Formato - REGISTRO Y CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

DEPARTAMENTO: Antioquia CÓDIGO DANE: NOMBRE DE INSTITUCIÓN O CENTRO EDUCATIVO: Normal Superior MUNICIPIO: Rionegro CÓDIGO DANE: CÓDIGO DANE DE INSTITUCIÓN O CENTRO EDUCATIVO: OPERADOR: MES DE ATENCIÓN: Agosto AÑO: 2019 CONTRATO No. FECHA DE ENTREGA - Escriba el día hábil al cual corresponde la entrega del Complemento Alimentario SEGUNDO APELLIDO DEL TITULAR DE DERECHO NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD PRIMER NOMBRE DEL TITULAR DE DERECHO SEGUNDO NOMBRE DEL TITULAR DE DERECHO PRIMER APELLIDO DEL TITULAR DE DERECHO TIPO DE DOCUMENTO PERTENENCIA ÉTNICA Tipo de complemento EDAD Sexo **Grado Educativo** Total días de 02 05 19 20 2 CAJT RC 1036955733 Dvlan Alexander Agudelo Agudelo RC CA.IT 10408811624 Agudelo Steven Garces 3 RC 1036955368 CAJT Cristopher Amaya Bornachera 2 RC 1036952931 Maria Anael Florez Arenas CAJT 2 RC 1040882427 CAJT Galeano Gomez Dieao 2 RC CAJT 1011516898 Giraldo Hincapie 1 RC 1040882946 Giraldo Zuluaga 1 RC 1036954067 Sofia Alzate CAJT RC 1096814213 CAJT loseph Esteban Martinez Quinchia RC 1036260712 Alexander CAJT Yhony Arango 3 RC 1127956476 CAJT Marcos Alfonso Mora Castaño RC 1036952287 Eilvn Ochoa Villa CAJT CAJT ΤI 1040879432 Andres Otalvaro Kevin Vergara 2 RC 1040882382 Maximiliano Peinado Acevedo 1 RC 1157213438 CAJT David Quintero Giraldo 4 RC 1028024433 CAJT Manuela Villegas 1 RC CAJT 1040883011 Emiliano Rendon Gomez 1 RC 1036261113 CAJT Gonzalez 2 RC CAJT 1013353027 Stevan /asco eon 2 RC 1040882855 .ucia CAJT Garcia √asquez 1 RC 1040880838 √illa CAJT leronimo Perez OLLA COMÚN PREPARADA EN SITIO CATERING RACIONES MENSUALES PROGRAMADAS CAJM RACIONES MENSUALES ENTREGADAS CAJM PREPARADA EN SITIO CATERING RACIONES MENSUALES PROGRAMADAS CAJT **RACIONES MENSUALES ENTREGADAS CAJT** PREPARADA EN SITIO CATERING RACIONES MENSUALES PROGRAMADAS ALMUERZO **RACIONES MENSUALES ENTREGADAS ALMUERZO** NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL OPERADOR NOMBRE RECTOR ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO FIRMA DEL RESPONSABLE DEL OPERADOR FIRMA DEL RECTOR ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Observaciones:

NOTA: El operador/responsable de prestar el servicio en los establecimientos educativos debe tener en cuenta:
- El archivo de este documento impreso y debidamente diligenciado debe realizarse conforme a los Lineamientos Técnico Administrativos del Programa PAE y estar disponibles para consulta de los veedores y/o supervisores del mismo.
- En procura del cuidado del medio ambiente hacer uso racional de los recursos.
- La firma del presente documento da fe la veracidad del contenido del mismo para el seguimiento, monitoreo y control del programa.
- El presente formato no debe tener tachones, ni enmendaduras para garantizar la validez del mismo.