

СУБД.pdf

Файл | D:/ЗАГРУЗКИ/СУБД.pdf

Сервисы Почта — hryshche... отдых Ремонт >> Другие закладки Список для чтения

СУБД.pdf 57 / 96 100%

57

## Лабораторна робота № 6

### СТВОРЕННЯ ФОРМ

#### Навчальні питання

1. Способи створення форм.
2. Використання інструмента *Форма*
3. Використання *Майстра форм*.
4. Використання пустої форми.
5. Розробка форми у режимі *Конструктор*.
6. Створення підформ (підпорядкованих форм).

#### Завдання

1. Запустити базу даних MS Access з ім'ям *ПрізвищеБД*, створену Вами на попередній лабораторній роботі.
2. За допомогою інструмента *Форма* створити форму *Працівники* за таблицею *Працівники*. Перейти до режиму *Розмітки* (або *Макет*) та зменшити ширину всіх полів за максимальним вмістом, а також зменшити висоту поля-списку *Посада*, щоб відображалось лише одне значення.
3. За допомогою *Майстра форм* створити форму *Анкети* за таблицею *Анкети* (макет форми *Стовпці*).
4. За допомогою *Пустої форми* створити форму за таблицею *Доплати*. Змінити дизайн створеної форми на власний смак. За допомогою засобів групи *Елементи керування* на вкладці *Знаряддя конструктора форм / Конструктор* додати на форму якийсь тематичний рисунок, дату й час.
5. За допомогою *Конструктора* створити форму *Надбавки* за таблицею *Надбавки*. Змінити дизайн створеної форми на власний смак.
6. За допомогою *Майстра форм* створити форму *Надбавки з підформою* з підпорядкованою формою з даними про працівників, які отримують цей вид надбавки.
7. За допомогою *Майстра підформ* на формі *Доплати* створити підформу за таблицею *Працівники*.
8. За допомогою *Майстра підформ* на форму *Працівники* додати наявну форму *Анкети*.
9. За допомогою перетягування на формі *Надбавки* створити підформу *Працівники* (на якій до цього Ви розмістили підформу *Анкети*). Налаштувати пра-

Грищенко БД(1-4) : база данных - D:\БД\Грищенко БД(1-4).accdb (Формат файлов Access 2007–2016) - Access Alexander Hryshchenko AH

Файл Главная Создание Внешние данные Работа с базами данных Справка Что вы хотите сделать?

Части приложения Шаблоны Таблица Таблицы Конструктор таблиц Таблицы Списки SharePoint Запросы Мастер запросов Конструктор запросов Форма Конструктор форм Пустая форма Формы Мастер форм Навигация Другие формы Отчет Конструктор отчетов Пустой отчет Макрос Макросы и код

Все объекты Ас... << Поиск...

Таблицы

- Анкета
- Доплати
- Копия Анкета
- Надбавки
- Працівники**
- Працівники юрвідділу
- Сортування й фільтр1
- Сортування й фільтр2
- посади

Запросы

- 4Завдання
- 5Завдання
- 6Задание
- 7а
- 7б
- 7в
- 8
- Запрос2
- Надбавкипонад1000
- Ювіляри
- Ла65Вік і Доплати
- Ла65№4
- Видалиння Працівника
- 8\_перекрестный

Формы

- Працівники

Форма

Создание формы для ввода данных по одной записи за раз.

Готово Num Lock

9:25 25.04.2021



СУБД.pdf

Файл | D:\ЗАГРУЗКИ\СУБД.pdf

Сервисы Почта — hryshche... отдых Ремонт >> Другие закладки Список для чтения

СУБД.pdf 57 / 96 100%

## Лабораторна робота № 6

### СТВОРЕННЯ ФОРМ

#### Навчальні питання

1. Способи створення форм.
2. Використання інструмента *Форма*
3. Використання *Майстра форм*.
4. Використання пустої форми.
5. Розробка форми у режимі *Конструктор*.
6. Створення підформ (підпорядкованих форм).

#### Завдання

1. Запустити базу даних MS Access з ім'ям *ПрізвищеБД*, створену Вами на попередній лабораторній роботі.
2. За допомогою інструмента *Форма* створити форму *Працівники* за таблицею *Працівники*. Перейти до режиму *Розмітки* (або *Макет*) та зменшити ширину всіх полів за максимальним вмістом, а також зменшити висоту поля-списку *Посада*, щоб відображалось лише одне значення.
3. За допомогою *Майстра форм* створити форму *Анкети* за таблицею *Анкети* (макет форми *Стовпці*).
4. За допомогою *Пустої форми* створити форму за таблицею *Доплати*. Змінити дизайн створеної форми на власний смак. За допомогою засобів групи *Елементи керування* на вкладці *Знаряддя конструктора форм / Конструктор* додати на форму якийсь тематичний рисунок, дату й час.
5. За допомогою *Конструктора* створити форму *Надбавки* за таблицею *Надбавки*. Змінити дизайн створеної форми на власний смак.
6. За допомогою *Майстра форм* створити форму *Надбавки з підформою* з підпорядкованою формою з даними про працівників, які отримують цей вид надбавки.
7. За допомогою *Майстра підформ* на формі *Доплати* створити підформу за таблицею *Працівники*.
8. За допомогою *Майстра підформ* на форму *Працівники* додати наявну форму *Анкети*.
9. За допомогою перетягування на формі *Надбавки* створити підформу *Працівники* (на якій до цього Ви розмістили підформу *Анкети*). Налаштувати пра-

Грищенко БД(1-4) : база данных - D:\БД\Грищенко БД(1-4).accdb (Фор...

Работа с макетами форм Alexander Hryshchenko АН

Файл Главная Создание Внешние данные Работа с базами данных Справка Конструктор Упорядочить Формат Что вы хотите сделать?

Режим Темы Цвета Шрифты

Элементы управления

Добавить изображение

Логотип Заголовок Дата и время Колонтитулы

Добавить поля Страница свойств Параметры диаграмм Сервис

### Все объекты Ас...

Поиск...

Таблицы

- Анкета
- Доплати
- Копия Анкета
- Надбавки
- Працівники**
- Працівники юрвідділу
- Сортування й фільтр1
- Сортування й фільтр2
- посади

Запросы

- 43завдання
- 53завдання
- 6задание
- 7а
- 7б
- 7в
- 8
- Запрос2
- Надбавкипонад1000
- Ювіляри
- Ла65Вік і Доплати
- Ла65№4
- Видалиння Працівника
- 8\_перекрестный

Формы

- Працівники

### Працівники

КодПрацівника	2
Прізвище	Грищенко
Ім'я	Олександр
Датаприйому	12.02.2020
КодДоплати	За складність
КодНадбавки	Від 3-ч до 5 років
Посади	головний спеціаліст
Відділ	Юридичний
вік	

Записы: 1 из 8 Нет фильтра Поиск

Режим макета

Num Lock

9:26 25.04.2021





ФайлОсновнеСтворенняЗовнішні даніЗнаряддя бази данихДовідкаСкажіть, що потрібно зробити

Частини програми > Шаблони

ТаблицяКонструктор таблицьТаблиці

Списки SharePoint >

Майстер запитівЗапитиМакет запиту

ФормаКонструктор формПуста формаФорми

Майстер формНавігація >Додаткові форми >

ЗвітКонструктор звітівПустий звітЗвіти

Майстер звітів

Етикетки

МакросМодульМодуль класуVisual BasicМакроси та код

Усі об'єкти Асс... <<Пошук...

Таблиці

АнкетаДоплатиКопія АнкетаНадбавкиПрацівникиПрацівники юрвідділуСортування й фільтр1Сортування й фільтр2посади

Запити

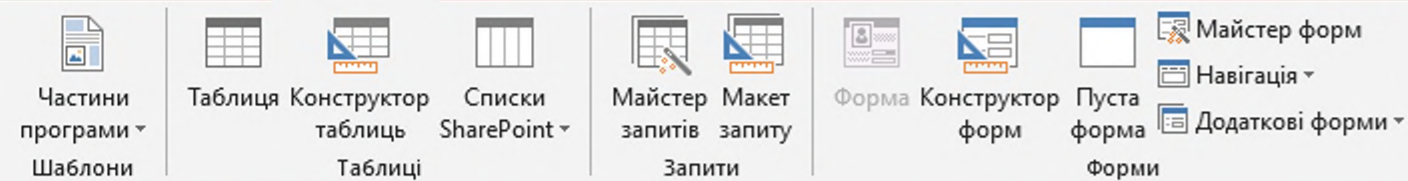
4Завдяння5Завдання6задание7а7Б7В8Запрос2Надбавкипонад1000ЮвіляриВидалиння ПрацівникаЛа65Вік і ДоплатиЛа65№48\_перекрестный

Форми

Працівники

Конструктор форм  
Створення нової пустої форми в поданні конструктора.  
  
У поданні конструктора можна вносити додаткові зміни до конструкції форм, наприклад, додавати настроювані типи елементів керування та писати код.





## Усі об'єкти Асс...

Пошук...

## Таблиці

- Анкета
- Доплати
- Копія Анкета
- Надбавки
- Працівники
- Працівники юрвідділу
- Сортування й фільтр1
- Сортування й фільтр2

## Запити

- 43авдання
- 53авдання
- 6задание
- 7а
- 7б
- 7в
- 8
- Запрос2
- Надбавкипонад1000
- Ювіляри
- Видалення Працівника
- Ла65Вік і Доплати
- Ла65№4
- 8\_перекрестный

## Форми

- Працівники

**Майстер форм**

Які поля слід використати у формі?

Вибирати можна з кількох таблиць або запитів.

Таблиці та запити

Таблиця: Анкета

Доступні поля:

Вибрані поля:

- КодПрацівника
- ДатаНародження
- Адреса
- Освіта
- Фото
- МОбілТелефон
- СімейнийСтан

Скасувати < Назад Далі > Готово

Усі об'єкти Асс... <<

Пошук...

Таблиці

Анкета

Доплати

Копия Анкета

Надбавки

Працівники

Працівники юрвідділу

Сортування й фільтр1

Сортування й фільтр2

посади

Запити

4Завдання

5Завдання

6задание

7а

7Б

7В

8

Запрос2

Надбавкипонад1000

Ювіляри

Видаління Працівника

Ла65Вік і Доплати

Ла65№4

8\_перекрестный

Форми

Працівники

Майстер форм

Виберіть макет для форми.

☒ Стовпці

☐ Таблиця

☐ Таблиця даних

☐ За шириною

Скасувати

< Назад

Далі >

Готово



Файл

Основне

Створення

Зовнішні дані

Знаряддя бази даних

Довідка

Конструктор

Упорядкування

Формат

Скажіть, що потрібно зробити

Знаряддя для макетів форм

Грищенко БД(1-4) : База даних - D:\БД\Грищенко БД(1-4).accdb (Формат файлів Access 2007-2016) - Access

Alexander Hryshchenko

Подання

Подання

Теми

Теми

Кольори

Шрифти

Елементи керування

Вставити зображення

Емблема

Назва

Дата й час

Колонтитули

Додавання наявних полів

Аркуш властивостей

Параметри діаграми

Знаряддя

Усі об'єкти Асс...

Пошук...

Таблиці

Анкета

Доплати

Копія Анкета

Надбавки

Працівники

Працівники юрвідділу

Сортування й фільтр1

Сортування й фільтр2

посади

Запити

4Завдання

5Завдання

6Задание

7a

7Б

7В

8

Запрос2

Надбавкипонад1000

Ювіляри

Видаління Працівника

Ла65Вік і Доплати

Ла65№4

8\_перекрестный

Форми

Анкета

Працівники

Анкета

КодПрацівника

1

ДатаНародження

12.08.2020

Адреса

Вул. Гетьмана 4

Освіта

Вища

Фото

МОбілТелефон

(012)345-678-9

СімейнийСтан

Неодружений

Аркуш властивостей

Тип вибору: Розділ

Подоробиці

Формат

Дані

Подія

Інші

Усі

Видимий	Так
Висота	10,81 см
Колір тла	Фон 1
Додатковий колір тла	Фон 1, Темніше 5%
Оформлення	Однорівневий
Автовисота	Так
Збільшення	Ні
Зменшення	Ні
Відображати	Завжди
Відображати разом	Ні
Створити нову сторінку	Немає
Новий рядок або стовпець	Немає

Запис: 1 з 9

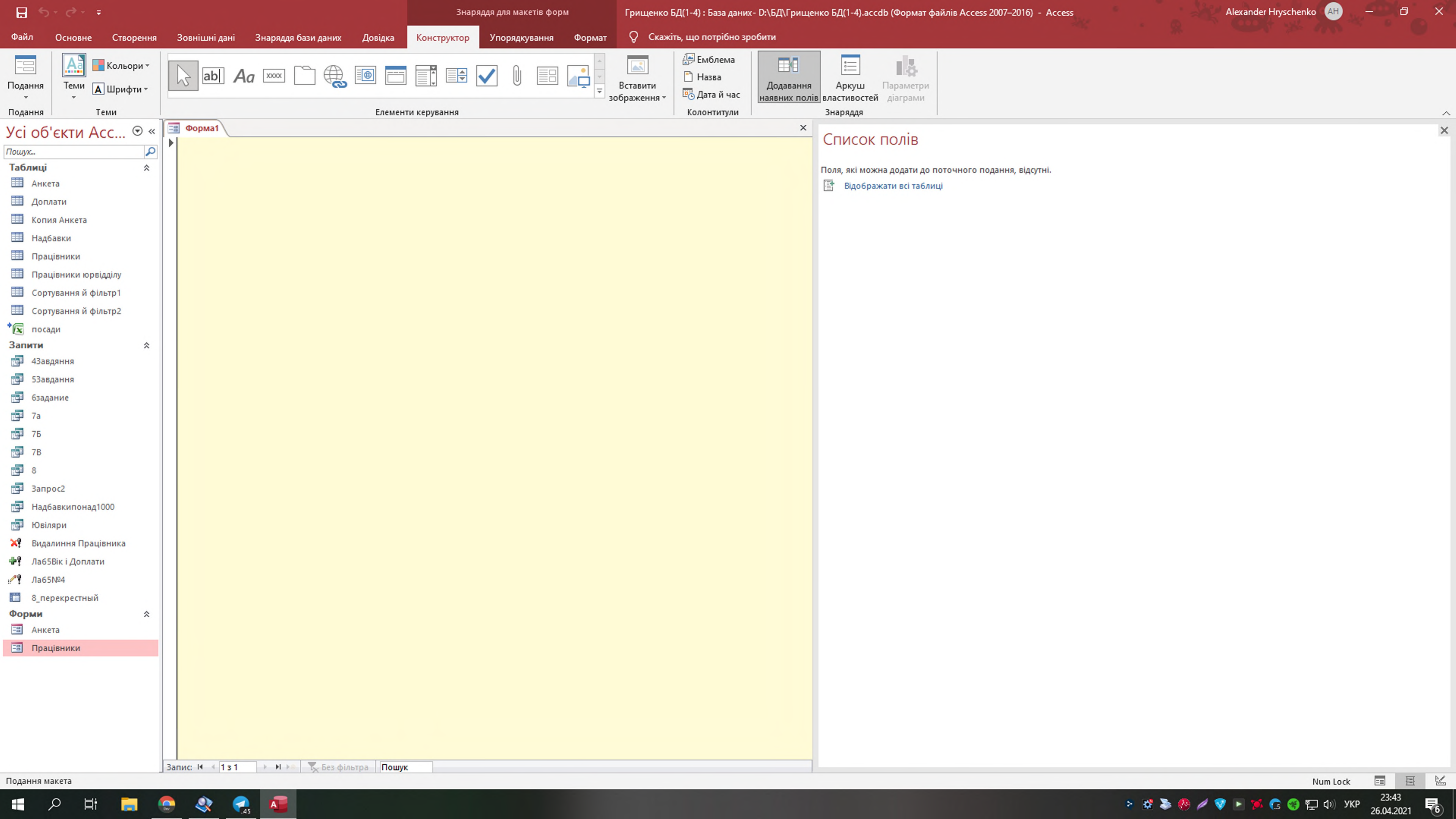
Без фільтра

Пошук

Num Lock

23:42

26.04.2021





Файл

Основне

Створення

Зовнішні дані

Знаряддя бази даних

Довідка

Конструктор

Упорядкування

Формат

Скажіть, що потрібно зробити

Знаряддя для макетів форм

Грищенко БД(1-4) : База даних- D:\БД\Грищенко БД(1-4).accdb (Формат файлів Access 2007-2016) - Access

Alexander Hryshenko

Подання

Подання

Теми

Теми

Кольори

Шрифти

Елементи керування

Вставити зображення

Емблема

Назва

Дата й час

Колонтитули

Додавання наявних полів

Аркуш властивостей

Знаряддя

Параметри діаграми

Усі об'єкти Асс...

Пошук...

Таблиці

Анкета

Доплати

Копия Анкета

Надбавки

Працівники

Працівники юрвідділу

Сортування й фільтр1

Сортування й фільтр2

посади

Запити

4Завдання

5Завдання

6задание

7a

7b

7B

8

Запрос2

Надбавкипонад1000

Ювіляри

Видаління Працівника

Ла65Вік і Доплати

Ла65№4

8\_перекрестный

Форми

Анкета

Підпорядкована форма До...

Працівники

Доплати

Доплати

ВидДоплати

Премія

КодДоплати

1

Коефіцієнт

10,2

Аркуш властивостей

Тип вибору: Підпис

Авто\_Заголовок0

формат

Дані

Подія

Інші

Усі

я	Авто_Заголовок0
кст підказки елемента керування	
док контекстного меню	
ентифікатор довідки	0
ртикально	Ні
г	

Дата й час

☒ Включати дату

26 апреля 2021 г.

26-апр-21

26.04.2021

☒ Включати час

23:45:53

11:45

23:45

Зразок:

26 апреля 2021 г.

23:45:53

ОК

Скасувати

Запис: 1 з 4

Без фільтра

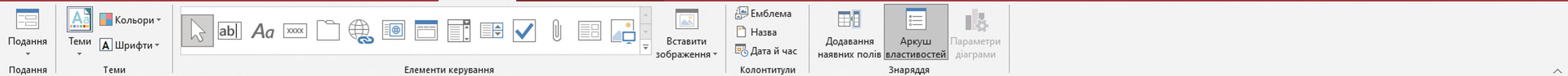
Пошук

Num Lock

23:45

26.04.2021





Усі об'єкти Асс... 26 апреля 2021 г. 23:46:10

Доплати

ВидДоплати	Премія
КодДоплати	1
Коефіцієнт	10,2

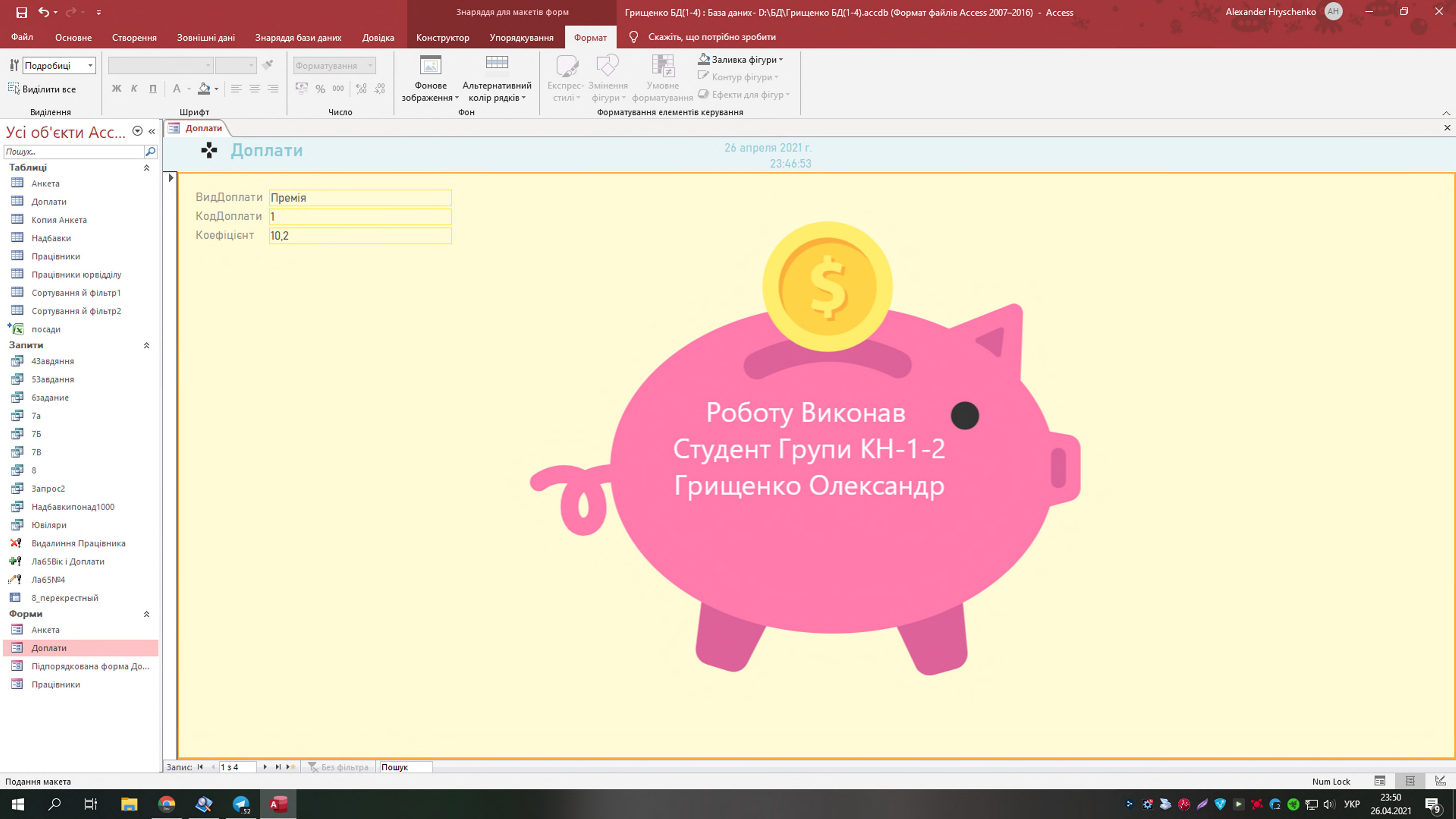
Аркуш властивостей

Тип вибору: Розділ

Подоробиці

Формат	Дані	Подія	Інші	Усі
Ім'я	Подоробиці			
Тег				







Файл

Основне

Створення

Зовнішні дані

Знаряддя бази даних

Довідка

Конструктор

Упорядкування

Формат

Скажіть, що потрібно зробити

Підання

Підання

Темати

Темати

Кольори

Шрифти

Елементи керування

Вставити зображення

Емблема

Назва

Дата й час

Колонтитули

Додавання наявних полів

Аркуш властивостей

Параметри діаграми

Знаряддя

Усі об'єкти Асс...

Пошук...

Таблиці

Анкета

Доплати

Копія Анкета

Надбавки

Працівники

Працівники юридділу

Сортування й фільтр1

Сортування й фільтр2

посади

Запити

4Завдання

5Завдання

6Задание

7а

7Б

7В

8

Запрос2

Надбавкипонад1000

Ювіляри

Видаління Працівника

Ла65Вік і Доплати

Ла65№4

8\_перекрестный

Форми

Анкета

Доплати

Підпорядкована форма До...

Працівники

Надбавки

Надбавки

Надбавки

КодНадбавки

1

Стаж

Меньше одного року

Надбавка

0

	КодПраців	Прізвище	Імя	Датаприй	КодДоплати	Посади	Відділ	вік
+	6	Енштейн	Альберт	06.05.1932	Премія	сисадмін	Інформаційн	
+	7	Паскаль	Блез	02.07.2018	Премія	програміст	Інформаційн	
*	(Новий)							

Запис: 1 з 2

Без фільтра

Пошук

Надбавки

Надбавки

Надбавки

КодНадбавки

1

Стаж

Меньше одного року

Надбавка

0

	КодПраців	Прізвище	Імя	Датаприй	КодДоплати	Посади	Відділ	вік
+	6	Енштейн	Альберт	06.05.1932	Премія	сисадмін	Інформаційн	
+	7	Паскаль	Блез	02.07.2018	Премія	програміст	Інформаційн	
*	(Новий)							

Запис: 1 з 4

Без фільтра

Пошук

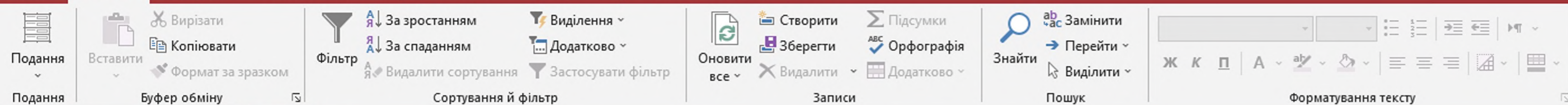
Підання макета

Num Lock

23:54

26.04.2021





## Усі об'єкти Асс...

- Пошук...
- Анкета
  - Доплати
  - Копія Анкета
  - Надбавки
  - Помилки вставлення
  - Працівники
  - Працівники юрвідділу
  - Сортування й фільтр1
  - Сортування й фільтр2
  - посади
  - Запити**
  - 43авдання
  - 53авдання
  - 6задание
  - 7а
  - 7б
  - 7в
  - 8
  - Запрос2
  - Надбавкипонад1000
  - Ювіляри
  - Видаління Працівника
  - Ла65Вік і Доплати
  - Ла65№4
  - 8\_перекрестный
  - Форми**
  - Анкета
  - Доплати
  - Надбавки
  - Підпорядкована форма ...
  - Працівники
  - Звіти**
  - Анкета
  - Працівники

## Анкета

## Анкета

7 мая 2021 г.

9:38:32

КодПрацівника: 2

ДатаНародження: 06.03.2015

Адреса: Вул. Комарова 2

Освіта: Середня

Фото:

11.08.2018	
14.12.2016	
08.12.2018	
18.07.2020	
21.02.2016	
08.12.2018	

МОблТелефон: (381)223-22--19

СімейнийСтан:

## Працівники

КодПрацівник: 2

Прізвище: Грищенко

Імя: Олександр

Датаприйому: 12.02.2020

КодДоплати: Премія

КодНадбавки: Від 3-ч до 5 років

Посади: головний спеціаліст

Відділ: Юридичний

вік:

Запис: 1 з 1 Без фільтра Пошук

Запис: 1 з 8 Без фільтра Пошук