

Numéro du candidat :

SITUATIONS VECUES EN STAGE DE PREMIERE ANNEE DANS L'ORGANISATION

certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en stage les activités et missions présentées dans ce tableau.

CHAL

19

ORGANISME D'ACCUEIL

Nom ou dénomination sociale :

Adresse :

GENIALP CHRONOMETRAGE
 15 PLACE DU LAVOIR
 05230 LA BATTIE NEUVE
 Tél : 04 92 54 36 25 - 06 89 62 63 67
 RCS Gap - 44031926700017
 TVA intr. FR76440319267

Téléphone : 06 89 62 63 67

Certifie que

LA OU LE STAGIAIRE

Nom : maman Prénom : alexandre

Sexe : F ☐ M ☒

Né.e le : 05 / 11 / 2001

Adresse :

8 allée de l'Eden de Malcombe, Chemin de la ferme de l'hôpital 05000 GAP

Téléphone : 06 13 88 44 15 Mél :

ÉTUDIANT.E EN BTS Services informatiques aux organisations option SISR ☐ SLAM ☒

AU SEIN DE (nom de l'établissement d'enseignement supérieur ou de l'organisme de formation) :

Lycée Dominique Villars 05000 GAP

a effectué un stage prévu dans le cadre de ses études

DURÉE DU STAGE

Dates de début et de fin du stage : Du 25/05/2020 au 03/07/2020

Représentant une durée totale de 6 nombre de semaines / de mois (rayer la mention inutile).

La durée totale du stage est appréciée en tenant compte de la présence effective de la ou du stagiaire dans l'organisme, sous réserve des droits à congés et autorisations d'absence prévus à l'article L.124-13 du code de l'éducation (art. L.124-18 du code de l'éducation). Chaque période au moins égale à 7 heures de présence consécutives ou non est considérée comme équivalente à un jour de stage et chaque période au moins égale à 22 jours de présence consécutifs ou non est considérée comme équivalente à un mois.

MONTANT DE LA GRATIFICATION VERSÉE À LA OU AU STAGIAIRE

La ou le stagiaire a perçu une gratification de stage pour un montant total de 0 €

La tutrice ou le tuteur de l'organisation d'accueil certifie que les situations professionnelles, vécues ou observées, présentées par la ou le stagiaire dans son portefeuille de compétences professionnelles listées ci-dessous ont bien été réalisées dans le cadre de son stage.

OUI

NON

| Intitulé de la situation professionnelle | Activité(s) du référentiel concernées(s) |
|--|--|
| Application Android | A1.1.1 Analyse du cahier des charges d'un service à produire |
| | A1.1.3 Étude des exigences liées à la qualité attendue |
| | A1.4.1 Participation à un projet |
| | A2.3.2 Proposition d'amélioration d'un service |
| | A4.1.1 Proposition d'une solution applicative |

L'attestation de stage est indispensable pour pouvoir, sous réserve du versement d'une cotisation, faire prendre en compte le stage dans les droits à retraite. La législation sur les retraites (loi n°2014-40 du 20 janvier 2014) ouvre aux étudiants dont le stage a été gratifié la possibilité de faire valider celui-ci dans la limite de deux trimestres, sous réserve du versement d'une cotisation. La demande est à faire par l'étudiant(e) dans les deux années suivant la fin du stage et sur présentation obligatoire de l'attestation de stage mentionnant la durée totale du stage et le montant total de la gratification perçue. Les informations précises sur la cotisation à verser et sur la procédure à suivre sont à demander auprès de la Sécurité sociale (code de la Sécurité sociale art. L.351-17 – code de l'éducation art. D.124-9).

FAIT À La Baie - Nove LE 9 septembre 2020

Nom, fonction et signature du représentant de l'organisme d'accueil

Frédéric RUA
Chef d'entreprise.

