



**Утверждаю**

Директор НОУ Православная гимназия  
им.прп. Амвросия Оптинского  
Липецкой Епархии

М.С. Щурко  
приказ № 36 от 01.09.14.

**Положение  
о группе полного дня (ГПД) НОУ Православная гимназия  
им.прп. Амвросия Оптинского Липецкой Епархии**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение согласовано на педагогическом совете и рекомендовано к утверждению (протокол от 28.05.14г. №6).
- 1.3. ГПД создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей учащихся.
- 1.4. Основными задачами ГПД являются:
  - организация пребывания учащихся в образовательной организации при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
  - создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей учащихся;
  - обеспечение условий для проведения внеурочной деятельности учащихся.

**II. Порядок комплектования ГПД**

- 2.1. ГПД комплектуется следующим образом:
  - организуется сбор необходимой документации (прошение родителей);
  - разрабатывается приказ о функционировании ГПД в текущем учебном году с указанием контингента учащихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и игровых помещений.
- 2.2. Наполняемость ГПД устанавливается в количестве 25 учащихся.
- 2.3. Педагогический работник – воспитатель группы разрабатывает режим занятий учащихся (воспитанников) с учетом расписания учебных занятий образовательной организации, плана работы ГПД.

### **III. Организация деятельности ГПД**

3.1. В режиме работы ГПД указывается время для организации самоподготовки воспитанников, прогулок на свежем воздухе, участия во внеурочной деятельности.

Режим работы ГПД составляется с учетом пребывания воспитанников в образовательной организации до 17 часов.

3.2. В ГПД продолжительность прогулки для учащихся 1-й ступени составляет не менее 2х часов. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения.

3.3. Воспитанники ГПД могут участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

3.4. Воспитанники ГПД могут участвовать во внеурочной деятельности, организуемой для них учреждениями дополнительного образования.

3.5. При самоподготовке воспитанники могут использовать ресурсы библиотечно-информационного отдела гимназии.

3.6. Учебная и справочная литература воспитанников может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке.

3.7. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по различным учебным предметам.

3.8. Для воспитанников ГПД организуется трехразовое питание.

3.9. Для работы ГПД с учетом расписания учебных занятий могут быть использованы учебные кабинеты, актовый зал, читальный зал библиотеки и другие помещения.

3.10. Медицинское обслуживание воспитанников ГПД обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала образовательной организации.

3.11. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями (законными представителями) воспитанников ГПД и храниться в определенном месте.

### **IV. Вопросы управления ГПД**

4.1. Зачисление учащихся в ГПД и отчисление осуществляются приказом по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Деятельность ГПД регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в ГПД – не более 30 часов в неделю.

4.3. Контроль за состоянием образовательной деятельности в ГПД осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.