|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procesu** | **Migracja do nowego systemu** |
| **Charakter procesu** | **Pomocniczy, wewnątrzfunkcyjny** |
| **Cel procesu ogólny**  **Cel procesu szczegółowy** | **Stworzenie jednolitej procedury przepływu dokumentów** |
| **Właściciel procesu** | **Podwykonawca** |
| **Struktura procesu  (podprocesy** **i  czynności)** | **1. Przekazanie danych (podwykonawcy)**  **2. Wprowadzenie danych do nowego systemu**  **3. Walidacja wprowadzonych danych**  **4. Testy akceptacyjne**  **5. Szkolenie pracowników** |
| **Wejście inf. procesu** | **Dane** |
| **Wyj**ś**cie inf. procesu** | **System gotowy do pracy** |
| **Dostawcy procesu** | **Podwykonawca** |
| **Odbiorcy procesu** | **Organizacja** |
| **Monitorowane cechy  (parametry procesu)** | **Czas realizacji procesu, koszt procesu, jakość i wydajność procesu** |
| **Mierniki procesu** | **% skutecznie wyemigrowanych danych do systemu** |