M. DEMANDE

## **CONVENTION DE STAGE**

La sociétéCentre.	d'information.et.d'orientation	
Adresse14.	. avenue Maréchal. F.och, 05000.G	AP
Représentée parMar		
Accepte que M. Mme	MAMAN Alexandre	
	ée en Section de Technicien Supérie ge pour son compte, sous la responsable	eur en Informatique, au lycée Dominique ilité du lycée,
du11 janvier 2021 au 19	) février 2021	
La tâche qui lui est confiée	e est la suivante : transfert.du.site.A	venir Jeunes 05 qui manque de sécurité
vers.un.autre.site.autori	isé.par.le.rectorat.(wordpress.ou.s	ite.spip.du.ClO).et.conseils.sur.la.structure
du nouveau site.Travail e	en lien avec la directrice et le servi	ce informatique de la DSDEN en distanciel
L'étudiant s'engage à acl'entreprise.	ccomplir cette tâche pour l'entrep	orise pendant les heures d'ouverture de
<b>SEUL</b> le professeur respo autre), doit être signalée au 24 heures.	onsable du stage peut l'autoriser à s'	emeure étudiant du lycée. En conséquence absenter. Toute absence (pour maladie ou onsable du stage dans l'entreprise, dans les ondre aux demandes de l'entreprise.
Tout étudiant est assuré pa		<b>,</b>
-	AP - Régime étudiant pour le risque	Accident du Travail
- la M.A.I.F.		
	'il peut causer à l'entreprise d'accu	
	accord avec l'Entreprise. Il est suivi pa	•
	=	
Son numéro de téléphone (	(ligne directe si possible):06.16.95	39 30
Le professeur responsable	du suivi du stage est	
	entreprise remettra une attestation de s la durée (en nombre de semaines) du	stage à l'étudiant stagiaire, rappelant les stage.
Fait à Gap	, le 06/01/2020	
LU ET APPROUVE, Le Stagiaire,	LU ET APPROUVE, L'Entreprise,	LU ET APPROUVE, Le Proviseur

L'Entreprise, (Cachet obligatoire)

CIO 14 avenue Foch 05000 GAP