



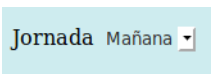
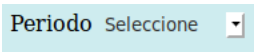


FORMULARIO PARA LA GESTIÓN DE CALIFICACIONES

Esta aplicación se emplea para realizar distintas gestiones, entre las cuales se encuentran: la consulta de estudiantes, la consulta de estudiantes matriculados, la consulta de docentes, la consulta de los docentes matriculados, la calificación de alumnos entre otras.

1. DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS EMPLEADOS

La primera sección del formulario contiene los campos principales, los cuales se emplean para distintas tareas dentro de la aplicación, los cuales son los siguientes:

Tabla 1: Campos principales del formulario

	Campo Jornada : seleccione la jornada en la cual se encuentran los estudiantes a calificar o consultar, las opciones son Mañana y Tarde .
	Campo Periodo : Seleccione el periodo a calificar, este puede ser: 1, 2, 3, 4, recuperación.
	Campo Corte : seleccione el corte que quiere ingresar, los valores son A y F. Cada periodo tiene dos cortes (A y F).
	Campo Grado : seleccione el grado a calificar o consultar, los valores son 1-A, 2-A, 3-A, 4-A, 5-A, 6-A, 7-A, 8-A, 9-A, 10-A, 11-A, Parvulos, Jardin y Transición.



1.1. Menú de consulta

Una segunda sección del formulario esta compuesta por el menú de consulta, como lo muestra la figura 1. este menú al desplegarse contiene las siguientes funciones:

- (a) **Estudiantes** : Permite visualizar un listado de estudiantes que han pertenecido a la institución.
- (b) **Docentes**: Permite visualizar un listado de los docentes que han pertenecido a la institución.
- (c) **Materias**: Permite visualizar el conjunto de materias que se encuentran disponibles.
- (d) **Áreas**: Permite visualizar el conjunto de áreas que se encuentran disponibles, cada área contiene un conjunto de materias.
- (e) **Logros**: Permite visualizar los logros a evaluar por cada materia, se puede seleccionar una materia en específico.
- (f) **Boletín**: Permite mostrar el boletín para un grupo específico.
- (g) **Certificado**: Permite mostrar el certificado final para un grupo específico.
- (h) **Matricula Docente**: Muestra los docentes matriculados en cada grado.
- (i) **Matrícula Alumno**: Muestra los alumnos matriculados en cada grado.
- (j) **Requisitos Materia**: Muestra las materias que se deben cursar en cada grado.
- (k) **Evaluación**: Muestra la evaluación realizada a los docentes (este modulo) aún no se ha implementado.
- (l) **Nota**: Muestra el estado de las notas por periodo.
- (m) **Registros por docente**: Muestra la cantidad de notas ingresadas por un docente.



- (n) **Registros por grado:** Muestra la cantidad de notas ingresadas por grado.
- (o) **Registros por alumno:** Muestra la cantidad de notas ingresadas por alumno, en un periodo, para un año específico.

Figura 1. Menú de consulta

Consultar

Seleccione ▼

Figura 2. Menú de adicionar / editar

☒ Adicionar ☐ Editar

Seleccione ▼



1.2. Menú Adicionar

Este menú nos permite adicionar diferentes estudiantes, docentes, notas, registros entre otros y contiene las siguientes opciones:

- (a) **Estudiantes:** Permite adicionar un estudiante, si este no existe.
- (b) **Docentes:** Permite adicionar un docente, sin este no existe.
- (c) **Materias:** Permite adicionar materias si estas no existen.
- (d) **Areas:** Permite adicionar las notas si estas no existen.
- (e) **Logros:** Permite adicionar los logros, si estos no existen.
- (f) **Matrícula Alumnos:** Permite matricular a un alumno en un grado.
- (g) **Matrícula Docente:** Permite matricular un docente en un curso específico.
- (h) **Requisitos Materia:** Permite adicionar una materia a un grado específico.
- (i) **Nota:** Permite adicionar las notas a un grupo de estudiantes.
- (j) **Registros:** Permite adicionar un conjunto de registros a un grupo específico.

1.2. Menú Editar

Este menú nos permite editar diferentes estudiantes, docentes, notas, registros entre otros y contiene las siguientes opciones:

- (k) **Estudiantes:** Permite editar un estudiante a partir de su código.
- (l) **Docentes:** Permite editar un docente a partir de su código.



- (m) **Materias:** Permite adicionar materias si estas no existen.
- (n) **Areas:** Permite adicionar las notas si estas no existen.
- (o) **Logros:** Permite adicionar los logros, si estos no existen.
- (p) **Matrícula Alumnos:** Permite matricular a un alumno en un grado.
- (q) **Matrícula Docente:** Permite matricular un docente en un curso específico.
- (r) **Requisitos Materia:** Permite adicionar una materia a un grado específico.
- (s) **Nota:** Permite adicionar las notas a un grupo de estudiantes.
- (t) **Registros:** Permite adicionar un conjunto de registros a un grupo específico.