

Guía Acceso Portal NuevaAtacama para descarga de Facturas

A continuación se detalla el procedimiento para realizar la extracción de facturas desde el portal de NuevaAtacama. El objetivo es mostrar cómo se descargan las facturas manualmente y que pueda servir de guía para ustedes al momento de automatizar la extracción de facturas desde este portal.

- 1) Ingreso con credenciales proporcionadas en [Link](#) presionando el botón 'Ingresar' en la esquina superior derecha. Luego aparece el menú de Login el cual debe completarse con las credenciales proporcionadas.

- 2) Acceder a la sección de Mis Boletas [Indicado con 1 en la figura siguiente]

Mes	Ver
Abril 2023	Ver
Marzo 2023	Ver
Febrero 2023	Ver
Enero 2023	Ver
Diciembre 2022	Ver
Noviembre 2022	Ver
Octubre 2022	Ver
Septiembre 2022	Ver
Agosto 2022	Ver
Julio 2022	Ver
Junio 2022	Ver
Mayo 2022	Ver

Seleccionando el 'Slider' en la esquina superior derecha correspondiente a N° Servicio.

Para cada Cliente:

- Descargar las facturas presionando en el ícono de Lupa. (Todas las disponibles).
- Cambiar a cliente siguiente en la barra del Slider (En caso que queden clientes pendientes por descargar facturas).

Aspectos a considerar:

- Formato del directorio de descarga.
- Deseable el nombramiento de las facturas descargadas en el siguiente formato: '**NumeroCliente-NumeroBoleta.pdf**'