

## PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN PEMBINAAN BANGUNAN

PERKARA	CADANGAN PEMBINAAN BANGUNAN
1.	<u>Latar Belakang Kementerian/Jabatan</u>  1.1 Nama Kementerian/Jabatan yang memohon .....  1.2 Alamat ..... .....  1.3 Nombor telefon .....  1.4 Nama agensi di bawah Kementerian/Jabatan ..... yang terlibat .....  1.5 Alamat ..... .....  1.6 Nombor Telefon .....
2.	<u>Latar Belakang Kajian awal pembinaan bangunan</u>  2.1 Tarikh kajian .....  2.2 Pihak yang menjalankan kajian ..... (Kerajaan/Swasta) .....  2.3 Hasil Kajian (sertakan laporan berkenaan) .....

PERKARA	CADANGAN PEMBINAAN BANGUNAN
3.	<u>Butir-Butir Hak Milik Bangunan</u> 3.1 Nombor Lot ..... 3.2 Bandar/Mukim/Daerah ..... 3.3 Negeri ..... 3.4 Jenis Hak Milik ..... 3.5 Pajakan/Geran ..... 3.6 Nombor Berdaftar pajakan (jika ada) ..... 3.7 Pembahagian Tanah (jika ada) ..... 3.8 Pemilik Berdaftar ..... 3.9 Syarat-syarat nyata ..... 3.10 Sekatan Kepentingan (jika ada) ..... 3.11 Luas Tanah ..... 3.12 Kegunaan Tanah .....
4.	<u>Butir-Butir Bangunan</u> 4.1 Alamat Bangunan ..... 4.2 Jenis Struktur Bangunan (sertakan pelan) .....

PERKARA	CADANGAN PEMBINAAN BANGUNAN		
	4.3	Jurubentuk Bangunan	.....
	4.4	Pemaju Bangunan	.....
	4.5	Jangka Bangunan Disiapkan	.....
	4.6	Kemudahan-kemudahan dalam bangunan	.....
	4.7	Kemudahan tempat meletak kereta	.....
	4.8	Kemudahan-kemudahan awam	.....
	4.9	Kawalan keselamatan	.....
	4.10	Insuran	.....
5.	<u>Peruntukan Belanjawan Pembinaan Bangunan</u>		
	5.1	Anggaran Belanjawan	.....
	5.2	Sumber Pembayaran	.....
	5.3	Cara Pembayaran	.....
	5.4	Tempoh Pembayaran	.....
	5.5	Kadar Faedah	.....
	5.6	Syarat-syarat (sertakan surat jika ada)	.....

PERKARA	CADANGAN PEMBINAAN BANGUNAN	
6.	Pandangan daripada Pemungut Hasil Tanah, Pejabat Tanah Daerah	(a) ..... (b) ..... (c) ..... (d) ..... (e) ..... Tandatangan: Nama: Tarikh:
7.	Ualsan Pegawai Penilaian, Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta	(a) ..... (b) ..... (c) ..... (d) ..... (e) ..... Tandatangan:..... Nama: ..... Tarikh: .....

PERKARA	CADANGAN PEMBELIAN BANGUNAN	
8.	<u>Cadangan Kementerian/Jabatan yang memohon</u>	(a) ..... (b) ..... (c) ..... (d) ..... (e) .....  Tandatangan: ..... Nama: ..... Tarikh: .....
9.	<u>Keputusan Pegawai Pengawal</u>	(a) ..... (b) ..... (c) ..... (d) ..... (e) .....  Tandatangan: ..... Nama: ..... Tarikh: .....