

IMPLANTAÇÃO DE PRÉ-PESAGEM

1. Tema

Produção e Qualidade

2. Subtema

Mapeamento e melhoria de processos

3. Categoria de serviço

Acesso a Serviços de Terceiros

4. Tipo de serviço / instrumento

Consultoria tecnológica / Acesso a serviços tecnológicos

5. Modalidade

Presencial

6. Público alvo

MEI, ME e EPP

7. Setor indicado

Agronegócio, Comércio, Indústria e Serviços

8. Macrosssegmento

Alimentos e Bebidas

9. Descrição

ETAPA 01 | ALINHAMENTO DA PROPOSTA

Realizar reunião de abertura junto ao cliente, para nivelamento do escopo do trabalho e validação do planejamento de execução dos serviços, composto de cronograma resumido com os principais eventos, agendas de reuniões e definição dos responsáveis pelo acompanhamento dos serviços por parte do cliente e da prestadora

de serviço tecnológico. Ferramentas como entrevista com o cliente são importantes como forma de obter informações necessárias para fundamentar a entrega proposta.

ENTREGA ETAPA 01: Documento contendo os responsáveis pela prestação do serviço, o escopo do serviço, o plano de ação com o cronograma das atividades e outros aspectos acordados entre as partes, assinado pela Empresa Demandante.

ETAPA 02 | CONSULTORIA DE IMPLANTAÇÃO DE PRÉ-PESAGEM

Deve-se organizar as informações e orientar a empresa para o processo de implantação de pré-pesagem realizando as seguintes tarefas, quando aplicáveis:

- Definir a área, propor adequações e indicar os utensílios e equipamentos para a pré-pesagem;
- Avaliar as fichas técnicas existentes, fragmentar as formulações de acordo a demanda e a capacidade de produção e a capacidades dos equipamentos;
- Elaborar calendário de produção e implantar rotinas e controles.
- Acompanhar a implantação de adequações.

ENTREGAS ETAPA 02:

- Relatório contendo informações sobre: Onde será instalada a pré-pesagem, layout para adequação da área atendendo as Normas que regem as BPF's; Relação dos utensílios e equipamentos que serão necessários para a implantação; Fichas técnicas validadas e, corrigidas e atualizadas; Formulações fragmentadas de acordo com a rotina de fabricação e a capacidade dos equipamentos, atendendo a relação, demanda x Capacidade produtiva; Planilhas e formulários; Ordem de produção; Calendário de Produção; Acompanhamento da implementação e produção; e proposta de melhorias assinado pela empresa demandante.
- Declaração, assinada pela empresa demandante, atestando o recebimento da(s) entrega(s) realizadas pelo prestador de serviço tecnológico e que o prestador de serviço tecnológico explicou ao cliente o conteúdo da(s) entrega(s) efetivadas.

10. Benefícios e resultados esperados

Esta consultoria tem como objetivo a implantação de setor de pré-pesagem, que consiste em preparar previamente os ingredientes de um produto visando atender a demanda, padronizando os produtos e diminuindo do tempo de produção (lead time).

1. Otimização do processo;
2. Aumento da produtividade;
3. Redução de desperdício.

11. Estrutura e materiais necessários

-

12. Responsabilidade da empresa demandante

1. Aprovar a proposta do Sebrae, valores e condições de pagamento;
2. Conhecer e validar a proposta de trabalho, o escopo das etapas e as entregas do prestador de serviço;
3. Disponibilizar agenda prévia para visitas, reuniões e atividades propostas pelo prestador de serviço.
4. Fornecer informações técnicas sobre os processos, produtos ou serviços ao prestador de serviço para o desenvolvimento do trabalho;
5. Acompanhar o prestador de serviço em visita(s) técnica(s) aos espaços físicos, se previsto no escopo do trabalho;
6. Avaliar o serviço prestado.

13. Responsabilidade da prestadora de serviço

1. Realizar reunião para alinhamento e apresentação das atividades previstas;
2. Analisar a demanda e as informações fornecidas pela empresa;
3. Elaborar proposta, escopo de trabalho, cronograma das etapas do projeto, agenda de reuniões e atividades, sendo necessário validar com a Empresa Demandante;
4. Fornecer as entregas previstas, validadas pela empresa demandante, ao Sebrae.
5. Cumprir com as obrigações previstas no Regulamento do Sebraetec.

14. Perfil desejado da prestadora de serviço

Corpo técnico composto por Nutricionistas, Eng^o de alimentos, e Tecnólogos em Gastronomia.

15. Pré-diagnóstico

-

16. Observações

1. Na impossibilidade desta ficha técnica ser aplicada presencialmente, ela poderá ser aplicada de forma remota (ferramentas de videoconferência, ligações telefônicas, aplicativos de mensagens e/ou e-mails). No momento da contratação a empresa demandante deverá ser comunicada que parte do serviço ou a integralidade dele, quando aplicável, acontecerá de forma remota. Além disso, o alinhamento do formato do atendimento deve ser feito na Etapa 01 entre a empresa demandante e a prestadora de serviço tecnológico;
2. Na impossibilidade de as entregas serem assinadas fisicamente pela empresa demandante, elas poderão ser validadas via assinatura digital, aceite eletrônico ou e-mail, em que a empresa demandante deverá manifestar o aceite e encaminhar para a prestadora de serviço tecnológico, e esta deverá

- incluir o comprovante de validação da empresa demandante nas entregas para o registro do atendimento;
3. Os valores dos honorários apresentados devem incluir todas as despesas com impostos e encargos sociais, conforme legislação tributária em vigor, que possa incidir sobre o objeto da proposta;
 4. Despesas adicionais com terceiros (direitos autorais, fotografias, hospedagem, imagens, registro de domínio, revisões, textos, conteúdo dinâmico, entre outros) ficam a cargo exclusivo do cliente e devem ser previamente autorizadas por ele durante a validação da proposta de trabalho;
 5. É de responsabilidade do prestador de serviço todo o projeto, da concepção à aprovação do cliente;
 6. O prestador de serviço não pode ser responsabilizado por erros de terceiros contratados pelo cliente;
 7. A empresa necessita permitir o acesso do consultor a dados, procedimentos e métodos de produção utilizados pela empresa, desde que estes sejam necessários aos processos da consultoria. Quando se tratar de receitas de insumos, pode-se codificá-las, sem prejuízos ao segredo industrial da empresa.

17. Complexidade, Carga horária e Valores máximos

A carga horária do atendimento será definida de acordo com as atividades executadas e a complexidade da demanda.

ETAPAS	ATIVIDADES (Quando aplicáveis)	ENTREGAS	CH MÁXIMA
Consultoria e implantação de pré-pesagem	Definir a área, propor adequações e indicar os utensílios e equipamentos para a pré-pesagem;	Relatório contendo informações sobre onde será instalada a pré-pesagem, layout para adequação da área atendendo as Normas que regem as BPFs, relação dos utensílios e equipamentos que serão necessários para a implantação, fichas técnicas validadas, corrigidas e atualizadas, formulações fragmentadas de acordo com a rotina de fabricação e a capacidade dos equipamentos, planilhas e formulários, ordem de produção, calendário de produção, acompanhamento da implementação e produção e proposta de melhorias.	Básica – 16 Intermediária – 20 Alta – 22
	Avaliar as fichas técnicas existentes, fragmentar as formulações de acordo com a demanda e a capacidade de produção e dos equipamentos;		Básica – 16 Intermediária – 20 Alta – 22
	Elaborar calendário de produção e implantar rotinas e controles;		Básica – 16 Intermediária – 20 Alta – 22
	Acompanhar a implantação de adequações.		Básica – 17 Intermediária – 20 Alta – 24

COMPLEXIDADE	CH MÁX	VALOR 1	VALOR 2
		ATÉ 100km	MAIS DE 100km
Básica	65	R\$7.800,00	R\$8.190,00
Intermediária	80	R\$9.600,00	R\$10.080,00
Alta	90	R\$10.800,00	R\$11.340,00

Nota: O grau de complexidade do processo de produção, setor ou família de produtos, escolhidos para execução do serviço pode interferir no quantitativo de horas.

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES			
Versão	Data	Link	Responsável
1	10/04/2019	https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2019/04/Implantação-de-pré-pesagem-MMP14008-1.pdf	
2	15/05/2019	https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2019/05/Implantação-de-pré-pesagem-MMP14008-2.pdf	Carlos Henrique Blanco de Oliveira
3	16/04/2020	https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2020/04/Implantação-de-pré-pesagem-MMP14008-3.pdf	Coordenação Sebraetec