

PLAN DE GESTIÓN DE LOS REQUISITOS

PROYECTO	Sistema de compra de productos y servicios de cosmética.	CÓDIGO DE PROYECTO	2025-001	FECHA DE ELABORACIÓN	29/09/2025
----------	--	--------------------	----------	----------------------	------------

RECOPILACIÓN DE REQUISITOS

- **Técnicas aplicadas:**
 - Entrevistas estructuradas con usuarios finales y patrocinador.
 - Reuniones entre el equipo director.
 - Benchmarking de plataformas de e-commerce competidoras.
 - Observación de tiendas físicas y catálogos ya existentes en el mercado.
 - Prototipos de interfaz desarrollados en sprints de validación.
- **Frecuencia:** semanal durante la fase inicial, además de en cada iteración ágil.
- **Responsables:** analista de negocio y equipo de desarrollo.
- **Documentación:** actas en GitHub y documentación compartida.
- **Criterios de validación:** revisión y firma de conformidad por parte del cliente y del patrocinador.

ANÁLISIS DE REQUISITOS

- **Métodos de análisis:** historias de usuario, modelado de procesos...
- **Criterios de evaluación:** prioridad, viabilidad técnica (Django/VSCode), impacto en la experiencia del cliente.
- **Resolución de conflictos:** reuniones semanales.
- **Participantes:** equipo director y equipo de desarrollo.
- **Herramientas:** GitHub para control de versiones.
- **Métricas de calidad:** requisitos claros, verificables, trazables y sin ambigüedades.

CLASIFICACIÓN DE REQUISITOS

- **Funcionales:** gestión de cesta (R1, R2, R13–R18), registro de usuario (R7), seguimiento de pedidos (R8), catálogo y navegación (R3, R11, R14), checkout (R15–R18), administración en producción (R27).
- **No funcionales:** usabilidad (R4, R6, R9, R10, R19, R20), seguridad (R5), eficiencia (R12), portabilidad (R21–R23), gestión (R24, R25), técnico (R26).
- **Por prioridad:** mayoría Alta, algunos Media.
- **Por complejidad:**
 - Simples: mostrar catálogo, enviar a cesta, email confirmación...
 - Complejos: checkout en 3 pasos, versión PaaS, panel de administración propio...

PRIORIZACIÓN DE REQUISITOS

- **Método:** MoSCoW.
- **Criterios:** urgencia (tiempo de entrega), riesgo técnico, dependencia funcional.
- **Participantes:** equipo director y patrocinador.
- **Conflictos:** resueltos en comité de cambios.
- **Revisión:** en cada sprint y al finalizar iteraciones clave.
- **Documentación:** registro de requisitos (GitHub compartido).

PLAN DE GESTIÓN DE LOS REQUISITOS

MÉTRICAS DE REQUISITOS

- **Completitud:** 100% de requisitos documentados (R1–R27).
- **Calidad:** >= 90% de requisitos sin ambigüedades tras revisión.
- **Estabilidad:** <= 10% de cambios tras la línea base.
- **Trazabilidad:** todos los requisitos vinculados a objetivos y entregables.
- **Satisfacción:** >= 80% de aprobación en validaciones con cliente.
- **Cumplimiento:** >= 95% de requisitos implementados frente a planificados.

VALIDACIÓN DE REQUISITOS

- **Métodos:** demos funcionales, prototipos, pruebas de aceptación por cliente.
- **Participantes:** Q&A, patrocinador, cliente (Essenza).
- **Frecuencia:** al final de cada sprint y en entregas parciales.
- **Documentación:** actas en GitHub y checklist de aceptación.
- **Requisitos no validados:** vuelven al backlog con prioridad revisada.
- **Diferencia clave:** validación asegura que el sistema satisface necesidades del cliente, verificación que cumple requisitos técnicos.

TRAZABILIDAD DE REQUISITOS

- **Matriz de Trazabilidad:** Requisitos <-> Casos de prueba <-> Entregables.
- **Herramienta:** GitHub + hoja de trazabilidad compartida.
- **Responsables:** QA Manager y analista de negocio.
- **Frecuencia de actualización:** semanal.
- **Elementos trazados:**
 - Objetivos <-> Requisitos
 - Requisitos <-> Historias de usuario
 - Requisitos <-> Casos de prueba
 - Requisitos <-> Entregables

DOCUMENTACIÓN DE REQUISITOS (REGISTRO DE REQUISITOS)

- Cada requisito contiene:
- ID único (R1–R27).
- Categoría: funcional / no funcional.
- Descripción (según tabla recibida).
- Prioridad (Alta / Media).
- Criterio de aceptación definido.
- Fuente: Cliente Essenza.

GESTIÓN DE LA CONFIGURACIÓN

- **Línea base:** establecida una vez aprobados los requisitos R1–R27.
- **Control de cambios:** cada modificación se documenta en el *Registro de Incidencias y Cambios*.
- **Comité de control:** patrocinador y equipo director.
- **Medio:** GitHub/Documentación compartida.

PLAN DE GESTIÓN DE LOS REQUISITOS

- **Política:** ningún cambio implementado sin aprobación previa.