


DESCRIPTION D'UNE SITUATION PROFESSIONNELLE

PARCOURS	SISR <input type="checkbox"/>	SLAM <input checked="" type="checkbox"/>
Lieu de réalisation	Campus Montsouris	
Période de réalisation	Du : 26/11/24	Au : 19/12/24
Modalité de réalisation	SEUL <input checked="" type="checkbox"/>	EN EQUIPE <input type="checkbox"/>
Intitulé de la mission	Interface de visualisation de planning de publication	
Description du contexte de la mission	Le pôle communication de l'académie avais un besoin de visualiser les prochaines publications sur les réseaux sociaux afin d'avoir un meilleur aperçu de ce qu'il faut faire.	
Contraintes & Résultat	<div style="text-align: center; background-color: #f2f2f2; padding: 2px;">Ressources fournies / contraintes techniques / Résultats attendu</div> <p>Ressources : Google App Script</p> <p>Contraintes : Ne rien utiliser d'autre que la suite Google Workspace</p> <p>Résultat : Interface permettant la visualisation, la création, modification et suppression de publications</p>	
Productions associées	<div style="text-align: center; background-color: #f2f2f2; padding: 2px;">Liste des documents produits et description</div> <p style="text-align: center;">Google App Script</p>	
Modalités d'accès aux productions	<div style="text-align: center; background-color: #f2f2f2; padding: 2px;">Identifiants, mots de passe, URL d'un espace de stockage et présentation de l'organisation du stockage</div> <p>Compte Google, Accès au Tableau Google Sheets, Accès à Internet</p>	

Description détaillée de la situation professionnelle retenue et des productions réalisées

Fiche Mission : Développement d'une Interface Web pour la Gestion des Publications de l'Académie du Climat

Contexte de la Mission

L'Académie du Climat, un organisme engagé dans la sensibilisation aux enjeux climatiques, dispose d'un pôle communication chargé de la gestion des publications sur les réseaux sociaux. Ce pôle utilisait auparavant un tableau Google Sheets pour recenser les publications passées et à venir. Cependant, avec l'augmentation du volume des publications, cette solution est devenue peu adaptée. Le tableau manquait de lisibilité, compliquait la création de nouvelles publications et rendait difficile la gestion des responsabilités de chaque membre de l'équipe. Pour pallier ces limites, une mission a été confiée pour concevoir une interface web intuitive, permettant de gérer les publications sans manipulation directe des lignes du tableau. Cette interface devait être flexible, fluide, et adaptée aux besoins spécifiques des utilisateurs tout en offrant des fonctionnalités avancées comme la suppression, la création, la modification et la recherche de publications.

Objectifs de la Mission

1. **Faciliter la gestion des publications** : Offrir une interface intuitive et ergonomique qui simplifie les tâches du pôle communication.
2. **Améliorer la productivité** : Réduire le temps nécessaire pour créer ou modifier une publication.
3. **Assurer la clarté des responsabilités** : Permettre aux membres de l'équipe de visualiser facilement qui est responsable de chaque tâche.
4. **Rendre les données accessibles rapidement** : Intégrer un système de cache pour garantir des temps de chargement rapides.
5. **S'assurer de la satisfaction des utilisateurs** : Effectuer des tests réguliers et recueillir les retours pour ajuster l'application.

Étapes de Réalisation

1. Analyse des besoins

- **Réunion de cadrage** : Une première réunion avec le pôle communication a été organisée pour identifier les problématiques du système actuel et définir les attentes vis-à-vis de la nouvelle interface.
- **Rédaction d'un cahier des charges** : Ce document a précisé les fonctionnalités indispensables tel que la création, la modification, visualisation et suppression des événements, il était aussi indispensable de garder la partie google Sheet pour les personnes voulant continuer à l'utiliser

2. Conception technique et fonctionnelle

- **Choix des technologies** :
 - Frontend : HTML, CSS, et JavaScript pour la création d'une interface utilisateur fluide et responsive.
 - Backend : Google Apps Script pour manipuler les données directement dans le tableau Google Sheets.
 - IndexedDB : Utilisation d'une base de données locale pour stocker les publications en cache, garantissant un chargement instantané.
- **Prototype de l'interface** : Création d'une maquette représentant un calendrier interactif, permettant une navigation intuitive dans les publications.

3. Développement de l'application

- **Frontend** :
 - Mise en place du design de l'interface.
 - Création d'un calendrier interactif pour afficher les publications par date.
 - Ajout de formulaires dynamiques pour la création et la modification de publications.
- **Backend** :
 - Intégration de Google Apps Script pour permettre les actions de CRUD (Create, Read, Update, Delete) sur les publications.
 - Implémentation de la synchronisation avec le tableau Google Sheets en temps réel.
- **Gestion du cache** :
 - Utilisation d'IndexedDB pour stocker les données des publications localement.
 - Implémentation d'un mécanisme de mise à jour automatique des données lorsque l'utilisateur est connecté à Internet.

4. Tests et validations

- **Phase de tests** :
 - Tests fonctionnels pour vérifier chaque fonctionnalité (création, modification, suppression, recherche).
 - Tests de performance pour s'assurer de la fluidité et de la rapidité de l'interface.
- **Retour utilisateurs** :
 - Organisation de sessions de démonstration avec le pôle communication.
 - Recueil des retours sur l'ergonomie et les fonctionnalités.

5. Déploiement et maintenance

- **Mise en production** : Déploiement de l'application et formation des utilisateurs.
- **Suivi post-déploiement** : Mise en place de retours réguliers avec les utilisateurs pour identifier et corriger d'éventuels problèmes.
- **Améliorations continues** : Ajout de fonctionnalités selon les besoins émergents (ex. notifications, recherche d'événement, archivages des années précédentes..).

Résultats Attendus

1. Une interface web fonctionnelle et intuitive, facilitant la gestion des publications.
2. Une meilleure répartition des responsabilités au sein de l'équipe communication.
3. Des temps de chargement quasi-instantanés grâce à l'utilisation d'IndexedDB.
4. Une adoption rapide par les utilisateurs grâce à des tests et des formations adéquats.

Bilan de la Mission

La mission a permis de répondre efficacement aux besoins identifiés. Grâce à une collaboration régulière avec les utilisateurs finaux, l'interface web s'est révélée adaptée et intuitive. Le pôle communication peut désormais gérer ses publications de manière fluide, rapide et centralisée, améliorant ainsi la productivité globale.

Compétences Mobilisées

- Techniques :
 - Développement web (HTML, CSS, JavaScript).
 - Utilisation de Google Apps Script pour l'intégration backend.
 - Gestion de bases de données locales avec IndexedDB.
- Organisationnelles :
 - Rédaction de cahiers des charges et documentation technique.
 - Gestion de projet (planification, suivi, réunions de mise au point).
 - Collaboration avec les utilisateurs pour assurer un produit final adapté à leurs besoins.
- Communication :
 - Organisation de réunions régulières avec les parties prenantes.

< Décembre 2024 >

L M M J V S D

25 26 27 28 29 30 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 31 1 2 3 4 5

+ Créer

Rechercher

Vue Jour

Vue Semaine

Vue Mensuelle

Tout afficher

Tout masquer

Uniquement Occupé...

☒ IG

☒ IG STORY

☒ LK

lun. 16 déc.	mar. 17 déc.	mer. 18 déc.	jeu. 19 déc.	ven. 20 déc.	sam. 21 déc.	dim. 22 déc.
IG STORY lun. 16 déc. 24 Aperçu de la	IG mar. 17 déc. 24 YWC "Lancement"	IG STORY mer. 18 déc. 24 YWC "Lancement"	IG STORY jeu. 19 déc. 24 Extrait Youtube	IG ven. 20 déc. 24 Chloé et Jules	Vacances de Noël	IG dim. 22 déc. 24 Chloé et Jules Star
FB lun. 16 déc. 24 Petits déj Emmaus	IG STORY mar. 17 déc. 24 Mieux se déplacer	IG STORY mer. 18 déc. 24 Menus de la	IG jeu. 19 déc. 24 Extrait Youtube	IG STORY ven. 20 déc. 24 Chloé et Jules	Vacances de Noël	IG STORY dim. 22 déc. 24 Chloé et Jules Star
LK lun. 16 déc. 24 Causeries d'Aven...	VT mar. 17 déc. 24 Vers des caisses	IG mer. 18 déc. 24 Chloé et Jules /	IG STORY jeu. 19 déc. 24 Féministe des	IG STORY ven. 20 déc. 24 Petits déj Emmaus		LK dim. 22 déc. 24 Nourrir & s'adapter
	X mar. 17 déc. 24 Mieux se déplacer	IG STORY mer. 18 déc. 24 Chloé et Jules/	LK jeu. 19 déc. 24 CEC - Journée de	X ven. 20 déc. 24 SGPE (Secretariat		
	LK mar. 17 déc. 24 Extrait Youtube...	LK mer. 18 déc. 24 Résilience Tour	X jeu. 19 déc. 24 L'aménagement	LK ven. 20 déc. 24 SGPE (Secretariat		
		X mer. 18 déc. 24 iReMMO think-t...	IG STORY jeu. 19 déc. 24 Boîtes solidarité à	IG STORY ven. 20 déc. 24 Quelles stratégies		
		X mer. 18 déc. 24 CEC - Journée de...		VT ven. 20 déc. 24 Quelles stratégies		

< Semaine 51 de 2024 >

Contenu

Paramètres

Options avancées

Date de publication passé

Reseau

LK

Date

16-12-2024

Heure Publication

--:--

Titre

Causeries d'Avenir Climatique ok

Date Event

12-11-2001

Type

Post/Vidéo

Etat Crea

Etat Edito

Validé

Etat Minia

Precision

Angle rassemblement : assocés (Francis Hallé) , jeunesse (Avenir cliamtiqu

Strat Com A D C

Items

Couverture S1

< Décembre ~ 2024 >

L M M J V S D

25 26 27 28 29 30 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 31 1 2 3 4 5

+ Créer

Rechercher

Vue Jour

Vue Semaine

Vue Mensuelle

Tout afficher

Tout masquer

Uniquement Occupé...

☒ IG

☒ IG STORY

☒ LK

IG

IG STORY

LK

YT

X

FB

TK

IG STORY

jeu. 19 déc. 24

Extrait Youtube

IG

jeu. 19 déc. 24

Extrait Youtube

IG STORY

jeu. 19 déc. 24

Féministe des

IG STORY

jeu. 19 déc. 24

Boîtes solidarité à

LK

jeu. 19 déc. 24

CEC - Journée de...

X

jeu. 19 déc. 24

L'aménagement

Contenu

Paramètres

Changer le Thème

Éléments à afficher

Couleurs des réseaux

Garder la dernière vue

Garder le jour sélectionné

Menu de gauche rétractable

Taille menu de gauche

Taille menu de droite

Nombre de colonnes à afficher

7

<

jeudi 19 décembre

>