



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana".

## COORDINACIÓN DE GESTIÓN CON SUNEDU

Cusco, 12 de diciembre de 2025

### **OFICIO N° 122-2025-CGS-UAC**

Señora  
Dra. Nery Porcel Guzmán  
Directora de Recursos Humanos  
Universidad Andina del Cusco  
Ciudad.

ASUNTO: **PROGRAMACIÓN DE VACACIONES DE PERSONAL ADMINISTRATIVO  
ASIGNADO A LA OFICINA DE COORDINACIÓN DE GESTIÓN CON LA  
SUNEDU**

Previo cordial y atento saludo, me dirijo a usted para comunicar que la coordinación de gestión con la Sunedu cuenta con un personal administrativo con derecho a vacaciones en el período 2026 tal como se muestra en la imagen como reporte de registro en el sistema de solicitud de vacaciones de su dirección:

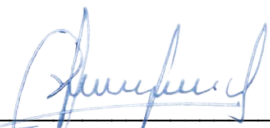


Por consiguiente se acepta la fecha programada siendo:.

Nombre: Ivan Vera Paucar  
Cargo: Especialista administrativo de la CGS  
Vacaciones: **del 09/02/2026 al 23/02/2026**

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,

  
Mg. Ing. Sara Cabrera Márquez  
Coordinadora de Gestión con SUNEDU  
Universidad Andina del Cusco