

SETTORE PATRIMONIO, EDILIZIA SCOLASTICA, PNRR

**Determinazione dirigenziale**

Raccolta generale n. 2666 del 29-10-2024

**Oggetto:** NOMINA GRUPPO DI LAVORO PER LE FASI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE PER I LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI DELL'ISS GANDHI DI BESANA BRIANZA - CUP B79F18001040003

Il Decreto di nomina n.19 del 14.06.2024 ad oggetto “*Conferimento incarico dirigenziale all'Arch. Fabrizio Batacchi, quale Direttore del Settore patrimonio, edilizia scolastica, PNRR*”.

**CARATTERISTICHE PRINCIPALI - PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO – MOTIVAZIONE**

Con determinazione dirigenziale n. 140 del 14.06.2024 è stato nominato l'arch. Matteo MAURO, funzionario tecnico in servizio presso il Settore Patrimonio, edilizia scolastica, PNRR quale Responsabile unico del progetto (RUP) dei lavori di miglioramento sismico e adeguamento alla normativa di prevenzione incendi dell'ISS Gandhi di Besana Brianza, in sostituzione dell'arch. Pierluigi SCOMPARIN (nominato con determinazione dirigenziale n. 941/2018).

Il suddetto intervento è stato inserito nella II modifica al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 – 2025 – 2026, in fase di approvazione, per l'importo complessivo di € 1.920.887,67=, sulla base delle risorse finanziarie rese disponibili a seguito dell'approvazione del primo assestamento generale al bilancio di previsione 2024-2025-2026 - *approvata con deliberazione del Consiglio provinciale n. 17 del 23.07.2024 (i.e.)*, che ha recepito le variazioni contabili scaturite dall'applicazione, alla prima annualità di bilancio, della quota di avanzo di amministrazione accertato con rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023 - *approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n.11 del 06.06.2024 (i.e.)*.

*Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36*, è stata nominata la Dott.ssa Angela MAURO, Responsabile del Servizio Coordinamento amministrativo, programmazione e potenziamento interventi legati al PNRR del Settore Patrimonio, Edilizia Scolastica, PNRR della Provincia di Monza e della Brianza, Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento degli appalti gestiti dal Settore Patrimonio, Edilizia Scolastica, PNRR.

*Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36*, è stato nominato, altresì, l'ing. Salvatore GUICCIARDO, Funzionario tecnico in servizio presso il Settore Patrimonio, Edilizia Scolastica, PNRR della Provincia di Monza e della Brianza, quale Responsabile della fase di esecuzione per l'intervento in oggetto.

Si rende, quindi, necessario procedere con la nomina del gruppo di lavoro per le fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione dei lavori in oggetto.

Secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 1, del “*Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche*”, approvato con decreto deliberativo presidenziale n. 120 del 27.07.2023, il Dirigente interessato, prima dell'avvio della fase di programmazione, affidamento ed esecuzione, individua la struttura tecnico-

amministrativa, cd. gruppo di lavoro, destinatario dell'incentivo riferito al singolo progetto, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle attività dei collaboratori.

In ragione di quanto previsto dall'*art. 45 del D.Lgs. n. 30.03.2023, n. 36*, secondo cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'*Allegato I.10* in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento, il Dirigente, con successivo atto dirigenziale, determinerà la quota pro capite dell'incentivo spettante a ciascun dipendente chiamato a svolgere le attività tecnico-amministrative di cui all'*Allegato I.10 del D.Lgs. n. 30.03.2023, n.36* in funzione del ruolo e del livello di partecipazione svolto nella misura stabilita dall'*art. 10 e s.s. del "Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche"*.

Ritenuto di dover procedere all'individuazione del gruppo di lavoro per l'espletamento delle attività tecniche e giuridico/amministrative di supporto inerenti alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, nonché alla determinazione dei coefficienti di ripartizione degli incentivi secondo le disposizioni di cui all'*art. 45 del Dlgs n. 36/2023*.

## **RICHIAMI NORMATIVI**

Gli artt. 107, comma 3, lett. e), 147-bis, comma 1, e 183, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*".

Gli artt. 35 e 37 dello "*Statuto della Provincia di Monza e della Brianza, Ente territoriale di area vasta*", approvato con deliberazione dell'Assemblea dei sindaci n.1 del 30.12.2014.

l'art.9, del "*Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi*", approvato con deliberazione della Giunta provinciale n.62 del 31.03.2010, esecutiva, come da ultimo aggiornato con decreto deliberativo presidenziale n.189 del 05.12.2023;

Gli artt. 4 e 10, del "*Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche*", approvato con decreto deliberativo presidenziale n. 120 del 27.07.2023;

Gli artt.15 e 45 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici*".

L'Allegato I.10 "*Attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure*" del D.Lgs. n. 36/2023.

## **PRECEDENTI**

La determinazione dirigenziale n. 140/2024 di sostituzione del RUP.

La determinazione dirigenziale n. 2586 del 22.10.2024 di nomina del Responsabile del procedimento della fase di affidamento.

## **EFFETTI ECONOMICI**

Il presente provvedimento non comporta alcun riflesso, né diretto, né indiretto, sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, trattandosi di nomina del gruppo di lavoro per l'espletamento delle attività tecniche e giuridico/amministrative di supporto inerenti alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.

Pertanto, non occorre acquisire dagli Uffici finanziari né il parere contabile, rilasciato, *ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.*, nè il visto attestante la copertura finanziaria, *ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.*1

## DETERMINA

1. di NOMINARE, tenuto conto dei carichi di lavoro già assegnati ai singoli dipendenti nonché del grado di professionalità, esperienza e specializzazione richieste per lo svolgimento delle attività relative all'intervento in oggetto, il seguente personale per lo svolgimento delle funzioni ivi assegnate, e al contempo di individuare la percentuale potenziale massima di incentivo per funzioni tecniche erogabile *ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023* e del vigente Regolamento per incentivi alle funzioni tecniche:

ATTIVITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA	DIPENDENTI NOMINATI	PERCENTUALE RIPARTIZIONE INCENTIVI <i>ai sensi dell'art. 10 e ss del vigente regolamento</i>
Responsabile Unico del Progetto - RUP	Arch. Matteo MAURO	20%
Responsabile del procedimento della fase affidamento appalti gestiti direttamente dal Settore	Dott.ssa Angela MAURO	
Responsabile procedura fase esecutiva	Ing. Salvatore GUICCIARDO	
Programmazione della spesa per investimenti	Dott.ssa Angela MAURO	2%
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabile e addetti alla gestione tecnico- amministrativa dell'intervento	Dott.ssa Angela MAURO Sig.ra Debora COSMA Dr.ssa Annunziata COSTANZO	14%
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali	Attività non prevista per importo dei lavori	0%
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica	Attività antecedente al 01/07/2023	0%
Redazione del progetto esecutivo	Esterno	0%
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	Esterno	0%
Verifica del progetto ai fini della sua validazione	Esterna	0%
Predisposizione dei documenti di gara	Collaboratori della S.U.A.	3%
Direzione dei lavori	Esterna	0%
Ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere)	Esterna	0%
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	Esterno	0%
Collaudo tecnico-amministrativo	Esterno	0%
Collaudo statico	Esterno	0%

2. di DARE ATTO che con successivo e separato atto, si procederà all'individuazione e alla liquidazione della quota pro capite dell'incentivo spettante a ciascun dipendente chiamato a svolgere le attività tecnico-amministrative di cui all'*Allegato I.10 del D.Lgs. n. 30.03.2023, n.36* in funzione del ruolo e del livello di partecipazione svolto nella misura stabilita dall'*art. 10 del "Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche"*.
3. di STABILIRE che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, quindi, non necessita del visto di regolarità contabile né di attestazione di copertura finanziaria.
4. di DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet della Provincia di Monza e della Brianza, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14.03.2013, n. 33.

*Il Funzionario proponente: Dott.ssa Angela MAURO – tel.039.975.2389*

*Il proponente: sig.ra Debora COSMA*

IL DIRETTORE  
*ARCH. FABRIZIO BATAACCHI*

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**