**Александр Бобренко**

**Дата рождения:** 29.05.1987

**Контактный телефон:** (095) 207-96-36

**Skype:** en1ight

**E-mail:** [oknerbob@gmail.com](mailto:oknerbob@gmail.com)

**Сайт:** [http://en1ight.github.io](http://en1ight.github.io/)

**Linkedin:** <https://www.linkedin.com/in/en1ight>

**Место жительства:** Киев

**Цель:** juniorfrontend developer, junior javascript developer

**Ключевые навыки:**

HTML/CSS, SASS, Javascript, jQuery, Bootstrap, Joomla!, WordPress, Git, эффективная коммуникация.

**Опыт работы**

**09.2015 – по настоящее время. Frontend freelancer**

Заказы ищу не активно, много времени уделяю самообразованию. В данный момент на разных стадиях находятся два проекта, более подробно смотрите на моем сайте, в разделе [Портфолио](http://en1ight.github.io/portfolio)

**02.2015-08.2015 – junior frontend developer в веб-студии "**[**Интерсайт**](http://intersait.ru/)**"**

Интерсайт - российская веб-студия, в которую изначально я пришел на позицию верстальщика, однако уже через 1.5 месяца я самостоятельно вел небольшие проекты.

Большинство работ перечислено в моем [Портфолио](http://en1ight.github.io/portfolio), общие аспекты:

* Полное ведение проекта, от контакта с заказчиком, до сдачи работ.
* Освоил Photoshop на уровне продвинутого пользователя, частенько приходилось самому делать изображения (фон, кнопки, слайдер и т.д.) под готовящийся сайт.
* Освоил CMS Joomla! на уровне верстальщика (внедрение верстки в CMS).
* Освоил основы SEO-оптимизации.
* Небольшой опыт работы в команде.
* Все заказчики довольны, не завален ни один проект :)

**03.2012-01.2015 – HR-head в** [**А4**](http://a4.com.ua)**, автоматизация бизнес-процессов (внедрение 1C)**

Основными задачами на посту главы отдела персонала были:

* Разработка организационной структуры компании.
* Разработка мотивационных схем.
* Подбор IT-персонала разного уровня (в основном – программисты и бизнес-аналитики).
* Управление подбором персонала разного уровня.
* Развитие корпоративной культуры, обучение и аттестация персонала.
* Разработка положений и должностных инструкций в соответствии с системой стандартов качества ISO:9001, прохождение внешних аудитов в роли ответственного по качеству.

**Осенью 2014** увлекся версткой, что в последствии вылилось в решение заниматься фронтендом, как основным видом деятельности.

**08.2011-02.2012. Фриланс.**

Подбор персонала для компаний-заказчиков, консультирование

**05.2010-07.2011** **Рекрутинговая компания «Альтернативный ресурс», рекрутер.**

* Поиск клиентуры (заказчиков), продажа услуг подбора и оценки персонала.
* Подбор персонала.
* Участи в закрытии сложных вакансий (executive search), поиск в «поле».
* Участие в консультировании заказчиков по вопросам кадровой политики.

**2006-2008.** Онлайн-магазин компьютерных комплектующих **Deshevshe.ua, менеджер по продажам.**

Консультирование\продажикомплектующих ПК, неполная занятость.

**Образование:**

2004-2010 гг. Киево-Могилянская академия, факультет социальных наук и технологий, специальность – политология.

**Дополнительное образование:**

Сертификатная программа психологии КМА.

**Специальные навыки:**

Английский: читаю техническую докментацию. Разговорный хромает на обе ноги.

**Хобби:** обучение,активные види спорта, гаджеты.