

# Guida RENTRI - Soggetti e obblighi

## Soggetti obbligati all'iscrizione

Devono iscriversi al RENTRI: impianti di trattamento e recupero rifiuti; produttori iniziali di rifiuti pericolosi; produttori di rifiuti non pericolosi derivanti da attività industriali, artigianali, di recupero e smaltimento e da altre attività con più di dieci dipendenti; consorzi e sistemi collettivi; trasportatori di rifiuti; commercianti e intermediari; altri soggetti indicati all'articolo 189, comma 3 del Codice dell'ambiente. Sono esonerati dall'iscrizione, pur dovendo comunque tenere i nuovi modelli cartacei di registri e formulari, le micro imprese che producono solo rifiuti non pericolosi e alcuni settori particolari come i produttori agricoli.

## Procedura di iscrizione

L'iscrizione avviene tramite il portale dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali. I soggetti devono accedere con SPID o altri strumenti di identità digitale, compilare la sezione anagrafica, indicare le sedi operative, le autorizzazioni e i codici EER trattati e versare il diritto di segreteria e il contributo annuale. Dopo l'iscrizione, l'Albo rilascia un numero identificativo da utilizzare per tutte le operazioni.

## Compilazione dei registri e dei formulari

Una volta iscritti, gli operatori devono tenere un registro cronologico di carico e scarico in formato digitale (o, nelle fasi transitorie, cartaceo). Ogni movimentazione deve essere registrata tempestivamente e le informazioni vanno trasmesse al RENTRI con cadenza mensile entro la fine del mese successivo. Per i soggetti che affidano le registrazioni a un delegato, la trasmissione può avvenire entro due mesi. Il formulario di identificazione dei rifiuti (FIR) può essere emesso in modalità cartacea vidimata digitalmente fino al 13 febbraio 2026 per i rifiuti non pericolosi. Dopo tale data, anche il FIR diventerà completamente digitale.

## Altre disposizioni operative

I trasportatori di rifiuti pericolosi devono assicurare la geolocalizzazione dei mezzi e trasmettere al RENTRI le coordinate del percorso effettuato. Il registro digitale può essere chiuso una volta completate le operazioni; la chiusura è irreversibile e non consente nuove registrazioni.

Fonti:

[1] Syrios - elenco dei soggetti obbligati.

[2] Camera di Commercio di Padova - categorie esentate dall'iscrizione.

[3] D.M. 59/2023 art. 15 - cadenza di trasmissione mensile o bimestrale.

[4] Camera di Commercio di Padova - uso transitorio di registri e formulari.

[5] D.M. 59/2023 art. 16 - obbligo di geolocalizzazione per i trasportatori di rifiuti pericolosi.