

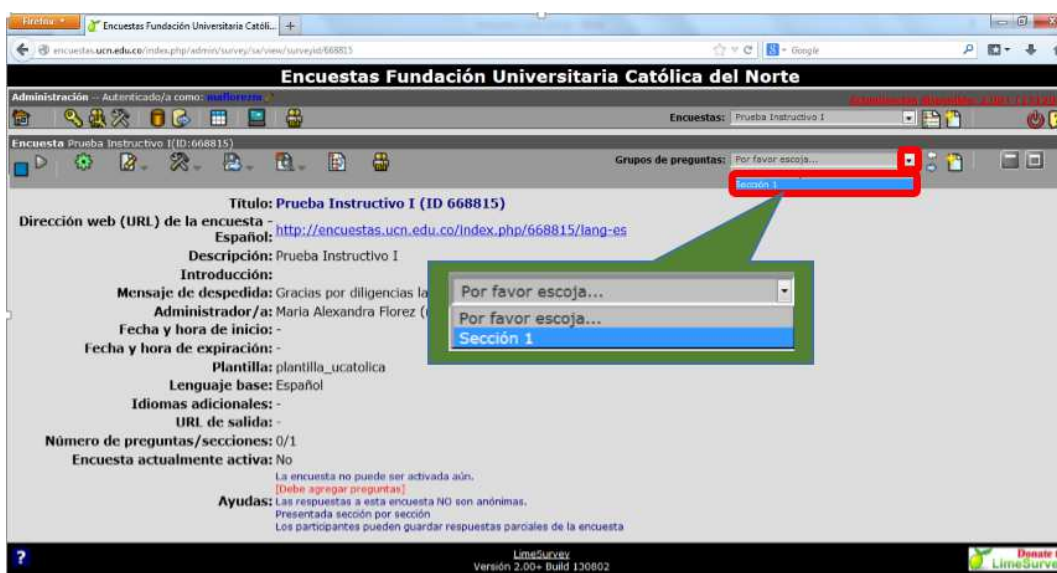
CREAR PREGUNTAS EN UNA SECCION DE LA ENCUESTA

Revisó		Fecha	
Aprobó		Fecha	

COMO CREAR PREGUNTAS EN UNA SECCIÓN DE LA ENCUESTA

Cuando ya se tiene la encuesta y la sección de la encuesta creada, se puede iniciar con la creación de las preguntas de la siguiente manera:

1. Ingresar a la encuesta y posteriormente se busca la sección donde se quieren crear las preguntas.



Revisó		Fecha	
Aprobó		Fecha	

FUNDACION UNIVERSITARIA CATOLICA DEL NORTE

SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD

VERSION 01

- c. De igual manera se puede visualizar un cuadro de texto con la opción de ayuda, esta permite que el texto que se digite aquí, aparezca debajo de la pregunta en la encuesta para que el usuario se guíe.

Ayuda:

Toolbar: Fuente HTML, Fuente, Tamaño, Color, Fondo, B, I, U, X₂, X₃, X², X³, Listas, Tablas, Insertar, Fuente HTML.

Estilo: [dropdown] Formato: [dropdown] Fuente: [dropdown] Tamaño: [dropdown]

[Large text area for input]

- d. La siguiente opción permite elegir el tipo de pregunta y podrá elegir entre las siguientes opciones dando clic en la flecha que indica la lista desplegable.

Preguntas de respuesta única

- Elegir del 1 al 5
- Lista (Desplegable)
- Lista (Radio)
- Lista (botones radiales) con comentarios

Matrices

- Matriz
- Matriz (Ampliar, Mantener, Reducir)
- Matriz (Elegir del 1 al 10)
- Matriz (Elegir del 1 al 5)
- Matriz (Números)
- Matriz (Sí/No/No sé)
- Matriz (Textos)
- Matriz de doble escala
- Matriz en columnas

Preguntas de opción múltiple

- Opción múltiple
- Opción múltiple con comentarios

Preguntas de texto

- Texto libre (línea)
- Texto libre (párrafo)**
- Texto libre (varios párrafos)
- Varios textos cortos

Tipo de la Pregunta: [dropdown arrow]


Revisó		Fecha	
Aprobó		Fecha	

FUNDACION UNIVERSITARIA CATOLICA DEL NORTE

SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD

VERSION 01

- e. Luego se puede elegir en cuál de las sección creadas se quiere registrar la pregunta, por defecto aparece el nombre de la sección en la que se está trabajando pero si se desea que la pregunta quede en otra sección, se puede elegir dando clic en la flecha que indica una lista desplegable.

Sección de la Pregunta: Sección 1 

- f. Luego se puede seleccionar si la pregunta es de carácter obligatorio.

Obligatoria: Sí ☐ No ☒

- g. Estas dos opciones son opcionales, si no desea determinarlas las puede dejar sin diligenciar.

Ecuación relevante:
Validación:

- h. Por último dar clic en la opción **Añadir pregunta**

Añadir pregunta

- i. Luego de añadir la pregunta se observara en pantalla un aviso que indica que la pregunta se añadió exitosamente.



Revisó

Aprobó

Fecha

Fecha