



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
П Р И К А З**

12.12.14

№ 226-17

Об утверждении «Плана мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга в 2015 году»

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.10.2012 № 1108 «О внедрении принципов и механизмов открытого правительства в деятельность исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга в 2015 году» согласно приложению.
2. Руководителям структурных подразделений Службы довести настоящий приказ до сведения сотрудников.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Службы

Л.В. Кулаков

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель начальника Службы

Е.Н. Ким

И.о.начальника Юридического управления

О.А.Тимошук

Начальник отдела координации и контроля

Е.В.Соколова

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Начальник отдела по вопросам
государственной службы и кадров

С.П. Виноградова

Начальник ФЭУ – главный бухгалтер

И.Д. Савченко

Начальник отдела

Н.А. Лойко

Начальник отдела

Г.Д. Тихомирова

Начальник отдела

М.М. Стойка

Начальник отдела

Н.Н. Зяблова

Начальник сектора

Н.В. Сизова

Начальник отдела

С.А.Буров

Начальник отдела

К.С. Будников

Заместитель начальника Службы-
начальник УГСН

В.П. Захаров

Начальник отдела

А.Б. Притыкин

Начальник отдела

Е.В. Харченко

Начальник отдела

В.В. Пономарев

Начальник сектора

Д.Ю. Дегтерев

Начальник сектора

А.В. Шеренешев

Начальник сектора

С.В. Соловьева

Начальник сектора

В.К. Васенева

ПЛАН

мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга в 2015 году

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный исполнитель *
1	2	3	4
1.В сфере правотворческой деятельности и противодействия коррупции			
1.1	Организация независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в Службе в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 №48-рп и приказом Службы от 24.09.2012 №59-п «Об организации антикоррупционной экспертизы».	Постоянно	Юридическое управление
1.2	Выполнение программы противодействия коррупции в Службе на 2014-2015 годы, утвержденного приказом Службы от 10.12.2013 №137-п.	Постоянно	Первый заместитель начальника Службы
1.3	Подготовка предложений по внесению изменений в правовые акты Службы по вопросам противодействия коррупции в целях внедрения принципов и механизмов открытого правительства в деятельность Службы.	Постоянно	Юридическое управление

2. В сфере взаимодействия Службы с гражданским обществом

2.1	Проведение приема граждан руководителями Службы	В приемное время	Пресс-секретарь
2.2	Осуществление медиа-планирования и пиар-сопровождения в средствах массовой информации деятельности Службы; публикация в СМИ информации и официальных материалов Службы: заявлений, сообщений, пресс-релизов, проведение пресс-конференций.	Постоянно	Пресс-секретарь
2.3	Мониторинг публикаций в СМИ о деятельности Службы	Постоянно	Пресс-секретарь
2.4	Рассмотрение критических публикаций в СМИ о деятельности Службы.	Постоянно	Пресс-секретарь

3. В сфере создания электронного правительства

3.1	Обеспечение работоспособности, ведения и развития официального сайта Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Отдел информатизации и связи
3.2	Мониторинг эффективности работы сайта Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Отдел информатизации и связи
3.3	Размещение информации о деятельности Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 №864.	Постоянно	Пресс-секретарь
3.4	Размещение и обновление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» открытых государственных данных Службы.	Постоянно	Пресс-секретарь
3.5	Создание и развитие специализированных ресурсов для взаимодействия Службы с гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Отдел информатизации и связи, пресс-секретарь

3.6	Обеспечение возможности обращения граждан к руководителям Службы в электронной форме.	Постоянно	Отдел информатизации и связи
4.Организационные мероприятия			
4.1	Разработка проекта плана мероприятий по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность Службы в 2015 году, представление на рассмотрение Комиссии.	04.09.2014	Первый заместитель начальника Службы

Примененные сокращения:

СМИ – средства массовой информации

*Подразделение исполнительного органа государственной власти ответственное за выполнение мероприятия