Syllabus

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Código | Asignatura | | Departamento | | Horas | |
|  | **Proyecto Final De Ingeniería** | | **DETIS** | | **200** | |
|  | | | | | | |
| Docente | | Departamento | | Categoría | | Hs asignadas |
| Karen De Francesco (KDF) | |  | |  | |  |
| Fabián Maradey (FAM) | |  | |  | |  |
| Juan Filipich (JUF) | |  | |  | |  |
| Ma. Cristina Cardoso (MCC) | | DETIN | | JTP | |  |
| Darduin, Ana Laura (ALD) | | DEBIT | | Adjunta | |  |
| Directores de Carrera (DCs) | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| Horario | | Semanas | | Clase nro. | |  |
| SABADOS DE 9 A 13 HS | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Clase | Fecha | Prof | Aula | Detalle |
| 1 | 16/3 | ALD MCC  DCs | Auditorio y 6 aulas | ***Clase Presencial sobre:*** Normativa e instructivo de PFI. Planificación de un PFI. Propuestas de temas FAIN y/o INTEC. Ejemplos y contraejemplos. Áreas temáticas sugeridas |
| 2 | 23/3 | KDF  FAM  ALD  MCC DCs | Auditorio | ***Clase Presencial sobre:*** Pautas para la presentación escrita de la propuesta. Búsquedas de información en función del perfil del tema a trabajar. |
| 3 | 13/4 | ALD  MCC | 1 aula | Recepción de Propuestas 1º Fecha (de 9 a 11 hs).Se deberá subir a la web la propuesta digitalizada el día anterior a ser entregada. Si la propuesta presenta un tutor externo, la misma deberá venir firmada por el mismo y por el co-tutor a través de la firma o el mail. En caso de que el tutor sea docente de UADE, puede dar el aval a dicha propuesta, por mail o con su firma. |
| 4 | 27/4 | ALD  MCC | 1 aula | Comunicación de Aceptación, modificación o rechazo de propuesta.  **La comunicación se hará el día mencionado vía mail. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** |
| 5 | 4/5 | ALD  MCC | 1 aula | **Fecha límite para la Recepción de Propuesta 2º fecha de (9 a 11 hs).**  **Se deberá subir a la web la propuesta digitalizada el día anterior a ser entregada. Si la propuesta presenta un tutor externo, la misma deberá venir firmada por el mismo y por el co-tutor a través de la firma o el mail. En caso de que el tutor sea docente de UADE, puede dar el aval a dicha propuesta, por mail o con su firma.**  **Entrega de Correcciones de 1º fecha.**  **La comunicación se hará el día mencionado vía mail. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Semana de 14/5 a 18/5 | ALD  MCC | (virtual) | Comunicación de aceptación, Modificación o rechazo de propuestas a la 2º Fecha y Correcciones de 1º Fecha.  **La comunicación se dará vía mail dentro de la semana del 14 al 18 de mayo. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** |
| 7 | 8/6 | JUF  ALD  MCC | Auditorio | ***Clase Presencial sobre:*** Evaluación económico-financiera de un proyecto. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | 10/8 | KDF  FAM  ALD  MCC | Auditorio y 1 aula | ***Clase Presencial sobre:*** Introducción a la escritura de informes (foco en informe de avance). |
| 9 | 17/8 | KDF  FAM  ALD  MCC | Auditorio y 1 aula | ***Clase Presencial sobre:*** Escritura de informes. Citas bibliográficas y otros detalles (foco en informe final). |
| 10 | 24/8 | ALD  MCC | (virtual) | **Fecha límite para la Recepción de Informe de Avance 1º Fecha**  **Se deberá subir a la web el informe de avance digitalizado el día anterior a ser entregado. El mismo, al momento de la entrega, debe estar firmado por el tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). En caso de que el tutor sea docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma.** |
| 11 | 7/9 | ALD  MCC | (virtual) | Comunicación de Aceptación, Pedido de Modificaciones o Rechazo del IA 1º Fecha.  **La comunicación se hará el día mencionado vía mail. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** |
| 12 | 14/9 | ALD  MCC | (virtual) | **Recepción del Informe de Avance 2º Fecha.**  **Recepción de correcciones IA 1º Fecha, se hará via Web indicando en el nombre del archivo Corrección IA 1° Fecha junto con apellido de integrantes.**  **Todas las instancias de entrega deberán contar con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma.** | |
| 13 | 28/9 | ALD  MCC | (virtual) | Comunicación de Aceptación, Pedido de Modificaciones o Rechazo del IA 2º Fecha.  Comunicación de Aceptación o Rechazo a Corrección de IA 1º Fecha.  **La comunicación se hará el día mencionado vía mail. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | 5/10 | ALD  MCC | (virtual) | **Recepción de correcciones IA 2º Fecha, se hará vía Web indicando en el nombre del archivo Corrección IA 2° Fecha junto con apellido de integrantes.**  **Todas las instancias de entrega deberán contar con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma.**  **La comunicación se hará en la semana del 15 al 19/10 vía mail. Habrá posterior entrega del formulario inicial con firma del DC.** |
| 15 | 2/11 | ALD  MCC | (virtual) | **Fecha límite para Recepción de Trabajo Final 1º Fecha. (de 9 a 11 hs)**  **Se deberá entregar una copia impresa y anillada con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma. Además una copia del TF en CD con etiqueta indicando apellido y nombre, LU, carrera y 1º entrega.**  **El Trabajo Final debe tener como apéndice la propuesta que fue aprobada por el DC.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | 9/11 | KDF  FAM  ALD  MCC | 2 aulas | ***Clase Presencial sobre:*** Guía para armar presentaciones claras y efectivas (1). |
| 17 | 16/11 | ALD  MCC | (virtual) | Comunicación del Aceptación de TF sin correcciones o condicionada a cambios de forma y con cambios de contenido (de 1º Fecha) La comunicación de la evaluación del TF, se dará vía mail. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | KDF  FAM | 1 aula | ***Clase Presencial sobre:*** Guía para armar presentaciones claras y efectivas (2) |
| 18 | 23/11 | ALD  MCC |  | **Fecha límite para la Recepción del TF definitivo con correcciones menores (1º Fecha) (de 9 a 11 hs)**  **Se deberá entregar una copia impresa y anillada con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma. Además una copia del IF en CD con etiqueta indicando apellido y nombre, LU, carrera y Corrección 1° Fecha.** Fecha límite para la Recepción del Trabajo Final 2º Fecha (de 9 a 11 hs) **Se deberá entregar una copia impresa y anillada con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma. Además una copia del IF en CD con etiqueta indicando apellido y nombre, LU, carrera y 2º entrega.**  El Trabajo Final debe tener como apéndice la propuesta que fue aprobada por el DC. |
| 19 | 14/12 | ALD  MCC | (virtual) | Comunicación de Aceptación de TF sin correcciones o condicionada a cambios de forma y con cambios de contenido (de 2º Fecha) La comunicación de la evaluación del TF, se dará vía mail |
|  | 11 al 17/12 | ALD  MCC  Jurados | 1 aula | **Defensas según carrera. Defienden aquellos que entregaron TF en 1° Fecha**  **LAS FECHAS Y HORARIOS DE DEFENSAS, SE INFORMARAN VIA MAIL.**  **Fecha límite para la Recepción del TF definitivo con correcciones menores (2º Fecha) (de 9 a 11 hs)**  Se deberá entregar una copia impresa y anillada con aval de tutor y co-tutor. El aval consta de: firma del tutor (en caso de ser externo) y co-tutor de UADE (firma o mail). Si el tutor es docente de UADE, puede dar el aval a dicha entrega por mail o con su firma. Además una copia del TF en CD con etiqueta indicando apellido y nombre, LU, carrera y Corrección 2° Fecha. |

# NOTA: TENER EN CUENTA QUE EL MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL QUE SE USARA PARA LAS NOVEDADES ES WEBCAMPUS.

# RÉGIMEN DE APROBACIÓN DEL CURSO:

Para aprobar la cursada de la asignatura “Proyecto Final de Ingeniería” los alumnos deberán aprobar la propuesta de PFI y el Informe de Avance, y cumplir con el requisito del 75% de asistencia a las clases. Para aprobar la asignatura “Proyecto Final de Ingeniería” los alumnos deberán aprobar la presentación escrita del Informe Final de PFI y su defensa oral ante un tribunal examinador.

##### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

* Calsamiglia Blancafort, H. & Tusón Valls, A. (2007). *Las cosas del decir: manual de análisis del discurso*. Barcelona: Ariel Lingüística.
* Eco, U. (2001). *Cómo se hace una tesis.* Madrid: Gedisa.

## García Negroni, M. M., Pérgola, L. & Stern, M. (2006). El arte de escribir bien en español: manual de corrección de estilo. Buenos Aires: Santiago Arcos editor.

## García Negroni, M. M. (2010). Escribir en español: claves para una corrección de estilo. Buenos Aires: Santiago Arcos editor.

* Martinez Selva, J. (2001). *Aprender a comunicarse en público*. Buenos Aires: Paidós.

# Spencer, W. (2010). *Oratoria: el mágico poder de la palabra*. Buenos Aires: Andromeda.

# *Wairnerman, C. (2011).* *La trastienda de la investigación*. *Buenos Aires: Ediciones Manantial.*

# Economía de la Empresa TOMO 2 de Ing. Mario E. Bertoletti

##### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

* Casos.??????