

EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA.

ACTIVIDADES: ADMINISTRACIÓN I. Epígrafes 1-7.

Señala la respuesta correcta:

1.- Las etapas del proceso administrativo son::

- a) Planificación, organización, dirección y control.
- b) Planificación, organización, distribución y control.
- c) Planificación, organización, dirección, control y análisis de resultados.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

2.- Seguidamente referimos los principios que deben regir en cualquier tipo de organización, indica: ¿En qué consiste cada uno de ellos?.

- Unidad organizacional.

- Especialización.

- Jerarquía.

- Paridad autoridad y responsabilidad.

- Unidad de mando.

- Difusión.

- Tramo de control.

- Coordinación.

- Mejora continua.

3.- La centralización es el grado de concentración de la autoridad y la responsabilidad. Centralizar es concentrar la autoridad en la cima de la organización. Descentralizar es delegar la autoridad a empleados de nivel inferior. En la empresa no se da en extremo, ni la centralización ni la descentralización, ningún directivo toma todas las decisiones o las delega por completo.

Reflexiona sobre ello e indica ¿Cuales son las ventajas e inconvenientes, tanto de la centralización, como de la descentralización?.

Ventajas centralización:

Desventajas centralización:

Ventajas descentralización:

Desventajas descentralización:

4.- Dentro de las estructuras organizativas clásicas, siempre presentes en mayor o menor medida en la pequeña y mediana empresa, se encuentran los denominados "STAFF". Un ejemplo de ellos puede ser el Asesor Fiscal y/o el Asesor Laboral en una PYME.

¿Cuales son sus características?.

5.-¿qué es un Holding? Pon un ejemplo

6.- ¿Qué es y en que consiste la departamentalización?

7.- ¿Qué son las estrategias competitivas? ¿En que pueden consistir?

8.- Organización formal e informal. Concepto