

# **PLANNING AND PROGRESS**

## **REPORT D01**

### INFORMACIÓN DE GRUPO

Group: C2.043

Repository: <https://github.com/alepingar/Acme-Sf-C2.043>

Realizado por:

#### Student #4

UVUS: alepingar

Contact: [alepingar@alum.us.es](mailto:alepingar@alum.us.es)

Miembros restantes:

#### Student #2

UVUS: alvmarmun1

Contact: [alvmarmun1@alum.us.es](mailto:alvmarmun1@alum.us.es)

Date: Sevilla Febrero 04,07, 2024

## TABLA DE CONTENIDO

<b><u>Portada.....</u></b>	<b><u>1</u></b>
<b><u>Tabla de Contenido.....</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>Resumen Ejecutivo.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>Tabla de Revisiones.....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>Introducción.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b><u>Contenidos.....</u></b>	<b><u>6, 7, 8</u></b>
<b><u>Conclusiones.....</u></b>	<b><u>9</u></b>
<b><u>Bibliografía.....</u></b>	<b><u>10</u></b>

## RESUMEN EJECUTIVO

Este informe describirá la planificación, el progreso y la estimación de costos de las tareas individuales para la primera entrega.

Cabe señalar que este informe se centra exclusivamente en las tareas individuales asignadas al estudiante número 4.

Por esa razón, asumiré todos los roles, más específicamente, gerente, analista y desarrollador. Los roles de tester y developer no están implicados en la fase inicial de entrega.

TABLA DE REVISIONES

Revisión	Fecha	Descripción
1.0	2024-02-14	Resumen Ejecutivo, Introducción, Contenidos ,Conclusión, Bibliografía.
1.1	2024-02-16	Revisión.

## INTRODUCCIÓN

Para la primera entrega, se esperaba que realizáramos una tarea obligatoria y dos asignaciones opcionales. La primera tarea consistía en agregar un enlace a nuestro sitio web favorito en el menú anónimo. Las otras asignaciones eran redactar un informe de análisis y este informe de planificación y progreso.

El equipo ha decidido mantener una organización del proyecto en GitHub exclusivamente para las tareas grupales y 5 proyectos privados para asignaciones individuales; por eso, solo mis tareas individuales se verán en las capturas de pantalla de este informe.

El contenido de este informe está organizado en dos capítulos: el capítulo de planificación y el capítulo de progreso.

El capítulo de planificación incluye:

- Una lista con las tareas que se han realizado para cumplir con los requisitos, proporcionando para cada tarea el título, una descripción sucinta, asignado y rol/es, tiempo planificado y tiempo real.
- Un presupuesto con el costo total estimado necesario para llevar a cabo las tareas anteriores. Esto incluye el número de horas estimadas (con detalles por rol), el costo del personal (con detalles por rol), el costo de amortización y los totales.

El capítulo de progreso incluye:

- Mi registro de progreso, que incluye un análisis de mis indicadores de rendimiento.
- Una descripción sucinta de los conflictos surgidos y cómo los he abordado.

## CONTENIDOS

Planning Chapter (Capítulo de Planificación):

Los roles que desempeñaran estas tareas son:

Gerente, Analista, Desarrollador

Listado Tareas:

D01-1: Modificar el menú anónimo para que muestre una opción que lleve al navegador a la página principal de tu sitio web favorito. Horas planificadas: 20 min. Horas reales: 30 min.

D01-11: Elaborar un informe de análisis. Gerente Analista Desarrollador . Horas planificadas: 1 h. Horas reales: 1h y 10 min.

D01-12: Elaborar un informe de planificación y progreso. Horas planificadas: 1 h. Horas reales: 1h y 20 min.

Rol	Tiempo previsto	Costes por hora	Coste total(\$)
Manager	1h	27	29,7
Analyst	1h	27	29,7
Developer	20 min	18	6
Precio total			65.4

$$\text{Amortización} = (700 - 0,35 \cdot 700) / 3 = 455 / 3 = 151,67 \text{ €}$$

Esta amortización se calcula para un período de 3 años. Para el equipo, solo se ha considerado la laptop. Tenga en cuenta que se espera que el valor de la laptop se deprecie un 35%.

$$\text{Amortización mensual: } 151,67 / 12 = 12,64 \text{ €}$$

$$\text{Total esperado para Sprint1} = 65,4 + 12,64 = 78,04 \text{ €}$$

## Progress chapter (Capítulo de Progreso):

Rol	Tiempo real	Costes por hora	Coste total(\$)
Manager	1h 10 min	27	29,7
Analyst	1h 20 min	27	30,4
Developer	30 min	18	9
Precio total			69,1

$$\text{Amortización} = (700 - 0,35 \cdot 700) / 3 = 455 / 3 = 151,67 \text{ €}$$

Esta amortización se calcula para un período de 3 años. Para el equipo, solo se ha considerado la laptop. Tenga en cuenta que se espera que el valor de la laptop se deprecie un 35%.

$$\text{Amortización mensual: } 151,67 / 12 = 12,64 \text{ €}$$

$$\text{Total esperado para Sprint1} = 69,1 + 12,64 = 81,74 \text{ €}$$

$$\text{Diferencia entre lo planificado y real: } 81,74 - 78,04 = 3,7 \text{ \$}$$

### Conflictos

El documento de análisis se completó 10 minutos después de lo previsto, mientras que el informe de planificación y progreso tomó 20 minutos más de lo previsto. Esto se debió principalmente a que los requisitos para la entrega 1 fueron más complicados de lo esperado. En cuanto al informe de planificación y progreso, creo que subestimé el tiempo necesario. Para futuras entregas, asignaré 1 hora y 30 minutos como el tiempo estimado.

Después de completar este informe de planificación y progreso, se encontró un error menor en la fórmula de amortización. Después de investigar un poco, descubrí que malinterpreté el concepto de depreciación y apliqué la fórmula de manera incorrecta. La corrección tomó un par de minutos.

### Registro de Progreso

Analicemos mis tareas individuales basándonos en los indicadores de desempeño definidos en el informe del grupo.

Aclaración: Cabe señalar que, dado que la misma persona desempeña todos los roles, no habría sido práctico crear un análisis (QA) después de la finalización de cada tarea para luego ser revisado por la misma persona nuevamente, algo que debió haberse realizado antes de considerarlo terminado en primer lugar. Sin embargo, si después de considerar una tarea terminada se encuentra un error, se llevará a cabo una tarea de QA para resolver el problema.

- Porcentaje de rendimiento:  $\text{Rendimiento} = \frac{\text{TareasCompletadas}}{\text{TotalDeTareas}} * 100 = 3/3$
- Número de tareas de revisión: 1 tarea de revisión



## CONCLUSIONES

En resumen, todas las tareas se completaron más o menos lo previsto y me he familiarizado con el marco y las metodologías. Los únicos errores considerables fueron subestimar el tiempo requerido para el informe de planificación y progreso y el mal uso de la fórmula de amortización. Por otro lado, la estimación general de tiempo y dinero fue bastante precisa.

## BIBLIOGRAFÍA

Intencionalmente en blanco.