

ccpm

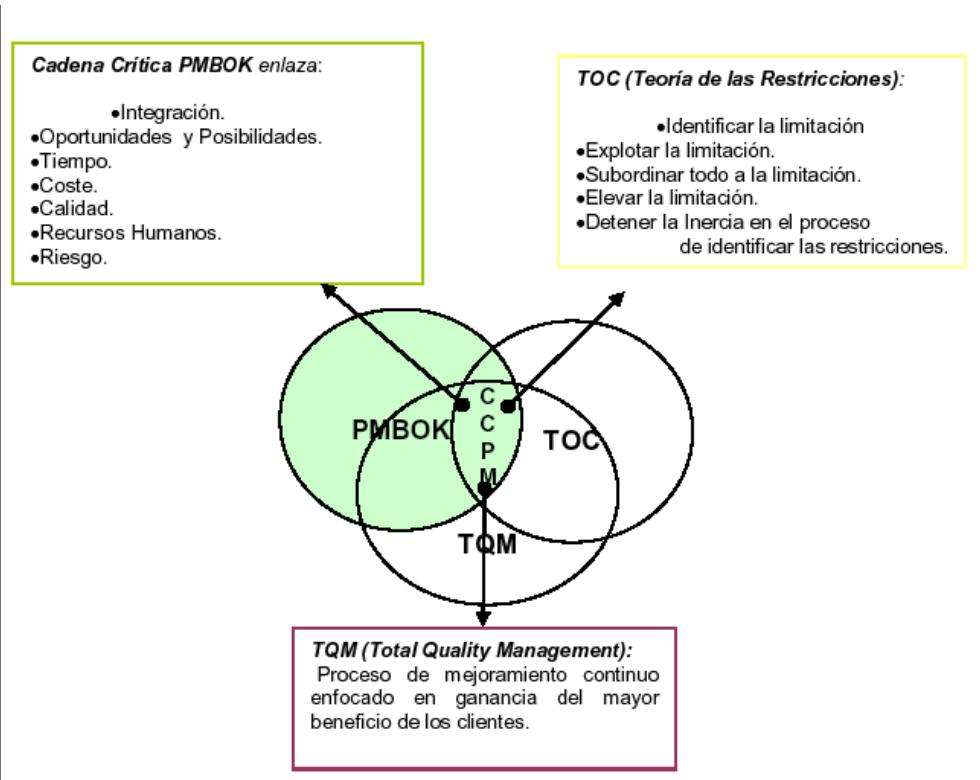
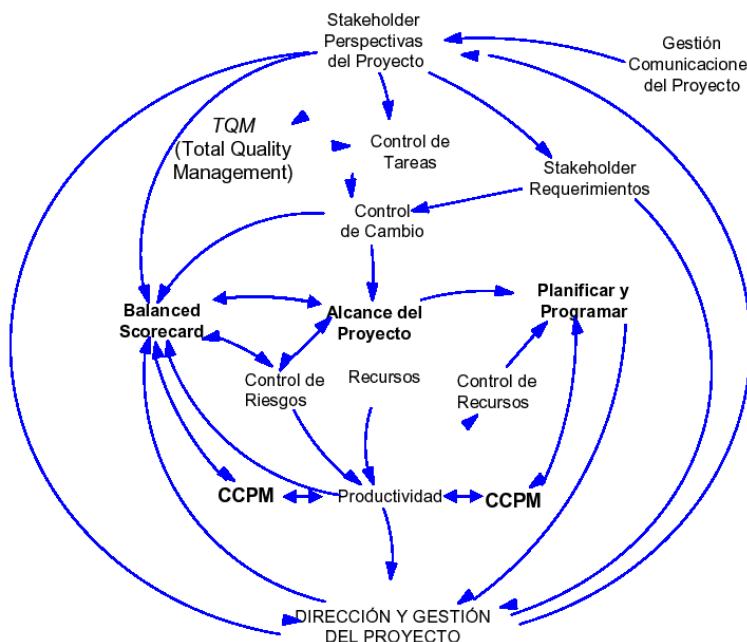
fintexa

ADMINISTRACION DE PROYECTOS DE SOFTWARE - IT

CCPM

CRITICAL CHAIN PROJECT MANAGEMENT

El método de la **Cadena Crítica** es representado como la intercepción entre PMBOK, TOC (Theory of Constraints) "Teoría de las Restricciones" y TQM (Total Quality Management). Este método facilita la elaboración de un plan de trabajo con la menor incertidumbre posible, permitiendo una aproximación más real a la fecha de culminación y adaptando el plan a como en realidad trabajan las personas.



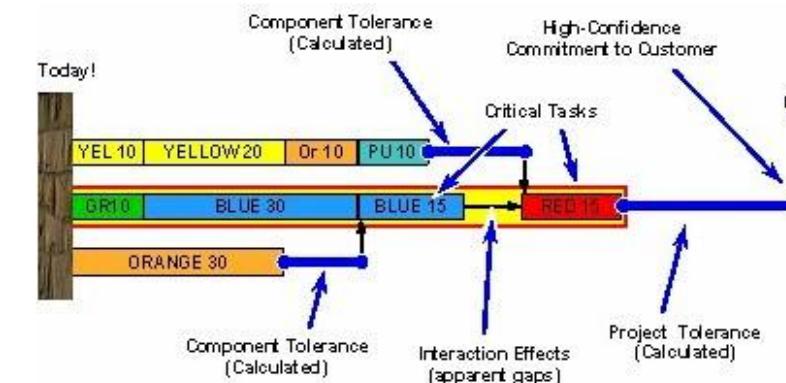
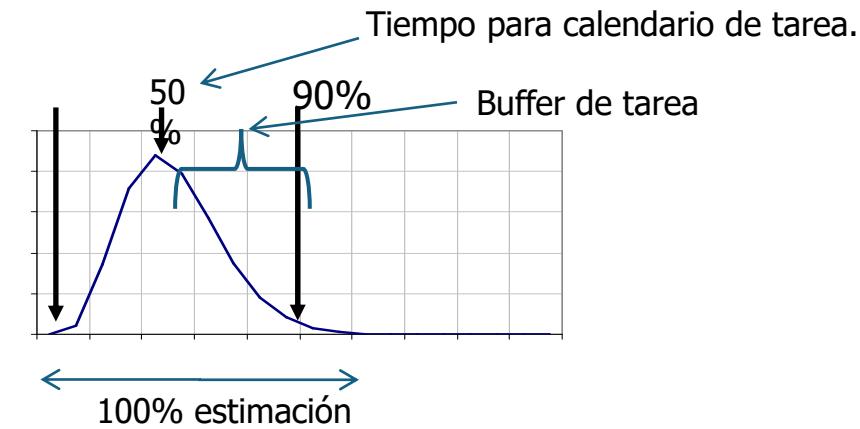
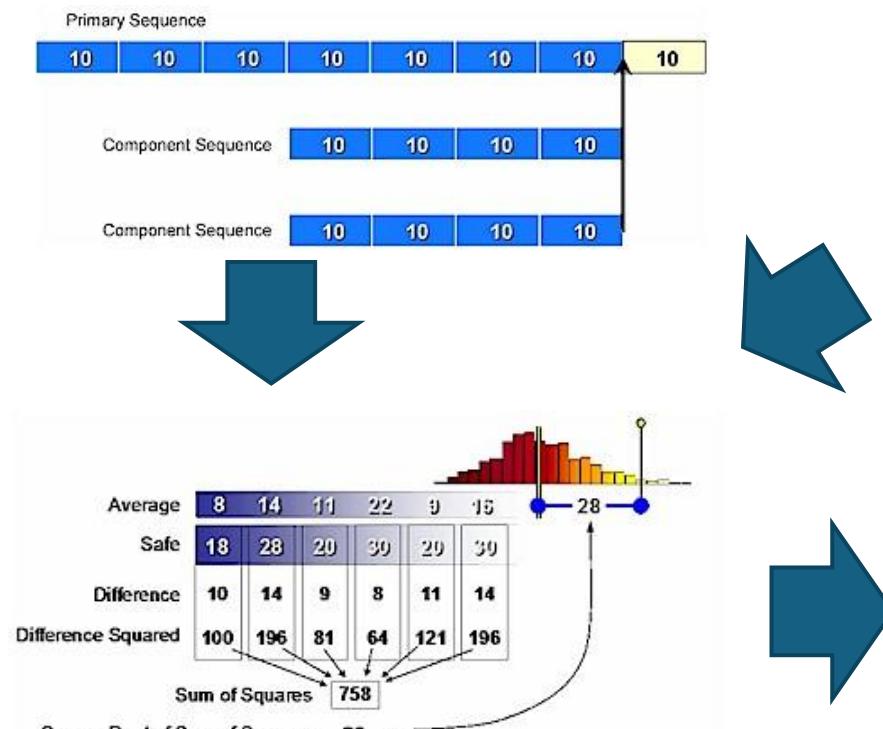
CCPM - Cadena Critica

Camino más largo considerando dependencias de tareas y recursos

Quitar la restricciones de recursos antes de definir.

Realizar plan con estimación 50% o PERT

Agregar Buffers (de Proyecto, recursos y feeding buffer)



Consideraciones- Cadena Critica

- **Reducir Estimados 50-50**
- Eliminar dependencias de recursos inicial.
- Mayor Compromiso de recursos
- 1ro Planifico cadena crítica.
- 2do agrego ALAP las otras cadenas y tareas
- 3er Proteger Cadena Critica con buffer con
 $\text{sqrt}(\text{sum}(\text{cuadrados de los restos})).$
- 4to Proteger cadenas no criticas con feeding buffer
(sumatoria de restos/2)
- 5to Asigno recursos. Repetir hasta que no haya conflicto de derecha
a izq. Moviendo tareas a la izq.
- **Re-planificar consumo >25% buffer**
- Al Cliente mostrarle el buffer del 10%
- Controlar el proyecto con avance del buffer.

Otros Buffers - Cadena Critica

- Buffer de Recursos (buffer iniciales x setup-up)
- Buffer de Costo
- Buffer Intermedios por Entregas parciales
- Buffer a Tareas Externas (Proveedores => repartimos el buffer "\$/2")
- **Riesgos del Proyecto = + Otros Buffers**

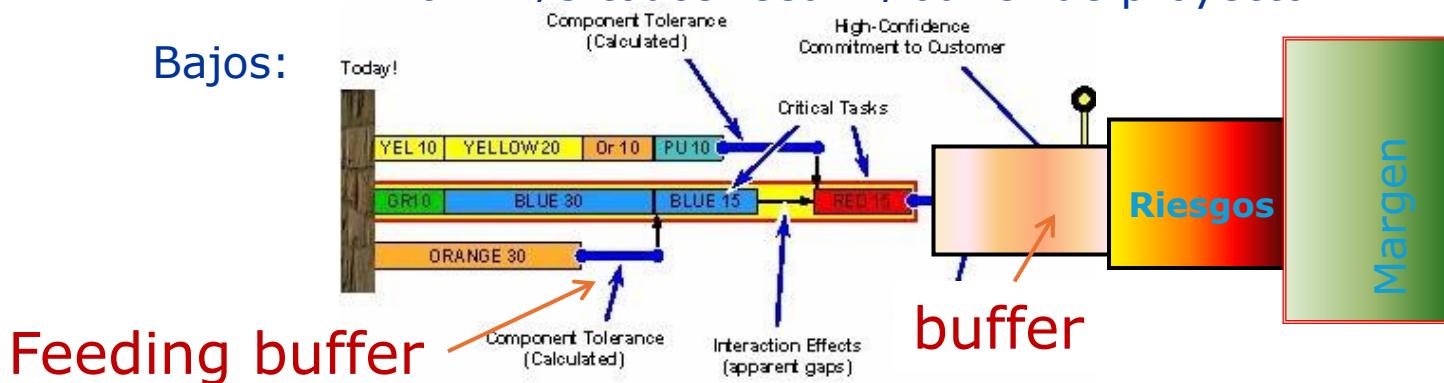
Impacto de los riesgos :

Altos : > buffer de proyecto/costo

Medios : < 2/3 buffer de proyecto/costo

ó < 2/3 todos feeding buffer de proyecto

Bajos:



Comportamiento para lograrlo !

- **COMPROMISO DEL EQUIPO**
 - Carreta de postas.
 - Revisar continuamente.
 - Avisar al terminar.
- **COMPROMISO COORDINADOR / DIRECCION**
 - No Presionar con el calendario.
 - Tareas chicas 1 ó 2 días.
 - No Sobrecargar más del 80% recurso.
 - Permitir que trabaje en 1 sola tarea a la vez.
 - No Multi-proyecto.
 - Cohesión del Equipo.
 - Marcar el Ritmo. (Drum)
 - Control del proceso. Actuar de inmediato en CC. Seguimiento.
 - No comenzar si excede la capacidad de recursos.
 - Los retrasos consumen el buffer !.
 - Comunicación, Comunicación, Comunicación.

