

Предлог решења

Било да се налази у улози купца или продавца, оно што се прво захтева од клијента јесте регистрација са неким основним подацима. Те податке процес смешта у складиште у коме се налазе информације и основни подаци о свим клијентима. Клијента онда делимо у зависности од тога да ли жели да изнајми свој стан, или је у потрази за новим станом.

Ако жели да изнајми онда се преко истог тог процеса извршава комуникација са одређеним агентом. Процес проверава време доступности агента и уговара посету. Агент тада узима све потребне информације и фотографише стан и убацује све то у складиште где ће се налазити све информације о стану.

Ако жели да претражи доступне станове, он онда комуницира са процесом претраге од кога се захтева листа доступних станова. Те листе могу да буду и са више различитих параметара који ће њему да помогну у одабиру. Он назад добија списак доступних станова који задовољавају његове критеријуме.

Клијент такође може да позове агенцију да се додатно распита о стану за који је заинтересован. Тај позив се меморише и аудио запис се складишти у посебном складишту. Такође може преко позива и да се уговори посета стана. Онда се по завршетку позива провера доступност агента и уговара се посета. Посета се такође уписује у складиште, и током ње може да дође до постизања договора.

Након што се постигне договор, клијент од агента добија уникатни код који када се унесе отвара посебан прозор посвећен само том сајту. Том прозору могу да приступе само клијент и агент. Ту су исписани сви подаци о стану. Први задатак клијента при усељењу јесте провера свих електронских уређаја. Поред података о стану, ту је присутна и листа са неким основним стварима које би требало да се провере одмах након усељења, како касније не би дошло до проблема. Потребна је провера свих електронских уређаја, али и других ствари као што су запушеност цеви или поломљен намештај. Након што је потврђено да су сви уређаји исправни, агент ту информацију смешта у складишта са информацијама о стану.

Преко апликације ће такође и клијенти да плаћају своје рачуне. Без обзира да ли се рачун плаћа уживо или електронским путем, потребно је доставити слику којом се потврђује исплата. Слике се шаљу до процеса чија је улога обрада рачуна. Ако је све у реду са рачуном клијент добија потврду о исплаћеном рачуну. Ако постоји нека грешка, систем одмах шаље обавештење клијенту са назнаком у чему је проблем. Такође је могуће и омогућити апликацији да шаље обавештења клијентима ако је рок исплате рачуна за недељу дана, дан, или на сам дан рока. Кирија се плаћа на исти начин као и остали рачуни. Једина разлика је у случајевима када постоји више станара. Тада се на страници стана јасно види подела кирије на три дела, са назнаком ко од станара није платио. Омогућено је и повезивање апликације са разним популарним сајтовима за онлајн плаћање, тако да је омогућено аутоматско плаћање кирије у тачно назначено време.

Ако дође до кvara неког уређаја, или до ломљења намештаја, од клијента се захтева да се обавести агенција. Пре него што се пошаље захтев за поправку, клијентима се саветује да погледају списак најједноставнијих кварова и како их решити. Тај списак ће се налазити на страници сваког стана. Ако проблема нема на списку клијент шаље захтев за поправку који стиже до агента. Агент тада шаље извештај о поправци до одржавања које назад шаље потврду да је мајстор ангажован, са назнаком о времену када мајстор долази. Ти подаци се објављују на страници стана. Мајстор на лицу места прави извештај о поправци. Наводи се да ли је проблем решен и шта је од материјала потрошено. Тај извештај се прослеђује агенту. Ако проблем није решен и потребна је замена уређаја, агент се обраћа одржавању који онда набављају нови уређај. Фактура од уређаја се онда шаље финансијама које то складиште у складишту фактура. Ако није потребно набављање нових уређаја, агент извештај шаље финансијама које онда наплаћују мајстору и складиште фактуру. На прозору стана се онда објављује обавештење о томе да ли је проблем решен и рачун за поправку. Тај рачун клијенти онда плаћају као сваки други и све се то складишту и информацијама о стану.

Од корисника се захтева да се пар недеља пре исељења та одлука најави помоћу тачно одређеног дугмета. Након тога ће изаћи додатни прозор који још једном упитује да ли стварно желите да се иселите. Тада ће бити обавештени и агент и други станари. Захтеваће се да сви рачуни буду исплаћени, и захтева се од клијента да изврши једна последња провера уређаја. Ако сви уређаји раде исправно и сви рачуни су плаћени, станар се исељава и губи приступ страници стана. Након исељавања агент још једном проверава уређаје, чисти стан и поново качи на сајт.

При отварању апликације, на почетној страни се појављује листа тренутно најтраженијих станова. У горњем десном углу се налази иконица помоћу које ће корисник моћи детаљно да претражи станове помоћу разних филтера као што су цена, квадратура, спратност..., као и да обележе неке додатне елементе које би желели да имају у свом стану. То може да буде кабловска телевизија, интернет или доступно паркинг место или гаража. Такође корисник уноси локацију. Она може да се односи на цео град, или на само одређене делове града. У горњем левом углу се налази дугме које отвара мени. У менију се налази дугме за пријаву. Клијент се пријављује помоћу е-mailа и шифре. Такође се у менију налази дугме са контактима где се налазе сви начини на које клијенти могу да контактирају агенцију.

Иако се саветује клијентима који желе да изнајме стан да се организује посета агента који фотографише и документује све што се налази у стану. Ако желе да сами окаче стан све што је потребно је да у главном менију изаберу опцију додај оглас који ће отворити нови прозор. Ту се уносе све потребне информације које су неопходне за објављивање стана (слике, локација, квадратура, спратност, цена, додатне информације).

У менију се такође налази дугме мој стан. При отварању те странице искаче прозор који тражи од корисника да унесе специјални код за стан. Циљ специјалног кода је да се успостави комплетна енкапсулација тиме што ће омогућити приступ страници стана само клијенту и агенту. Уношењем кода корисник добија приступ страници стана где се налазе информације о плаћеним рачунима, уређаји који се налазе у стану и сл. Корисници могу да кликну на било који од рачуна и да виде датум када је плаћен, када је проверен од стране агента, као и слику плаћеног рачуна.

На страници стана се налази списак уређаја који се тренутно налазе у стану. При усељавању и касније пред исељавања, оно што се захтева од корисника јесте провера свих уређаја. Поред сваког уређаја се налази квадратић који корисник чекира након провере. Ако

дође до проблема са неким од уређаја користи се дугме за пријаву кvara.

Притиском на дугме за квар искаче нови прозор. На дну прозора се налази дугме за најједноставније проблеме. То дугме отвара фајл у коме су исписане најједноставније поправке које клијент може сам да обави. Ако је проблем озбиљније природе, пише се захтев за поправку. Клијент наводи који је уређај у квари, опис како и када је дошло до кvara, и слике уређаја ако је проблем видљив са спољашње стране. Захтев стиже до агента који заказује долазак мајстора. Након што се долазак закаже, клијенту стиже обавештење које се такође може видети и на страници стана. Након поправке агент уклања обавештење и рачун поправке се појављује поред осталих рачуна на страници стана.

Ако се клијент одлучи да жели да се исели, он притиска дугме на страници сајта. Апликација поновно упитује клијента да ли стварно жели да се исели, да не би дошло до непотребног обавештања агента ако је клијент случајно притиснуо дугме. Ако клијент још једном потврди да жели да се исели тај захтев онда стиже до агента. Још једном се тражи од клијента да се утврди да ли је све у реду што се тиче уређаја и рачуна. Након што је потврђено да су сви уређаји функционални и сви рачуни плаћени, агент потврђује иселење клијента и укида му могућност приступа страници стана.