**REF: DISPONE EL ALTA DE ACTIVO QUE SE INDICA.**

Con esta fecha se dicta la siguiente:

**RESOLUCION EXENTA N°\_\_\_\_\_\_\_**

**LA SERENA,**

**VISTOS:**

1. La Constitución Política de la República de Chile; La Ley Nº 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
2. El D.L. 1305/76 que reestructura y regionaliza el Ministerio de la Vivienda y Urbanismo.
3. El D.S. 355/76 de Vivienda y Urbanismo, que aprueba el Reglamento Orgánico de los Servicios de Vivienda y Urbanización.
4. Ley N° 19.886 denominada Ley de Compras Públicas y el Reglamento D.S. 250/04 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones.
5. Las Resoluciones N° 6, 7 y 8, todas de 2019, de la Contraloría General de la República, sobre exención del trámite de Toma de Razón.
6. La Ley N° 19.880 que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
7. D.F.L. N° 29 de 2004, que aprueba texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 de 1989, sobre Estatuto Administrativo; y demás normas pertinentes.
8. El Decreto N° 577, de 1978, del Ministerio de Tierras y Colonización, hoy Bienes Nacionales.
9. Las facultades que me confieren el Decreto Supremo Nº 355 y el Decreto Exento RA N° 272/1/2021 de fecha 06/01/2021, ambos del MINVU.

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad del Servicio de proceder al alta del mobiliario que se indica en la presente Resolución, dicto lo siguiente:

**RESOLUCION:**

1. **DISPÓNESE** el alta en el Servicio de Vivienda y Urbanización Región de Coquimbo, de activo(s) que se indica según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° INVENTARIO | ACTIVO | FACTURA | VALOR |
| {#activos} {inventario} | {nombre} | {factura} | {valor}{/activos} |

1. La Sección Contabilidad y Presupuestos del SERVIU Región de Coquimbo, deberá dar de alta contablemente las especies identificadas precedentemente y efectuar los registros respectivos.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

**OSCAR GUTIERREZ SEGUEL**

**DIRECTOR**

**SERVIU REGION DE COQUIMBO**

**V°B°**

**Contraloría Interna.**

**V°B°**

**Depto. Jurídico.**

JCD/JCC/lzs.

Transcribir a:

1. Contraloría Interna.
2. Sección Servicios Generales.
3. Departamento Administración y Finanzas.
4. Oficina de Partes.