




| FICHA TÉCNICA – CATEGORÍA IDEATIC - SENASOFT – Medellín 2019 |                         |         |   |
|--|-------------------------|---------|---|
| FECHA  | DÍA: 03                 | MES: 07 | AÑO: 2019                                 |
| CATEGORÍA  | IdeaTic                 |         |   |
| LIDER TÉCNICO  | Dorian Sully Múnera Rúa |         |   |
| REGIONAL   | Antioquia               | CENTRO: | Centro de Servicios y Gestión Empresarial |

| OBJETIVO:   |
|---|
| Desarrollar soluciones tecnológicas a problemas reales del sector productivo, en ambientes de trabajo colaborativo e interdisciplinario, que simulan el contexto laboral y fomentan la eficiencia, la productividad y la competitividad de los participantes. |

| COMPETENCIA(S) PROGRAMA DE FORMACION ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Construir el sistema de información que cumpla con los requerimientos de la solución informática.</li> <li>Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.</li> </ul>  |
| COMPETENCIA(S) PROGRAMA DE FORMACION PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar libretos y guiones, según metodologías establecidas y objetivos del programa.</li> <li>Planear los recursos logísticos durante la preproducción y producción de acuerdo con el plan de producción de campo del proyecto audiovisual.</li> <li>Realizar registro de imágenes de acuerdo con los aspectos técnicos del libreto</li> <li>Editar imágenes para la producción audiovisual según los lineamientos del proyecto</li> </ul> |
| COMPETENCIA(S) PROGRAMA DE FORMACION PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar la información recolectada para definir la tipología de proyecto multimedial.</li> <li>Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.</li> <li>Integrar los elementos multimediales de acuerdo con un diseño establecido.</li> <li>Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.</li> </ul>   |

| MATERIALES, HARDWARE Y SOFTWARE A UTILIZAR   |            |  |
|--|------------|--|
| <b>HARDWARE</b><br><br> | RAM        | Mínimo 8GB   |
|  | Disco Duro | Mínimo 250 GB de espacio disponible  |
|  | Procesador | Intel Core i5 o superior   |
|  | Otros      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mouse, cargador y guaya.</li> </ul> |

|  |                                  |  |
|--|----------------------------------|--|
| Tres (3) Computadores Portátiles, (uno por aprendiz).  |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarjeta de red inalámbrica.</li> </ul>  |
| <p><b>SOFTWARE</b></p>  <p><b>Nota:</b> El software debe estar previamente instalado en el portátil. En el caso de software propietario, debe ser instalado por Enlace.</p> | Sistema Operativo                | Windows 7 o superior   |
|  | Herramienta Ofimática            | Microsoft Office 2010 o superior.  |
|  | Herramientas a Emplear           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adobe Creative Cloud</li> <li>• IDE de Desarrollo para creación de aplicaciones (Visual Studio Code, Sublime Text, Netbeans)</li> </ul> |
| <p><b>MATERIALES.</b></p>   | Post it                          | Estos <b>materiales</b> serán proporcionados por el Centro organizador del evento.   |
|  | Marcadores                       |  |
|  | Pliego de papel periódico o bond |  |
|  | Lápiz                            |  |
|  | Borrador                         |  |
|  | Sacapuntas                       |  |
|  | Cinta transparente               |  |
|  | Regla                            |  |
|  | Lapicero de tinta negra          |  |

**NOTA:**

Teniendo en cuenta que, esta categoría está conformada por tres (3) participantes de distintos programas, cada uno de los aprendices debe traer al evento un (1) equipo con los requisitos de hardware y software establecidos en esta ficha técnica. De esta manera, el equipo contará con 3 computadores de iguales características para el desarrollo de la prueba.

| CONTROL DEL DOCUMENTO |                         |                        |  |  |            |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|--|--|------------|
| Actividad             | Nombres y Apellidos     | Cargo                  | Dependencia  | Área   | Fecha      |
| Redacción             | Dorian Sully Múnera Rúa | Instructora            | Teleinformática. Centro de servicios y gestión empresarial | Producción de multimedia                         | 08/05/2019 |
|                       | Alejandro Giraldo Duque | Instructor             | Teleinformática. Centro de servicios y gestión empresarial | Producción de multimedia                         | 08/05/2019 |
| Revisión              | Liliana Galeano         | Instructora            | Teleinformática. Centro de servicios y gestión empresarial | Análisis y desarrollo de sistemas de información | 03/07/2019 |
| Aprobación            | Claudia Marcela Porras  | Coordinadora académica | Teleinformática. Centro de servicios y gestión empresarial | Teleinformática                                  | 03/07/2019 |