



GUÍA DEL ALUMNO

Web Applications Deployment
(Despliegue de Aplicaciones Web + Inglés Técnico)
CFGS DAW

Pau Miñana Climent
pau.minyana@ceedcv.es
2020/2021

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. PRIMEROS PASOS.....	3
3. TRABAJO DIARIO.....	3
4. HORARIOS Y CONTACTO.....	5
5. EL AULA VIRTUAL MOODLE.....	6

1. INTRODUCCIÓN

Bienvenido/a al módulo de Despliegue de Aplicaciones Web (DAW) + Inglés Técnico II (ING) del Ciclo Formativo de Grado Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web (CFGS - DAW). En este documento encontrarás información relevante para ti sobre cómo tener éxito con la nueva (o no) metodología de tus estudios semipresenciales: los primeros pasos a seguir, en qué consistirá tu actividad diaria, los horarios y contacto con el profesor, cómo está estructurada el aula virtual Moodle y detalles específicos del módulo. Para saber detalles técnicos del módulo, puedes ir a la “Guía del módulo”, donde se encuentra la información relativa a la programación didáctica. Ten presente que al tratarse de un módulo con docencia en inglés éstos serán los únicos documentos que no son en esa lengua.

Lee detalladamente este documento y consúltalo cada vez que sea necesario.

2. PRIMEROS PASOS

El primer paso es comprobar que tu dirección de e-mail es correcta en el aula virtual. Este paso es fundamental para que puedas recibir los avisos del curso. También debes subir una foto personal representativa, donde se vea claramente tu rostro para facilitar la labor del docente y la interacción con los demás participantes del curso.

Seguidamente puedes realizar la encuesta de conocimientos previos (student survey) que se encuentra en el aula virtual así nos puedes contar un poco sobre tus planes, si has estudiado antes este módulo, la motivación que tienes por estudiar este ciclo, si trabajas en algo relacionado, tus expectativas, etc.

Para acabar sólo resta asistir si quieres a la primera videoconferencia de tutoría colectiva, donde se hará una presentación del módulo (recomendado) y empezaremos ya con el primer tema que este curso vamos con el tiempo justo... ¡Ánimo!

3. TRABAJO DIARIO

Al tratarse de un módulo semipresencial, en el aula virtual contarás con todo el material para cada una de las unidades didácticas: apuntes, ejercicios resueltos o metodología de resolución, cuestionarios, material de apoyo... La materia se distribuye por semanas, para facilitar la organización de su estudio. Las unidades didácticas del módulo se distribuyen a lo largo del curso en un calendario definido en el documento “Schedule DAW”.

Podrás asistir voluntariamente a las tutorías colectivas (TC) online para escuchar el resumen del tema, solucionar ejercicios y dudas y/o concretar vía e-mail tutorías individuales (TI) para preguntar dudas más particulares.

Tanto TC como TI se impartirán en principio mediante videoconferencias con Webex. Encontrarás los links en el banner de contacto del módulo encima de todo en el moodle. El primero es para las tutorías individuales y en el horario de cada TC puedes encontrar el link correspondiente a la misma. Cada horario de TC tiene su propio link. Recuerda que puedes conectarte directamente desde el navegador, solamente necesita que le proporciones una dirección de correo válida.

Para las tutorías individuales es recomendable que incluyas en el e-mail el motivo de la consulta y el material relacionado (ejercicio a medio resolver, esquema, etc) si corresponde, para poder recibir una mejor atención. Si es una consulta rápida se puede responder directamente por e-mail y en caso contrario, si por dificultad o por la naturaleza de la consulta se considera estrictamente necesario se puede concretar una cita presencial.

Puedes usar los foros de cada tema que se habilitarán en el aula virtual para compartir tus dudas con el resto de la clase o resolver las dudas de los demás, úsalos sin miedo... Pero recuerda, para evitar el exceso de notificaciones innecesarias evita mensajes con contenido irrelevante académicamente, como agradecimientos y mensajes del estilo “no había pensado en eso”, ese tipo de comunicaciones mejor en el ámbito privado que seguro mantendréis entre compañeros.

Ten en cuenta que todo lo mencionado anteriormente no son más que opciones y herramientas de apoyo para tu estudio. Independientemente de esto, debes estudiar las unidades didácticas y realizar TODOS los ejercicios/prácticas que se añaden. La mayoría de los mismos no se entregan ni se evalúan, pero te ayudarán a comprender y asimilar la teoría de la unidad y resulta muy improbable disponer de los conocimientos necesarios para realizar las tareas evaluables y el examen sin ellos.

Es probable que en el transcurso de las TC se resuelvan algunos de los ejercicios y además, hacia el final de cada unidad, se colgarán las soluciones de todos ellos para que podáis comprobar si los habéis resuelto correctamente.

El curso se organizará en dos evaluaciones. Se considerará que el alumnado ha superado cada evaluación cuando su nota final sea mayor o igual a 5. Cada una de ellas se valorará mediante:

- Un examen escrito presencial teórico/práctico sobre los contenidos del módulo.
- Participación en los foros según las condiciones expuestas en la “Guía del módulo”.
- Porcentaje de la nota correspondiente al módulo de “Inglés Técnico II” según las condiciones expuestas en el apartado de evaluación de la “Guía del módulo”.
- Una o dos actividades evaluables que contarán para la nota del curso en evaluación continua aunque no son obligatorias (en caso de no realizarse se califican como 0). Se puede reclamar la presencia del alumno y realizar una prueba de validación para comprobar la autoría de las actividades.

4. HORARIOS Y CONTACTO

Esta información la puedes encontrar en el banner de contacto del módulo arriba del todo del aula virtual.

DATOS DEL DOCENTE: Pau Miñana Climent

- Despacho: Departamento de informática. Edificio de Misericordia. Planta Baja. Aula 04.
- E-mail: pau.minyana@ceedcv.es
- Webex TI <https://profevirtual.webex.com/meet/pau.minyana>
- Teléfono ☎ (+34) 96 120 69 90 (provisional, nos falta la extensión)

TUTORÍAS COLECTIVAS: Mientras no haya un exceso de aforo que dificulte el transcurso de las mismas puedes participar en cualquier horario indiferentemente del grupo.


- Miércoles 16:55-17:50 [Link a la clase virtual con webex](#)
- Jueves 11:10-12:05 [Link a la clase virtual con webex](#)

TUTORÍAS INDIVIDUALES: Tras solicitar cita previa para concretar asunto, comprobar la disponibilidad y evitar conexiones simultáneas de distinto alumnado o colas. No dudes en pedir todas las que necesites, estamos aquí para ayudarte.

- | | | | | |
|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|
| • Lunes | Mañana | 9:55-10:50 | 12:05-13:00 | 13:00-13:55 |
| • Martes | Tarde | 16:00-16:55 | 16:55-17:50 | 18:10-19:05 |
| • Miércoles | Tarde | 16:00-16:55 | 19:05-20:00 | |
| • Jueves | Mañana | 09:55-10:50 | 12:05-13:00 | |

5. EL AULA VIRTUAL MOODLE

En el aula virtual o moodle del módulo te encontrarás con los siguientes elementos:

- **Foro de avisos:** donde se avisa de toda la información/sucesos relacionados con la marcha del módulo. Importante revisar cada poco.
- **Foro general de alumnos:** donde podréis consultar dudas generales del módulo y plantear los temas, ideas o propuestas que se os ocurran siempre dentro de la temática del curso.
- **Foro de recursos:** donde podéis citar páginas web con apuntes, prácticas o materiales interesantes que os hayan servido de ayuda y así echar una mano a vuestros compañeros.
- **Foro de preguntas:** dispondréis de uno para cada unidad didáctica con el objetivo de plantear las dudas que os surjan y responder las de los demás. Se recomienda y se premia la participación en los mismos siempre que no resulte excesivamente forzada. En caso de persistir la duda o problema se encargará de resolverlo el profesor.
- **Encuestas:** a lo largo del curso encontraréis varias encuestas o cuestionarios para pedir información, preferencias a la hora de los exámenes o un feedback sobre la marcha del curso
- **Materiales:** tendréis a vuestra disposición los apuntes, enlaces, ejercicios, soluciones, etc. correspondientes a cada unidad. Además cada una contará con un pequeño documento de guía con las recomendaciones de estudio y resumen del contenido y las tareas de la misma.
- **English tasks:** Tareas opcionales de inglés destinadas al alumnado que quiera quedar exento de realizar las otras tareas y el examen en dicho idioma.
- **Tareas** : donde subir las tareas/prácticas evaluables. Atentos a éstas.