



PROJECT CHARTER

PROYECTO DE PRACTICA ESPECIALIDAD DE RIESGO Y CUMPLIMIENTO

PAGINA WEB INFORMATIVA SOBRE ESTÁNDARES/MARCOS DE CIBERSEGURIDAD

Elaborado por:

Alexa Bravo

Esta información es propiedad de SISAP S.A. y es entregada con bases de CONFIDENCIALIDAD y RESTRICCIÓN en su uso. Esta información no deberá ser distribuida o publicada fuera del CLIENTE y tampoco duplicada, usada publicada total o parcialmente por ninguna razón que no sea la de evaluar la propuesta de SISAP S.A.

TABLA DE CONTENIDO

NOMBRE DEL PROYECTO	3
NOMBRE DEL CLIENTE	3
REVISIÓN DE DOCUMENTO	3
DISTRIBUCIÓN	3
PARTES INTERESADAS EN EL PROYECTO	4
RESUMEN EJECUTIVO	5
OBJETIVOS	5
SERVICIOS RECOMENDADOS	5
FUERA DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
METODOLOGÍA DE GESTIÓN DE PROYECTOS	5
PLAN DE TRABAJO	7
ALCANCE	7
PLANIFICACIÓN	7
1. PLAN DE TRABAJO PROPUESTO:	7
2. CRONOGRAMA DE TRABAJO PROPUESTO:	8
REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS	9
ENTREGABLES	10
1. PAGINA WEB	10
PLAN DE COMUNICACIÓN	10
PREMISAS Y CONSIDERACIONES	10
PREMISAS	10
CONSIDERACIONES	10
ACEPTACIÓN	11

Constitución de Proyecto

NOMBRE DEL PROYECTO

PROYECTO DE PRATICAS – Recomendación de Marcos/Estándares de Ciberseguridad

NOMBRE DEL CLIENTE

CLIENTE FICTICIO

REVISIÓN DE DOCUMENTO

Versión	Fecha	Razón de Cambio	Elaborado por
1.0	26/07/2018	Primer documento	Alexa Bravo
2.0	31/10/2022	Entrega Final	Alexa Bravo

DISTRIBUCIÓN

No.	Destinatario	Medio	Fecha
1.	Antonio Cabrera	Antonio.cabrera@sisap.com	
2.	Neli Mijangos	Neli.mijangos@sisap.com	
.			

PARTES INTERESADAS EN EL PROYECTO

Nombre	Organización	Cargo	Rol
Antonio Cabrera	SISAP	Director académico	Supervisor de Proyecto
Alexa Bravo		Arquitecto de Soluciones	Encargado de realizar el proyecto

RESUMEN EJECUTIVO

Como parte de las iniciativas académicas para expandir el conocimiento e información de ciberseguridad se imparten clases en la academia IRSI a diferentes estudiantes, los cuales tienen que realizar como muestra de lo aprendido un proyecto de prácticas, en este caso se abordaran los temas de marcos y estándares de ciberseguridad, la manera de implementarlos y como escoger el mas adecuado dependiendo de las necesidades de cada uno.

Objetivos

Darle al usuario la mejor recomendación sobre el marco/estándar de seguridad para implementar en su empresa de manera adecuada.

Servicios recomendados

Una herramienta open source, se utilizó react from scratch para la creación de la página.

Un diseño fácil de utilizar.

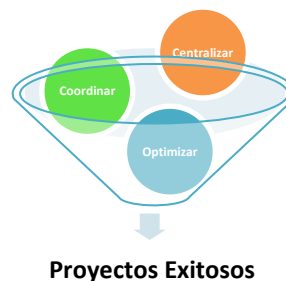
Investigar sobre los marcos y estándares de ciberseguridad y su implementación

Recomendaciones sobre material audiovisual, basado en contenido de ciberseguridad

.

Metodología de Gestión de Proyectos

El proyecto se gestionará utilizando la metodología ágil SCRUM ya que es la que vimos durante clases en el área de especialización y posiblemente se implemente la ruta critica para llevar un control mas detallado del desarrollo del proyecto.



Funciones del PM durante la ejecución del proyecto:

- Definir procesos, estándares y metodologías en Administración de proyectos.

- Comunicar y distribuir estas mejores prácticas a todos los involucrados en la administración de proyectos y mantener las versiones de los documentos actualizados
- Definir el proceso de priorización de los proyectos
- Definir mejores prácticas en calidad
- Definir guías y plantillas de las diferentes fases de la metodología

Proceso de Gestion de un Proyecto



PLAN DE TRABAJO

Alcance

Implementación de una página web, con información sobre los marcos de ciberseguridad y recomendaciones de material audiovisual con contenido de ciberseguridad

Planificación

1. Plan de Trabajo Propuesto:

Las actividades a realizar para la implementación propuesta se esbozan en el siguiente plan de trabajo:

Actividad	Descripción
Recopilar información	Se investigará sobre los requisitos que se necesitan para implementar un marco/estándar de ciberseguridad, la manera correcta de implementarlo. Recolectar contenido audiovisual para recomendar
Diseño	Diseño de la pagina web
Frontend	Que el diseño sea lo más idéntico posible al diseño propuesto
Pruebas	Que funcione correctamente y que sea amigable con el usuario

2. Cronograma de Trabajo Propuesto:

Desglosando la implementación, según las actividades propuestas, se estará trabajando cronológicamente según el siguiente cronograma de trabajo:

Nombre de la Tarea	Horas Necesarias	Responsable
TOTAL DE HORAS	83 hrs	
Ejecución	83 hrs	
Aprobación de idea de proyecto	2 hrs	
Elaboración de Diseños	6 hrs	
Página con la información general	2 hrs	
Ventana de información sobre como implementar	2 hrs	
Recomendaciones de material audiovisual	2 hrs	
Elaboración de Documentos	0 hrs	
HITO: Aprobación de Project Charter	0 hrs	
Desarrollo	70 hrs	
Frontend	70 hrs	
Validación de funcionamiento	4 hrs	
Pruebas funcionamiento.	2 hr	
Página web en Internet	2 hr	
Cierre de Proyecto	1 hrs	
Presentación de Resultados	1 hrs	

El total de horas mostradas reflejan el trabajo conjunto en los tiempos esperado de implementación, podrían ampliarse o disminuirse, dependiendo de los avances en cada tarea.

El total de horas estimadas para esta propuesta es de 83 horas.

El seguimiento del proyecto se llevará a través del archivo de proyecto en formato scrum utilizando alguna herramienta en donde se puedan registrar los avances diarios.

Requerimientos tecnológicos

Para la correcta y exitosa implementación de este proyecto, se necesita cumplir con los siguientes requerimientos:

- Aprobación del proyecto.
- Información relevante y completa.
- Diseño completo.
- Desarrollo funcional del proyecto
- Pruebas de funcionalidad y seguridad

Entregables

Los siguientes serán los entregables a ser validados para la entrega a satisfacción del proyecto:

1. Pagina web

- Actas de Constitución del proyecto
- Plan del Proyecto
- Actas de:
 - Kickoff, Reuniones y Acuerdos de Equipo de Proyecto.
 - Actas de aceptación de pruebas
 - Actas de aceptación de entregables del proyecto
 - Acta de cierre del proyecto
 -
- Documentación de controles de Cambio por cambio de tiempos, costos o
- Matriz de gestión de riesgos actualizada durante toda la fase del proyecto
- Documentación técnica:
 - Diseños realizados
 - Manuales de usuario y administración.
 - Documentación de la solución implementada.

Plan de Comunicación

Durante la implementación, toda comunicación durante el proceso de implementación de la solución deberá ser centralizada, o por lo menos copiada, al supervisor del proyecto

PREMISAS Y CONSIDERACIONES

Premisas

- Se ejecutará el proyecto, con los conocimientos aprendidos en el área de especialización.

Consideraciones

- Se llevarán a cabo reuniones periódicas de seguimiento del proyecto.
- Se cumple con las 80 horas requeridas para el proyecto de práctica.
- Aborda temas del área de especialización
- Se documentaran todos los procesos realizados.

ACEPTACIÓN

Esta **CONSTITUCIÓN DE PROYECTO** formalmente autoriza el Proyecto **PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA PLATAFORMA XXXXX XXXXX XX**. El Gerente de Proyectos de SISAP obtiene la autoridad para proceder a realizar los planes de implementación del proyecto descrito.

Aprobado por el Patrocinador del Proyecto:

Nombre:

Puesto

Nombre Empresa:

Fecha: 16/10/2022