

¿Qué se comunica?	¿Quién lo Comunica?	¿A quién le Comunica?	¿Cuándo lo Comunica?	¿Cómo lo Comunica?
Filosofía y Plan Estratégico Institucional.	<div><div>• Grupo de Dirección</div><div>• Coordinador Calidad</div><div>• Coordinación Comunicaciones</div></div>	Comunidad Educativa	Inducción y re inducción del personal cada vez que se modifique el Sistema de Gestión de la Calidad	<div><div>• Portal Institucional</div><div>• Intranet Conectados</div><div>• Grupos Primarios</div><div>• Oración semanal</div><div>• Descansa pantallas</div><div>• Presentación institucional</div></div>
Responsabilidades y autoridades dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	<div><div>• Grupo de Dirección</div><div>• Coordinador Calidad</div><div>• Coordinación Comunicaciones</div></div>	Líderes de procesos e integrantes del equipo de trabajo.	Inducción y re inducción.	<div><div>• Presentación de la Coordinación de Calidad</div><div>• Manual de Calidad</div></div>
Compromisos frente al Sistema de Gestión de la Calidad	<div><div>• Representante de la Dirección</div><div>• Coordinación de Calidad</div></div>	Equipo de trabajo	Permanente	<div><div>• Correo electrónico</div><div>• Grupo de Dirección</div><div>• Intranet Conectados</div><div>• Manual de Calidad</div></div>
Manual de Calidad	<div><div>• Representante de la Dirección</div><div>• Coordinación de Calidad</div></div>	Equipo de trabajo	Inducción, re inducción y campañas de afianzamiento del SGC.	<div><div>• Grupos de Dirección</div><div>• Comité de Calidad</div><div>• Cursos de Calidad</div></div>
Planes de Acción	Dirección de Planeación y Calidad	Líderes de procesos y colaboradores	Al iniciar y finalizar el año	Exposición y explicación en reuniones y Grupos de Dirección.
Informe de hallazgos en auditorías	<div><div>• Auditor Líder</div><div>• Coordinación de Calidad</div></div>	Integrante del Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI) del proceso relacionado con los hallazgos Grupo de Dirección.	Reunión de del Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI) Cierre de auditorías.	<div><div>• Intranet Conectados.</div><div>• Exposición de hallazgos</div></div>
Seguimiento de acciones correctivas, preventivas o de mejora implementadas	<div><div>• Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI)</div><div>• Líderes de procesos</div></div>	Coordinación de Calidad	Mensualmente	<div><div>• Correo electrónico</div><div>• Seguimiento a procesos</div><div>• Reunión del Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI)</div><div>• Aplicativo Brújula</div></div>
Preguntas, quejas, reclamos y reconocimientos	Personas externas e internas	Coordinación de Gestión del Servicio	Cada que se presente alguna queja, reclamo o recomendación.	Registro Aplicativo CAVI.
Resultados de la satisfacción de las personas	<div><div>• Coordinación de Gestión del Servicio</div><div>• Representante de la Dirección</div></div>	Grupo de Dirección Coordinación de Calidad	<div><div>• Reunión del Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI)</div><div>• Grupos de Dirección</div><div>• Revisión por la Dirección</div></div>	Informe escrito
Informe de Gestión por procesos	Líderes de Proceso	<div><div>• Grupo de Dirección</div><div>• Coordinación de Calidad</div></div>	Trimestralmente	Consolidado planes de acción BSC
Informe General de Gestión	Representante de la Dirección	Grupo de Dirección y equipo de trabajo	Anualmente	Reunión Grupo de Dirección Intranet Conectados
Actas de Revisión por la Dirección	<div><div>• Represéntate de la Dirección</div><div>• Coordinación de Calidad</div></div>	<div><div>• Grupo de Dirección</div><div>• Auditores internos.</div></div>	Cada vez que se soliciten	Registro de las actas
Producto no conforme	Cualquier empleado de la institución.	Coordinación de calidad o Integrante del Grupo Operativo de Calidad Institucional (GOCI)	Cada vez que se presente	Aplicativo Brújula
Decisiones del Consejo Académico de Educación Superior	Rector o Secretaría General	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet conectados</div><div>• Oración semanal</div><div>• Reuniones presenciales Y/o Virtuales</div></div>
Decisiones del Consejo Académico Educación Básica y media.	Rector o Director académico	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet conectados</div><div>• Correos electrónicos</div><div>• Oración semanal</div><div>• Reuniones presenciales Y/o Virtuales</div></div>
Acuerdos del Consejo Directivo Educación Superior	Rector o Secretaría General	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet conectados</div><div>• Correos electrónicos</div><div>• Oración semanal</div><div>• Reuniones presenciales Y/o Virtuales</div></div>
Acuerdos del Consejo Directivo Educación Básica y Media	Rector o a quien delegue	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet conectados</div><div>• Correos electrónicos</div><div>• Oración semanal</div><div>• Reuniones presenciales Y/o</div></div>
Resoluciones de Rectoría	Rector o a quien delegue	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet conectados</div><div>• Correos electrónicos</div><div>• Oración semanal</div><div>• Reuniones presenciales Y/o Virtuales</div></div>
Decisiones, cambios, logros, eventos y actividades institucionales	<div><div>• Rector o líderes de procesos.</div><div>• Coordinación de Comunicaciones</div></div>	Comunidad Educativa	Cada vez que sea necesario	<div><div>• Portal institucional</div><div>• Intranet Conectados</div><div>• Correo electrónico Virtuales</div></div>



Matriz de comunicaciones: Es un instrumento diseñado para identificar los canales de comunicación interna establecidos en la institución.

