta es la aplicación de partes de trabajo, con ella podrá añadir, modificar y visionar todos los datos de los gastos clasificados en diferentes pestañas: datos principales, ficheros adjuntos, vencimientos, datos sobre las modificaciones del registro y asignaciones a carpetas.

### Pestaña Datos del parte de trabajo

En esta pestaña podrá visualizar y modificar los principales datos del parte. A continuación le relacionamos todos los campos de información.

The screenshot shows a web application interface for creating or editing a work part. At the top, there are three tabs: 'Datos del parte' (selected), 'Datos del registro', and 'Carpetas'. To the right of the tabs is an 'Ayuda' button. Below the tabs, there is a search bar with the text '00100 - dapibus id, blandit at, nisi. Cum si'. The form contains several input fields: 'Cliente' with the value 'consectetuer adipiscing elit. Aliquam auc', 'Proyecto' with 'Etiam imperdiet dictum magna. Ut tincidu', 'Tarea' with 'dapibus id, blandit at, nisi. Cum sociis natoq', and 'Fecha' with '2013-07-01'. There is a large text area for 'Comentarios' containing the text 'dictum mi, ac mattis velit justo nec ante. Maecenas mi felis, adipiscing fringilla, porttitor vulputate, posuere'. At the bottom, there are fields for 'Horas a facturar' (2), 'Precio/hora (€)' (14), and 'Total (€)' (28). There is a checkbox for 'Liquidado' and a 'Fecha liq.' field with the value '2013-05-06'. At the bottom right, there are two buttons: 'Editar' and 'Volver'.

- **Cliente:** Para vincular el cliente para el que se realiza el trabajo.
- **Proyecto:** Para vincular el proyecto en el que esta incluido este trabajo.
- **Nombre (\*):** Nombre descriptivo del trabajo a realizar.
- **Fecha (\*):** Fecha del trabajo.
- **Comentarios (\*):** Para añadir datos o notas importantes relacionadas con el trabajo realizado.
- **Horas (\*):** Horas que se han utilizado para realizar el trabajo.
- **Precio (\*):** Precio unitario.
- **Total (\*):** Importe total del trabajo realizado, campo calculado por la aplicación.
- **Liquidado:** Selector para determinar si el parte esta liquidado.
- **Fecha Liq.:** Fecha de liquidación del parte.

(\*) Campos obligatorios a la hora de crear o modificar un parte.

### Pestaña Comentarios

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

### **Pestaña Ficheros adjuntos**

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

### **Pestaña Nuevos comentarios**

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

### **Pestaña Nuevos ficheros**

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

### **Pestaña Datos del registro**

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

### **Pestaña Carpetas**

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).