

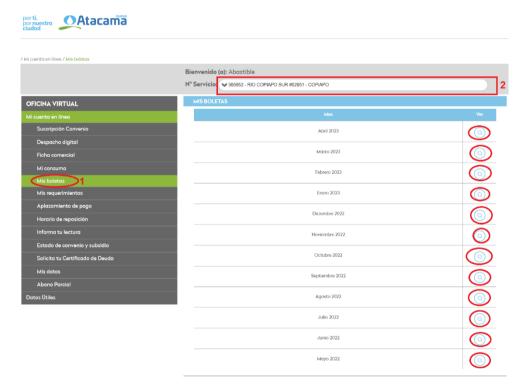
## Guía Acceso Portal NuevaAtacama para descarga de Facturas

A continuación se detalla el procedimiento para realizar la extracción de facturas desde el portal de NuevaAtacama. El objetivo es mostrar cómo se descargan las facturas manualmente y que pueda servir de guía para ustedes al momento de automatizar la extracción de facturas desde este portal.

1) Ingreso con credenciales proporcionadas en <u>Link</u> presionando el botón 'Ingresar' en la esquina superior derecha. Luego aparece el menú de Login el cual debe completarse con las credenciales proporcionadas.



2) Acceder a la sección de Mis Boletas[Indicado con 1 en la figura siguiente]



Seleccionando el 'Slider' en la esquina superior derecha correspondiente a N° Servicio.

## Para cada Cliente:

- Descargar las facturas presionando en el ícono de Lupa. (Todas las disponibles).
- Cambiar a cliente siguiente en la barra del Slider(En caso que queden clientes pendientes por descargar facturas.

## Aspectos a considerar:

- Formato del directorio de descarga.
- Deseable el nombramiento de las facturas descargadas en el siguiente formato: 'NumeroCliente-NumeroBoleta.pdf'