

SISTEMA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS ESPECIALIZADAS E EXIBIÇÃO DE FILA DE ESPERA

Documentação do Caso de Uso Login	
Nome do Caso de Uso	UC01 - Login
Ator Principal	Paciente
Resumo	Esse caso de uso validará a autenticação do paciente.
Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
	1. Mostrar um tela de login com um campo “usuário” para o CPF ou o número do cartão do SUS e outro campo para a senha.
2. Usuário fornece o seu usuário e sua senha.	
3. Clica no botão “Login”.	
	4. Checar se os dados fornecidos existe no banco de dados e se estão correto.
	5. Usuário terá acesso ao sistema.

Documentação do Caso de Uso Solicitar Consulta Especializada	
Nome do Caso de Uso	UC02 - Solicitar Consulta Especializada
Ator Principal	Paciente
Resumo	Esse caso de uso solicitará uma consulta especializada
Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
1. Paciente procura por uma consulta especializada e clica em solicitar consulta.	
	2. Sistema pede Informações do paciente e validará os dados fornecidos.
	3. Sistema pergunta para o paciente se os dados estão corretos.
4. Paciente checa se os dados estão corretos e aperta no botão confirmar.	
	5. Sistema emite um comprovante da solicitação concluída.

Documentação do Caso de Uso Agendar Solicitação	
Nome do Caso de Uso	UC03 - Agendar Solicitação
Ator Principal	Central de Regulação/FMS
Resumo	Agendará a consulta especializada.
Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
	1. Abrir uma página com um formulário para receber informações do paciente, e um botão para confirmar a operação.
2. Informará os dados do paciente.	
3. Aperta no botão para confirmar a operação.	
	4. Agendar uma consulta Especializada.
	5. Emitir uma comprovante do sucesso do agendamento.

Documentação do Caso de Uso Status da Solicitação	
Nome do Caso de Uso	UC04 - Status da Solicitação
Ator Principal	Paciente
Resumo	Informar ao paciente como está o status da sua solicitação da consulta.
Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
	1. Abrir uma pagina que contém um formulário com um campo “usuário”, para receber o CPF ou Cartão do SUS.
2. Informa o CPF ou cartão do SUS.	
3. Clica no botão “confirmar”.	
	4. Checar se os dados estão corretos e se existe no banco de dados.
	5. Mostrar Status da solicitação.

Documentação do Caso de Uso Verificar Fila de Espera	
Nome do Caso de Uso	UC05 - Verificar Fila de Espera
Ator Principal	Central de Regulação/FMS
Resumo	Esse caso de uso informará ao paciente em que posição ele estará na fila de espera da consulta do mesmo.
Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
	1. Abrir uma pagina que contém um formulário com um campo usuário para receber o CPF ou Cartão do SUS.
2. Informa os dados como CPF ou Cartão do SUS.	
3. Clicar no botão “confirmar”.	
	4. Checar se o valor recebido pelo campo “usuário” existe no banco de dados
	5. Mostrar a posição na fila de empera onde o paciente se encontra.

Documentação do Caso de Uso Cancelar Solicitação	
Nome do Caso de Uso	UC06 - Cancelar Solicitação
Ator Principal	Central de Regulação/FMS
Resumo	Cancelar a solicitação de consulta.

Cenário Principal	
Acões do Ator	Acões do Sistema
	1. Abrir uma página ou um popup com formulário com campo "usuário" e "senha", para confirmar a identidade do usuário.
2. Clica no botão "Cancelar Solicitação".	
	3. Checar se os dados estão corretos.
	4. Cancelar Solicitação