

AUMNO: ALEXANDER

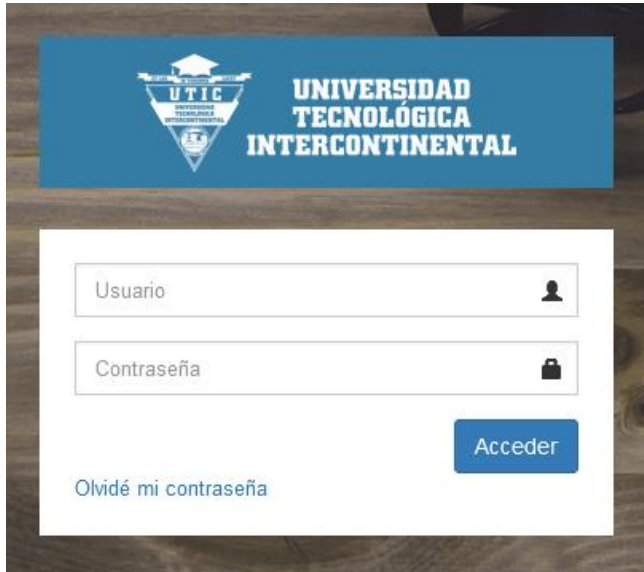
MANUAL DE USUARIO

Sistema Informático de Gestión LP3

INDICE

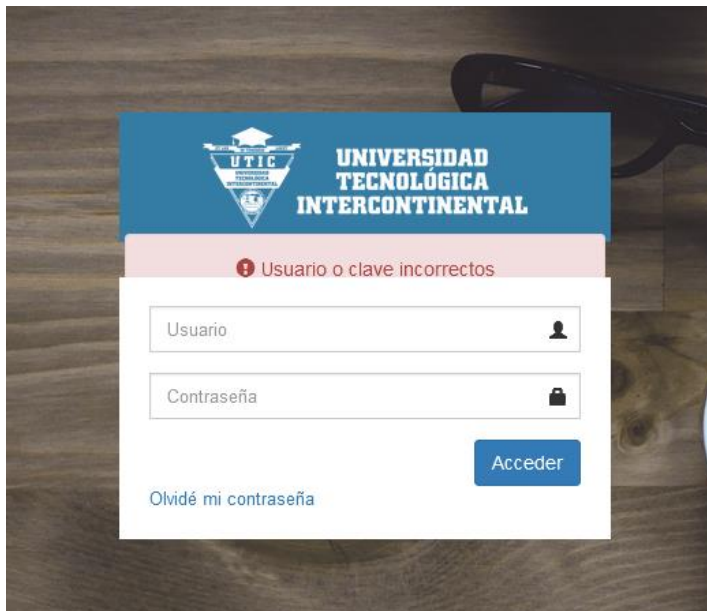
ACCESO AL SISTEMA	1
MENU PRINCIPAL	2
REFERENCIALES	4
ARTICULOS	5
CLIENTES	12
MARCA	18
VENTAS-PEDIDO VENTAS	20
VENTAS-VENTAS	28
COMPRAS-PEDIDO COMPRA	32
COMPRAS-COMPRAS	34
INFORMES	36
CONCLUSION	37

ACCESO AL SISTEMA



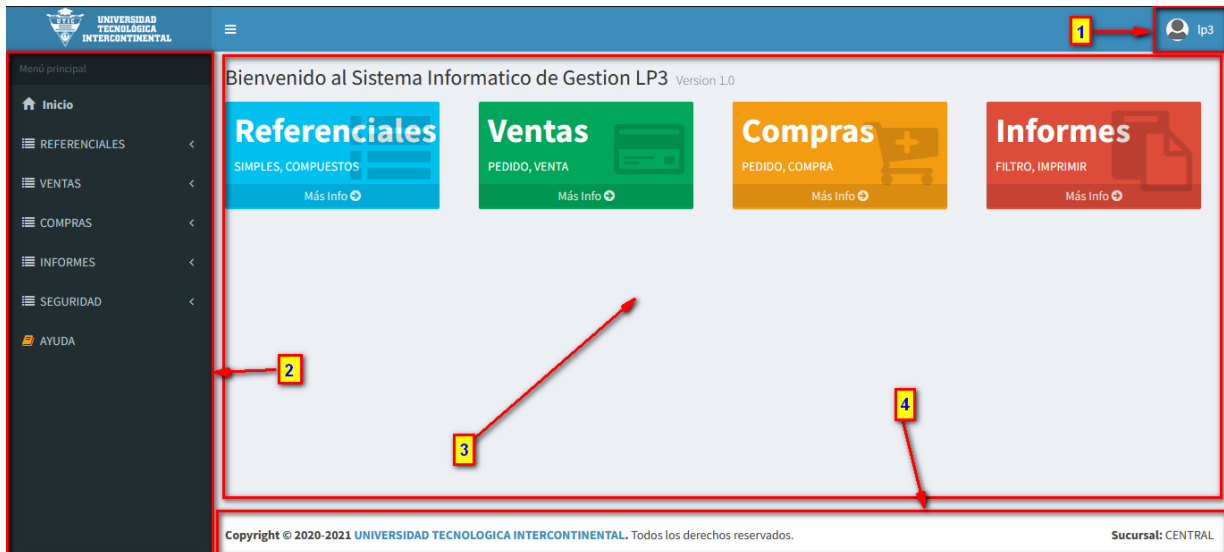
1)- Usuario: En este campo se debe ingresar el nombre del usuario, proveído previamente por el administrador de sistema.

2)- Clave: A continuación, deberá ingresar la clave de acceso que se le habrá otorgado, en caso de que el usuario y/o contraseña sean equivocados la página desplegará el siguiente error.

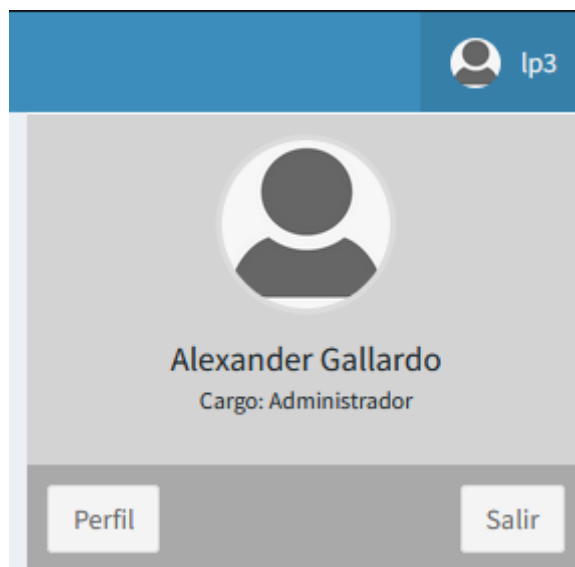


Una vez haya ingresado los datos válidos ingresará al sistema.

MENU PRINCIPAL



- 1) **Visor de usuario:** Al dar click a nuestro usuario que aparecerá en la parte superior derecha de nuestra pantalla, nos desplegará un cuadro donde tendremos la opción de ver nuestro perfil y salir de la sesión.



- 2) **BARRA DE MENUS:** En esta barra tendremos acceso a los procesos habilitados según el cargo correspondiente, bastará solo con posicionar nuestro mouse sobre las flechas y con un click derecho se nos desplegará las opciones.



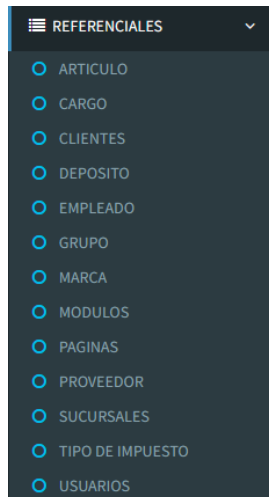
- 3) **Principal:** En esta parte del programa se mostraran los procesos seleccionados en la barra de menú, al iniciar sesión nos mostrara lo siguiente.



Esto sería la ventana de bienvenida al sistema.

- 4) **Pie de página:** En esta ubicación se mostrará la sucursal del usuario, además de algunos datos del desarrollador.

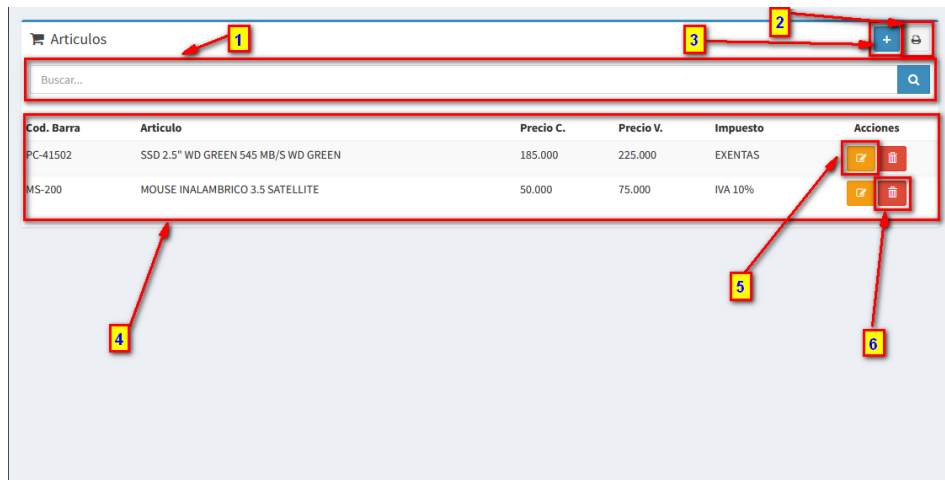
REFERENCIALES: En esta opción de nuestra barra de menús encontraremos una serie de formularios. Los cuales nos servirán para: Agregar, Modificar y/o Eliminar datos , o en algunos casos solo nos permitirá visualizar los datos.



Veremos 3 paginas de los referenciales, articulo, clientes y marca. En estas paginas podremos observar la manera de agregar, editar y eliminar los datos. Cabe destacar que las demas paginas de los referenciales tendran el mismo formato de las que veremos a continuacion.



Artículo: En esta pagina podremos agregar , editar y eliminar artículos de nuestra base de datos.



1-Barra de Buscador: En esta sección podras ingresar las palabras o códigos del articulo para buscarlos en la pagina y asi agilizar el proceso de recolección de datos.



2-Boton de imprimir: Con este botón podemos ver previamente todos los artículos que tenemos actualmente agregados e imprimir un reporte de ellos si lo deseamos.

The screenshot shows a printed report titled 'REPORTE DE ARTICULO'. The report contains a table with the following data:

CODIGO	C. BARRA	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO COMPRA	PRECIO VENTA	IMPUESTO
1	PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN		185000	225000	3.EXENTAS
2	MS-200	MOUSE INALAMBIRICO 3.5 SATELLITE		50000	75000	1.IVA 10%
3	101757	MOUSE INALAMBIRICO F 4.3MTEK		50000	65000	3.EXENTAS

The report is displayed on a page with a dark background and a white content area. The page number 'Pag. 1/1' is visible at the bottom right.

En el reporte se nos muestra, el código del producto, su código de barra, la descripción, la marca junto con su código de marca, el precio de compra, el precio de venta del articulo, y el tipo de impuesto que tiene el articulo.

3-Boton de agregar: Al dar click en el botón nos abrirá el siguiente formulario donde ingresaremos los datos correspondientes al artículo.

The screenshot shows a web form titled 'Agregar Artículo'. It contains several input fields and buttons. Numbered callouts point to specific elements: 1 points to a back arrow button in the top right corner; 2 points to the 'Cod. Barra' text input field; 3 points to the '+' button next to the 'Marca' dropdown; 4 points to the 'Descripción' text input field; 5 points to the 'Precio Costo' spinner input field; 6 points to the 'Precio Venta' spinner input field; 7 points to the '+' button next to the 'Impuesto' dropdown; 8 points to the 'Cancelar' button at the bottom left; and 9 points to the 'Registrar' button at the bottom right.

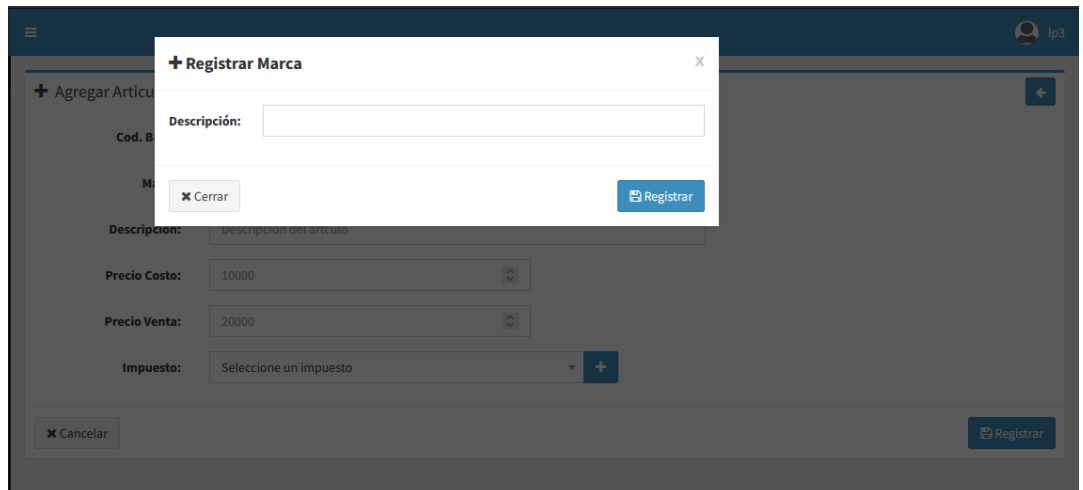
1-Boton de volver: Nos redirigirá a la pagina del inicio.

2-Codigo de Barra: Aquí deberemos cargar el código de barra del articulo, el campo es de tipo texto asi que no importara si el código de barra es alfanumérico.

3-Marca: En esta parte del formulario tenemos una lista desplegable de las marcas.

This close-up shows the 'Marca' dropdown menu. Callout 1 points to the '+' button to the right of the dropdown. Callout 2 points to the dropdown menu itself, which is open and shows 'Seleccione una marca' at the top. Callout 3 points to the 'SATELLITE' option in the list of items.

3.1-Boton de Agregar: Este botón sirve para agregar una marca en caso de no estar en el listado desplegado.



Al dar click en el botón de agregar marca, se nos desplegará un modal que nos permitirá registrar una nueva marca.

En dicho modal deberemos ingresar la descripción de la marca, tenemos el botón de cerrar y “x” en la esquina superior derecha que nos permitirán cerrar el modal desplegado. También en la esquina inferior derecha tenemos el botón de “Registrar” que una vez agregada la descripción nos registrará una nueva marca.

3.2-Buscador: En esta sección también tenemos un pequeño buscador que nos permitirá agilizar el proceso de obtención de datos.

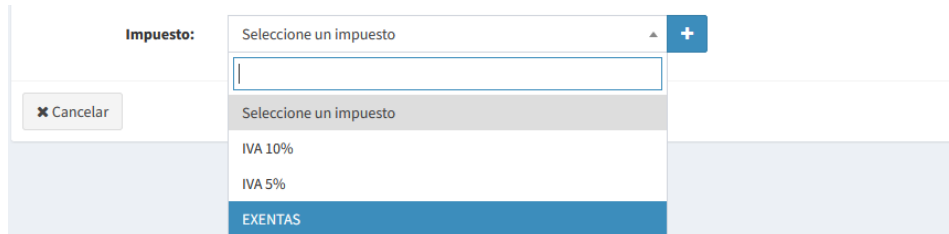
3.3-Panel de Selección: Aquí seleccionaremos la marca posicionando el ratón sobre un ítem de la lista y presionando click izquierdo.

4-Descripción: Aquí deberemos agregar una descripción breve del artículo.

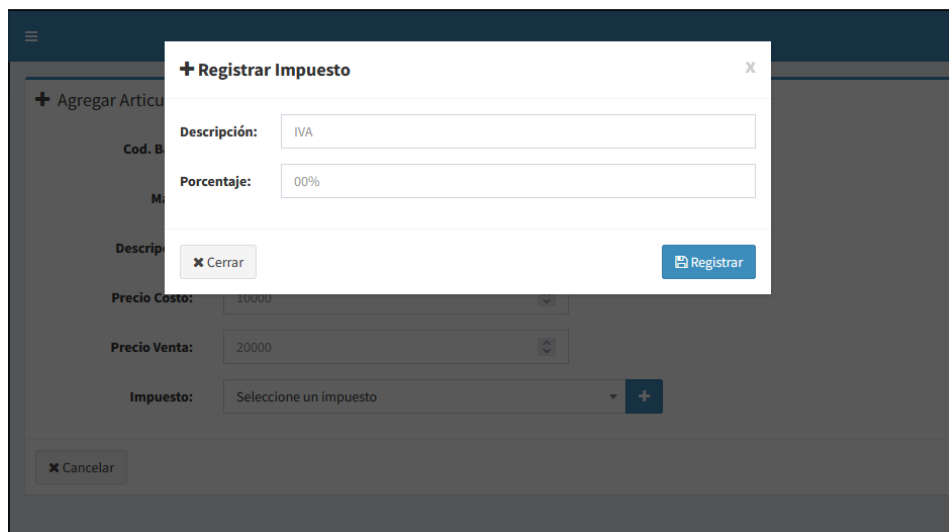
5-Precio de Costo: En este apartado agregaremos el precio de compra del producto. En este campo solo se admiten números, no se podrá ingresar números menores o iguales a cero; así también no se podrá ingresar datos alfabéticos, la inserción de uno de estos tipos de datos impedirá el registro del artículo.

6-Precio de venta: Como su nombre lo indica, se cargará el precio para la venta. Al igual que el anterior campo tampoco se podrá ingresar números menores o iguales a cero. Ni tampoco datos alfabéticos.

7-Impuesto: Podremos ingresar el tipo de impuesto que llevara el producto, al igual que el campo de “marca” también aquí tendras una lista desplegable, en el cual tendras el buscador, el campo de selección y el botón de agregar impuesto.

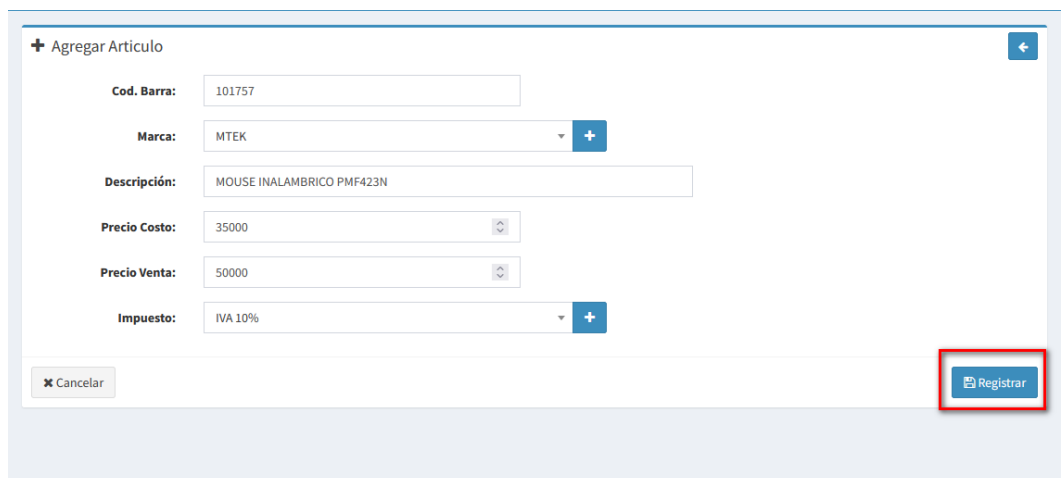


This screenshot shows a dropdown menu for selecting a tax type. The label 'Impuesto:' is on the left. The dropdown itself contains the text 'Seleccione un impuesto' and a plus icon. Below the dropdown, a list of options is visible: 'IVA 10%', 'IVA 5%', and 'EXENTAS' (which is highlighted in blue). A 'Cancelar' button is located to the left of the dropdown.



This screenshot shows a modal dialog titled '+ Registrar Impuesto'. It has two input fields: 'Descripción:' with the value 'IVA' and 'Porcentaje:' with the value '00%'. There are 'Cerrar' and 'Registrar' buttons at the bottom right. The background shows a blurred view of the main form with fields for 'Precio Costo', 'Precio Venta', and 'Impuesto'.

Una vez terminado de cargar todos los datos necesarios pasaremos a darle click al botón de Registrar, que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla.









This screenshot shows the 'Agregar Artículo' form. It contains fields for 'Cod. Barra:', 'Marca:', 'Descripción:', 'Precio Costo:', 'Precio Venta:', and 'Impuesto:'. The 'Impuesto:' field is set to 'IVA 10%'. The 'Registrar' button in the bottom right corner is highlighted with a red rectangle.

El botón nos redireccionara en la pantalla de articulo donde se nos mostrara un mensaje del agregado correcto del articulo.

Se guardo correctamente el articulo







Articulos

Buscar...

Cod. Barra	Articulo	Precio C.	Precio V.	Impuesto	Acciones
PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN	185.000	225.000	EXENTAS	 
MS-200	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	50.000	75.000	IVA 10%	 
101757	MOUSE INALAMBRICO PMF423N MTEK	35.000	50.000	IVA 10%	 

Podemos observar el mensaje, asi como también vemos que se ha añadido el articulo que cargamos en la tabla de abajo.

4-Tabla de productos: Aquí se muestran los productos agregados, junto con sus acciones a realizar por cada articulo.

Cod. Barra	Articulo	Precio C.	Precio V.	Impuesto	Acciones
PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN	185.000	225.000	EXENTAS	 
MS-200	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	50.000	75.000	IVA 10%	 
101757	MOUSE INALAMBRICO PMF423N MTEK	35.000	65.000	EXENTAS	 

5-Boton de editar: Al dar click en el botón nos abrirá el siguiente formulario donde podremos observar los datos actuales del articulo seleccionado. Nos dara la opción de poder modificar en caso de que se deba actualizar el precio o algún otro dato.

Editar Artículo

Cod. Barra:

101757

Marca:

MTEK

Descripción:

MOUSE INALAMBRICO PMF423N

P. Compra:

35000

P. Venta:

50000

Tipo Impuesto:

IVA 10%

Modificar

Como podemos observar en la imagen los datos son los que ingresamos anteriormente. A modo de ejemplo modificaremos el precio de venta y el tipo de impuesto.

Editar Artículo

Cod. Barra: 101757

Marca: MTEK

Descripción: MOUSE INALAMBICO PMF423N

P. Compra: 35000

P. Venta: 65000

Tipo Impuesto: 3-EXENTAS

Modificar

Hemos cambiado el precio de venta de 50.000 a 65.000gs, también el impuesto de IVA 10% a EXENTAS. Simplemente nos quedaría dar click al botón de “Modificar”.

Se actualizo correctamente los datos del artículo

Artículos

Buscar...

Cod. Barra	Artículo	Precio C.	Precio V.	Impuesto	Acciones
PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN	185.000	225.000	EXENTAS	
MS-200	MOUSE INALAMBICO 3.5 SATELLITE	50.000	75.000	IVA 10%	
101757	MOUSE INALAMBICO PMF423N MTEK	35.000	65.000	EXENTAS	

Como podemos observar en la imagen, nos devuelve un mensaje de que se a actualizado los datos correctamente. Y para confirmarlo podemos observarlo en la tabla de abajo con los datos de precio de venta e impuesto están modificados.

6-Boton de eliminar: Una vez que presionemos click sobre el botón de eliminar se nos abrirá un modal con lo siguiente.

ATENCIÓN

⚠ Desea borrar el artículo con codigo 3?

Artículos

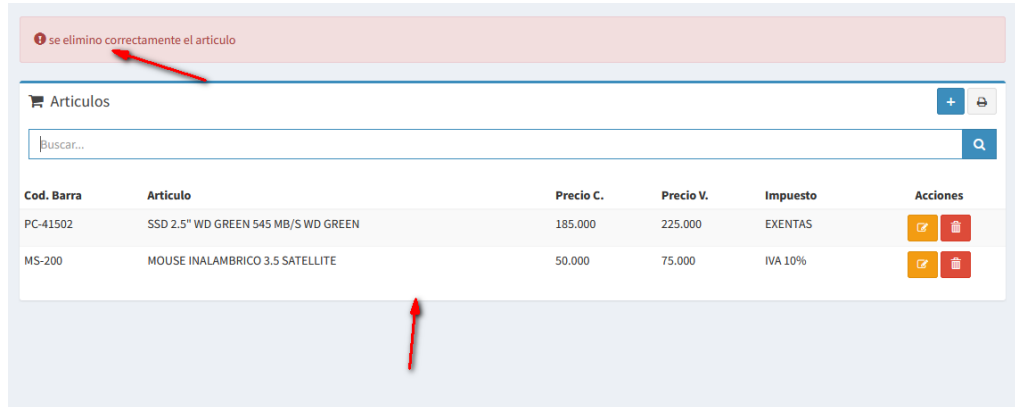
Buscar...

Cod. Barra	Artículo	Precio C.	Precio V.	Impuesto	Acciones
PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN	185.000	225.000	EXENTAS	
MS-200	MOUSE INALAMBICO 3.5 SATELLITE	50.000	75.000	IVA 10%	
101757	MOUSE INALAMBICO PMF423N MTEK	35.000	65.000	EXENTAS	

Aquí podremos observar el mensaje que nos consulta si

AUMNO: ALEXANDER

realmente deseamos borrar el articulo. También vemos dos botones, el de Si y el de No, al darle click en “no” se nos cerrara el modal. Pero si damos a “si” se nos mostrara el siguiente mensaje.

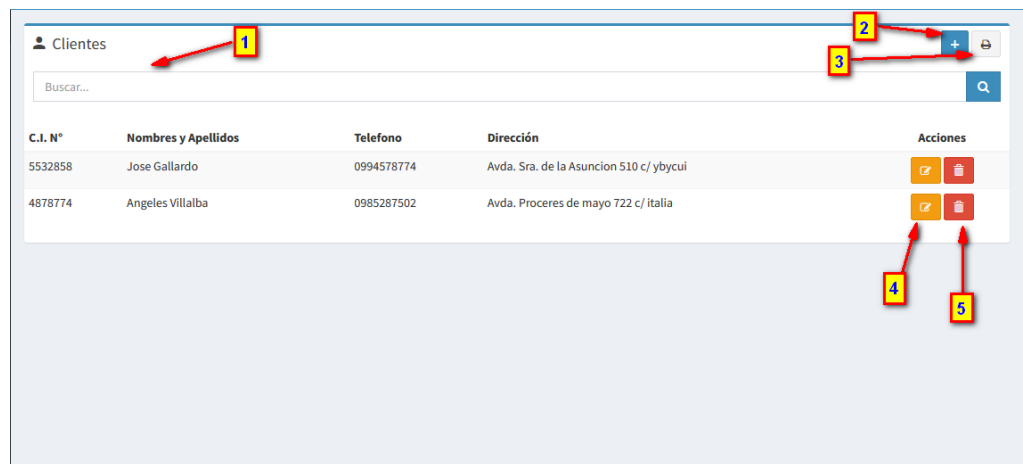


The screenshot shows a web application interface. At the top, a red notification bar contains the text "se elimino correctamente el articulo" with a red arrow pointing to it. Below this is a section titled "Articulos" with a search bar and a table. The table has columns for "Cod. Barra", "Articulo", "Precio C.", "Precio V.", "Impuesto", and "Acciones". Two rows are visible in the table: one for "SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN" and another for "MOUSE INALAMBICO 3.5 SATELLITE". A red arrow points to the bottom of the table.

Cod. Barra	Articulo	Precio C.	Precio V.	Impuesto	Acciones
PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S WD GREEN	185.000	225.000	EXENTAS	[Edit] [Delete]
MS-200	MOUSE INALAMBICO 3.5 SATELLITE	50.000	75.000	IVA 10%	[Edit] [Delete]

Nos confirma que se a eliminado el articulo, y podemos ver que en la tabla ya no nos mostrara el articulo eliminado.

Cientes: En esta pagina podremos agregar , editar y eliminar clientes de nuestra base de datos.



1. **Buscador:** Con la barra de búsqueda podremos agilizar la recolección de datos, solo nos bastara con colocar el nombre del cliente y dar click en el botón azul de la lupa o presionando enter en el teclado para que nos devuelva los registros coincidentes con nuestra búsquedas.



2. **Boton de Agregar:** Al igual que el referencial de articulo, el botón azul con el signo “+” que es el botón de agregar nos direccionara al siguiente formulario.

The screenshot shows a web form titled 'Agregar Clientes'. It contains five input fields: 'C.I. N°', 'Nombres', 'Apellidos', 'Telefono', and 'Dirección'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons. Red arrows with yellow numbered boxes point to specific elements: 1 points to a back arrow in the top right; 2 points to the 'C.I. N°' input field; 3 points to the 'Nombres' input field; 4 points to the 'Apellidos' input field; 5 points to the 'Telefono' input field; 6 points to the 'Dirección' input field; 7 points to the 'Cancelar' button; and 8 points to the 'Guardar' button.

1. **Boton de volver:** Con este botón podemos volver a la ventana principal de Clientes.

2. **Numero de Cedula:** Aquí deberemos ingresar el numero de cedula del cliente sin espacios ni signos y mucho menos letras, puesto que es un campo numérico.

C.I. N°

3. **Nombres:** En esta sección cargaremos los nombres del cliente.

Nombres

4. **Apellidos:** Seguido en este campo cargaremos los apellidos que tenga el cliente.

Apellidos

5. **Telefono:** Aquí agregaremos algún numero de teléfono/celular del cliente.

Telefono

6. **Direccion:** Cargamos la dirección del domicilio actual del cliente.

Dirección

pikuiva c/ campoalto
primer barrio
Luque

7. **Cancelar:** Si presionamos el botón de cancelar que lo encontramos en la parte inferior izquierda de la ventana, todo lo cargado en el formulario se borrara.

Agregar Clientes

C.I. N° Ingrese el CI del cliente

Nombres Ingrese el Nombre del cliente

Apellidos Ingrese el apellido del cliente

Telefono Ingrese el telefono del cliente

Dirección Ingrese la dirección del cliente







Cancelar Guardar

8. **Guardar:** Al dar click en guardar una vez cargado los todos los datos(Si no cargamos los datos requeridos, se nos apuntara al dato faltante), se nos redirigirá a la pagina principal de clientes y se nos mostrara un mensaje y podremos ver ya a nuestro cliente en la tabla de registrados.

Se guardo correctamente el cliente

Clientes

Buscar...

C.I. N°	Nombres y Apellidos	Telefono	Dirección	Acciones
5532858	Jose Gallardo	0994578774	Avda. Sra. de la Asuncion 510 c/ ybycui	 
4878774	Angeles Villalba	0985287502	Avda. Proceres de mayo 722 c/ Italia	 
955805	Martin Huber	0981973164	pikuiva c/ campoalto primer barrio Luque	 

3. **Boton de Imprimir:** Dando click al botón de imprimir se nos abrirá un reporte de todos los clientes agregados en una nueva pestaña donde podremos ver el numero de cedula del cliente, los nombres, los apellidos, el teléfono y la dirección.

REPORTE DE CLIENTES

N° C.I.	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO	DIRECCION
5532858	Jose	Gallardo	0994578774	Avda. Sra. de la Asuncion 510 c/ ybycui
4878774	Angeles	Villalba	0985287502	Avda. Proceres de mayo 722 c/ italia
955805	Martin	Huber	0981973164	pikuiva c/ campoalto primer barrio Luque

Pág. 1/1

4. **Boton de Editar:** Con este botón podremos acceder al formulario donde podremos modificar los datos del cliente ya sea para actualizar o corregir errores de tipeo.

Editar Clientes

C.I. N° 955805

Nombres Martin

Apellidos Huber

Telefono 0981973164

Dirección pikuiva c/ campoalto primer barrio Luque

Modificar

Al igual que el formulario de agregar tenemos los mismos campos, solo que esta vez se nos muestra los campos ya completados con los datos cargados para dicho cliente. Modificaremos los campos de nombres y de apellidos a modo de ejemplo.

Nombres

Alcides

Apellidos

Lezcano

Una vez modificado, pulsamos el botón de modificar que

se encuentra en la parte inferior derecha de nuestra pantalla.

Editar Clientes

C.I. N° 955805

Nombres Alcides

Apellidos Lezcano

Telefono 0981973164

Dirección pikuiva c/ campoalto primer barrio Luque

Modificar

Nos dirigirá a la pantalla principal de clientes, mostrando un mensaje de que se modificó correctamente y podremos observar que en la tabla de contenidos el nombre y apellido se han actualizado.

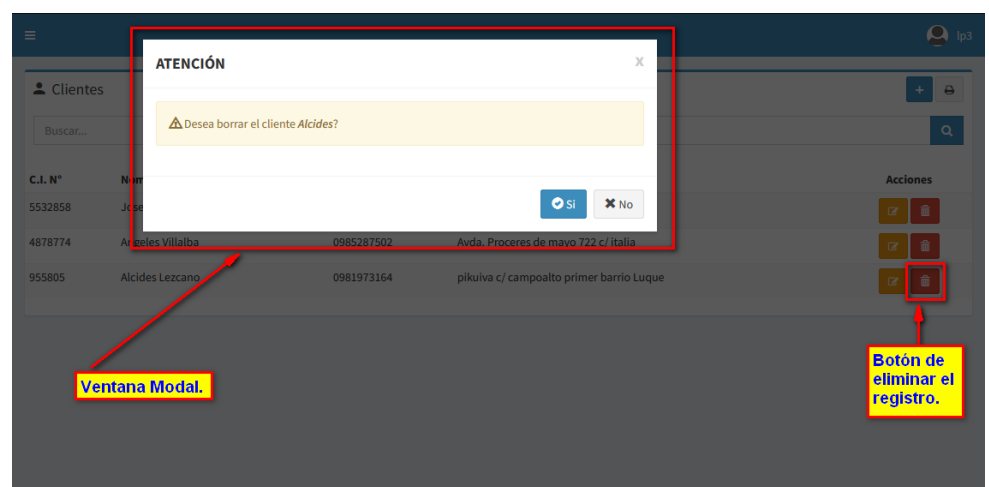
Se modifico correctamente el cliente

Clientes

Buscar...

C.I. N°	Nombres y Apellidos	Telefono	Dirección	Acciones
5532858	Jose Gallardo	0994578774	Avda. Sra. de la Asuncion 510 c/ ybycui	
4878774	Angeles Villalba	0985287502	Avda. Proceres de mayo 722 c/ Italia	
955805	Alcides Lezcano	0981973164	pikuiva c/ campoalto primer barrio Luque	

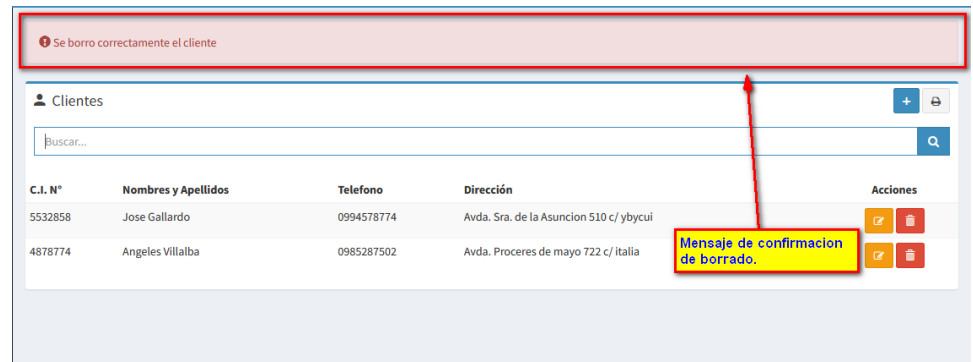
5. Boton de Eliminar: Como ejemplo eliminaremos el registro recién agregado de “Alcides Lezcano”. Posicionamos el puntero del mouse y clickeamos el botón rojo con el icono de un basurero en la columna de acciones del registro.



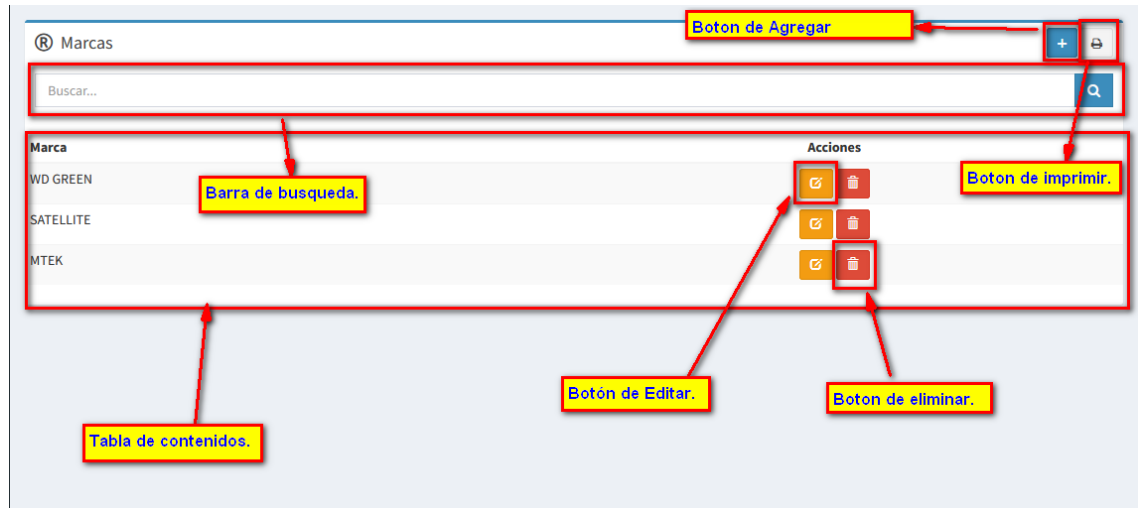
Nos aparecerá la ventana de confirmación donde nos preguntara si estamos seguros de eliminar el cliente

seguido del nombre.

Al pulsar el botón de “No” o la “x” de la parte superior derecha de la ventana, el modal se cerrara dejando sin efecto la acción. Pero si clickeamos en el botón de “Si” nos aparecerá el mensaje de que se ah borrado exitosamente el registro.



MARCA: Esta ventana nos permitirá agregar una nueva marca a nuestra base de datos, a continuación veremos su estructura.

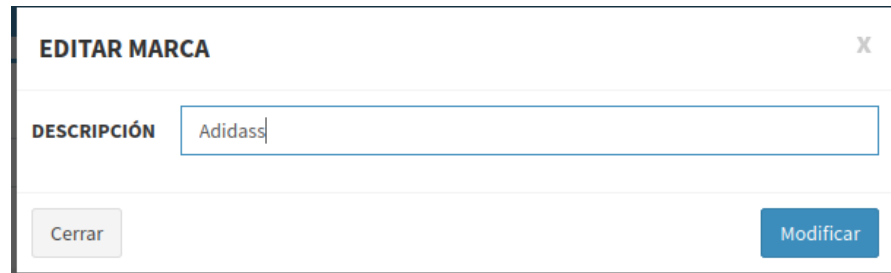


Botón de Agregar: Al darle click al botón agregar, el sistema lo dirigirá directamente al Modal donde se podrá agregar la descripción de la marca.

Una vez ingresado el nombre de la marca le damos al botón azul registrar y nos guardará automáticamente. En caso de no desear agregar nada le podemos dar click al botón gris "Cerrar" o a la "X" que aparece en la parte superior derecha de la página.

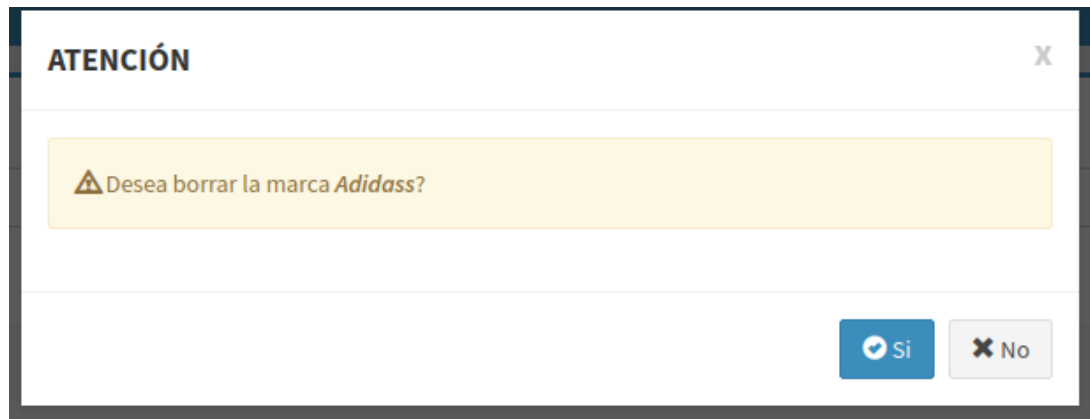
The screenshot shows a modal form titled 'AGREGAR MARCA'. It has a close button (X) in the top right corner. The form contains a text input field labeled 'DESCRIPCIÓN'. At the bottom, there are two buttons: 'Cerrar' (grey) and 'Registrar' (blue).

Botón Editar: El botón editar nos devolverá un modal del mismo aspecto al de agregar, en este caso nos mostrará la marca seleccionada para poder editarla una vez modificada lo deseado procederemos a dar click al botón Azul de "Modificar"











The modal is titled "EDITAR MARCA" and has a close button (X) in the top right corner. It contains a label "DESCRIPCIÓN" followed by a text input field with the value "Adidass". At the bottom, there are two buttons: "Cerrar" (grey) and "Modificar" (blue).

Boton de Borrar: En este boton nos saldra el modal de confirmacion en el cual nos mostrara la marca deseada a eliminar y los botones de confirmacion de "Si" o "No".

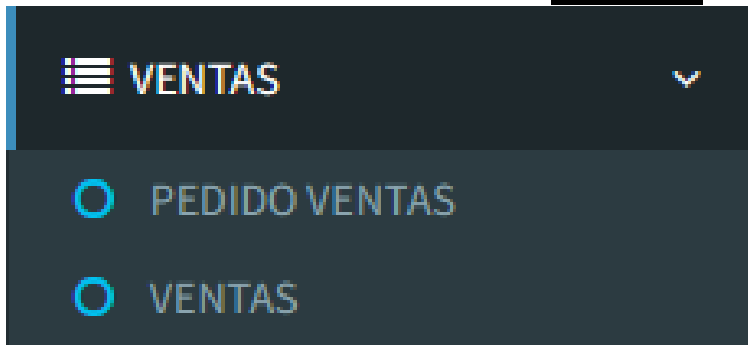


The modal is titled "ATENCIÓN" and has a close button (X) in the top right corner. It contains a yellow warning box with a triangle icon and the text "¿Desea borrar la marca Adidass?". At the bottom right, there are two buttons: "Si" (blue with a checkmark icon) and "No" (grey with an X icon).

Tabla de contenido: En esta tabla podremos ir viendo los datos agregados recientemente modificados.

Marca	Acciones
Adidass	 
Topper	 
New Balance	 
Haustec	 

Todos los demás formularios dentro del menú Referenciales que posean un solo campo o dos tienen el mismo formato y nos sirven para agregar, modificar o eliminar los datos.

VENTAS**Pedido de Ventas**

En la ventana de pedido de ventas, podemos crear presupuestos para nuestros clientes. Facilitando al usuario/vendedor el trabajo y agilizando la atención al cliente.



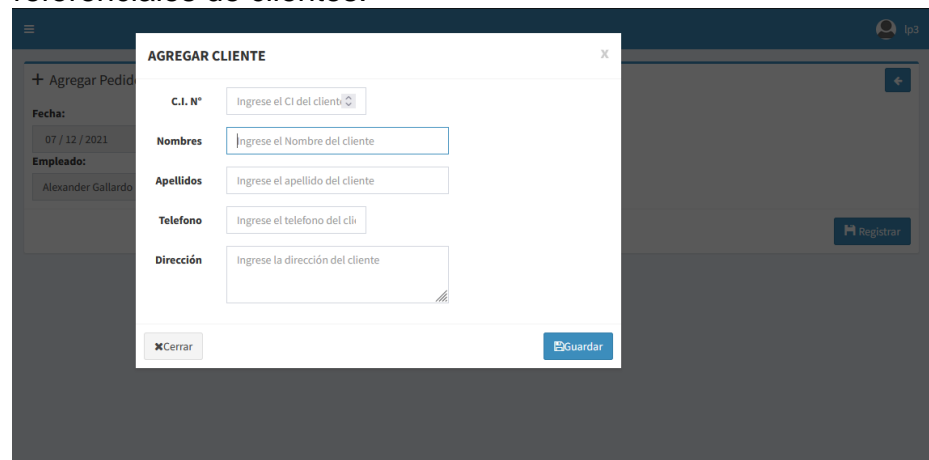
1. **Tabla de contenidos:** En esta parte podremos ver los pedidos agregados recientemente por el usuario.
2. **Barra de búsquedas:** Con la búsqueda podemos agilizar el proceso de toma de datos y encontrar pedidos de manera concisa.
3. **Botón de agregar:** Para agregar un nuevo pedido de ventas bastara con pulsar el botón para que nos redirija a la siguiente ventana.

Aquí vemos como el sistema toma directamente la fecha, el empleado, y la sucursal desde donde se esta agregando el pedido. Tambien tenemos el botón de volver que se encuentra en la parte superior derecha que nos devolverá al inicio de los pedidos. El siguiente paso seria seleccionar el cliente, y en caso de no tenerlo registrado; el sistema nos permite agregar uno. Pulsando el botón azul con el signo “+” en el costado mismo del campo de clientes.

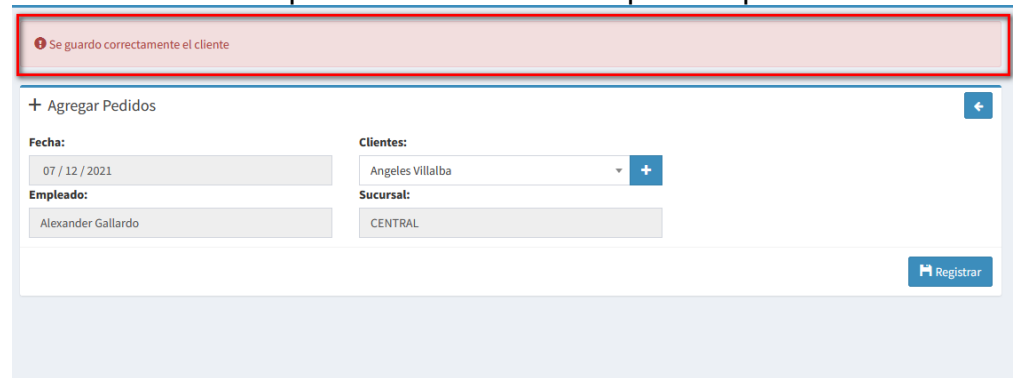
Cientes:

A screenshot of a web application interface. It shows a dropdown menu labeled 'Cientes:' with the text 'Angeles Villalba' selected. To the right of the dropdown is a blue square button with a white plus sign (+). The button is highlighted with a red rectangular border.

Se nos abrirá el modal con el mismo formulario que vimos en los referenciales de clientes.

A screenshot of a web application showing a modal window titled 'AGREGAR CLIENTE'. The modal contains several input fields: 'C.I. N°' (with a dropdown arrow), 'Nombres', 'Apellidos', 'Telefono', and 'Dirección'. Each field has a placeholder text 'Ingrese el [campo] del cliente'. At the bottom of the modal are two buttons: 'X Cerrar' and 'Guardar'. The background of the application is dimmed.

Cargamos los datos del nuevo cliente y pulsamos el botón de “Guardar”. En caso de no querer registrar, pulsaremos el botón de “cerrar” o en la “x” que la ubicaremos en la parte superior derecha.

A screenshot of the main application form. At the top, a red notification bar with a white exclamation mark icon and the text 'Se guardo correctamente el cliente' is visible. Below the notification, the form has sections for 'Fecha:' (07 / 12 / 2021), 'Empleado:' (Alexander Gallardo), 'Clientes:' (Angeles Villalba with a plus button), and 'Sucursal:' (CENTRAL). A 'Registrar' button is at the bottom right.

Nos saldrá un mensaje de que se ha guardado correctamente el cliente.

Seguido seleccionamos nuestro cliente en el campo de cliente.

AUMNO: ALEXANDER

Cientes:

Angeles Villalba

+

Angeles Villalba

ejemplo Aguirre

Jose Gallardo

prueba probando

Una vez seleccionado pulsamos el botón de Registrar.

+

Agregar Pedidos

Fecha:

07 / 12 / 2021

Empleado:

Alexander Gallardo

Clientes:

ejemplo Aguirre

+

Sucursal:

CENTRAL

Registrar

Nos aparecerá el mensaje de que se agrego correctamente el pedido, y mas abajo podremos ver en nuestra tabla de contenidos ya agregado.

! Se agrego correctamente el pedido de venta

☰

Pedido de Venta

+

Q

#	Fecha	Clientes	Total	Estado	Acciones
1	26/11/2021	Jose Gallardo	225.000	CONFIRMADO	<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">🖨</div>
2	26/11/2021	Angeles Villalba	225.000	CONFIRMADO	<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">🖨</div>
3	28/11/2021	Jose Gallardo	225.000	CONFIRMADO	<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">🖨</div>
4	28/11/2021	Jose Gallardo	300.000	CONFIRMADO	<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">🖨</div>
5	07/12/2021	prueba probando	0	PENDIENTE	<div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">☰</div> <div style="background-color: #ffc107; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">✍</div> <div style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">✖</div> <div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">↺</div>
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	0	PENDIENTE	<div style="background-color: #28a745; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">☰</div> <div style="background-color: #ffc107; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">✍</div> <div style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">✖</div> <div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; border-radius: 4px;">↺</div>

4. **Boton de Agregar detalle:** Tambien deberemos agregar los detalles del pedido, para esto pulsaremos nuestro botón de agregar detalle. Quien nos redirigirá a la siguiente pagina.

+

Agregar Detalle Pedido

Tabla de Pedido

Boton de volver

←

#	Fecha	Clientes	Total	Estado
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	0	PENDIENTE

?

En el pedido aun no se cargaron detalles...

Mensaje de detalles.

Deposito:

Seleccione un deposito

▼

Articulo:

Seleccione un articulo

▼

Cantidad:

1

▲▼

Precio:

▲▼

Formulario para agregar detalles al pedido.

Boton para agregar el detalle.

Agregar

Como podemos observar tenemos varios objetos, el primero de ellos es el botón de volver que nos devolverá a la pagina anterior. Luego tenemos la tabla donde podemos ver el nro de pedido, la

fecha que se creo dicho pedido, el cliente, el total y por ultimo el estado.

Tambien tenemos un mensaje que nos dice que nuestro pedido no tiene detalles cargados.

Tenemos el formulario para agregar los artículos, y el botón de agregar.

Formulario para agregar: En este formularios podremos seleccionar los artículos que el cliente nos pide para presupuestar, la cantidad y el precio.

Deposito:	Seleccione un deposito
Articulo:	Seleccione un articulo
Cantidad:	1
Precio:	

Primero que nada deberemos seleccionar el deposito.

Deposito:	Seleccione un deposito
Articulo:	
Cantidad:	DEPOSITO
Precio:	SALON

Seguido seleccionamos el articulo.

Deposito:	DEPOSITO
Articulo:	Seleccione un articulo
Cantidad:	
Precio:	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE

Por ultimo colocamos la cantidad. El precio se tomara directamente, pero en caso de no coincidir podremos ingresar el precio.

AUMNO: ALEXANDER

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:



Seguidamente se nos agregara el producto en el detalle y también se nos mostrara un mensaje de articulo agregado al detalle.

Se agrego correctamente el articulo al pedido

+ Agregar Detalle Pedido

#	Fecha	Cientes	Total	Estado
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	75.000	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	1	75.000	IVA 10%	75.000	 

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:

Como podemos observar se nos da dos botones, el de editar y borrar articulo. Primeramente veremos el de botón editar.

Editar Detalle Pedido

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:

Aquí como podemos ver solo nos permite modificar la cantidad y el precio del producto agregado.

Editar Detalle Pedido
X

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:

X Cerrar
Registrar

A modo de ejemplo solo actualizaremos la cantidad.

Se modifico correctamente el artículo al pedido

Agregar Detalle Pedido

#	Fecha	Cientes	Total	Estado
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	150.000	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	2	75.000	IVA 10%	150.000	

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:

Una vez demos click en registrar, nos mostrara un mensaje de éxito, y también podemos notar que se nos actualizo la cantidad de artículos, el subtotal y el total del precio.

lp3

Agregar Deta

#	Fecha	Estado
7	07/12/2021	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	2	75.000	IVA 10%	150.000	

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:

ATENCIÓN
X

Desea quitar el artículo 2?

Si
No

Agregar

Al presionar el botón de eliminar nos aparecerá un mensaje de confirmación, si damos a no se nos cerrara el modal sin realizar ninguna acción, pero al darle si se borraría nuestro artículo.

Se elimino correctamente el articulo al pedido

+ Agregar Detalle Pedido

#	Fecha	Clientes	Total	Estado
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	0	PENDIENTE

En el pedido aun no se cargaron detalles...

Deposito: Seleccione un deposito

Articulo: Seleccione un articulo

Cantidad: 1

Precio:

Agregar

Al dar a si vemos que se nos borro el articulo agregado, y también se nos muestra el mensaje de borrado éxitos, a la vez se nos actualiza el total.

5. **Boton de Editar pedido:** Al presionar el botón de editar pedido, nos mostrara una nueva pagina donde podremos editar solo el cliente, los demás datos los toma el sistema automáticamente.

Editar Pedidos

Fecha: 07/12/2021

Empleado: Alexander Gallardo

Clientes: ejemplo Ag... +

Sucursal: CENTRAL

Actualizar

6. **Boton de Anular pedido:** Con este botón podremos anular los pedidos pendientes o confirmados, se nos abrirá un modal de confirmación.

ATENCIÓN

⚠ Desea anular el pedido N° 5 de fecha 07/12/2021 del cliente prueba probando ?

Si No

#	Fecha	Clientes	Total	Estado	Acciones
1	26/11/2021				
2	26/11/2021	Angeles Villaiba	225.000	CONFIRMADO	
3	28/11/2021	Jose Gallardo	225.000	CONFIRMADO	
4	28/11/2021	Jose Gallardo	300.000	CONFIRMADO	
5	07/12/2021	prueba probando	0	PENDIENTE	
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	150.000	PENDIENTE	

Al confirmar la anulación del pedido se mostrara un mensaje de éxito, también podemos observar que el estado del pedido paso de pendiente a anulado asi como en las acciones solo tenemos el botón de imprimir.

Se anulo correctamente el pedido de venta

Pedido de Venta

Buscar...

#	Fecha	Clientes	Total	Estado	Acciones
1	26/11/2021	Jose Gallardo	225.000	CONFIRMADO	
2	26/11/2021	Angeles Villalba	225.000	CONFIRMADO	
3	28/11/2021	Jose Gallardo	225.000	CONFIRMADO	
4	28/11/2021	Jose Gallardo	300.000	CONFIRMADO	
5	07/12/2021	prueba probando	0	ANULADO	
7	07/12/2021	ejemplo Aguirre	150.000	PENDIENTE	

7. **Boton de Imprimir pedido:** Con este botón podemos tener una vista previa de nuestro pedido antes de imprimir.

REPORTE DE PEDIDO DE VENTAS

CLIENTE: (12313) ejemplo Aguirre
ELABORADO POR: Alexander Gallardo
SUCURSAL: CENTRAL

FECHA: 07/12/2021
ESTADO: PENDIENTE
PEDIDO N°: 7

COD.	DESCRIPCION	CANT.	PRECIO	SUBTOTAL	IMPUESTO
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	2	75.000	150.000	IVA 10%
TOTAL: ciento cincuenta mil				150.000	

Ventas

La pagina de ventas nos ayuda a poder realizar el proceso de confirmación de una venta ya sea que tenga o no un pedido.

Ventas

Ingrese valor a buscar...

+ AGREGAR

No se han registrado ventas a la fecha...

En la pagina principal tenemos el botón de agregar, la barra de búsqueda y el mensaje de que aun no se han registrado ventas.

Para registrar una venta procederemos a pulsar el botón de agregar el cual nos lleva a la siguiente pagina.

+ Agregar Ventas

Fecha: 08/12/2021

Condición: CONTADO

Clientes: Seleccione un cliente

Empleado: ANGELES VILLALBA

Sucursal: VILLA ELISA

+ Volver

Cancelar

Registrar

Tenemos el botón de volver, que nos redirigirá a la pagina principal vista anteriormente. Ingresaremos la condición de pago(contado o crédito), en este ejemplo utilizaremos crédito.

+ Agregar Ventas

Fecha: 08/12/2021

Condición: CREDITO

Clientes: Seleccione un cliente

Empleado: ANGELES VILLALBA

Sucursal: VILLA ELISA

Cant. Cuotas: 1

Intervalo: 0

+ Volver

Cancelar

Registrar

Como podemos observar en la imagen, al seleccionar la condición a crédito se nos habilita dos campos mas, que serian la cantidad de cuotas y el intervalo de pago. Seguidamente seleccionaremos nuestro cliente, en caso de no estar registrado se podrá registrar al nuevo cliente desde el signo “+” que se encuentra ubicado al costado del campo de cliente.

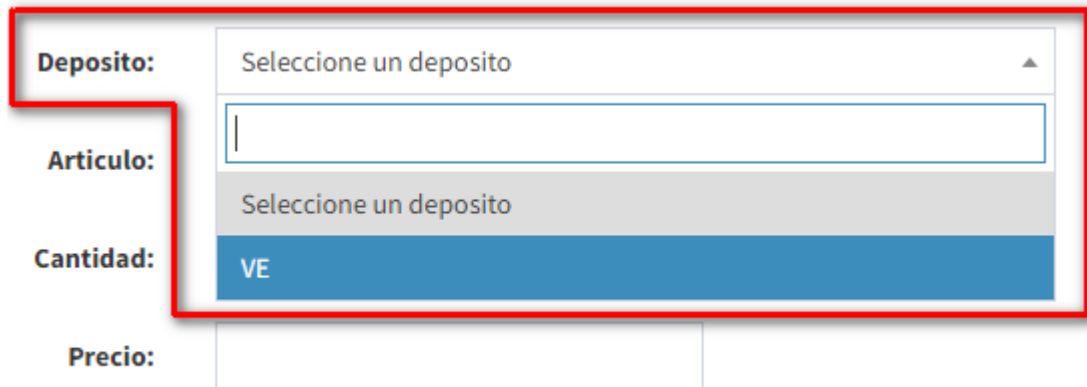
Quando hayamos seleccionado el cliente se nos mostrara un nuevo campo el cual nos indicara si el cliente posee o no un pedido, en el caso que cuente con pedido bastara con seleccionar el pedido.

Cargamos la cantidad de cuotas y el intervalo, luego procederemos a registrar la venta pulsando el botón azul que tenemos en la parte inferior derecha del formulario.

N° Venta	Fecha	Cliente	Condición	Total	Estado
6	08/12/2021	ejemplo Aguirre	CREDITO	0	PENDIENTE

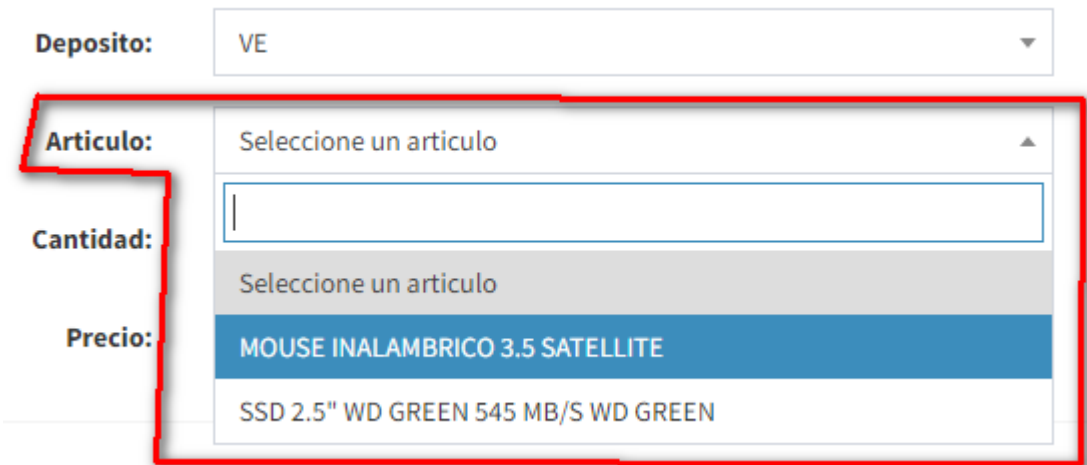
Quando registremos nos abrirá la pagina para agregar detalles a la venta o editarlos en caso de que el cliente tenga un pedido. Como podemos observar en la imagen nos muestra un mensaje de que la venta se ha guardado, seguido podemos ver que tenemos un botón de confirmar, volver, una tabla de la venta, un mensaje donde nos indica que aun no se han registrado detalles, un formulario de artículos, y el botón de agregar articulo.

AUMNO: ALEXANDER



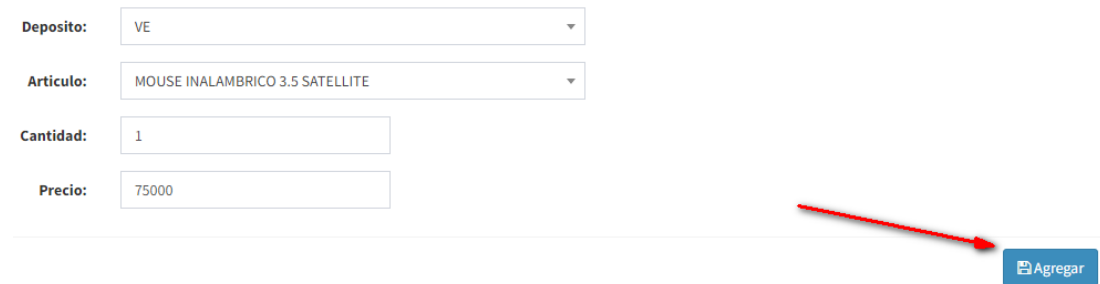
Formulario de agregar productos. El formulario contiene cuatro campos: Deposito, Artículo, Cantidad y Precio. El campo Deposito es un menú desplegable con la opción 'VE' seleccionada. El campo Artículo es un menú desplegable con la opción 'MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE' seleccionada. El campo Cantidad es un campo de texto con el valor '1'. El campo Precio es un campo de texto con el valor '75000'. El botón 'Agregar' está ubicado a la derecha del formulario.

En el formulario de agregar productos, procederemos a seleccionar el deposito y seguido de eso el artículo.



Formulario de agregar productos. El formulario contiene cuatro campos: Deposito, Artículo, Cantidad y Precio. El campo Deposito es un menú desplegable con la opción 'VE' seleccionada. El campo Artículo es un menú desplegable con la opción 'MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE' seleccionada. El campo Cantidad es un campo de texto con el valor '1'. El campo Precio es un campo de texto con el valor '75000'. El botón 'Agregar' está ubicado a la derecha del formulario.

Cargamos la cantidad y el precio es tomado directamente de la base de datos, una vez tengamos todo le damos click en agregar.



Formulario de agregar productos. El formulario contiene cuatro campos: Deposito, Artículo, Cantidad y Precio. El campo Deposito es un menú desplegable con la opción 'VE' seleccionada. El campo Artículo es un menú desplegable con la opción 'MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE' seleccionada. El campo Cantidad es un campo de texto con el valor '1'. El campo Precio es un campo de texto con el valor '75000'. El botón 'Agregar' está ubicado a la derecha del formulario.

AUMNO: ALEXANDER



Se agrego correctamente el articulo a la venta

+ Agregar Detalle Venta

CONFIRMAR VOLVER

N° Venta	Fecha	Cliente	Condición	Total	Estado
6	08/12/2021	ejemplo Aguirre	CREDITO	75.000	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Deposito	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBIRICO 3.5 SATELLITE	VE	1	75.000	IVA 10%	75.000	 

Deposito: Seleccione un deposito

Articulo: Seleccione un articulo

Cantidad: 1

Precio:





Agregar

Seguidamente nos aparecerá el mensaje de que se agrego el articulo y podremos ver que el mensaje anterior desaparece y es reemplazado por el articulo con sus detalles, junto con el botón de editar y eliminar que vimos anteriormente en pedido de ventas.

Ventas

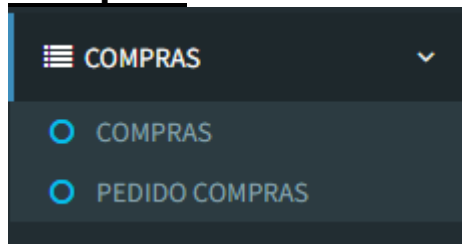
AGREGAR

Ingrese valor a buscar...

N° Venta	Fecha	Cliente	Condición	Total	Estado	Acciones
6	08/12/2021	ejemplo Aguirre	CREDITO	75.000	PENDIENTE	   





Al igual que el pedido de ventas también tenemos el botón de confirmación, editar detalles, anular e imprimir reporte.

Compras



Pedido Compras: En esta pagina podremos realizar pedidos para compras de artículos, y así reponer el stock de algún producto.

A screenshot of a web application showing a table titled 'Pedido de Compras'. The table has columns for '#', 'Fecha', 'Proveedor', 'Total', 'Estado', and 'Acciones'. There is one data row with the following values: '# 2', 'Fecha 09/12/2021', 'Proveedor CHACOMER SAE', 'Total 185.000', 'Estado PENDIENTE'. The 'Acciones' column contains four icons: a green square, an orange square, a red square with a white 'X', and a blue square with a white lock icon. Above the table is a search bar with the placeholder text 'Buscar...'.

#	Fecha	Proveedor	Total	Estado	Acciones
2	09/12/2021	CHACOMER SAE	185.000	PENDIENTE	   

Podemos ver que la pagina tiene el mismo formato al de pedido de ventas y ventas. Tenemos el botón de agregar, la tabla de contenidos, los botones de acciones que son, editar detalles, editar pedido, anular pedido e imprimir reporte de pedido.

A screenshot of a web application showing a form titled 'Agregar Pedidos de Compras'. The form has four input fields: 'Fecha:' with the value '09/12/2021', 'Proveedores:' with a dropdown menu showing 'CHACOMER SAE' and a plus icon, 'Empleado:' with the value 'ANGELES VILLALBA', and 'Sucursal:' with the value 'VILLA ELISA'. There is a blue 'Registrar' button at the bottom right.

+ Agregar Pedidos de Compras

Fecha: 09/12/2021

Proveedores: CHACOMER SAE +

Empleado: ANGELES VILLALBA

Sucursal: VILLA ELISA

Registrar









Al agregar un pedido de compras seleccionaremos el proveedor, los demás datos se obtienen automáticamente. Seguidamente pulsaremos el botón registrar.

AUMNO: ALEXANDER

Se agrego correctamente el pedido de compra

Pedido de Compras

Buscar...

#	Fecha	Proveedor	Total	Estado	Acciones
2	09/12/2021	CHACOMER SAE	185.000	PENDIENTE	   
3	09/12/2021	DANESA S.A.	0	PENDIENTE	   

Nos muestra el mensaje de agregado correcto, y también es agregado a la tabla de detalles.

+ Agregar Detalle Pedido

#	Fecha	Proveedores	Total	Estado
3	09/12/2021	DANESA S.A.	0	PENDIENTE

Detalle Items

En el pedido aun no se cargaron detalles...

Deposito:

Articulo:

Cantidad:

Precio:



Agregar

Agregaremos un articulo para la reposicion del stock.

+ Agregar Detalle Pedido

#	Fecha	Proveedores	Total	Estado
3	09/12/2021	DANESA S.A.	50.000	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	1	50.000	IVA 10%	50.000	 

Deposito:

Articulo:


Cantidad:

Precio:

Agregar

Una vez agregado volveremos al menú principal de pedido de compras.

AUMNO: ALEXANDER

Pedido de Compras						+
<input type="text" value="Buscar..."/>						Q
#	Fecha	Proveedor	Total	Estado	Acciones	
2	09/12/2021	CHACOMER SAE	185.000	PENDIENTE	   	
3	09/12/2021	DANESA S.A.	50.000	PENDIENTE	   	

Como podemos observar en la imagen, se nos actualizo el total del pedido. Ahora pasemos a la parte de compras para confirmar nuestro pedido.

Compras

Compras

+ AGREGAR

Q

No se han registrado compras a la fecha...

Como podemos ver no se han registrado compras. Asi que agregaremos el pedido que anteriormente vimos.

+ Agregar Compras

← VOLVER

Fecha:

Condición:

Proveedor:

+

Empleado:

Sucursal:

✕ Cancelar

Registrar

Aquí cargaremos los datos de nuestra factura, seleccionando la fecha que no puede ser mayor a la actual, la condición de pago(si es crédito o contado), seleccionaremos el proveedor(en caso de que tengamos pedido con ese proveedor se nos agregara al costado el campo donde podremos seleccionar el pedido.

+ Agregar Compras

← VOLVER

Fecha:

Condición:

Proveedor:

+

Cant. Cuotas:

Intervalo:

Empleado:

Sucursal:

✕ Cancelar

Registrar

AUMNO: ALEXANDER

Una vez llenados los campos pasaremos a registrar la compra pulsando el botón de registrar.



Se guardó correctamente la compra

+ Agregar Detalle Compra

CONFIRMARVOLVER

N° Venta	Fecha	Proveedor	Condición	Total	Estado
4	09/12/2021	DANESA S.A.	CREDITO	50.000	PENDIENTE

Detalle Items

#	Descripción	Deposito	Cantidad	Precio	Impuesto	Subtotal	Acciones
2	MOUSE INALAMBRICO 3.5 SATELLITE	VE	1	50.000	IVA 10%	50.000	 

Deposito:

Seleccione un deposito

Articulo:

Seleccione un articulo

Cantidad:

1

Precio:





Agregar

Vemos nuestra ventana de detalles, ya con el articulo agregado que fue tomado desde el pedido. Tenemos la opción de agregar artículos en caso de ser necesario.

Compras

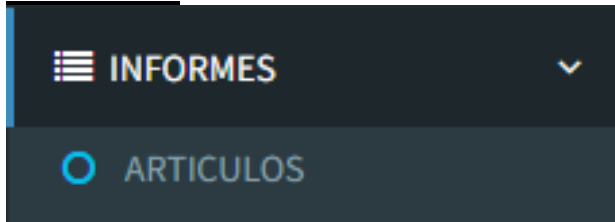
+ AGREGAR

Ingrese valor a buscar...

N° Compra	Fecha	Proveedor	Condición	Total	Estado	Acciones
4	09/12/2021	DANESA S.A.	CREDITO	50.000	PENDIENTE	   

Cuando volvemos a la pagina principal, vemos que ya esta agregada nuestra compra, nos faltaría confirmar o anular en el caso necesario.

Informes



Con esta pagina podremos ver informes de distintos procesos. Para el ejemplo utilizaremos al informe de artículos.

The 'Reporte de Articulos' form has two main sections: 'OPCIONES' and 'FILTROS'. In 'OPCIONES', 'Por Codigo' is selected. In 'FILTROS', both 'Desde' and 'Hasta' are set to 'SSD 2.5" WD GREEN 545 MB/S'. A 'Listar' button is at the bottom right. Red arrows point to the 'OPCIONES' section, the 'FILTROS' section, and the 'Listar' button.

Tenemos en la pagina la parte de las opciones del reporte, que son por código y por descripción. Seguido tenemos los parámetros o filtros, que básicamente funcionan para conseguir un reporte mas específico. A continuación veremos un ejemplo.

The 'Reporte de Articulos' form is shown with 'Por Codigo' selected in the 'OPCIONES' section. In the 'FILTROS' section, 'Desde' is set to '1' and 'Hasta' is set to '2'. A 'Listar' button is at the bottom right. Red arrows point to the 'Por Codigo' option and the 'Desde' and 'Hasta' filter values.

En este ejemplo estamos utilizando la opción "Por Codigo", y en el parámetro estamos pidiendo que nos capture los datos que poseen el código 1 hasta el código 2. Seguido pulsaremos el botón de Listar.

REPORTE DE ARTICULO

CODIGO	C. BARRA	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO COMPRA	PRECIO VENTA	IMPUESTO
1	PC-41502	SSD 2.5" WD GREEN 545	2-WD GREEN	185000	225000	3-EXENTAS
2	MS-200	MOUSE INALAMBRICO 3	3-SATELLITE	50000	75000	1-IVA 10%

Podemos ver como el reporte cumple con el parámetro de solo traer los datos desde el código 1 hasta el 2.

Conclusión

Podemos ver que el sistema es bastante instructivo, ya que, éste nos guía en cada formulario a través de las validaciones y a su vez nos facilita el control de nuestros artículos y movimientos por medio de los reportes generales, también ofrece reportes por filtro; que nos brindan una información detallada y precisa de nuestras gestiones.