

Facturas periódicas

Esta aplicación le permite llevar un control de todas las facturas periódicas generadas en la empresa.

Listado de facturas periódicas										Opciones de filtro	Ayuda
Nueva factura periódica		Buscar		Buscar		Generar		Reset			
Cód.	Cliente	Día	Meses	Base (€)	Total (€)	Cuenta	NC	NP	NV		
00002	Aenean egestas hendr...	15	Ene Feb Mar Abr May Jun	7792.2	9428.56	A	0	1	0		
00001	Duis elementum, dui...	1	Ene Feb Mar Abr May Jun	-	-	B	0	1	0		
Página ? de ? (registros del ? al ? de ?). Registros por página: 50											

Listado de facturas

En el listado de facturas podrá encontrar las columnas mas importantes del registro:

- **Cód.:** Código numérico que identifica la factura periódica.
- **Cliente:** Cliente para el cual se ha generado la factura periódica.
- **Día:** Día que se generará la factura.
- **Mes:** Meses en los cuales se ha de generar la factura.
- **Base (*):** Importe antes de impuestos de la factura de la factura que se generará.
- **Total (*):** Importe una vez aplicados los impuestos pertinentes de la factura que se generará.
- **Cuenta:** Cuenta donde asignar la factura cuando se genere.
- **NC:** Numero de conceptos incluidos en esta factura periódica.
- **NP:** Numero de productos incluidos en esta factura periódica.
- **NV:** Numero de vencimientos asignados a esta factura periódica.

(*) **Al final de listado se incluye el sumatorio de estas columnas, tenga en cuenta que el resultado solo incluye las columnas visibles por pagina.**

Recuerde: Los eventos se pueden organizar arrastrandolos a la carpeta de usuario que desee.

Opciones del listado

Sobre cada registro. Podrá realizar una serie de acciones que están representadas por los siguientes iconos:

- : Consultar/Editar/Borrar registro.
- : Con esta acción se le llevara a la creación de un nuevo registro utilizando los datos del actual.

Este listado dispone además de las siguientes acciones seleccionando varios registros simultáneamente:

- : Utilice este botón para generar las facturas seleccionadas. Previamente tiene que filtrar por el mes que quiera generar.

Opciones de filtro

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

Formulario de facturas

Esta es la aplicación de facturación, con ella podrá añadir, modificar y visionar todos los datos de los diferentes albaranes y facturas clasificados en diferentes pestañas: datos principales, conceptos, productos, vencimientos, datos sobre las modificaciones del registro y asignaciones a carpetas.

Pestaña Datos del albarán o factura

En esta pestaña podrá visualizar y modificar los principales datos del albarán o factura. A continuación le relacionamos todos los campos de información.

The screenshot shows a web form titled 'Datos de la factura periódica'. It has several tabs: 'Nuevos conceptos', 'Productos', 'Nuevos productos', 'Nuevos vencimientos', 'Datos del registro', 'Carpetas', and 'Ayuda'. The 'Datos de la factura periódica' tab is active. The form contains the following fields and controls:

- (*) Cuenta: Dropdown menu with value 'A'.
- (*) Epígrafe: Dropdown menu with value '(default) Epígrafe por defecto'.
- (*) Forma de pago: Dropdown menu with value 'Domiciliación bancaria'.
- (*) Cliente: Dropdown menu with value 'Aenean egestas hendrerit neque. In orn'.
- Dia de emisión: Dropdown menu with value '15'.
- Month selection: Checkboxes for Enero, Abril, Julio, Octubre, Febrero, Mayo, Agosto, Noviembre, Marzo, Junio, Setiembre, and Diciembre. Enero, Abril, Mayo, and Junio are checked.
- Tax fields: I.V.A. (%) 21, I.R.P.F. (%) 0, Base (€) 7792.2, I.V.A. (€) 1636.36, I.R.P.F. (€) 0.0, and Total (€) 9428.56.
- Buttons: 'Actualizar' (green checkmark), 'Actualizar y volver aquí' (green checkmark), and 'Cancelar' (red X).

- **Cuenta (*)**: Cuenta donde se contabilizara el ingreso.
- **Epígrafe (*)**: Actividad económica.
- **Forma de pago (*)**: Forma de pago a utilizar para cobrar el ingreso.
- **Cliente**: Cliente al cual se le cargara el importe.
- **Día**: Día que se generará la factura.
- **Mes**: Meses en los cuales se ha de generar la factura.
- **IVA (%)**: Porcentaje de IVA. más info sobre [IVA](#)
- **IRPF (%)**: Porcentaje de IRPF. más info sobre [IRPF](#)
- **Base (€)**: Base imponible, total importe económico antes de aplicar impuestos.
- **IVA (€)**: Importe económico de IVA.
- **IRPF (€)**: Importe económico de IRPF
- **Total (€)**: Total a cobrar impuestos incluidos.

(*) **Campos obligatorios a la hora de crear o modificar un albarán o factura.**

Pestaña Conceptos

En esta pestaña podrá incluir todos los conceptos necesarios para crear la factura.

Datos de la factura periódica	Nuevos conceptos	Productos	Nuevos productos	Nuevos vencimientos	Datos del registro	Carpetas	Ayuda
Concepto		Unid.	Pr./Un. (€)	Dto. (%)	Total (€)		
							

Pestaña Productos

En esta pestaña podrá incluir todos los productos necesarios para crear la factura.

Datos de la factura periódica	Nuevos conceptos	Productos	Nuevos productos	Nuevos vencimientos	Datos del registro	Carpetas	Ayuda
Productos		Unid.	Pr./Un. (€)	Dto. (%)	Total (€)		
							

Pestaña Vencimientos

En esta pestaña podrá crear diferentes vencimientos para la factura.

Datos de la factura periódica	Nuevos conceptos	Productos	Nuevos productos	Nuevos vencimientos	Datos del registro	Carpetas	Ayuda
Fecha vencimiento		Porcentaje (%)		Importe (€)			
<input type="text"/>		<input type="text" value="0.00"/>		<input type="text" value="0.00"/>			
							

Pestaña Datos del registro

Encontrará más información sobre opciones de filtro de los listados en la [ayuda general](#).

Pestaña Carpetas

Encontrará más información sobre opciones de carpetas en la [ayuda general](#).