PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN PEMBELIAN BANGUNAN TELAH SIAP

PERKARA	CADANGAN PEMBELIAN BANGUNAN				
1.	Latar Belakang Kementerian/Jabatan				
	1.1	Nama Kementerian/Jabatan yang memohon			
	1.2	Alamat			
	1.3	Nombor telefon			
	1.4	Nama agensi di bawah Kementerian/Jabatan yang terlibat			
	1.5	Alamat			
	1.6	Nombor Telefon			
2.	Lata	r Belakang Sumber-Sumber Tawaran			
	2.1	Nama penawar			
	2.2	Alamat berdaftar penawar			
	2.3	Tarikh tawaran (rujukan surat dan tarikh)			
	2.4	Jangkamasa tawaran (sila sertakan surat berkenaan)			
	2.5	Harga tawaran pemaju			
	2.6	Harga yang dicadangkan kepada Kementerian/Jabatan/Agensi			

	2.7 Diskaun (jika ada)	
	2.8 Syarat-syarat utama tawaran	(a)
		(b)
		(c)
		(d)
		(e)
3.	Butir-Butir Hak Milik Bangunan	
	3.1 Nama Bangunan	
	3.2 No. Lot/Petak/PT	
	3.3 Bandar/Mukim/Daerah	
	3.4 Negeri	
	3.5 Jenis Hak Milik	
	3.6 Pemilik Berdaftar (Tuan Punya)	
4.	Butir-Butir Bangunan	
	4.1 Alamat Bangunan	
	4.2 Jenis Bangunan	
	4.3 Umur Bangunan	
	4.4 Keluasan Ruang Bangunan	
	4.5 Kemudahan-kemudahan Dalam Bangunan	

	4.6	Kemudahan-Kemudahan Awam	
	4.7	Kawalan Keselamatan	
	4.8	Kemudahan Meletak Kereta (Bilangan)	
	4.9	Insuran (Api)	
5.	Cada	ingan Penggunaan Bangunan	
	5.1	Pejabat Kakitangan	m.p
	5.2	Setor	m.p
	5.3	Bilik Gerakan/Bilik Mesyuarat	m.p
	5.4	Bilik Dokumentasi	m.p
	5.5	Bilik Berdaftar	m.p
	5.6	Bilik Kebal (jika ada)	m.p
	5.7	Bilik Perpustakaan	m.p
	5.8	Bilik rehat/Bilik Menanti	m.p
	5.9	Komputer (jika ada)	m.p
	5.10	Pantry	m.p
	5.11	Bilik sembahyang	m.p
		Jumlah Keluasan	m.p

JPHK 2

6.	<u>Pembayaran</u>		
	6.1 Cara pembayaran (bayaran penuh/ansuran)		
	6.2 Jika ansuran, kadar faedah		
	6.3 Berapa bulan/tahun diselesaikan		
7.	Alasan-alasan Kementerian/Jabatan yang memohon	(a)	
		(b)	
		(c)	
		(d)	
		(e)	
		Tandatangan:	
		Nama:	
		Tarikh:	

PERKARA	CADANGAN PEMBELIAN BANGUNAN		
8.	Ulasan Pengarah Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta Negeri	(a)	
9.	Keputusan Pegawai Pengawal	*Bersetuju/Tidak Bersetuju (a)	

(Sila sertakan pelan bangunan)