

**BAHAGIAN 1: RUANG KOMERSIAL YANG DIPOHON ( Sila Tandakan ( / ) salah satu sahaja )**

<b>Jenis Permohonan</b>	BARU <input type="checkbox"/>	PELANJUTAN <input type="checkbox"/>
<b>Lokasi Premis Dipohon</b>	<b>Cadangan Perkhidmatan / Jualan Barangan</b>	
1. Wisma Persekutuan / Bangunan Gunasama <input type="checkbox"/> 2. Bangunan Kerajaan di Putrajaya <input type="checkbox"/> 3. Kuarters <input type="checkbox"/>  Alamat : _____ _____ _____ _____	1. Kafeteria <input type="checkbox"/> 2. Kedai Runcit <input type="checkbox"/> 3. Taska / Tadika <input type="checkbox"/> 4. Kaunter Informasi <input type="checkbox"/> 5. Lain-Lain <input type="checkbox"/>  Nyatakan : _____ _____	
<b>Harga Tawaran Penyewaan (RM)</b>	BULANAN <input type="checkbox"/>	HARIAN <input type="checkbox"/>
<b>BAHAGIAN 2 : BUTIRAN PEMOHON</b>		
Nama Pemohon		
No. Kad Pengenalan		
Tarikh Lahir		
Warganegara		
Alamat Tetap		
Alamat Surat-Menyurat (jika berlainan dari alamat di atas)		
Jawatan		
No. Telefon (O)		No. Telefon (HP)
E-mel		No. Faks

BAHAGIAN 3 : BUTIRAN AGENSI /SYARIKAT				
Nama Agensi / Syarikat				
Jenis Agensi / Syarikat				
No. Pendaftaran Syarikat		Taraf Bumiputera	1. YA <input type="checkbox"/> 2. TIDAK <input type="checkbox"/>	
Bidang		Tarikh Syarikat Ditubuhkan		
Alamat Syarikat				
3.1. STRUKTUR MODAL				
Modal pusingan (Milikan Tunggal / Perkongsian) (RM)	Modal Berbayar (Sdn. Bhd) (RM)	Lain-lain sumber modal		
		Tunai	Bank	Kemudahan Kredit
3.2. MAKLUMAT PEMILIK				
Bil.	Pemegang Saham	Kad Pengenalan / Pasport & Warganegara	Modal / Saham	
			Jumlah	Peratus (%)
3.3. MAKLUMAT PENGURUSAN				
Bil.	Ahli Lembaga Pengarah	No. Kad Pengenalan		

**BAHAGIAN 4 : LAIN-LAIN MAKLUMAT**

Tempoh Pengalaman Kerja Berkaitan		
Bilangan pekerja (orang)	Pengurus	
	Penyelia	
	Pelayan	
	Lain-lain pekerja am	
	Melibatkan pekerja asing	YA <input type="checkbox"/> TIDAK <input type="checkbox"/>
Cadangan Kemudahan / Fasiliti Tambahan	ADA <input type="checkbox"/>	TIADA <input type="checkbox"/>
Ubah Suai Ruang	ADA <input type="checkbox"/>	TIADA <input type="checkbox"/>
Peralatan dan kelengkapan berkaitan (Sila nyatakan)		
Tarikh Mula Operasi (Termasuk tempoh ubah suai)		
Tempoh Sewaan (tidak melebihi 3 tahun)		
Sewaan Kepada Pihak ke-3	YA <input type="checkbox"/> TIDAK <input type="checkbox"/>	
	<b>Jika 'YA' sila nyatakan:</b>	
	<b>i. Mengapa tapak perlu disewakan kepada pihak ke-3 :</b> ..... ..... ..... .....	
	<b>(sila sertakan dalam bentuk Lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</b>	
	<b>ii. Anggaran Kadar Sewaan kepada pihak ke-3 : RM .....</b>	

**BAHAGIAN E : PERAKUAN**

Saya mengaku bahawa butir-butir dalam borang ini adalah benar dan saya bertanggungjawab atas segalanya. Saya faham sekiranya butir-butir yang saya beri adalah palsu, maka pihak Bahagian Pengurusan Hartanah boleh mengambil tindakan membatalkan permohonan saya ini.

Tandatangan Pemohon

Cop Syarikat

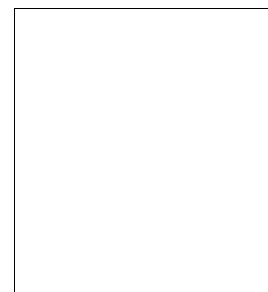
Tarikh

**UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENGURUSAN HARTANAH**

Nama Penerima :

Cop Jawatan/Bahagian :

Catatan :

Cop Tarikh Terima  
Bahagian /Jabatan

1. Hanya diisi dengan menggunakan pen hitam (*ballpen*) dengan **huruf besar / ditaip**.
2. Borang perlu diisi dengan lengkap. Sila isikan (-) bagi ruangan tidak berkaitan.
3. Borang yang telah diisi dan dicop terima oleh Bahagian / Jabatan hendaklah dikemukakan ke Seksyen Dasar dan Pembangunan, Urus Setia Jawatankuasa Ruang Komersial.
4. Kelulusan permohonan tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Ruang Komersial, Bahagian Pengurusan Hartanah, Jabatan Perdana Menteri. Keputusan Jawatankuasa adalah muktamad.
5. **“Mengemukakan maklumat / butiran palsu adalah merupakan satu kesalahan di bawah Seksyen 199 Kanun Keseksaan dan jika disabitkan kesalahan boleh dikenakan hukuman penjara sehingga 3 tahun dan denda.”**