

NOTELUN ©

Gestionnaire de notes et de documents de l'Atlas Virtuel de la Lune

**Documentation utilisable pour la version disponible au 15
novembre 2022**

Bienvenue dans "NOTELUN » le module de gestion de notes et documents intégré dans "l'Atlas Virtuel de la Lune".

En temps qu'astronomes amateurs nous-mêmes, nous continuons de perfectionner l'AVL pour concevoir un logiciel toujours plus utile pour les observateurs de la Lune et pratique pour une utilisation sur le terrain.

Nous essayons toujours de définir des fonctionnalités et une interface les plus conviviales possibles et intuitives.

Voilà pourquoi, nous avons incorporé un gestionnaire de notes et documents liés aux formations lunaires conçu par Christian Legrand et programmé par Patrick Chevalley appelé "**NOTELUN**" (c) qui vous permet de préparer de centraliser et d'étudier vos notes personnelles et des documents extérieurs de tous types directement dans l'**AVL** dans le cadre de vos séances d'observation, vos séances d'imagerie lunaires ou vos recherches personnelles.

Cette première version comporte les fonctions qui nous ont semblées les plus utiles. Nous réfléchissons à d'autres possibilités qui seront éventuellement incluses dans les versions suivantes.

Nous vous conseillons de le lire attentivement ce manuel en vous exerçant en même temps au maniement des fonctions décrites afin de découvrir toutes les fonctions du module.

Bonne utilisation et nous espérons que vous apprécierez ce nouveau module et le recommanderez autour de vous.

Merci beaucoup pour votre confiance.

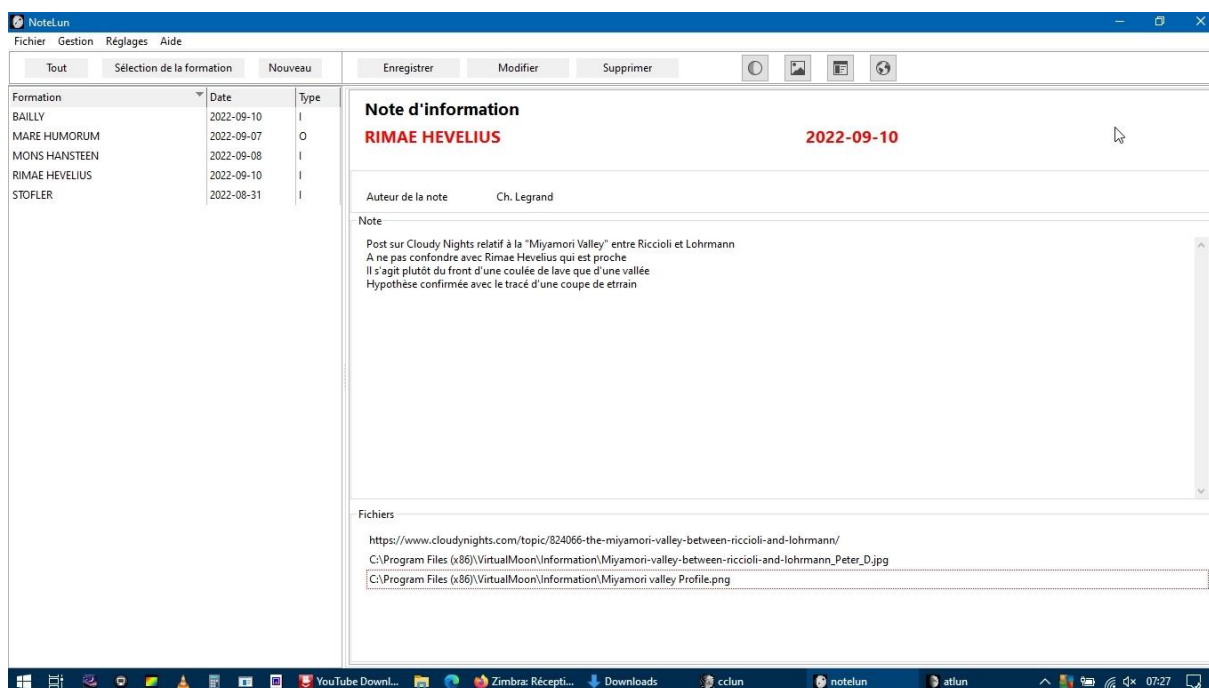
Christian Legrand & Patrick Chevalley

LE MODULE NOTELUN :

NOTELUN© est un module de l'Atlas Virtuel de la Lune gestionnaire de notes et documents liés aux formations lunaires.

Il peut être appelé de l'écran du « **Centre de commande** » en cliquant sur le bouton **NOTELUN** ou à partir du même bouton dans la barre des boutons du module **ATLUN**. Il est également possible de le lancer à partir du menu contextuel "Clic droit" du module **ATLUN**. Enfin, il peut être lancé à partir du fichier notelun.exe présent dans le répertoire VirtualMoon.

L'ÉCRAN DE NOTELUN



L'écran de **NOTELUN** tient dans une fenêtre "Windows". Comme toutes les fenêtres Windows, vous pouvez minimiser, ou maximiser ou adapter sa taille en cliquant sur les boutons à droite de la barre des titres.

Il est possible d'ouvrir simultanément les autres modules de l'AVL (**DATLUN / PHOTLUN / WEBLUN / CALCLUN**) et **NOTELUN**, ce qui permet l'étude de la Lune, tout en ayant accès aux autres fonctions de l'AVL.

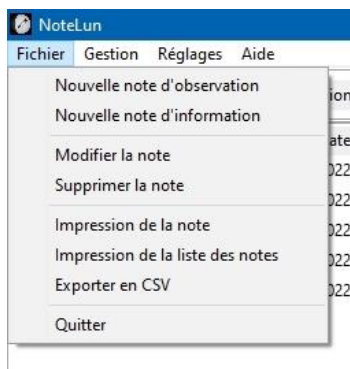
La fenêtre de **NOTELUN** comporte :

- La **barre des menus**
- Le **bandeau**
- La **liste des notes** à gauche
- La **fenêtre d'affichage des notes** à droite

IMPORTANT : Il est recommandé de gérer toutes les entrées de données prévues dans le menu "**REGLAGES**" avant de commander à saisir toute nouvelle note.

LA BARRE DES MENUS

LE MENU "Fichier"



Il sert dans **NOTELUN** à créer, modifier, supprimer, exporter et imprimer les notes.

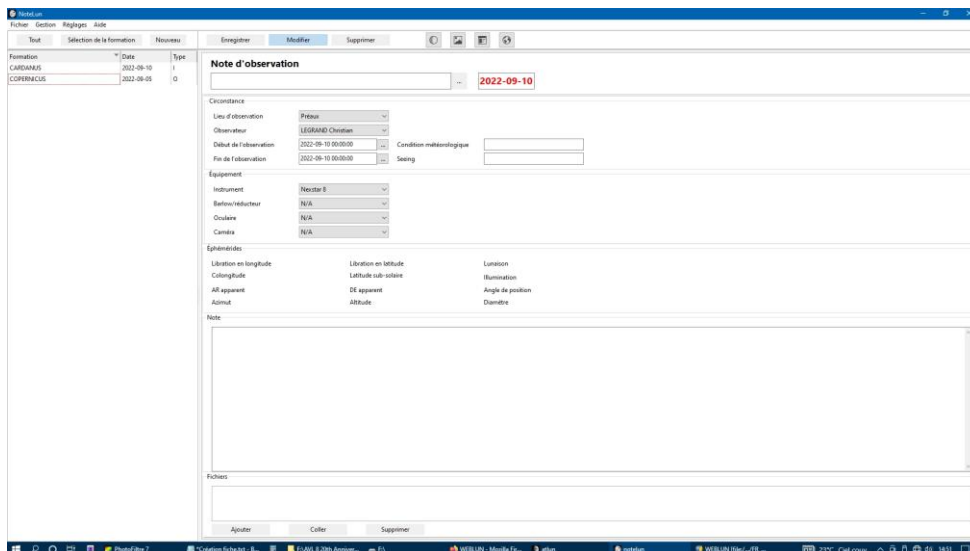
Fonction "Nouvelle note d'observation"

Cette option donne accès à la création d'une nouvelle note d'observation.

Une note d'observation est une note rendant compte d'une séance d'observation ou d'imagerie pour une formation lunaire donnée. Elle comprend donc toutes les informations sur les conditions propres à son déroulement :

- Lieu de réalisation
- Ephémérides
- Matériel
- Opérateur
- Conditions météorologiques
- Description de la session d'observation
- Fichiers associés (Images / Vidéos / Commentaire sonore...)

IMPORTANT : Afin de ne pas saturer le disque dur de l'ordinateur supportant l'**AVL**, il est recommandé de placer ces fichiers associés sur un dispositif de stockage dédié (Clef USB / Carte SD / Disque dur externe...) connecté à cet ordinateur. Il vous est suggéré d'organiser ce stockage avec des sous-répertoires aux noms des formations faisant l'objet de notes d'information ou d'observation. Bien entendu, ces fichiers associés ne seront accessibles à partir de **NOTELUN** que si ce dispositif de stockage dédié est connecté à l'ordinateur supportant l'**AVL**.



Vous avez accès à tous les champs Circonstances / Equipement / Note / Fichier de la note à droite pour en modifier le contenu.

En ce qui concerne les fichiers liés à la note, servez vous des boutons "**Ajouter**", "**Coller**" et "**Supprimer**" pour les gérer.

Le bouton "**Ajouter**" permet de lier un fichier présent sur un dispositif de stockage numérique physiquement lié au même ordinateur : Disque dur / Carte SD / Clef USB.

Le bouton "**Coller**" permet de lier la fiche à une adresse Web.

Une fois les modifications faites, cliquez IMPERATIVEMENT sur le bouton "**Enregistrer**" dans le bandeau en haut pour enregistrer le nouveau contenu. Sinon, il sera irrémédiablement perdu.

Fonction "Nouvelle note d'information"

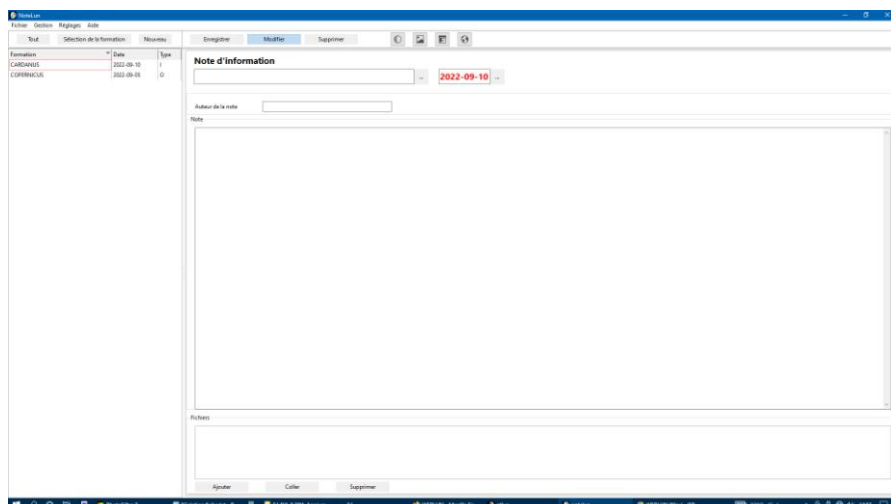
Cette option donne accès à la création d'une nouvelle note d'information. Une note d'information est une note comportant des informations relatives à une formation lunaire donnée. Elle peut comporter également des liens vers des fichiers présents sur un dispositif de stockage numérique physiquement lié au même ordinateur : Disque dur / Carte SD / Clef USB

Les fichiers associés peuvent être de différents formats : Document Texte / Word / PDF / Image (jpg - png - tif...) / Vidéo (mp4 - avi...) / Enregistrement sonore (mp3 - wav...)

ATTENTION : ces documents sont accessibles directement depuis **NOTELUN** si les logiciels de lecture adéquats sont installés sur le même ordinateur.

IMPORTANT : Afin de ne pas saturer le disque dur de l'ordinateur supportant l'**AVL**, il est recommandé de placer ces fichiers associés sur un dispositif de stockage dédié (Clef USB / Carte SD / Disque dur externe...) connecté à cet ordinateur. Il vous est suggéré d'organiser ce stockage avec des sous-répertoires aux noms des formations faisant l'objet de notes d'information ou d'observation. Bien entendu, ces fichiers associés ne seront accessibles à partir de **NOTELUN** que si ce dispositif de stockage dédié est connecté à l'ordinateur supportant l'**AVL**.

Une note d'information peut comporter également des liens vers des adresses Web contenant d'autres informations (Avec le risque que cette page disparaisse un jour de son site d'hébergement et ne soit plus accessible). C'est pourquoi il est plutôt recommandé d'enregistrer cette page Web avec son sous-répertoire associé avec les fichiers associés à **NOTELUN**.



Vous avez accès à tous les champs Nom / Auteur / Note / Fichier de la note à droite pour en modifier le contenu.

En ce qui concerne les fichiers liés à la note, servez vous des boutons "**Ajouter**", "**Coller**" et "**Supprimer**" pour les gérer.

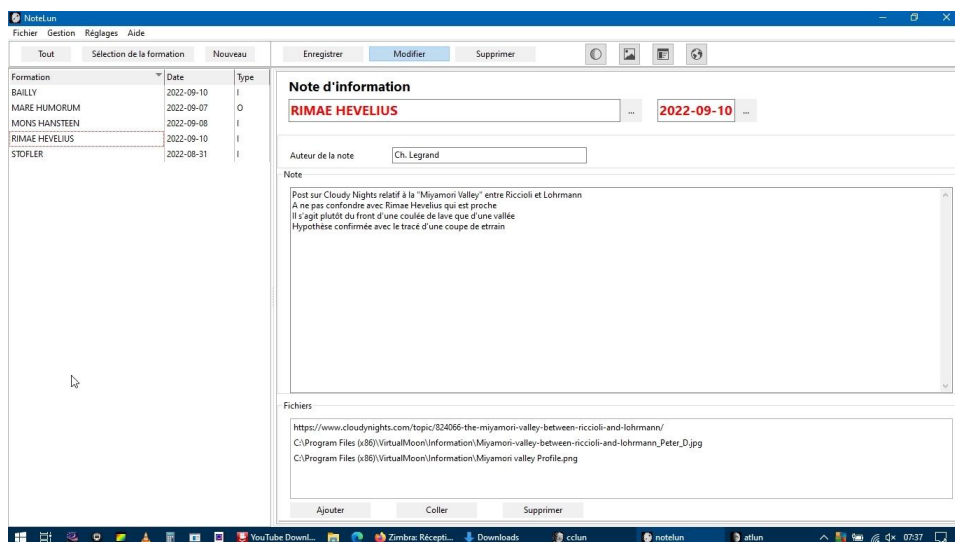
Le bouton "**Ajouter**" permet de lier un fichier présent sur un dispositif de stockage numérique physiquement lié au même ordinateur : Disque dur / Carte SD / Clef USB.

Le bouton "**Coller**" permet de lier la fiche à une adresse Web.

Une fois les modifications faites, cliquez IMPERATIVEMENT sur le bouton "**Enregistrer**" dans le bandeau en haut pour enregistrer le nouveau contenu. Sinon, il sera irrémédiablement perdu.

Fonction "Modifier la note"

Après avoir sélectionné une note dans la liste à gauche, cette option donne accès à la modification de la note choisie que ce soit une note d'observation ou d'information pour la corriger ou la compléter.



Vous avez accès à tous les champs Nom / Date / Auteur / Note de la note à droite pour en modifier le contenu.

En ce qui concerne les fichiers liés à la note, servez vous des boutons "**Ajouter**", "**Coller**" et "**Supprimer**" pour les gérer.

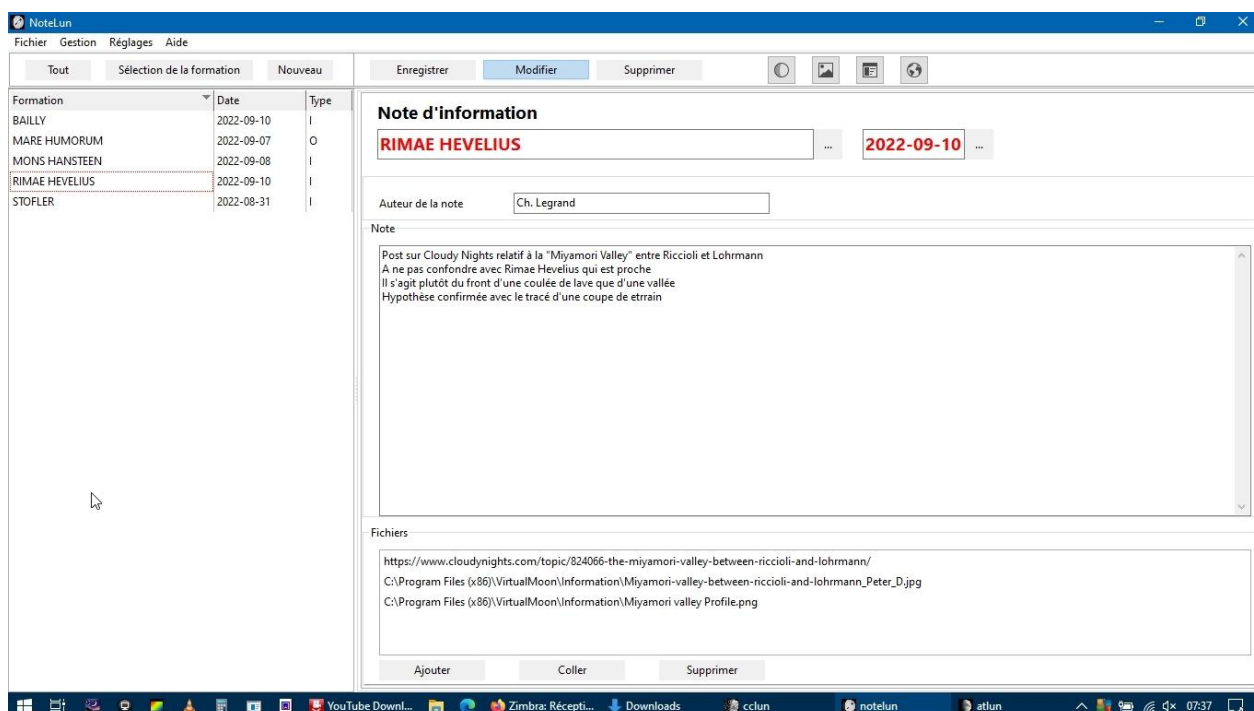
Le bouton "**Ajouter**" permet de lier un fichier présent sur un dispositif de stockage numérique physiquement lié au même ordinateur : Disque dur / Carte SD / Clef USB.

Le bouton "**Coller**" permet de lier la fiche à une adresse Web.

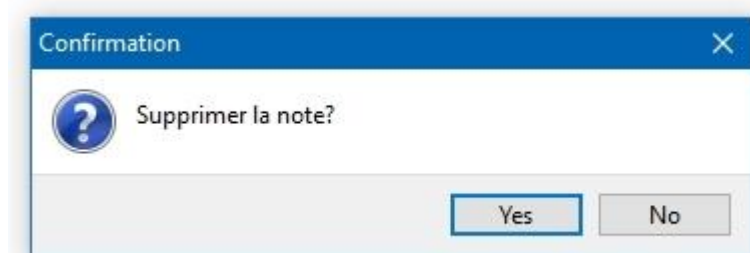
Une fois les modifications faites, cliquez IMPERATIVEMENT sur le bouton "**Enregistrer**" dans le bandeau en haut pour enregistrer le nouveau contenu. Sinon, il sera irrémédiablement perdu.

Fonction "Supprimer la note"

Après avoir sélectionné une note dans la liste à gauche, cette option donne accès à la suppression de la note choisie. **ATTENTION**, cette opération est **IMMEDIATE et IRREVERSIBLE** !



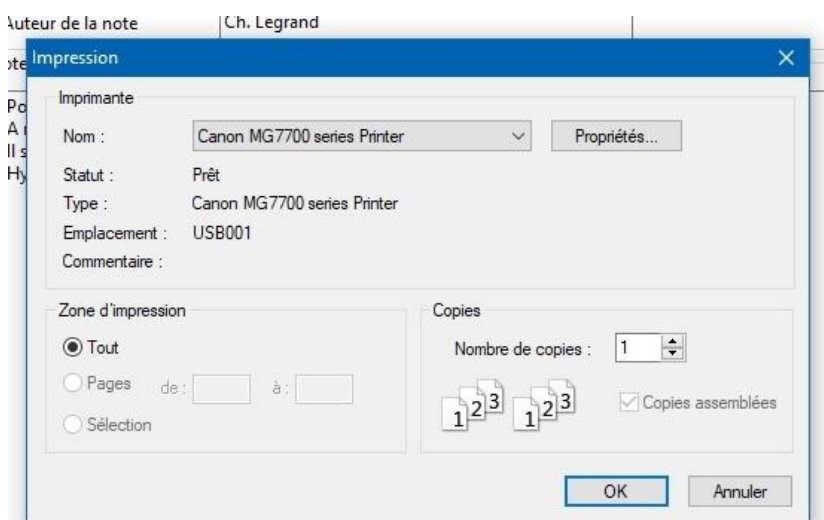
Cliquez sur le bouton **"Supprimer"** dans le bandeau EN HAUT pour supprimer la note choisie. Un écran de confirmation apparaît alors :



Cliquez sur "Oui / Yes" pour supprimer la note.

Fonction "Impression de la note"

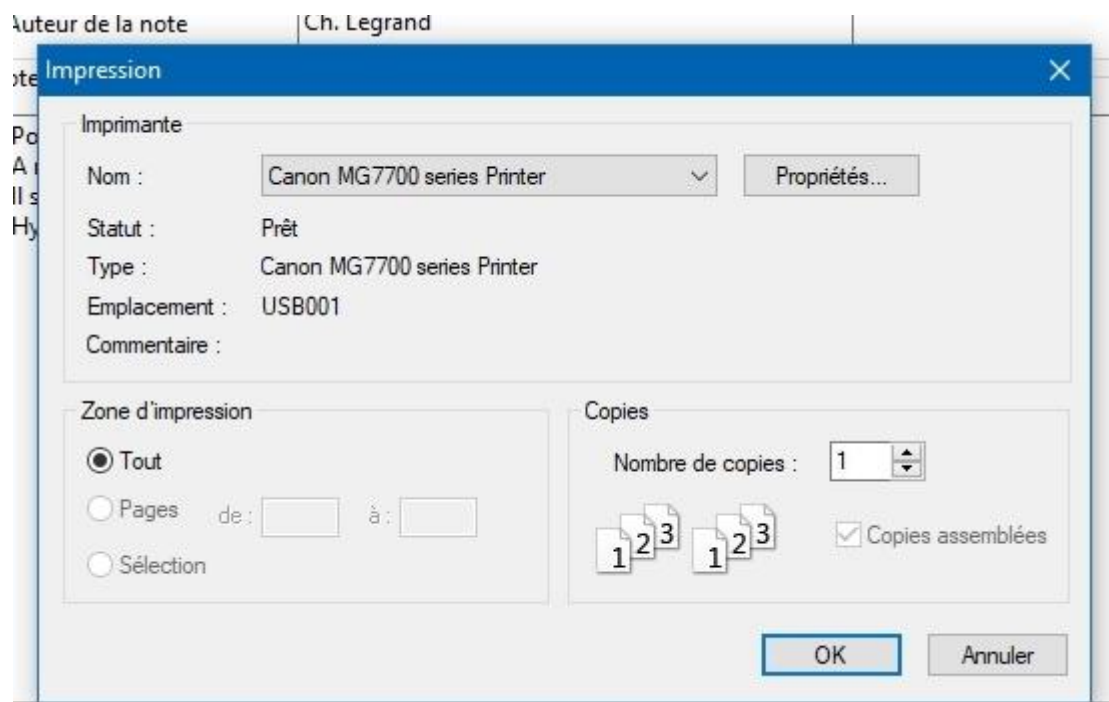
Après avoir sélectionné une note dans la liste à gauche, cette option donne accès à son impression. Elle donne accès au cadre de réglage d'impression :



Réglez le type et les propriétés de l'imprimante et cliquez sur le bouton **"OK"** pour lancer l'impression de la note.

Fonction "Impression de la liste des notes"

Cette fonction permet de régler l'impression de la liste des notes. Elle donne accès au cadre de réglage d'impression :

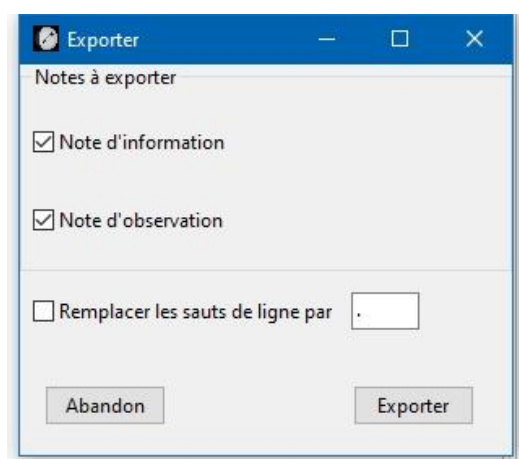


Réglez le type et les propriétés de l'imprimante et cliquez sur le bouton **"OK"** pour lancer l'impression de la liste des notes.

Fonction "Exporter en CSV"

Cette fonction permet d'exporter la liste des notes dans un fichier au format CSV qui est exploitable par des tableurs du type Excel / Microsoft (c) ou Calc / LibreOffice (c).

Elle donne accès au cadre de réglage de l'exportation :

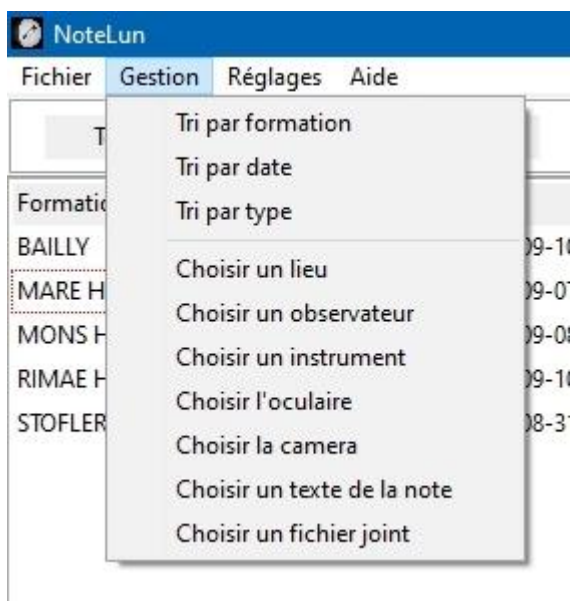


Vous pouvez choisir le type de notes ou l'ensemble des notes à exporter. Le choix du caractère de saut de ligne vous est permis en fonction du fichier final que vous souhaitez obtenir.

Fonction "Quitter"

Cette fonction permet de quitter le module **NOTELUN**. Elle clôt la liste des notes et les notes telles que vous les avez laissées.

LE MENU "Gestion"



Il sert dans **NOTELUN** à trier les informations rentrées et à en extraire certaines en se basant sur un critère.

Fonction "Tri par formation"

Cette fonction permet de trier la liste des notes à gauche dans l'écran principal en fonction du nom des formations faisant l'objet de notes déjà rentrées.

Fonction "Tri par date"

Cette fonction permet de trier la liste des notes à gauche dans l'écran principal en fonction de la date de saisie des notes déjà rentrées.

Fonction "Tri par type"

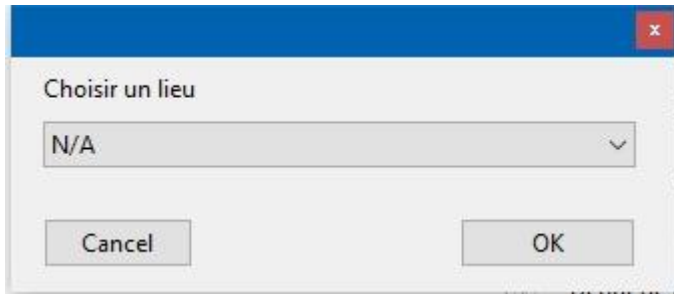
Cette fonction permet de trier la liste des notes à gauche dans l'écran principal en fonction de leur type : "observation" ou "information".

Fonction "Choisir un lieu"

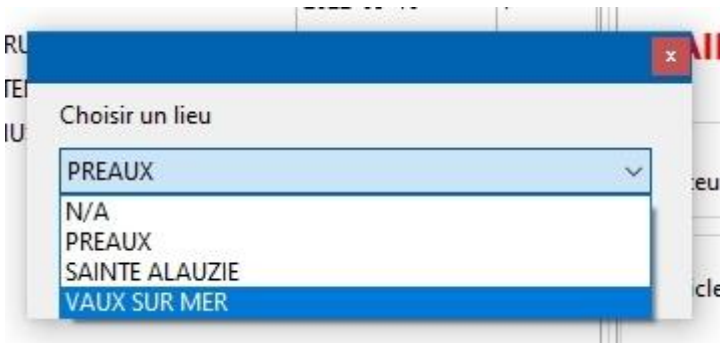
Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'observation relatives à un seul site d'observation.

IMPORTANT : Il faut que ces lieux aient été au préalable saisis dans le module **NOTELUN** à l'aide du menu "**REGLAGES**".

Elle donne accès au cadre de sélection du lieu choisi :



Cliquez sur la flèche descendante pour afficher la liste déroulante des sites enregistrés et cliquez sur celui qui vous intéresse.



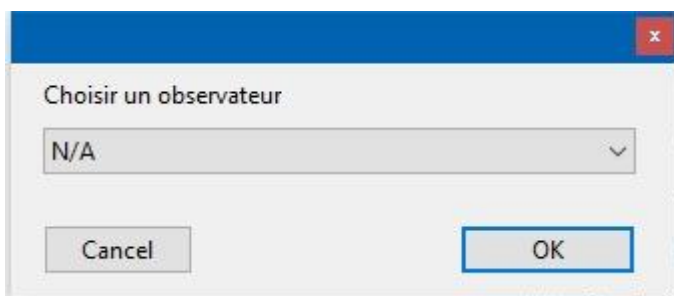
La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Fonction "Choisir un observateur"

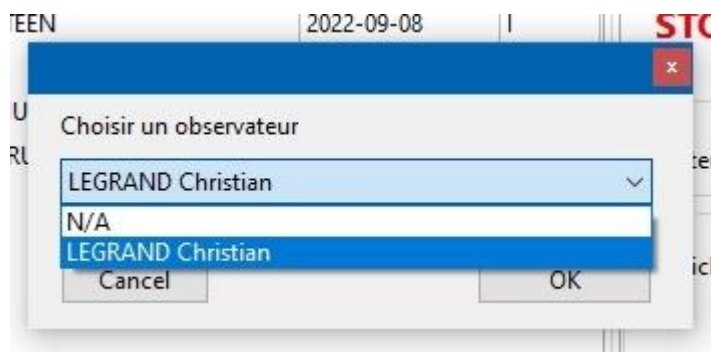
Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'observation saisies par un seul observateur.

IMPORTANT : Il faut que ces observateurs aient été au préalable saisis dans le module **NOTELUN** à l'aide du menu "**REGLAGES**".

Elle donne accès au cadre de sélection de l'observateur choisi :



Cliquez sur la flèche descendante pour afficher la liste déroulante des observateurs enregistrés et cliquez sur celui qui vous intéresse.



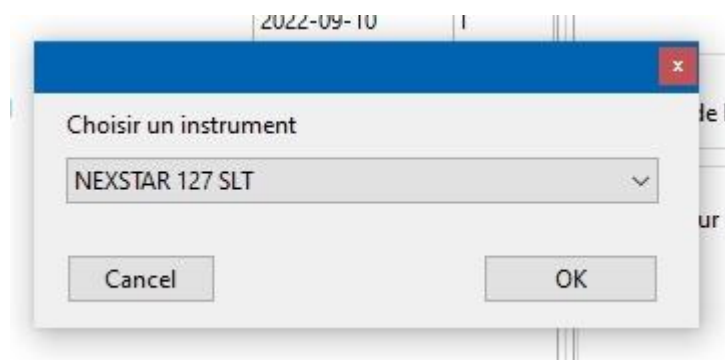
La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Fonction "Choisir un instrument"

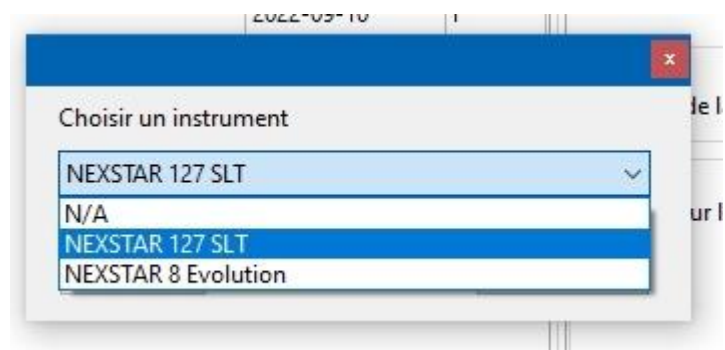
Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'observation réalisées avec un instrument spécifique.

IMPORTANT : Il faut que ces instruments aient été au préalable saisis dans le module **NOTELUN** à l'aide du menu "**REGLAGES**".

Elle donne accès au cadre de sélection de l'instrument choisi :



Cliquez sur la flèche descendante pour afficher la liste déroulante des instruments enregistrés et cliquez sur celui qui vous intéresse.



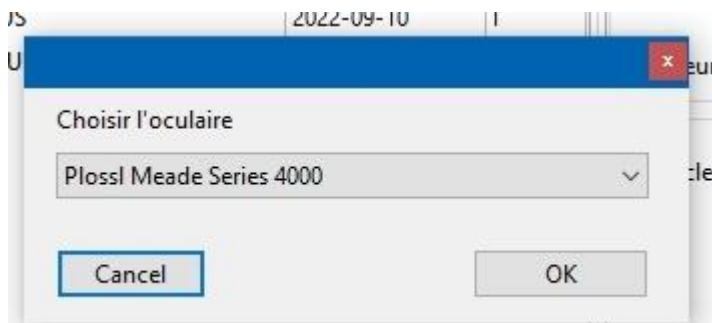
La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Fonction "Choisir l'oculaire"

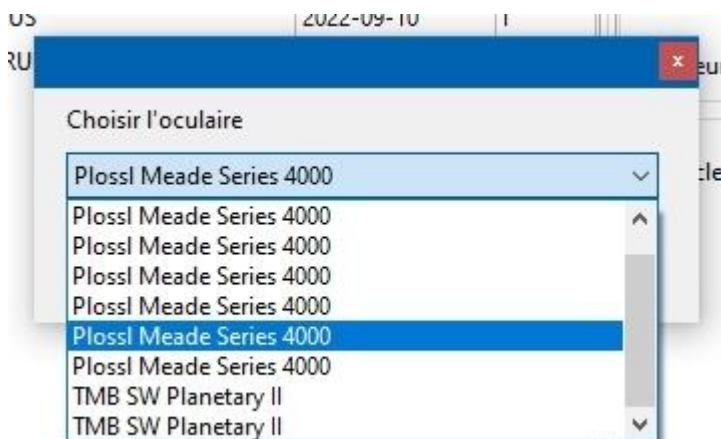
Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'observation réalisées avec un oculaire spécifique.

IMPORTANT : Il faut que ces oculaires aient été au préalable saisis dans le module **NOTELUN** à l'aide du menu "**REGLAGES**".

Elle donne accès au cadre de sélection de l'oculaire choisi :



Cliquez sur la flèche descendante pour afficher la liste déroulante des oculaires enregistrés et cliquez sur celui qui vous intéresse.



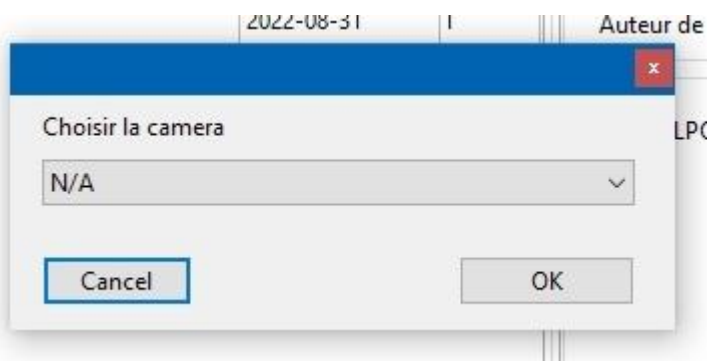
La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Fonction "Choisir la caméra"

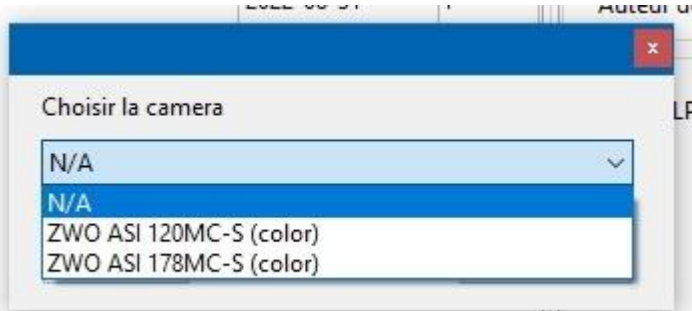
Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'observation comportant une prise d'image réalisée avec un dispositif d'imagerie spécifique.

IMPORTANT : Il faut que ces dispositifs aient été au préalable saisis dans le module **NOTELUN** à l'aide du menu "**REGLAGES**".

Elle donne accès au cadre de sélection du dispositif choisi :



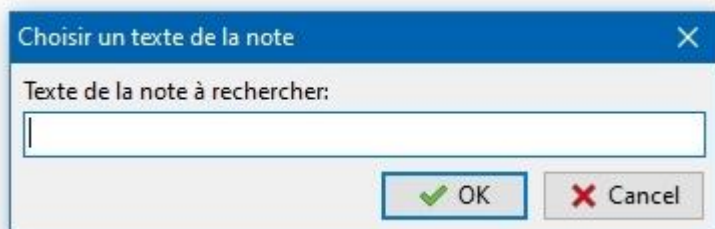
Cliquez sur la flèche descendante pour afficher la liste déroulante des dispositifs d'imagerie enregistrés et cliquez sur celui qui vous intéresse.



La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Fonction "Choisir un texte de la note"

Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'information ou d'observation comportant un texte spécifique, permettant ainsi des recherches approfondies. Elle donne accès au cadre de sélection du texte recherché :

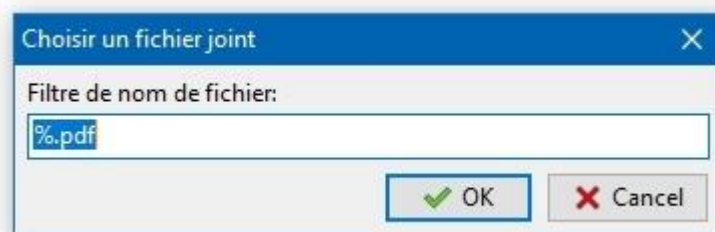


La liste des notes à gauche sera mise à jour aussitôt en fonction de votre choix.

Cette fonction très puissante vous permet, par exemple d'extraire les notes dans lesquelles vous auriez rentré les mots "Dark halo crater" ou "ératosthénien", etc...

Fonction "Choisir un fichier joint"

Cette fonction permet de n'afficher que les fiches d'information ou d'observation comportant un fichier spécifique ou des fichiers d'un même type, permettant ainsi des recherches approfondies. Elle donne accès au cadre de sélection du fichier recherché :



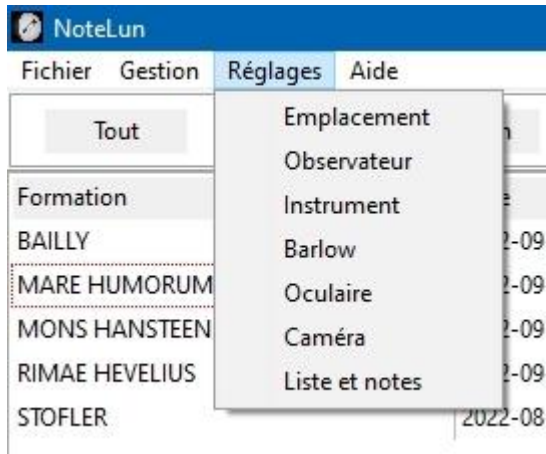
En effet, grâce à cette fonction très puissante, il vous est possible de mettre des "jokers" (%) dans les noms des fichiers à rechercher, permettant ainsi des extractions très ciblées.

Exemples :

%.pdf vous permet d'extraire les notes ayant un lien vers un fichier "pdf".

%rainure%.% vous permet d'extraire les notes ayant un lien vers un fichier dont le nom comporte le mot "rainure".

LE MENU "Réglages"

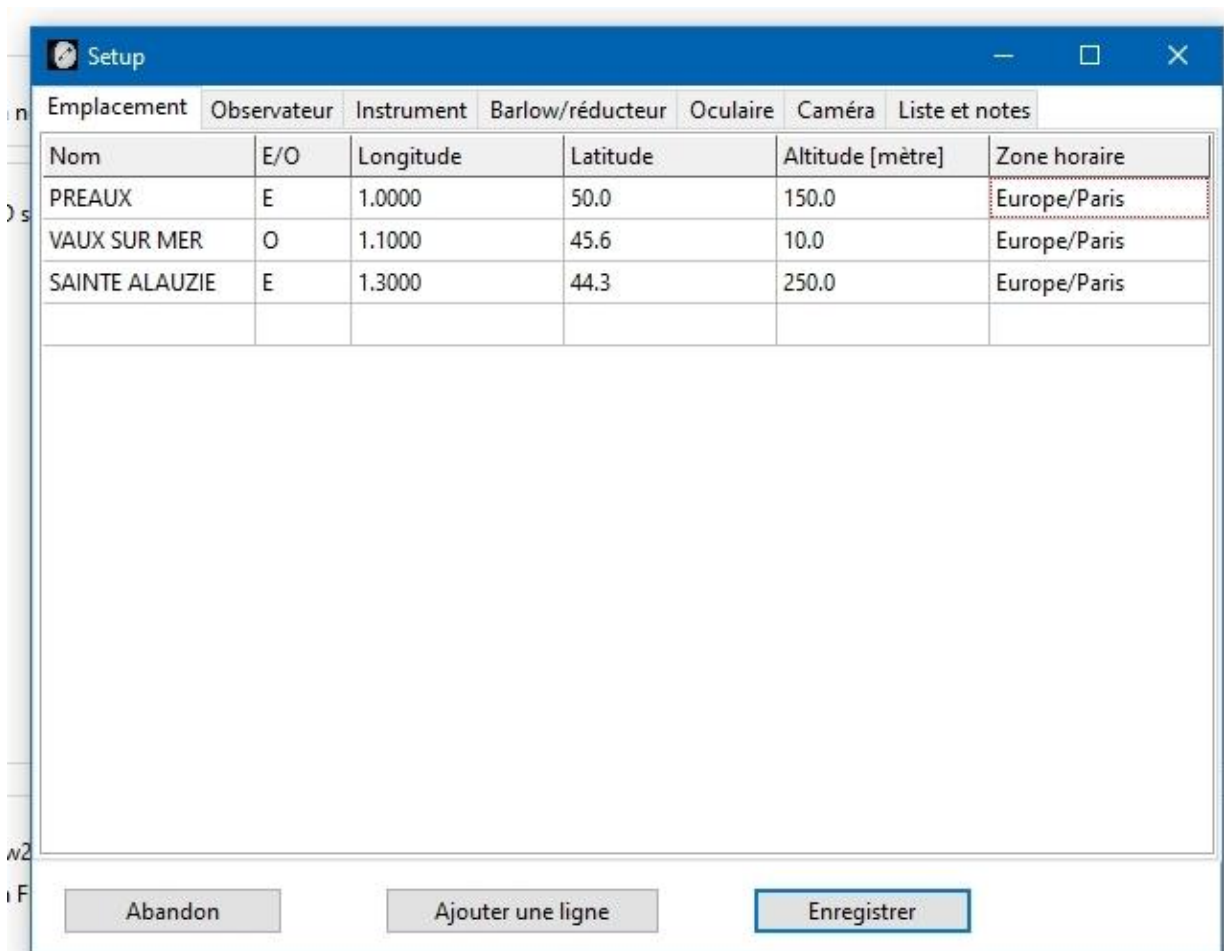


Il sert dans **NOTE LUN** à accéder aux réglages de lieu et de conditions d'observation que vous pourrez inclure dans les fiches d'observation.

Réglage "Emplacement"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage des emplacements d'observation. Vous pouvez en rentrer plusieurs.

Notez que ce cadre possède des onglets relatifs à tous les réglages possibles. Il vous est possible d'accéder directement à un autre réglage dans la foulée en cliquant sur l'onglet adéquat.



Précisez les informations :

- Nom du site
- E/O permet d'indiquer si la longitude est "**Est**" ou "**Ouest**"
- Longitude / Latitude / Altitude
- Zone horaire : Sélectionnez la votre avec la liste déroulante qui apparaîtra quand vous cliquerez dedans.

Pour ajouter un nouveau site, cliquez sur le bouton "**Ajouter une ligne**"

Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les sites rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton "**Enregistrer**"

Réglage "Observateur"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage des observateurs. Vous pouvez rentrer plusieurs observateurs en cas d'utilisation collective, par exemple comme dans le cadre d'un club.

Nom	Prénom	Pseudo	Contact
LEGRAND	Christian	chlegrand	chlegrand@free.fr

Précisez les informations :

- Nom & prénom de l'observateur
- Pseudo utilisé
- Contact de l'observateur (Mail / Téléphone...)

Pour ajouter un nouvel observateur, cliquez sur le bouton "**Ajouter une ligne**"

Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations

rentrées.

Pour conserver les observateurs rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton **"Enregistrer"**.

Réglage "Instrument"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage des instruments utilisés pour l'observation lunaire. Vous pouvez rentrer plusieurs instruments.

Nom	Type	Diamètre [mm]	Focale [mm]	F/D
NEXSTAR 8 Evolution	Schmidt-Cassegrain	200.0	2000.0	10.00
NEXSTAR 127 SLT	Maksutov	127.0	1500.0	11.81

Vous pouvez rentrer les types et caractéristiques des différents instruments. Le rapport F/D est calculé automatiquement en fonction du diamètre et de la focale que vous aurez saisis dans les deux champs concernés.

Pour ajouter un nouvel instrument, cliquez sur le bouton **"Ajouter une ligne"**

Le bouton **"Abandon"** vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les instruments rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton **"Enregistrer"**

Réglage "Barlow"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage du multiplicateur de focale que vous utilisez. Cela peut être des lentilles de Barlow ou des réducteurs de focale.

Nom	Puissance
Celestron Ultima	2.0

Rentrez le nom et le coefficient multiplicateur du dispositif. Dans le cas d'un réducteur de focale, rentrez le coefficient inférieur à 1.

Pour ajouter un nouveau multiplicateur de focale, cliquez sur le bouton "**Ajouter une ligne**". Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les multiplicateurs de focale rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton "**Enregistrer**".

Réglage "Oculaire"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage des oculaires que vous utilisez.

Nom	Focale [mm]	Champ [°]
Plossl Meade Series 4000	40.0	45.0
Plossl Meade Series 4000	26.0	52.0
Plossl Meade Series 4000	20.0	52.0
Plossl Meade Series 4000	15.0	52.0
Plossl Meade Series 4000	12.0	52.0
Plossl Meade Series 4000	9.7	52.0
TMB SW Planetary II	7.0	62.0
TMB SW Planetary II	5.0	62.0

Précisez les informations concernant chaque oculaire :

- Type
- Focale
- Champ visuel en degrés

Pour ajouter un nouvel oculaire, cliquez sur le bouton "**Ajouter une ligne**"

Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les oculaires rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton "**Enregistrer**"

Réglage "Caméra"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage des capteurs d'imagerie utilisés.

Nom	Résolution horizontale [pixel]	Résolution verticale [pixel]	Taille des pixels [μ]
ZWO ASI 120MC-S (color)	1280.0	960.0	3.75
ZWO ASI 178MC-S (color)	3096.0	2080.0	2.4

Abandon Ajouter une ligne Enregistrer

Précisez les informations concernant chaque dispositif d'imagerie :

- Type
- Résolution horizontale et verticale
- Taille des pixels

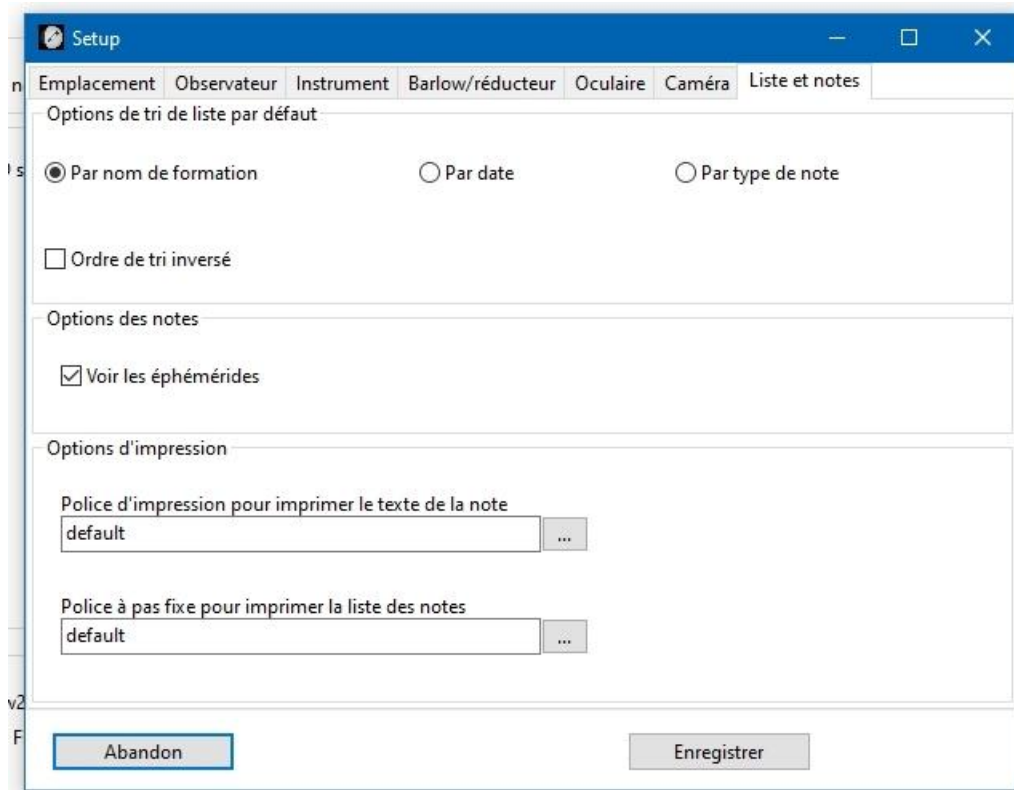
Pour ajouter un nouveau dispositif, cliquez sur le bouton "**Ajouter une ligne**"

Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les dispositifs rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton "**Enregistrer**"

Réglage "Liste & notes"

Cette fonction donne accès au cadre de réglage de la liste des notes à gauche dans l'écran principal, de la liste des notes à droite dans l'écran principal et des paramètres d'impression.

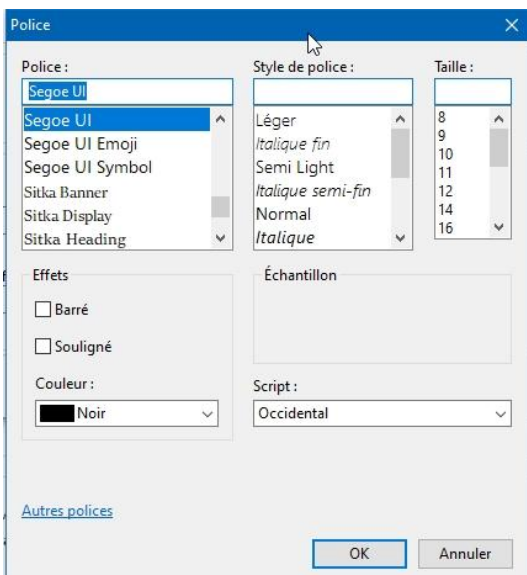


Vous pouvez trier l'affichage de la liste des notes à gauche selon le nom des formations, selon la date de saisie ou selon le type de note (Observation / Information) en cochant le champ choisi.

Vous pouvez inverser l'ordre de tri en cochant "**Ordre de tri inversé**".

Vous pouvez inclure les éphémérides lunaires correspondant à la date d'une observation dans la fiche de l'observation réalisée à cette même date en cochant la case "**Voir les éphémérides**".

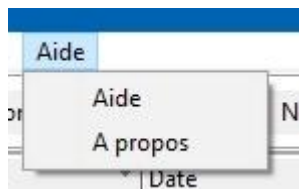
Pour l'impression, vous pouvez choisir les polices d'impression des notes et listes en cliquant sur le bouton "..." qui donne accès au cadre de sélection des polices de Windows (c).



Le bouton "**Abandon**" vous sort de l'opération sans enregistrer les dernières informations rentrées.

Pour conserver les réglages rentrés, il faut impérativement cliquer sur le bouton "**Enregistrer**"

LE MENU "Aide"



Traditionnel dans tous les logiciels Windows, il sert dans **NOTELUN** à lancer la présente documentation avec "**Aide**" et à afficher les crédits dans "**A propos**"

LE BANDEAU

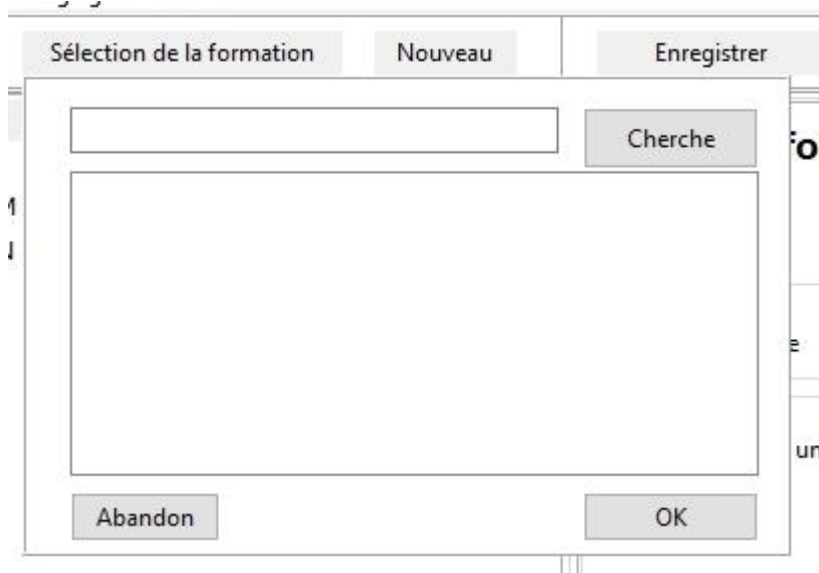
LE BOUTON "Tout"

Il sert dans NOTELUN à afficher l'intégralité des les notes saisies, observation & information, dans la liste à gauche de l'écran.

LE BOUTON "Sélection de la formation"

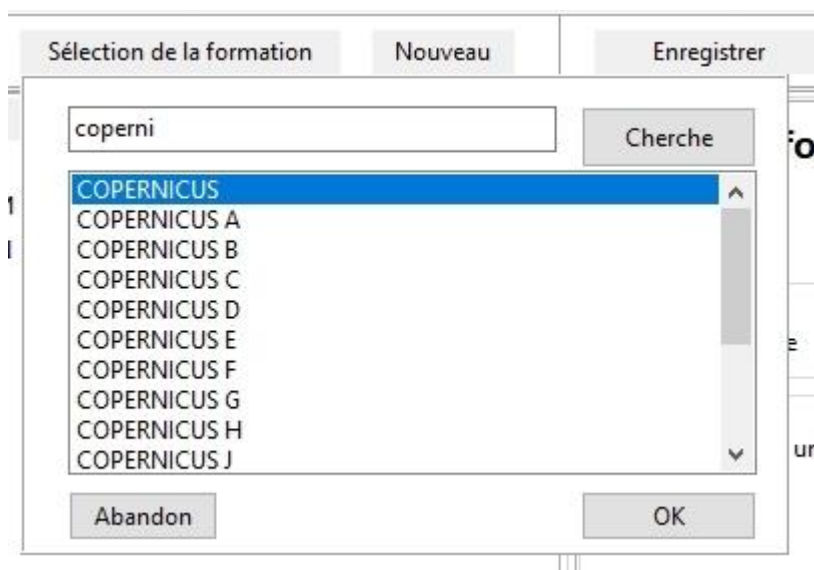
Il sert dans **NOTELUN** à sélectionner une formation pour afficher ses notes d'observation et d'information.

Il donne accès au cadre de sélection de la formation :



Saisissez le nom de la formation dans le champ en haut à gauche du cadre et cliquez sur le bouton "**Search**". La liste des formations contenant ce nom s'affiche.

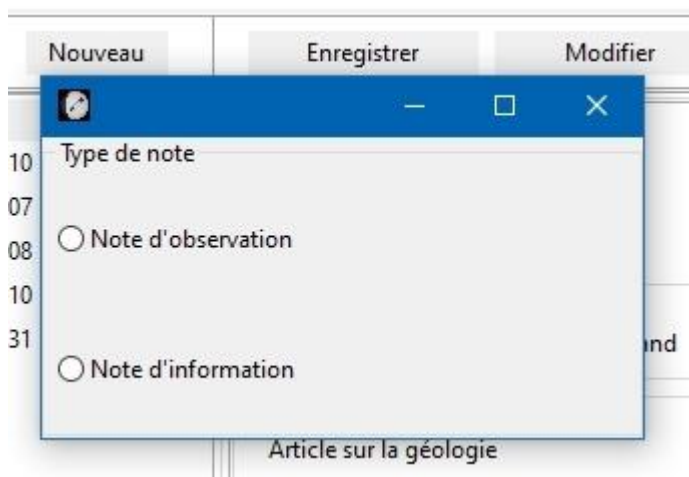
ATTENTION, elle est dépendante des bases de données que vous aurez sélectionné dans l'onglet "**Bases de données**" du menu "**Configuration**" du module "**ATLUN**".



Cliquez sur celle qui vous intéresse pour afficher la liste des notes la concernant.

LE BOUTON "Nouveau"

Il sert dans **NOTELUN** à créer une note d'observation ou une fiche d'information. Il donne accès au cadre de choix du type de note à créer :



Cochez le type souhaité et le canevas de saisie de la fiche sera automatiquement affiché.

LE BOUTON "Enregistrer"

Il sert dans **NOTELUN** à enregistrer la nouvelle note d'observation ou d'information créée.

LE BOUTON "Modifier"

Il sert dans **NOTELUN** à lancer le module **PHOTTLUN** d'affichage des bibliothèques d'images de formations de l'**AVL**.

Il sert dans **NOTELUN** à modifier une note d'observation ou d'information déjà créée.

Choisissez la note à modifier dans la liste à gauche, puis cliquez sur le bouton "**Modifier**". Le cadre de modification de la fiche sera affiché.

LE BOUTON "Supprimer"

Il sert dans **NOTELUN** à supprimer une note d'observation ou d'information déjà créée.

Choisissez la note à supprimer dans la liste à gauche, puis cliquez sur le bouton "**Supprimer**". La fiche concernée disparaîtra de la liste à gauche.

ATTENTION, cette opération est IMMEDIATE et IRREVERSIBLE !

LE BOUTON "ATLUN"



Il sert dans **NOTELUN** à lancer le module **ATLUN** d'affichage des cartes de l'**AVL**.

La formation visée par la note dans **NOTELUN** sera alors sélectionnée et mise en avant dans **ATLUN**.

LE BOUTON "PHOTLUN"



Il sert dans **NOTELUN** à lancer le module **PHOTLUN** d'affichage des bibliothèques d'images de formations de l'**AVL**.

Les images de la formation visée par la note dans **NOTELUN** seront alors sélectionnées et mises en avant dans **PHOTLUN**.

LE BOUTON "DATLUN"



Il sert dans **NOTELUN** à lancer le module **DATLUN** d'affichage des bases de données de formations de l'**AVL**.

Les fiches des bases de données des formations contenant le nom de la note **NOTELUN** seront extraites et consultables dans **DATLUN**.

LE BOUTON "WEBLUN"



Il sert dans **NOTELUN** à lancer le module WEBLUN de consultation de sites Internet à vocation lunaire.

COPYRIGHTS

NOTELUN © est un nom déposé par Christian Legrand.

Toute utilisation de **NOTELUN** en dehors de l'Atlas Virtuel de la Lune est soumise à l'autorisation préalable des auteurs.

FIN DU MANUEL DE "NOTELUN"

Copyright Christian Legrand & Patrick Chevalley / 2022

Les auteurs remercient les utilisateurs de bien vouloir leur signaler toute erreur trouvée dans ce manuel par le biais du forum du site Internet.