

Premis BPH Yang Dipohon			
<b>BAHAGIAN A</b>		<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
1. Nama Pemohon			
2. No. Kad Pengenalan	3. Tarikh Lahir	4. Warganegara	
5. Nama Syarikat			
6. Taraf Bumiputera (Lampirkan Sijil – Kafetaria diwajibkan) Ya ( ) Tidak ( )			
7. No. Telefon	8. No. Telefon Bimbit	9. No. Faks	
10. E-mail	11. No. Pendaftaran Syarikat / No Pendaftaran Perniagaan		
12. Alamat Surat-Menyurat			
13. Alamat Tetap (jika berlainan dari alamat di atas)			
14. Modal dibenarkan (RM)		15. Modal Berbayar (RM)	
16. Ahli Lembaga Pengarah			
a.		c.	
b.		d.	
17. Pemegang Saham			
Nama		Jumlah (RM)	Peratus (%)
a.			
b.			
c.			
d.			
<b>BAHAGIAN B</b>		<b>BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN SEDIA ADA</b>	
1. Jenis Perniagaan			
2. Tarikh Mula Berniaga			
3. Jumlah modal (RM)	Tunai		
	Stok		
4. Alamat Perniagaan (Jika berlainan dari Bahagian A)			

BAHAGIAN C		BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN YANG AKAN DIJALANKAN	
1. Jenis Perniagaan			
2. Jumlah Modal (RM) Akan Dilaburkan		Sendiri	
		Pinjaman	
BAHAGIAN D		RUANG KOMERSIL YANG DIPOHON	
1. Kadar sewa mampu dibayar (RM)			
2. Strategi Pemasaran (Nyatakan pada profail syarikat)			
3. Tempoh pengalaman			
4. Bilangan pekerja		1. Pengurus	( )
		2. Penyelia	( )
		3. Pelayan	( )
		4. Lain-lain/pekerja Am	( )
5. Peralatan dan kelengkapan		1. Lengkap	( )
		2. Tidak Lengkap	( )
		3. Tiada	( )
BAHAGIAN E			
<b>PENGAKUAN PEMOHON</b>  Saya mengaku bahawa butir-butir dalam borang ini adalah benar dan saya bertanggungjawab atas segalanya. Saya faham sekiranya butir-butir yang saya beri adalah palsu, maka pihak Bahagian Pengurusan Hartanah boleh mengambil tindakan membatalkan permohonan saya ini.			
Tandatangan Pemohon		Cop Syarikat	
Tarikh			
UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENGURUSAN HARTANAH			
Nama Penerima :  Cop Jawatan/Bahagian :  Catatan :		<div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 140px; margin: 0 auto;"></div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">             Cop Tarikh Terima Bahagian/Jabatan           </div>	
Borang yang telah diisi dan dicop terima oleh Bahagian/Jabatan hendaklah dikemukakan ke Seksyen Pengurusan Ruang Pejabat selaku Urusetia Jawatankuasa Pemilihan Penyewa.			