



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

П Р И К А З

окуд 0251151

22.07.14

№ 136-17

Г
О внесении изменений в приказ Службы
от 10.12.2013 №137-П «Об утверждении
Программы противодействия коррупции
в Службе на 2014-2015 годы»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» и распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 10.07.2014 №151-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226 в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Службы от 10.12.2013 №137-П «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Службе на 2014-2015 годы» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 3 Приказа слова «отдел надзора за исполнением законодательства в строительстве» словами «Юридическое управление».

1.2. Заменить в Программе противодействия коррупции в Службе на 2014-2015 годы (далее - Программа), являющейся приложением к Приказу, во всех случаях слова «начальник отдела надзора за исполнением законодательства в строительстве» словами «начальник Юридического управления».

1.3. Пункт 2.4 Программы изложить в следующей редакции:

2.4	Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами	Начальник отдела по вопросам государственной	На основании поступившей информации
-----	---	--	-------------------------------------

	служащими, соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению, а также ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	службы и кадров	
--	---	-----------------	--

1.4. Пункт 2.10 Программы изложить в следующей редакции:

2.10	Организация работы по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Январь 2014 года, январь 2015 года
------	--	--	------------------------------------

1.5. Пункт 2.13 Программы изложить в следующей редакции:

2.13	Проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	IV квартал 2014 года, IV квартал 2015 года
------	---	--	--

1.6. Пункты 2.16.6, 2.16.8-2.16.11 Программы изложить в следующей редакции:

2.16.6	О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности каждого случая конфликта интересов	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года
2.16.8	О доведении до граждан, поступающих на гражданскую службу в исполнительных органах, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года

	ответственности за коррупционные правонарушения о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством		
2.16.9	Об осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятке	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года
2.16.10	О фактах несоблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, запретов, а также об исполнении гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, примененных соответствующих мерах юридической ответственности	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально
2.16.11	Об уволенных гражданских служащих, предоставлявших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях обеспечения контроля за исполнением требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально

1.7. Дополнить Программу пунктами 2.16.12-2.16.14 в следующей редакции:

2.16.12	О фактах сообщения гражданскими служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально
2.16.13	Об исполнении установленного порядка сообщения гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ноябрь-декабрь 2014 года, ноябрь-декабрь 2015 года

	реализации (в рамках мониторинга, проводимого АГ)		
2.16.14	О проведении мероприятий по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции, а также о предании гласности каждого установленного факта коррупции	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года

1.8. Дополнить Программу пунктами 2.17-2.21 в следующей редакции:

2.17	Участие в семинарах с начальниками структурных подразделений и должностными лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	Ежегодно
2.18	Участие гражданских служащих, в том числе должностных лиц, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики, в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках государственного заказа Санкт-Петербурга на профессиональную переподготовку и повышение квалификации гражданских служащих	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
2.19	Организация работы по сообщению гражданскими служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
2.20	Проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
2.21	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов

1.9. Дополнить Программу пунктами 3.6-3.7 в следующей редакции:

3.6	Разработка и принятие комплекса правовых актов ИОГВ в целях противодействия коррупции в ГБУ и ГАУ (в соответствии с перечнем, определенным Правительством Российской Федерации)	Начальник Службы, начальник Юридического управления	До 01.07.2015
-----	---	---	---------------

3.7	Обеспечение контроля за принятием ГБУ и ГАУ локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции (в соответствии с перечнем, определенным Правительством Российской Федерации)	Первый заместитель начальник Службы	Июнь-июль 2015 года
-----	--	-------------------------------------	---------------------

1.10. Наименование раздела 7 Программы изложить в следующей редакции:

«7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, информационное обеспечение антикоррупционной политики, антикоррупционное просвещение».

1.11. Дополнить Программу пунктом 7.2 в следующей редакции:

7.2	Реализация в рамках своей компетенции мероприятий по антикоррупционному просвещению, предусмотренных: Программой по антикоррупционному просвещению на 2014-2016 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.05.2014 №816-р; Планом мероприятий по реализации в Санкт-Петербурге государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан на 2014-2015 годы, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 №1080	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
-----	---	--	---------------------------

2. Начальнику отдела информатизации и связи организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Службы.

3. Приказ довести до сведения сотрудников Службы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Службы Е.Н. Кима.

Начальник Службы



Л.В. Кулаков

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель начальника Службы


_____ Е.Н. Ким

Начальник Юридического управления


_____ В.В. Свистунов

Начальник отдела по вопросам
государственной службы и кадров


_____ С.П. Виноградова