


## APPEL D'OFFRE

### RESTRUCTURATION D'UN SITE INTERNET

St. John's, le 13 janvier 2017

[www.rdeeTNL.ca](http://www.rdeeTNL.ca) • [www.tourismeTNL.ca](http://www.tourismeTNL.ca)

Siège social  
65, Ridge Rd, St. John's, NL A1B 4P5 • T : (709) 726-5976 • F : (709) 722-9657 • [info@rdeetnl.ca](mailto:info@rdeetnl.ca)



## TABLE DES MATIÈRES

<b>1</b>	<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OBJET DE L'APPEL D'OFFRE.....</b>	<b>3</b>
1	Demandeur .....	3
2	Contexte .....	4
<b>3</b>	<b>MANDAT DU CONSULTANT.....</b>	<b>4</b>
1	Qualités recherchées .....	4
2	Spécifications fonctionnelles .....	5
3	Spécifications techniques.....	6
4	Photos et résolution.....	7
5	Livrables à fournir par le prestataire .....	7
6	Calendrier des réalisations.....	7
<b>4</b>	<b>Composantes de l'offre.....</b>	<b>7</b>
1	Design .....	7
2	Intégration des contenus.....	8
3	Autonomie sur la rédaction et l'aménagement des contenus.....	8
4	Technologies et normes.....	8
5	Propriété intellectuelle et droits d'auteur.....	8
<b>5</b>	<b>EXIGENCES ET MODALITÉS.....</b>	<b>8</b>
1	Droit de modification.....	9
2	Dépenses engagées.....	9
3	Évaluation des propositions .....	9
4	Rejet de propositions .....	9
5	Acceptation et entente contractuelle .....	9
6	Annulation du contrat .....	9
<b>6</b>	<b>PRÉPARATION DE LA PROPOSITION.....</b>	<b>9</b>
1	Conditions et critères d'admissibilité .....	9
2	Dépôt de la proposition.....	11
3	Questions et demandes de renseignements .....	11

## 1 INTRODUCTION

La refonte d'un site internet existant constitue l'objet de cet appel d'offres. Nous décrivons l'organisme demandeur, le mandat de l'exécutant recherché, quelques exigences et modalités ainsi que des directives à respecter par le soumissionnaire dans la préparation de la proposition.

## 2 OBJET DE L'APPEL D'OFFRE

### 1 Demandeur

Le Réseau de Développement Économique et d'Employabilité de Terre-Neuve-et-Labrador (RDÉE TNL), organisme à but non lucratif, est l'organisme de développement économique des communautés francophones de Terre-Neuve-et-Labrador.

Nous offrons de l'expertise en développement économique aux francophones et francophiles souhaitant utiliser le français comme valeur ajoutée afin d'accroître la force de la francophonie dans l'économie de la province.

Le RDÉE TNL vise à renforcer le marché du travail et à diversifier l'économie à travers le soutien aux entreprises et à la création d'entreprises, ainsi que par la promotion du tourisme à TNL sur les marchés francophones.

L'organisme dispose de trois bureaux (siège social à St. John's et deux bureaux en région : Port-au-Port et l'ouest du Labrador) et compte un total de 7 employé(e)s.

Pour de plus amples informations à notre sujet, merci de consulter les sites internet suivants :

[www.rdeeTNL.ca](http://www.rdeeTNL.ca)

[www.tourismeTNL.ca](http://www.tourismeTNL.ca)

## 2 Contexte

Le RDÉE TNL dispose aujourd'hui d'un outil de communication et de collaboration dans le domaine du tourisme francophone dans la province ([www.tourismeTNL.ca](http://www.tourismeTNL.ca)), afin de compléter l'information touristique anglophone existante sur le site du gouvernement provincial ([www.newfoundlandlabrador.com](http://www.newfoundlandlabrador.com)). Le manque de souplesse de notre site actuel en terme de mise à jour interne des informations, ainsi que son aspect peu attrayant et statique, nous motivent aujourd'hui à améliorer celui-ci en répondant plus adéquatement aux attentes actuelles. Une cohérence avec le site du gouvernement provincial anglophone est aussi nécessaire.

La situation des communautés francophones et acadiennes de Terre-Neuve-et-Labrador n'est pas atypique des communautés linguistiques en milieu minoritaire à faible densité de population. Au niveau des communications, c'est une communauté qui en est à faire l'apprentissage et l'intégration des technologies de communication modernes (médias, Internet, outils numériques) à ses sphères de responsabilité. Le tout se déroulant à l'intérieur de paramètres budgétaires restreints, limitant grandement l'amélioration et l'intégration des technologies de l'information et des communications internes et externes des intervenants communautaires.

## 3 MANDAT DU CONSULTANT

### 1 Qualités recherchées

Les qualités recherchées nous permettront de nous assurer que le site puisse répondre aux besoins exprimés de même qu'à nos standards de qualités. Le site internet devra :

- respecter notre identité visuelle et notre charte graphique
- être ergonomique et permettre une expérience agréable et intuitive pour nos visiteurs
- avoir une navigation facile et rapide
- permettre la gestion à l'interne (accès limité et sécuritaire) offrant une totale autonomie quant aux modifications et aux ajouts de nouvelles sections et pages dans le site
- offrir des outils de promotion flexibles et dynamiques
- mettre à profit des technologies d'avant-plan
- Utiliser des technologies de stockage de données en se basant sur des bases de données permettant un aspect plus dynamique et un téléchargement plus rapide
- s'assurer de la qualité rédactionnelle en français (site unilingue)
- disposer d'outils de recherche modernes et efficaces, y compris une méthode de recherche basée sur le principe du Quotient Explorateur

- avoir des outils d'édition conviviaux pour la rédaction et la mise à jour des contenus (CMS)

## 2 Spécifications fonctionnelles

**Le site doit être fourni en français uniquement (le site en anglais étant celui du gouvernement provincial).**

**Le site doit permettre une navigation aisée, par le biais d'une carte interactive notamment.**

**Merci de nous soumettre vos idées créatives d'animations et de bannières dynamiques.**

### 1 Guide de la structure du site

Veuillez consulter le site [www.tourismeTNL.ca](http://www.tourismeTNL.ca) afin de prendre connaissance de sa structure actuelle.

L'arborescence et la structure ergonomique seront revues, en intégrant obligatoirement les 5 régions de la province et l'archipel français Saint-Pierre et Miquelon.

### 2 Modules

- Recherche interne dans le site
- Module de gestion des pages
- Gestion des utilisateurs
- Gestion des emplois
- Gestion d'albums photos
- Affichage audio/vidéo
- Formulaires
- **Répertoire d'entreprises utilisant une base de données**

Être capable d'afficher un répertoire, de faire une recherche et d'alimenter la base de données

Affichages différents : fiche individuelle d'entreprise (photo de l'entrepreneur, photo de l'entreprise, affichage d'entreprises par activité ou autres, ...)

### 3 Autres

- Carte interactive (identification et positionnement des entreprises)
- Système de recherche basé sur le principe du Quotient Explorateur
- **Stratégies de référencement et de positionnement des pages utilisées** (méta tags, clés de recherche, l'optimisation des contenus, des mots-clés, de la structure des pages et des adresses URL)

### 3 Spécifications techniques

#### 1 Module de suivi des visites

- Gestion des statistiques de visites (google analytics ou autre)

#### 2 Module d'administration interne

- Gestions des utilisateurs et des droits d'accès
- Gestion des modules et des pages (visible ou non visible, etc.)
- Alimentation de BD et de restructuration des données (dans la mesure du possible)

#### 3 Module de gestion de fichiers interne du Site

- Upload des ressources audiovisuelles (mp3, avi, flv, etc.) et des documents (pdf, doc, xls, etc) nécessaires au fonctionnement du site
- Possibilité d'offrir un système de gestion de documents en Intranet

#### 4 Module de gestion de contenu (CMS)

- Ce module doit permettre de mettre à jour les pages du Site Web utilisant la technologie WYSIWYG

#### 5 Autres

- Convention de nommage
- Structure de pages (structure plate ou hiérarchique, etc.)
- Module de diffusion de media (audio, vidéo, reportages, etc.)
- Indexation organique
- Optimisation pour les moteurs de recherche

#### 6 Configurations techniques requises

- Les différentes plateformes d'hébergement supportées (Windows, Linux, IIS, Apache, JSP, PHP, MySQL, etc.)
- Les différents langages de programmation utilisés (PHP, JAVA, JAVA SCRIPT, HTML, XML, etc.)
- Les différents systèmes de gestion de bases de données et le modèle conceptuel des données
- Spécifier si le site utilisera des modules libres (open source). Si oui, les préciser clairement
- Spécifier clairement les mécanismes de sécurité afin de protéger le site contre toute violation d'accès et de corruption des données. En effet, certaines faiblesses et failles de programmation et de stockage de données rendent le site plus vulnérable
- Le soumissionnaire doit être en mesure de travailler étroitement avec l'hébergeur de site que l'on déterminera

## 4 Photos et résolution

- Adaptation du site selon les navigateurs et contrôle d’affichage (responsive)

## 5 Livrables à fournir par le prestataire

- Site en ligne
- Cd/dvd contenant la documentation et les sources du site
- Manuels d’utilisation et d’administration
- Un manuel de sauvegarde et de restauration de site en cas de sinistre (les bases de données à créer et ou à restaurer, les paramètres à ajouter des fichiers ini php, mysql, etc.)

## 6 Calendrier des réalisations

Voici le calendrier des livraisons qui devra être respecté :

Mi-janvier 2017	Envoi de l’appel d’offres
Début février	Choix du fournisseur
Début février	Rencontre avec le fournisseur choisi et détermination de l’échéancier de travail pour la conception du site Étude des besoins, conception et validation des fonctionnalités du site
Mi-février	Lancement de la version bêta du site
21 février	Lancement officiel du site
Avril	Évaluation du site et apport des corrections

## 4 Composantes de l’offre

### 1 Design

Le site que nous recherchons incorporera, dans une interface design dynamique et professionnelle, l’ensemble des régions de la province, ainsi que l’archipel français Saint-Pierre et Miquelon. Nous souhaitons une page d’accueil élégante, accrocheuse, et dans l’esprit du site internet du tourisme du gouvernement provincial.

Une vidéo HTML5 ainsi qu’une carte interactive viendront illustrer la page d’accueil.

Les autres pages du site devront se démarquer par une présentation efficace permettant de faciliter la navigation. Une identification visuelle différente par région est minimalement demandée.

## 2 Intégration des contenus

*(textes, photos, documents)*

Le fournisseur retenu veillera à s'assurer de l'intégration textuelle en fonction de l'arborescence définie afin d'assurer le lancement du site.

## 3 Autonomie sur la rédaction et l'aménagement des contenus

Le fournisseur est invité à nous offrir une formation du type webmestre + utilisateurs (éditeur/rédacteur de pages). Cette formation devra permettre aux ressources visées d'acquérir les compétences nécessaires quant à l'administration et la gestion du contenu. Notre but est vraiment de devenir autonome quant à la rédaction et à l'organisation du visuel, ainsi que l'intégration des publicités, ce qui améliorera l'expérience de navigation de l'internaute sur notre site.

Le fournisseur devra également réaliser des supports de formation (manuels d'utilisation et d'administration).

## 4 Technologies et normes

La conception du site devra respecter les normes Web (W3C, validation XHTML 1.0, CSS,...) compatibles avec les derniers navigateurs et ceux encore en utilisation à partir des versions : IE 6 et supérieurs, Firefox 2, Safari, et Opéra 9.

Le site devra également pouvoir s'adapter à tous les supports (ordinateurs, tablettes, téléphones intelligents).

Étant donné que nous nous adressons à une large clientèle, nous demandons que notre site respecte le niveau 3 d'accessibilité Web du WCAG. Nous excluons les composantes vidéo de cette exigence.

## 5 Propriété intellectuelle et droits d'auteur

Les ressources graphiques et les codes sources du site doivent être une propriété intégrale du RDÉE TNL inc.

# 5 EXIGENCES ET MODALITÉS

Ces exigences et modalités s'appliquent à la présente demande de proposition. Le fait de présenter une proposition en réponse à la présente demande constitue l'acceptation des exigences et modalités.



## 1 Droit de modification

Le demandeur se réserve le droit de modifier l'appel d'offre ou d'ajouter des éléments à son contenu. Dans un tel cas, les soumissionnaires seront avisés.

## 2 Dépenses engagées

Les dépenses engagées par le soumissionnaire pour la préparation et la présentation d'une proposition sont assumées en totalité par celui-ci.

## 3 Évaluation des propositions

Les soumissions seront évaluées par un comité formé de représentants du demandeur. Le demandeur se réserve le droit d'accorder un contrat strictement en fonction des propositions soumises ou d'entamer d'autres négociations avec un ou d'autres consultants.

## 4 Rejet de propositions

Le comité d'évaluation s'accorde le droit de rejeter toutes les propositions. La soumission la plus basse ne sera pas nécessairement retenue.

## 5 Acceptation et entente contractuelle

Le demandeur n'a aucune obligation envers un soumissionnaire avant qu'une entente de service écrite soit signée entre le demandeur et le consultant retenu.

## 6 Annulation du contrat

Certains motifs justifient une résiliation du contrat entre le demandeur et le consultant. Ces motifs peuvent être — notamment — les suivants :

- le consultant ne respecte pas une des conditions inhérentes au contrat ou aux spécifications
- le consultant n'est plus solvable
- le consultant a déclaré faillite
- le demandeur n'a pas obtenu le financement nécessaire afin d'honorer l'engagement ou la poursuite des travaux

# 6 PRÉPARATION DE LA PROPOSITION

## 1 Conditions et critères d'admissibilité

### 1 Conditions

La proposition doit contenir et démontrer les éléments suivants :

- coordonnées de l'entreprise soumissionnaire (adresse postale et électronique, numéros de téléphone et télécopieur, site internet)

- description de l'entreprise
- description du mandat et des tâches tel que compris par l'entreprise
- coût selon les tâches et échéanciers **(le site internet faisant l'objet de cet appel d'offres devra être livré au plus tard pour le mardi 21 février 2017).**
- l'offre doit être rédigée en français.

## 2 Critères d'admissibilité

Étant donné la nature stratégique du besoin et des objectifs recherchés, le RDÉE TNL désire un partenaire qui sera en mesure de maintenir une qualité de prestation. Le prix demeure un facteur important dans le choix du fournisseur, mais plusieurs autres critères seront considérés dans l'évaluation. L'évaluation des soumissions portera principalement sur la qualité technique de même que sur l'expertise de l'équipe de la firme sélectionnée. Les critères de sélection définis sont les suivants :

No.	Critères de sélections
1.	Présentation de l'entreprise, expériences et réalisations antérieures
2.	Présentation graphique et visuelle du site
3.	Assurance qualité (ex. : temps de chargement des pages, conformité aux normes web, ...)
4.	Réalisations pertinentes pour des organismes à but non lucratif en milieu minoritaire
5.	Équipe (technique et graphique) et étapes de réalisation (cycle de vie du projet)
6.	Présentation de la solution proposée
7.	Conformités aux spécifications fonctionnelles et techniques
8.	Coût total du site web
9.	Période et service couvert par la garantie
10.	Idées innovatrices
11.	Options de services hors garantie (formations, modifications, nouvelles fonctionnalités)

## 3 Décision

L'évaluation des propositions se fera en regard de chacun des critères retenus pour la réalisation du mandat. Chaque proposition sera évaluée individuellement. Le comité de sélection attribuera une note pour chacun des critères de qualité.

## 2 Dépôt de la proposition

La date limite de dépôt des propositions est le **vendredi 27 janvier 2017 à 17h00 HAT** (*heure avancée de Terre-Neuve*). Les propositions doivent être envoyées par courrier électronique uniquement aux coordonnées suivantes :

Courriel : [tourisme@rdeetnl.ca](mailto:tourisme@rdeetnl.ca)

L'objet du courriel mentionnera : Candidature site internet Tourisme

## 3 Questions et demandes de renseignements

Pour toute autre question, veuillez écrire à :

[tourisme@rdeetnl.ca](mailto:tourisme@rdeetnl.ca) ou par téléphone au (709) 726-5973.

L'objet du courriel mentionnera : Question site internet Tourisme

Pour de plus amples informations, vous pouvez consulter nos sites internet aux adresses suivantes :

[www.tourismeTNL.ca](http://www.tourismeTNL.ca)

[www.rdeeTNL.ca](http://www.rdeeTNL.ca)