



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

П Р И К А З

окуд 0251151

25.12.2010

№ 76-п

**Об утверждении Программы противодействия
коррупции в Службе на 2011 год**

В соответствии с п. 3 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.12.2010 года № 1679 «О программе противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2011 год» и в целях создания комплексной системы противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики в Службе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу противодействия коррупции в Службе на 2011 год согласно приложению (далее – Программа).
2. Ответственным лицом за обеспечение реализации антикоррупционной политики в деятельности Службы и выполнение мероприятий Программы назначить первого заместителя начальника Службы Е.Н.Кима.
3. Возложить полномочия по реализации антикоррупционной политики и координации деятельности структурных подразделений по исполнению мероприятий Программы в Службе на отдел надзора за исполнением законодательства в строительстве и отдел по вопросам государственной службы и кадров в пределах их компетенции.
4. Приказ Службы от 31.07.2009 № 71-п «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Службе на 2009-2010 годы» считать утратившим силу с 01 января 2011 года.
5. Начальнику отдела информатизации и связи организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Службы.
6. Ознакомить с приказом всех сотрудников Службы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Службы

А.И.Орт

Приложение
к Приказу Службы от 25.12.2010 № 76-п
«Об утверждении Программы противодействия
коррупции в Службе на 2011 год»

ПРОГРАММА
противодействия коррупции в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга
на 2011 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подведение итогов выполнения программы противодействия коррупции в Службе на 2009-2010 годы.	первый заместитель начальника Службы; начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве; начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	I квартал 2011 года
1.2	Разработка и утверждение плана работы Службы по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга подведомственных Службе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции.	первый заместитель начальника Службы; начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве; начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Январь 2011 года
1.3	Разработка и утверждение административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, в том числе общих.	начальник Службы; руководители структурных подразделений Службы; начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве	2011 год в соответствии с планом-графиком, утвержденным КАР
1.4	Представление на заседаниях Межведомственного совета отчетов о ходе	начальник Службы	В соответствии с

	реализации антикоррупционной политики в Службе		планами работы Межведомственного совета
2.	Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе		
2.1	Обеспечение представления государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе (далее – гражданские служащие), сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера а соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Январь-апрель 2011 года
2.2	Организация размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей на официальном сайте Службы в сети Интернет в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров; Начальник отдела информатизации и связи	Май 2011 года
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими, и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров,	В течение 2011 года на основании поступившей информации
2.4	Подготовка и направление в АГ информации о результатах деятельности комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально
2.5	Внесение изменений в перечень конкретных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2011 года в случае необходимости
2.6	Участие в семинарах с начальником (другими сотрудниками) отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	II, IV кварталы 2011 года
2.7	Проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров; начальник отдела надзора за соблюдением законодательства в строительстве	В течение 2011 года

2.8	Участие гражданских служащих в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках государственного заказа Санкт-Петербурга на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих	начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2011 года
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
3.1	Организация размещения проектов правовых актов на официальном сайте Службы в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве; начальник отдела информатизации и связи,	В течение 2011 года
3.2	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в Службе проектов нормативных правовых актов.	начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве	Постоянно
4.	Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге		
4.1	Подготовка и издание правового акта Службы о порядке формирования и предоставления Службой в рамках своей компетенции сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее – мониторинг).	начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве	I квартал 2011 года
4.2	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве; начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально
4.3	Участие в совещании с представителями Службы по вопросам организации и проведения мониторинга.	начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве; начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров	III квартал 2011 года
5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
5.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из других ИОГВ) по вопросам, находящимся в	Руководители структурных подразделений Службы	В течении 2011 года

	компетенции Службы.		
5.2.	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальном сайте Службы в сети Интернет и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан (горячих линий).	начальник отдела информатизации и связи	В течение 2011 года
5.3.	Пиар-сопровождение деятельности Службы по реализации антикоррупционной политики.	начальник отдела информатизации и связи; пресс-секретарь	В течение 2011 года
5.4.	Информирование населения Санкт-Петербурга через официальный сайт Службы в сети Интернет о ходе реализации антикоррупционной политики в Службе.	начальник отдела информатизации и связи; пресс-секретарь; начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве	Ежеквартально
5.5.	Размещение на официальном сайте Службы в сети Интернет информации:	начальник отдела информатизации и связи; пресс-секретарь;	В течение 2011 года
5.5.1.	О государственных услугах (государственных функциях), предоставляемых (исполняемых) Службой.		
5.6.	Предоставление информации о деятельности Службы в соответствии с действующим законодательством	начальник отдела информатизации и связи; пресс-секретарь; руководители структурных подразделений	В течение 2011 года

Принятые сокращения:

Межведомственный совет	- Межведомственный совет по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203
ИОГВ	- Исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга
Служба	- Служба государственного строительного надзора и экспертизы и экспертизы Санкт-Петербурга
АГ	- Администрация Губернатора Санкт-Петербурга
КАР	- Комиссия по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге, созданная постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2009 № 118