



Lessons Learned Report C02 - ChemoSmart

Versione	1.0
Data	22/02/2023
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci
Presentato da	Alessandro Bergamo, Francesco Pio Ianuzziello
Approvato da	



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
20/02/2022	0.1	Prima stesura del documento	A. Bergamo, F. P. Ianuzziello
22/02/2023	1.0	Revisione per consegna	A. Bergamo, F. P. Ianuzziello

Project Managers

Nome	Acronimo	Informazioni di contatto
Alessandro Bergamo	АВ	a.bergamo2@studenti.unisa.it
Francesco Pio Ianuzziello	FPI	f.ianuzziello1@studenti.unisa.it



Sommario

1.	Introduction	. 4
2.	Lessons Learned Approach	. 4
3.	Lessons Learned from Project	. 4



1. Introduction

Il presente documento si pone come scopo quello di raccogliere le osservazioni fatte dal team C02 a fine del progetto ChemoSmart. Tale documento potrà essere usato dal team in futuro per ricordare quanto appreso e non commettere gli stessi errori.

In tale documento sono riportate le lessons learned individuate sia dai PM che dal team di sviluppo. Dopo una prima stesura, i PM hanno fatto in modo di filtrare e formalizzare le opinioni, in modo da renderle presentabili al top manager.

Per la sua stesura, si è fatto uso di dati raccolti attraverso un questionario di fine progetto che viene consegnato e riassunto nei documenti di Post Mortem:

- PMRTM C02
- PMRPM_C02

2. Lessons Learned Approach

Le Lessons Learned nell'ambito del progetto ChemoSmart sono state individuate facendo uso di una serie di tecniche combinate:

- 1. Si è organizzata una riunione a fine progetto dove i PM hanno riassunto il progetto e i principali avvenimenti spronando i ragazzi triennali a discutere della loro esperienza.
- 2. I PM hanno sottomesso un questionario agli studenti triennali (allegato al presente documento) con varie domande sul progetto allo scopo di ottenere informazioni.

Sulla base delle due tecniche si andrà a stilare una lista di lessons learned listate nel successivo capitolo.

3. Lessons Learned from Project

Il seguente è un paragrafo che riassume le Lesson Learned ottenute tramite i metodi descritti nel paragrafo 2. Tali Lesson Learned saranno presentate in una tabella composta da quattro elementi:

- Nome: identificativo della Lesson Learned;
- Problema/Successo: descrizione che specifica e classifica la Lesson Learned come successo o problema;
- Impatto: effetto sull'avanzamento del progetto;



• Raccomandazione: parere dei Project Manager riguardo all'evento.

Nome	Problema/Successo	Impatto	Raccomandazione
GitHub	Successo I TM sono stati in grado di utilizzare GitHub in maniera ottimale	I TM hanno capito subito il funzionamento di GitHub e la sua utilità. Non si sono verificati particolari problemi con il suo utilizzo.	Non ci sono particolari raccomandazioni.
Slack	Successo I TM hanno utilizzato Slack durante la fase di stesura dei documenti senza alcun problema	I TM hanno compreso subito come funzionasse Slack e per la prima fase è risultato utile per tenere traccia dell'andamento del progetto	Durante la fase di programmazione non è stato utilizzato in maniera ottimale, anche perché i ragazzi erano tutti in Università a lavorare in gruppo; quindi, non vedevano la necessità di utilizzarlo. Magari sarebbe stato comunque utile per tenere traccia dell'andamento
Trello	Successo I TM hanno apprezzato I'utilizzo di Trello	I TM hanno compreso subito come funzionasse Trello e lo hanno trovato molto utile per quanto riguarda la gestione dei compiti	In linea generale I'utilizzo di Trello è stato ottimo, forse la raccomandazione per un prossimo progetto può essere quello di caricare preventivamente tutte le task per far capire ai TM in termini di task quale sarebbe stato tutto il lavoro che avrebbero dovuto svolgere
Discord	Successo Utilizzato quando qualcuno era impossibilitato ad essere presente in Università	I TM hanno apprezzato l'utilizzo di Discord nei casi in cui non hanno potuto essere presenti	Non ci sono particolari raccomandazioni



Training	Successo La fase di training è stata fatta per Node.js e per gli Algoritmi Genetici in Python	Il training ha portato i suoi frutti, visto che i TM hanno compreso a pieno le nuove tecnologie	Probabilmente vista la complessità del progetto chiedere altre ore aggiuntive al Top Manager in progetti simili futuri, sarebbe opportuno considerando che in questo caso le ore a disposizione sono state quasi tutte utilizzare
Stime	Problema In linea generale, le stime sono risultate corrette per la prima parte del progetto, post consegna intermedia, è stato necessario effettuare altre stime	Le stime fatte sono cambiate dovute ad impegni dei vari TM e PM a causa di altri esami/ulteriori scadenze; tuttavia, si è riusciti a portare comunque tutto a termine nei tempi prestabiliti dalle nuove stime	Fare una stima più dettagliata dall'inizio potrebbe aiutare molto per le prossime volte, così da avere ancora più chiari i tempi e poter stimare ancora meglio la durata del progetto
Tecnologie	Problema Le tecnologie utilizzate sono risultate funzionali al fine	Il progetto è stato portato al termine in modo efficiente con le tecnologie proposte inizialmente tranne per le tecnologie di front- end il quale si è deciso di cambiarla in corso di progetto	Per la prossima volta forse sarebbe opportuno inizialmente vedere prima quali tecnologie utilizzare per tempo di realizzazione che si ha a disposizione
Scope e obiettivo	Successo Sono stati ben definiti durante i meeting	I meeting sono risultati sufficienti per capire lo scope e gli obbiettivi del progetto	Non avendo avuto problemi in questo campo, non ci sono particolari raccomandazioni per il prossimo progetto
Responsabilità	Successo Il progetto ha richiesto molta responsabilità da parte di noi PM, ma il tutto è stato portato al termine	Nonostante la nostra prima esperienza come PM, ci siamo presi le nostre responsabilità e abbiamo affrontato al meglio tutti i problemi riscontrati	Mostrarsi sicuri può aiutare molto ad affrontare i problemi che comporta il progetto