



# ALEJANDRO MARTINEZ

📍 Enrique Marengo 4489, B1653 KRN, Buenos Aires

📞 011- 15 38516352

✉️ martinezalejandro.dev@gmail.com

## APTITUDES

- Gestión administrativa
- Contabilidad
- Profesionalidad en el manejo de la información
- Capacidad analítica
- Formación profesional constante
- Comunicación fluida
- Atención al detalle
- Trabajo en equipo
- Manejo de software contable
- Capacidad organizativa
- Organización y gestión del tiempo
- Nivel medio en programación y diseño multimedial

## RESUMEN PROFESIONAL

- Actualmente me encuentro formándome de manera autodidacta como desarrollador Front-End y diseño multimedial. Cuento con 7 años de experiencia en trabajos de administración en el rubro de contaduría y administración en general. Poseo una gran capacidad de aprendizaje rapido, resolutiva y trabajo individual y en equipo.
- Mi objetico es aportar valor en cada una de las actividades que se me asignen y eventualmente lograr asumir responsabilidades cada vez mayores.
- Adquirir constantemente nuevos conocimientos en la práctica diaria y en la interacción con mis compañeros.
- Formar parte de un equipo de trabajo dinámico que me permita desarrollar mi perfil personal y profesional.

## HISTORIAL LABORAL

Mayo 2018 - Actual

**Al presente NILDATEX S.A.C.I.F.I. A**

Administrativo contable

- Tareas realizadas: Imputaciones de cobranzas y manejo de caja
- Administración de cuentas corrientes, aplicaciones de notas de crédito y débito
- Cotizaciones, generación de órdenes de pedido, facturaciones, procesos de pagos externos, conciliaciones bancarias
- Manejo corriente de moneda extranjera, procesamiento de pagos electrónicos
- Alta de nuevos clientes y proveedores
- Control/administración de pagos de servicios
- Atención al cliente
- Asesoramiento sobre coberturas

Enero 2016 - Abril 2018

**FAPEA SISTEMAS**

Empleado administrativo

- Tareas realizadas: Recepción, atención telefónica, facturación, control de stock
- Tareas de asistencia al contador
- Uso del sistema CAPATAZ

Enero 2014 - Noviembre 2015

**MARTIN**

Empleado administrativo

- Atención al cliente, control de stock, atención a proveedores
- Operario de producción
- Uso del Sistema Tango Gestión.

---

## FORMACIÓN

2022

**Desarrollador React.js:** Programación  
Coder House | CABA

**Técnico Universitario:** Programación Informática  
UNSAM | General San Martín

2013

**Bachiller**

Escuela Primaria N 45 Justo José de Urquiza, Instituto Cardoso. Caseros

---

## IDIOMAS

Inglés: Nivel intermedio. (Oral y escrito)

---

## IDIOMAS

Inglés: A2



Básico

---

## CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA

- Programación: SQL / HTML5 / CSS3 / Bootstrap / JavaScript / React.js / Three.js / Framer Motion / Styled Components / Mui Material.
- Administración y Contaduría: Microsoft Office / Tango Gestión.
- Diseño : Adobe Lightroom / Adobe Photoshop / Adobe Premiere.