

Usuarios

Esta aplicación le permite llevar un control de todos usuarios con acceso a la aplicación.

Listado de usuarios

Opciones de filtro

Ayuda

Nuevo usuario

Buscar

Buscar

Reset

	Cód. 	Usuario 	Grupo 	Nombre 	Email 	Activo	Entrada 	Salida 	Días 	Conectado 	
	00001	admin	Administrador	Administrador		Sí	00:00:00	24:00:00	Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom	Sí	  

Página 1 de 1 (registros del 1 al 1 de 1). Registros por página:

25



1




Listado de usuarios

En el listado de usuarios podrá encontrar las columnas mas importantes del registro:

- **Cód.:** Código numérico que identifica al usuario.
- **Usuario:** Nombre de acceso a la aplicación.
- **Grupo:** Grupo al que pertenece al usuario.
- **Nombre:** Nombre real del usuario.
- **Email:** Cuenta de correo de contacto del usuario.
- **Activo:** Determina la cuenta esta bloqueada.
- **Entrada:** Determina el inicio del horario permitido para acceder a la aplicación.
- **Salida:** Determina el final del horario permitido para acceder a la aplicación.
- **Días:** Determina los días que el usuario tiene permitido entrar en la aplicación.
- **Conectado:** Determina si el usuario esta conectado en este momento.

Opciones del listado

Sobre cada registro. Podrá realizar una serie de acciones que están representadas por los siguientes iconos:

- : Consultar/Editar/Borrar registro.

Opciones de filtro

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

Formulario de usuarios

Esta es la aplicación de usuarios, con ella podrá añadir, modificar y visionar todos los datos de los usuarios clasificados en diferentes pestañas: datos principales, permisos por aplicación, grupo del usuario, permisos por registro, Google calendar, feeds suscritos, cuentas de correo, datos sobre las modificaciones del registro y asignaciones a carpetas.

Pestaña Datos del usuario

En esta pestaña podrá visualizar y modificar los principales datos del usuario. A continuación le relacionamos todos los campos de información.



- **Usuario (*)**: Nombre del usuario.
- **Grupo (*)**: Grupo al que pertenece el usuario.
- **Clave**: Clave de acceso.
- **Repita clave**: Repetición de la clave de acceso para descartar errores de escritura.
- **Aplicación (*)**: A que tipo de contacto pertenece este usuario.
- **Registro (*)**: A que contacto específico pertener este usuario.
- **Activo**: Sirve para bloquear la cuenta momentaneamente.
- **Entrada (*)**: Hora de inicio de permiso de acceso a la aplicación.
- **Salida (*)**: Hora final de permiso de acceso a la aplicación.
- **Acceso semanal**: Días de la semana que se permite el acceso a la aplicación.

(*) Campos obligatorios a la hora de crear o modificar un usuario.

Pestaña permisos por aplicación

En esta pestaña podrá aplicar permisos específicos por usuario.

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas	Ayuda			
Aplicación			Permiso			
Actas	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Agenda	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Base de datos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Campañas comerciales	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Cientes	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Configuración	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Contactos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Correo	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Cuentas	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Documentos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Empleados	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Epígrafes	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Estados	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Facturas	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Favoritos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Feeds	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Formas de pago	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Gastos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Grupos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
I.V.A.	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Importaciones	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Incidencias	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Logs de error	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Mi perfil	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Partes	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Periodicas	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Posibles clientes	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Presupuestos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Prioridades	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Productos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Proveedores	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Proyectos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Seguimientos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Textos predefinidos	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Tipos de evento	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	
Usuarios	[Ver detalles]	<input type="checkbox"/>	Permitir	<input type="checkbox"/>	Denegar	

Pestaña Grupos del usuario

En esta pestaña podrá asignar a grupos a usuarios específicos.

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed		
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas						 Ayuda
Grupos								
Administrador								 Activar

Pestaña Permisos por registro

En esta pestaña podrá bloquear registros específicos en relevancia con la confidencialidad.

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed	
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas					 Ayuda
Aplicación		Registro					
Clientes		[Ver detalles]		<input type="checkbox"/> Activar			
Empleados		[Ver detalles]		<input type="checkbox"/> Activar			
Proveedores		[Ver detalles]		<input type="checkbox"/> Activar			
Proyectos		[Ver detalles]		<input type="checkbox"/> Activar			

Pestaña Google calendar

En esta pestaña podrá configurar la sincronización con sus calendarios de Google

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas				

Sincronización de la agenda con el servicio de Google Calendar

Con esta opción, usted puede usar la agenda desde SaltOS y desde Google Calendar, manteniendo los datos actualizados de forma automática y sin preocuparse de tener que replicar los datos de una agenda a la otra.

Cuenta de correo de gmail

Clave

Pestaña Feeds configurados

En esta pestaña podrá configurar todos los feeds necesarios para ese usuario.

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas				

Listado de feeds RSS configurados		
Latest news of SaltOS	<input type="checkbox"/> desactivado	<input type="checkbox"/> -
Últimas noticias de SaltOS	<input type="checkbox"/> desactivado	<input type="checkbox"/> -

Pestaña Cuentas de correo

Con esta pestaña podrá añadir todas las cuentas de correo que tenga que gestionar el usuario.

Datos del usuario	Permisos por aplicación	Grupos del usuario	Permisos por registro	Google Calendar	Feeds configurados	Nuevo feed
Nuevo correo	Datos del registro	Carpetas	Ayuda			

Nombre

☐ Esta cuenta es privada (sólo yo tengo acceso)

Email

☐ Cuenta por defecto (la que más uso)

Firma actual

Nueva firma

No se ha seleccionado ningún archivo.

Servidor POP3

Servidor SMTP

Puerto (110, 995)

Puerto (25, 465)

Seguridad (TLS)

Seguridad (SSL/TLS)

Usuario

Usuario

Clave

Clave

☐ Borrar mensajes en el servidor pasados

☐ Activar por defecto la solicitud de confirmación de recepción

☐ Añádime a mi como CC en todos los emails que envíe

☐ Desactivar esta cuenta de correo

días

Pestaña Datos del registro

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

Pestaña Carpetas

Encontrará más información sobre opciones de carpetas en la [ayuda general](#).