

## Avaliação de Perfil e Aperfeiçoamento do Agente de Desenvolvimento

### Resumo



A consultoria tem como objetivo avaliar e aprimorar o perfil dos Agentes de Desenvolvimento, fortalecendo suas competências e atuação no ecossistema local. O processo é dividido em três etapas: (1) aplicação de um teste de perfil para mapear habilidades, (2) devolutiva personalizada dos resultados e construção de um plano de ação estratégica e (3) mentorias direcionadas para o desenvolvimento das competências. Com isso, busca-se elevar a eficácia dos Agentes de Desenvolvimento na promoção do empreendedorismo e inovação nos territórios em que atuam. Além disso o prestador do serviço poderá ser acompanhado por um consultor “supervisor”, cujas atividades são descritas em outra ficha técnica.

### Palavras-chave



Avaliação de desempenho - Perfil do agente - Desenvolvimento de habilidades - Competências profissionais  
Planejamento de desenvolvimento - Análise comportamental

### Informações Técnicas



**Produto:** Avaliação de Perfil e Aperfeiçoamento do Agente de Desenvolvimento

**Instrumento:** Consultoria à distância

**Modalidade:** Online

**Público-Alvo:** : Agentes de Desenvolvimento das Salas do Empreendedor

**Tempo de Execução:** 6 a 8 meses

**Rotina de Pagamento:** Parcial, conforme serviço executado

### BENEFÍCIOS E RESULTADOS ESPERADOS:

- Conhecimento sobre as principais competências e pontos de melhoria dos Agentes de Desenvolvimento.
- Construção de um plano de ação individualizado, permitindo um crescimento estruturado e alinhado às necessidades do território.
- Aumento da eficiência e do impacto dos Agentes de Desenvolvimento na implementação de políticas e ações de fomento ao empreendedorismo.
- Desenvolvimento de habilidades estratégicas para articulação, inovação e gestão de projetos.
- O Agente de Desenvolvimento mais preparado e capacitado para os desafios do território e no atendimento às demandas dos empreendedores locais.
- Fortalecimento do ecossistema de desenvolvimento local, com agentes mais preparados para atuar em rede e mobilizar recursos.

## Conteúdo Programático

Etapa 01		Avaliação do Perfil do Agente de Desenvolvimento
O que é:	Trata-se de uma análise comportamental, de perfil e das necessidades do agente de desenvolvimento, direcionando o plano de intervenção vindouro	
Como executar:	<b>1. Avaliação do Perfil do Agente de Desenvolvimento (AD)</b> a. Aplicar teste de perfil comportamental para avaliar as competências e habilidades dos agentes de desenvolvimento. b. Compreender o perfil individual de cada AD.	
Entrega	Relatório contendo análise do perfil do AD.	
Carga Horária	04 horas	

Etapa 02		Devolutiva de Perfil do Agente de Desenvolvimento
O que é:	Apresentação ao AD da análise do perfil comportamental e proposição de plano de ação, pactuando com ele a busca por seu desenvolvimento.	
Como executar:	Realizar encontro virtual apresentando ao Agente seu relatório de perfil comportamental e a sugestão do plano de ação, validando com o mesmo as ações propostas. Essas ações podem ser cursos, rotinas, oficinas.	
Entrega	Relatório evidenciando o encontro virtual, o plano de ação pactuado com o Agente.	
Carga Horária	01 hora	

Etapa 03		Mentorias para Desenvolvimento
O que é:	Mentorias para o desenvolvimento e aperfeiçoamento das competências que compõem o perfil do AD.	
Como executar:	Realizar mentoria personalizada, com encontros estruturados abordando temas como liderança, gestão do tempo, comunicação eficaz, resolução de conflitos e inovação, para fortalecer as habilidades comportamentais dos agentes, alinhando com o perfil identificado na avaliação/teste aplicado anteriormente.	
Entrega	Relatório evidenciando o encontro virtual e as temáticas abordadas.	
Carga Horária	05 horas	

## Estrutura e materiais necessários

- Smartphone e Notebook para as reuniões.

## Responsabilidades da empresa demandante

- Fornecer as informações necessárias ao alcance do objeto contratado;
- Participar das etapas previstas em cronograma, de modo a não prejudicar o prazo de execução do serviço;
- Relatar ao Sebrae qualquer entrave à execução, de modo a viabilizar ajustes no cronograma em tempo hábil;
- Atestar o recebimento do serviço e responder pesquisa de avaliação.

## Responsabilidades da prestadora de serviço

- Indicar responsável técnico para execução do serviço;
- Cumprir o escopo de trabalho pactuado;
- Apresentar um relatório de perfil comportamental completo e que traga insights significativos para orientar a interpretação e o desenvolvimento de um plano de ação.
- Apresentar evidências de execução do serviço, conforme modelo de relatório solicitado pelo Sebrae/CE;
- Relatar ao gestor responsável pela contratação qualquer entrave à execução do escopo, de modo a viabilizar ajustes de percurso em tempo hábil;
- Cumprir com as obrigações previstas no Regulamento do SGF;
- Atender solicitações do consultor “supervisor” quando requisitado

## Carga Horária, Complexidade e valores máximos

**A carga horária do atendimento será definida de acordo com as atividades executadas e a complexidade da demanda.**

ETAPAS	RESUMO EXECUTIVO	CARGA HORÁRIA
1	Avaliação do Perfil do Agente de Desenvolvimento	04h
2	Devolutiva de Perfil do Agente de Desenvolvimento	01h
3	Mentorias para Desenvolvimento	05h
	<b>TOTAL</b>	<b>10h</b>

### Observações:

**Nota 1:** eventuais valores de ajuda de custo seguirão normativo interno vigente.

**Nota 2:** eventual divergência desta ficha técnica versus o preconizado na tabela de honorários vigente, prevalecerá o valor de referência da tabela.