

200-14

Tuluá, Valle del Cauca, junio 21 de 2024



Señores

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO – SNR

Nit: 899.999.007-0

Calle 26 No. 13-49 Interior 201, Bogotá D.C. Colombia.

correspondencia@supernotariado.gov.co mesadeayudavur@supernotariado.gov.co

Asunto: Remisión de Documentos para Usuario VUR

Cordial saludo,

Por medio del presente oficio, adjunto los documentos solicitados para realizar el Acuerdo de Servicios con la Plataforma Tecnológica VENTANILLA ÚNICA DE REGISTRO – VUR.

En el archivo comprimido están los siguientes documentos:

- **DOCUMENTOS VUR**
- 1. ASPR PO5 PR1 FR8 Solicitud Acuerdo Servicios Nuevo (WORD)
- 2. RUT INIFITULUÁ E.I.C.E. (PDF)
- 3. DOCUMENTOS REPRESENTANTE LEGAL (PDF)
- 4. DOCUMENTOS DE LA SUPERVISORA DEL ACUERDO (PDF)
- 5. DOCUMENTOS JEFE OFICINA JURÍDICA PARA USUARIO (PDF)

De antemano agradezco su atención, y quedamos al pendiente si hay alguna otra información o documento que se necesite anexar.

Atentamente,

MARIBEL MONDRAGÓN BENÍTEZ

Jefe Oficina Asesora Jurídica

INIFITULUÁ E.I.C.E.

Proyectó: Gustavo Adolfo López Torres – Apoyo Jurídico

Revisó: Maribel Mondragón Benítez – Jefe de la Oficina Asesora Jurídica