



Europass- Curriculum Vitae

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s)
próprio(s)

Correio electrónico

Telefone

Nacionalidade

Data de nascimento

Câmara Pires, Luísa Maria da

luisamcpires@gmail.com

+ 351 21 982 10 67

Portuguesa

24/Junho/1962



live:.cid.f4faa97e8e433b28



+351 91 042 10 10



+351 21 982 10 67

Experiência profissional

Datas

Desde Out/2019 – Março/2020

Função ou cargo ocupado

Coordenadora de loja

Principais actividades e
responsabilidades

Produção de documentação processual, atendimento de chamadas,
organização de documentos, apoio aos comerciais.

Nome e morada do
empregador

Century 21 Living

Tipo de empresa ou sector

Imobiliário

Datas

Dez/2018 a Nov/2019

Função ou cargo ocupado

Autora Freelancer

Principais actividades e
responsabilidades

Escrever e desenvolver manuais para cursos e-Learning de Word (Iniciados e
Avançados)

Nome e morada do
empregador

Formalândia

Tipo de empresa ou sector

Ensino

Datas

De 2014 a 2017

Função ou cargo ocupado

Desenvolvimento de projecto pessoal de comercialização de compotas

Principais actividades e
responsabilidades

Confeccionar e comercializar compotas artesanais

Nome e morada do
empregador

Auto-emprego

Tipo de empresa ou sector

Artesanal

Datas

De Junho de 2011 a Julho de 2014

Função ou cargo ocupado

Docente

Principais actividades e
responsabilidades

Docência – Estatística e Tecnologias de Informação e Comunicação

Nome e morada do
empregador

Universidade Agostinho Neto, Faculdade de Ciências Sociais – Luanda Angola

Tipo de empresa ou sector

Ensino

Datas	Janeiro/2006 -2010
Função ou cargo ocupado	Formadora freelancer
Principais actividades e responsabilidades	Formação em aplicações Microsoft Office
Nome e morada do empregador	Sector Formação e Ensino
Tipo de empresa ou sector	Formação
Avaliação	Boa
Datas	Janeiro/2006 – Outubro/2006
Função ou cargo ocupado	Formadora
Principais actividades e responsabilidades	Formação em aplicações Microsoft Office
Nome e morada do empregador	Galileu, Serviços e Tecnologia,SA - Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Formação
Avaliação	4,5
Datas	01/Setembro/1993 – 30/Setembro/2005
Função ou cargo ocupado	Docente
Principais actividades e responsabilidades	Docente das disciplinas de Informática e Estatística I dos cursos de Publicidade e Marketing, Relações Públicas e Jornalismo
Nome e morada do empregador	Escola Superior de Comunicação Social – Instituto Politécnico de Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Ensino
Avaliação	4,2
Datas	01/Outubro /1986 – 30/Setembro/2001
Função ou cargo ocupado	INP – Assistente do gabinete de informática
Principais actividades e responsabilidades	Elaboração de pareceres para apoio na tomada de decisão; Apoio pedagógico; Apoio administrativo; Apoio técnico e gestão do parque informático da responsabilidade do GI do INP; Coordenação da equipa de executivos do GI do INP; No âmbito da formação, identificar necessidades de formação, elaborar planos de formação, avaliar acções de formação.
Nome e morada do empregador	INP – Instituto Superior de Novas Profissões, Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Ensino
Avaliação	Por objectivos / Resultados

Datas	01/Outubro/1991 – 30/Setembro/2001
Função ou cargo ocupado	Docente
Principais actividades e responsabilidades	Docente das disciplinas de Introdução à Informática e Informática de Gestão para os cursos superiores de Relações Públicas e de Publicidade e Organização e Gestão de Empresas
Nome e morada do empregador	INP – Instituto Superior de Novas Profissões, Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Ensino
Avaliação	Por objectivos / resultados
Educação e formação	
Datas	20/Setembro/2006 – 22/Setembro/2006
Designação da qualificação atribuída	Programação em Visual Basic for Applications
Principais disciplinas/competências profissionais	Programação em VBA para aplicações Office
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Galileu – Serviços e Tecnologia, SA, Lisboa
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Técnico
Datas	01/Outubro/2001 – 30/Setembro/2002
Designação da qualificação atribuída	Técnica de Investigação
Principais disciplinas/competências profissionais	Curso lectivo para o doutoramento em Ciências de Informação
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidad Complutense de Madrid
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Técnico de Investigação
Datas	01/Outubro/1994 – 30/Setembro/1998
Designação da qualificação atribuída	Mestre
Principais disciplinas/competências profissionais	Estatística e Gestão de Informação
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	ISEGI – Instituto Superior de Estatística e Gestão de Informação (Univ.Nova de Lisboa)
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Mestrado

Datas 01/Outubro/1993 – 30/Julho/1992

Designação da qualificação atribuída Estudos Sup.Especializados em Assessoria de Direcção e Administração

Principais disciplinas/competências profissionais Assessorar a direcção e gestão de organizações

Nome e tipo da organização de ensino ou formação INP – Instituto Superior de Novas Profissões, Lisboa

Nível segundo a classificação nacional ou internacional Licenciatura

Datas 01/Outubro/1983 – 30/Julho/1986

Designação da qualificação atribuída Curso Superior de Assistentes de Administração

Principais disciplinas/competências profissionais Apoio na gestão e organização de empresas

Nome e tipo da organização de ensino ou formação INP – Instituto Superior de Novas Profissões, Lisboa

Nível segundo a classificação nacional ou internacional Bacharelato

Aptidões e competências pessoais

Língua(s) materna(s) **Português**

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Nível europeu (*)

Inglês

Francês

Compreensão				Conversação				Escrita	
Compreensão oral		Leitura		Interacção oral		Produção oral			
B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente
B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente	B1	Utilizador Independente

(*) Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)

Aptidões e competências sociais Membro do Conselho Pedagógico da Escola Superior de Comunicação Social-IPL – 1996/97

Membro do Conselho Científico da Escola Superior de Comunicação Social-IPL – 2002/2005

Aptidões e competências de organização Compilação, recolha e organização de informação para apoio às aulas dos cursos mencionados anteriormente, sobre Sistemas Operativos e sua evolução, Tratamento de Texto, Folhas de Cálculo e Bases de Dados

Aptidões e competências técnicas	<p>Coordenação do Curso de Formação técnica com as principais matérias:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Introdução à Informática . A Informática nos tempos actuais . Internet, Sistemas de Informação e Tecnologias de Informação . Tratamento de Texto, Folhas de Cálculo e Bases de Dados . Mobilidade em Ghent no âmbito do programa Sócrates – HoganGhent School. Matérias leccionadas: "Os Media em Portugal", "Sistemas de Informação nas Organizações" - 2001
Aptidões e competências informáticas	<p>Sistemas de Informação nas Organizações - Tese de Mestrado, 1998</p> <p>Desenvolvimento pessoal nos tempos de lazer: Contributo da Internet e dos canais temáticos de TV – Estudo preambular para desenvolvimento na tese de doutoramento, 2002</p>
Outras aptidões e competências	<p>Co-Autora das edições do Fundamental do Word 1997, 2000, XP e 2003 – FCA, Editora de Informática</p> <p>Co-Autora das edições do Fundamental do Outlook 1997, 2000, XP e 2003 – FCA, Editora de Informática</p> <p>Autora do Fundamental do Word 2007 – FCA, Editora de Informática</p> <p>Autora do Fundamental do Outlook 2007 – FCA, Editora de Informática</p>
Carta de condução	L-1280761 0
CAP	EDF 28164/2002 DL
Hobbies	Caminhar, ler, cozinhar (recuperação de receitas antigas de compotas), artesanato (malhas, tricot, crochet)