

Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F. Ferrucci



Minuta Meeting n°7

06/12/2022

Inizio: 11:35 Primary Facilitator: Alessandro Bergamo

Fine: 12:45 Timekeeper: Antonio Nappi
Luogo: Smart Working, tramite Discord Minute Taker: Claudio De Palma

Presenti: C. De Palma, G. Basile, L. Miranda, Assenti: /

C. Troiano, A. Nappi, M. Purice

1. Obiettivo (tempo allocato: 16 minuti): durante il meeting sono stati portati a termine i seguenti goal:

- I PM hanno controllato l'avanzamento della documentazione e il completamento del System Design Document.
- Sono stati discussi i Test Case Specification.
- I PM hanno analizzato i task della settimana precedente e assegnati i nuovi.



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F. Ferrucci

- 2. **Comunicazioni** (tempo allocato:3 minuti): **s**ono state comunicate le scadenze dei task per la settimana prossima. I PM hanno comunicato l'organizzazione odierna della WBS.
- 3. **Status** (*tempo allocato: 2 minuti*): I PM hanno discusso dei task revisionati ed assegnato quelli per la prossima settimana.

3.1 Attività pianificate

#	Task	Responsabile	Data Prevista di	Status	Note
			Completamento		
1	Identificazione dei casi di test tramite category partition	Tutti	13/12/2022	Da fare	/
2	Scrittura dei casi di test	Tutti	13/12/2022	Da fare	/

- 4. Discussione (tempo allocato: 35 minuti):
 - I[1]: Quali funzionalità bisognerà andare a testare?
 - P[1.1]: Inizio schedulazione terapia
 - + A[1.1]: Requisito a priorità elevata.
 - P[1.2]: Cancellazione appuntamento
 - + **A[2.2]:** Requisito a priorità elevata.
 - P[1.3]: Rischedulazione appuntamento
 - + A[3.1]: Requisito a priorità elevata.
 - P[1.4]: Schedulazione manuale
 - + A[4.1]: Requisito a priorità elevata.
 - P[1.5]: Aggiornamento stato terapia
 - + A[5.1]: Requisito a priorità elevata.
 - P[1.6]: Conferma preparazione farmaci
 - + A[6.1]: Requisito a priorità elevata.
 - **R[1]: P[1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6] -** Sono state accettate.
- **5.** Wrap up (*tempo allocato:* 15 minuti): Discussione riguardo la presentazione del 12 dicembre, inoltre è stata aggiornata al 20 gennaio la nuova data per la consegna del progetto.
- **6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:** 13/12/22 alle ore 11:15 tramite Discord.