

CASOS DE USO

Alejandro Gracia y Wyatt Zúñiga

Fecha:

04/04/2025

Índice

CU-01: Registro de Vehículos.....	3
CU-02: Modificación de Vehículos.....	5
CU-03: Consulta de Vehículos.....	7
CU-04: Gestión de alquileres.....	9
CU-05: Gestión de usuarios.....	11
CU-06: Visualización de información de Vehículos Alquilados.....	13
CU-07: Gestión de mantenimiento de Vehículos.....	14
CU-08: Ver vehículos alquilados y cliente asociado.....	16
CU-09: Inicio de sesión.....	17
CU-10: Gestionar usuarios.....	18
CU-11: Filtrar vehículos disponibles.....	19
CU-12: Ver detalles de vehículos alquilados.....	20
CU-13: Enviar formulario de contacto.....	21
CU-14: Eliminar vehículo no alquilado.....	22
CU-15: Ver perfil de usuario.....	23
CU-16: Cerrar sesión.....	24
CU-17: Cambiar contraseña de usuario.....	25

CU-01: Registro de Vehículos

CU01	Registro de Vehículos	
Descripción	Este caso de uso permite que el administrador registre un nuevo vehículo en el sistema. Este ingresa los datos para que estén disponibles para que este quede disponible para hacer consultas o Alquilar.	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	El usuario debe tener rol de administrador.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El administrador inicia sesión en el sistema.
	2	Selección de opción: El administrador selecciona la opción de registrar un nuevo vehículo.
	3	Ingreso de información: Se ingresa toda la información requerida del vehículo.
	4	Confirmación de registro: El administrador confirma la información ingresada.
	5	Almacenamiento de información: El sistema almacena los datos del vehículo en la base de datos.
	6	Mensaje de confirmación: Se muestra un mensaje indicando que el registro fue exitoso.
Post condiciones	El vehículo queda registrado y disponible en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)

	p	Si la información ingresada está incompleta o es incorrecta, el sistema mostrará un mensaje de error solicitando la corrección de los datos y no procederá con el almacenamiento.
Rendimiento	El sistema deberá completar el registro en un máximo de 5 segundos.	
Frecuencia	Se espera que se registre un vehículo, en promedio, una vez por semana.	
Importancia	Vital	
Urgencia	Inmediata	
Comentarios	Se recomienda validar los datos de los vehículos previamente para reducir la aparición de errores.	

CU-02: Modificación de Vehículos

CU02	Modificación de Vehículos	
Descripción	Este caso de uso permite que el administrador modifique los datos de un vehículo previamente registrado. Solo será posible si el vehículo está alquilado.	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">El usuario debe tener rol de administrador.El vehículo seleccionado no debe estar alquilado.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El administrador inicia sesión en el sistema.
	2	Selección del vehículo: El administrador elige un vehículo existente de la lista..
	3	Modificación de datos: Se modifican los datos necesarios del vehículo..
	4	Confirmación de cambios: El administrador confirma la modificación realizada.
	5	Actualización del sistema: El sistema actualiza y almacena la información.
	6	Mensaje de confirmación: Se muestra un mensaje que confirma la actualización exitosa.
Post condiciones	Los datos del vehículo quedan actualizados en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)
	1	Si el vehículo está alquilado, el sistema no permite la modificación y muestra un mensaje de error informando que la operación no es posible.
Rendimiento	La operación debe concluir en menos de 5 segundos.	
Frecuencia	Se espera que este proceso se realice varias veces al mes.	
Importancia	Importante	

Urgencia	Puede esperar
Comentarios	Es fundamental haber validado el estado del vehículo previamente.

CU-03: Consulta de Vehículos

CU03	Consulta de Vehículos	
Descripción	Este caso de uso permite a los Clientes consultar la disponibilidad de vehículos, utilizando filtros (por ejemplo, tipo de vehículo) que faciliten la búsqueda.	
Actores	Cliente	
Pre condiciones	El cliente debe estar registrado en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso a la vista web: El cliente ingresa a la plataforma web del sistema.
	2	Selección de opción: El cliente selecciona la opción de "Consultar Vehículos".
	3	Aplicación de filtros: Se aplican filtros (como tipo, modelo, etc.) para refinar la búsqueda.
	4	Visualización de resultados: El sistema muestra la lista de vehículos disponibles según los criterios seleccionados.
Post condiciones	El cliente visualiza la disponibilidad de los vehículos.	
Excepciones	Paso	
	p	Si el cliente no se encuentra registrado, el sistema solicitará iniciar sesión o registrarse antes de proceder.
Rendimiento	La respuesta (listado de vehículos) debe desplegarse en un máximo de 3 segundos.	
Frecuencia	Se espera que esta consulta se realice varias veces al día.	
Importancia	Importante	

Urgencia	Inmediata
Comentarios	Es esencial que la información de disponibilidad se mantenga actualizada en tiempo real para evitar reservas erróneas..

CU-04: Gestión de alquileres

CU04	Gestión de Alquileres	
Descripción	Este caso de uso permite al Empleado gestionar el proceso de alquiler, desde la identificación del cliente hasta la actualización del estado del vehículo, registrando las fechas de inicio y fin.	
Actores	Empleado	
Pre condiciones	El usuario debe tener rol de empleado El cliente debe estar registrado previamente en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El empleado inicia sesión en la plataforma.
	2	Búsqueda del cliente en el sistema: Se busca mediante criterios de identificación.
	3	Selección de fechas: Se elige el vehículo a alquilar de todos los disponibles.
	4	Registro de fechas: Se ingresa la fecha de inicio y de fin del alquiler.
	5	Confirmación del Alquiler: El empleado confirma y finaliza el periodo de alquiler.
	6	Actualización de disponibilidad: El sistema actualiza la información del alquiler.
Post condiciones	Se registra correctamente el alquiler y se actualiza la disponibilidad del vehículo en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)
	p	Si el cliente no está registrado, el sistema solicitará completar el registro del cliente antes de proceder
Rendimiento	El proceso completo debe finalizar en un máximo de 10 segundos.	

Frecuencia	Se espera que se registre múltiples alquileres cada día.
Importancia	Vital
Urgencia	Inmediata
Comentarios	Se recomienda validar en tiempo real la disponibilidad del vehículo para evitar conflictos.

CU-05: Gestión de usuarios

CU05	Gestión de Usuarios	
Descripción	Este caso de uso permite al Administrador gestionar la información de los usuarios del sistema, pudiendo agregar, editar o eliminar usuarios según sea necesario para mantener actualizada la base de datos y garantizar la seguridad del sistema.	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	El usuario debe tener rol de administrador.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El administrador ingresa al sistema con sus credenciales.
	2	La operación sobre usuario: Se agrega un nuevo usuario, editar los datos de usuario .
	3	Confirmación de cambios: El administrador confirma la operación realizada..
	4	Almacenamiento de cambios: El sistema actualiza la base de datos.
	5	Almacenamiento de información: El sistema almacena los datos del vehículo en la base de datos.
	6	Mensaje de confirmación: Se muestra un mensaje indicando los cambios exitosos.
Post condiciones	Los usuarios del sistema quedan gestionados de forma correcta.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)
	p	Si existen errores en la validación el sistema muestra "error al validar".
Rendimiento	El proceso de gestión del usuario debe completarse en 5 segundos máximo..	

Frecuencia	Se espera que se realicen una vez en semana.
Importancia	Importante
Urgencia	Puede esperar
Comentarios	Se debe tener en cuenta la seguridad y los permisos de acceso al tocar la información.

CU-06: Visualización de información de Vehículos Alquilados

CUo6	Visualización de Información de Vehículos Alquilados	
Descripción	Este caso de uso permite que el Empleado visualice la lista de vehículos actualmente alquilados, incluyendo la información del cliente asociado, lo que facilita la gestión y seguimiento de los alquileres.	
Actores	Empleado	
Pre condiciones	Debe existir al menos un vehículo alquilado registrado en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El empleado ingresa en el sistema.
	2	Visualización de resultados: El sistema despliega la lista de vehículos alquilados junto con la información correspondiente del cliente (nombre, identificación, fecha de alquiler, etc.).
Post condiciones	El empleado obtiene la información actualizada sobre los vehículos alquilados.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)
	p	Si no existen registros de vehículos alquilados, el sistema muestra un mensaje informativo indicando la ausencia de registros.
Rendimiento	La consulta y despliegue de la información debe completarse en un máximo de 3 segundos.	
Frecuencia	Se espera que la consulta se realice diariamente.	
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	Mantener la actualización constante de la información es clave para una buena gestión de los recursos.	

CU-07: Gestión de mantenimiento de Vehículos

CU07	Gestión de mantenimiento de Vehículos	
Descripción	Este caso de uso permite al Administrador gestionar y programar el mantenimiento de los vehículos registrados. Se identifican aquellos vehículos con mantenimiento próximo para garantizar su operatividad y seguridad.	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	Debe existir un registro previo de vehículos en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Acceso al sistema: El administrador inicia sesión en la plataforma.
	2	Consulta de lista: Se consulta la lista completa de vehículos registrados.
	3	Identificación de mantenimiento: El sistema resalta (por ejemplo, fondo naranja) aquellos vehículos con mantenimiento próximo.
	4	Registro o programación: El administrador registra o programa las labores de mantenimiento necesarias.
	5	Actualización de información: El sistema actualiza los registros del vehículo con la información de mantenimiento.
Post condiciones	El mantenimiento del vehículo se encuentra registrado en el sistema, asegurando el seguimiento y la planificación de futuras intervenciones.	
Excepciones	Paso	Acción (actor)
	1	Si ningún vehículo requiere mantenimiento en el momento, se mostrará un mensaje informativo.
Rendimiento	El proceso de verificación y registro debe completarse en un máximo de 5 segundos.	

Frecuencia	Se espera que esta operación se realice semanalmente, o se agende una fecha.
Importancia	Importante
Urgencia	Puede esperar
Comentarios	Es recomendable llevar un registro histórico de mantenimientos para auditorías.

CU-08: Ver vehículos alquilados y cliente asociado

CU-08	Ver vehículos alquilados y cliente asociado	
Descripción	Un empleado accede al sistema para consultar los vehículos que actualmente se encuentran alquilados y visualizar la información del cliente que tiene cada uno en uso	
Actores	Empleado	
Pre condiciones	El empleado ha iniciado sesión correctamente. Existen vehículos alquilados registrados en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El empleado accede al módulo de gestión de alquileres.
	2	El sistema muestra la lista de vehículos con estado "alquilado".
	3	El empleado selecciona un vehículo de la lista.
	4	El sistema muestra los detalles del vehículo y del cliente asociado
Post condiciones	El empleado obtiene la información completa del vehículo alquilado y del cliente correspondiente.	
Excepciones	Paso	
	1	El empleado selecciona un vehículo que fue devuelto recientemente. El sistema informa que ya no está alquilado.
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 4 en un máximo de 2 segundos.	
Frecuencia	En este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 20 veces al día.	
Importancia	Importante	
Urgencia	Inmediatamente	
Comentarios	Podría añadirse un botón para contactar directamente con el cliente desde esta vista.	

CU-09: Inicio de sesión

CU-09	Inicio de sesión	
Descripción	El usuario (cliente, empleado o administrador) accederá al sistema ingresando sus credenciales (usuario y contraseña)	
Actores	<ul style="list-style-type: none">• Cliente• Empleado• Administrador	
Pre condiciones	El usuario debe estar previamente registrado en el sistema	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El usuario accede a la página de inicio de sesión
	2	El sistema muestra el formulario de login
	3	El usuario introduce su nombre de usuario y contraseña
	4	El sistema valida las credenciales ingresadas
	5	Si las credenciales son válidas, el sistema identifica el rol del usuario
	6	El sistema redirige al usuario a la interfaz correspondiente a su rol
Post condiciones	<ul style="list-style-type: none">• El usuario queda autenticado en el sistema• Se registra la hora de inicio de sesión para auditoría• El sistema carga la interfaz del usuario según su rol	
Excepciones	Paso	
	1	El usuario ingresa credenciales incorrectas. El sistema muestra un mensaje de error
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 6 en un máximo de 2 segundos	
Frecuencia	En este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 50 veces al día	
Importancia	Vital. Sin este caso de uso, los usuarios no pueden acceder al sistema	
Urgencia	Inmediatamente. El sistema debe responder al intento de inicio de sesión sin demora perceptible	
Comentarios	<ul style="list-style-type: none">• Podría añadirse una opción de "recordar usuario" para mejorar la experiencia• Se recomienda implementar un mecanismo de bloqueo temporal tras varios intentos fallidos	

CU-10: Gestionar usuarios

Descripción	Un administrador gestionará las cuentas de los usuarios del sistema, lo que incluye crear nuevos usuarios, modificar sus datos, eliminar cuentas existentes y asignar o cambiar roles y permisos	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">• El administrador ha iniciado sesión correctamente.• El sistema tiene acceso a la base de datos de usuarios	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El administrador accede al apartado de gestión de usuarios
	2	El sistema muestra la lista de usuarios registrados
	3	El administrador selecciona una acción: crear, editar, eliminar o cambiar permisos
	4	El administrador completa los campos necesarios para la acción seleccionada
	5	El sistema valida la información ingresada
	6	El sistema ejecuta la acción
	7	El sistema muestra un mensaje de confirmación
Post condiciones	<ul style="list-style-type: none">• Se ha actualizado la información de usuarios en la base de datos.• Las cuentas y permisos del sistema reflejan los cambios realizados por el administrador.	
Excepciones	Paso	
	1	El administrador intenta crear un usuario con un nombre de usuario ya existente. El sistema muestra un mensaje de error
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 7 en un máximo de 3 segundos.	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 5 veces por semana	
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	<ul style="list-style-type: none">• Se recomienda mostrar un historial de acciones por usuario para auditoría• Podría incluirse la opción de desactivar cuentas sin eliminarlas	

CU-11: Filtrar vehículos disponibles

CU-11	Filtrar vehículos disponibles	
Descripción	El cliente accede al listado de vehículos disponibles para alquilar y aplica filtros	
Actores	Cliente	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">El cliente ha iniciado sesión o accede como visitante (si está permitido)El sistema tiene datos actualizados sobre la disponibilidad de vehículos	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El cliente accede a la sección de vehículos disponibles
	2	El sistema muestra el listado completo de vehiculos en estado disponible
	3	El cliente selecciona uno o varios filtros (tipo, marca, modelo, fecha, etc.)
	4	El sistema aplica los filtros seleccionados
	5	El sistema muestra únicamente los vehículos que coinciden con los criterios
Post condiciones	<ul style="list-style-type: none">El cliente visualiza una lista filtrada de vehículos disponiblesSe mejora la experiencia del usuario al facilitar la búsqueda	
Excepciones	Paso	
	1	El cliente aplica filtros que no coinciden con ningún vehículo. El sistema muestra un mensaje: "No se encontraron resultados"
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 5 en un máximo de 2 segundos	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 200 veces al día	
Importancia	Importante. Mejora significativamente la experiencia del usuario y facilita las reservas	
Urgencia	Inmediatamente. La respuesta debe ser rápida para mantener al cliente interesado	
Comentarios	Podría incluirse la opción de guardar filtros preferidos para usuarios registrados	

CU-12: Ver detalles de vehículos alquilados

CU-12	Ver detalles de vehículos alquilados	
Descripción	Un empleado accede al listado de vehículos actualmente alquilados para consultar detalles como el modelo del vehículo la duración del alquiler, la fecha de devolución prevista y los datos del cliente que lo tiene en uso	
Actores	Empleado	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">El empleado ha iniciado sesión en el sistemaExisten vehículos actualmente en estado de "alquilado" en la base de datos	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El empleado accede al módulo de gestión de alquileres
	2	El sistema muestra la lista de vehiculos alquilados
	3	El empleado selecciona un vehículo de la lista
	4	El sistema muestra los detalles del vehículo seleccionado
Post condiciones	El empleado ha visualizado correctamente la información relevante de un vehículo alquilado.	
Excepciones	Paso	
	1	El empleado selecciona un vehículo que ya fue devuelto. El sistema informa que no está actualmente alquilado
	2	Falla la carga de los datos del vehículo o cliente. El sistema muestra un mensaje de error
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 4 en un máximo de 2 segundos.	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 30 veces al día.	
Importancia	Importante	
Urgencia	Inmediatamente	
Comentarios	Podría integrarse un botón para extender o finalizar el alquiler si es necesario.	

CU-13: Enviar formulario de contacto

CU-13	Enviar formulario de contacto	
Descripción	Un visitante o cliente del sitio web llena un formulario de contacto con su nombre, correo electrónico, asunto y mensaje, y lo envía para establecer comunicación con la empresa. El sistema valida los campos y envía el mensaje al correo correspondiente del personal administrativo	
Actores	<ul style="list-style-type: none">• Visitante• Cliente	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">• El usuario ha accedido al sitio web• El formulario de contacto está disponible y visible• El servidor de correo está funcionando	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El usuario accede a la sección "Contacto" del sitio web
	2	El sistema muestra el formulario con los campos requeridos
	3	El usuario completa los campos: nombre, correo, asunto y mensaje
	4	El usuario presiona el botón de "Enviar"
	5	El sistema valida los datos ingresados
	6	Si los datos son válidos, el sistema envía el mensaje al correo de atención al cliente
	7	El sistema muestra un mensaje de confirmación al usuario
Post condiciones	El mensaje ha sido enviado y registrado	
Excepciones	Paso	
	1	El usuario deja campos obligatorios vacíos o escribe un correo inválido. El sistema muestra un mensaje de error y solicita corrección
	2	Hay un fallo en el servidor de correo. El sistema muestra un mensaje de error e invita al usuario a intentarlo más tarde
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 7 en un máximo de 2 segundos, sin contar el tiempo de red externo para el envío del correo	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 10 veces al día	
Importancia	Quedaría bien	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	<ul style="list-style-type: none">• Sería útil confirmar la recepción con un correo automático al remitente.• El formulario debe ser accesible desde cualquier parte del sitio.	

CU-14: Eliminar vehículo no alquilado

CU-14	Eliminar vehículo no alquilado	
Descripción	Un administrador elimina del sistema un vehículo que no está alquilado ni reservado, con el fin de mantener actualizada la base de datos y retirar vehículos fuera de servicio o dados de baja	
Actores	Administrador	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">El administrador ha iniciado sesión en el sistemaEl vehículo seleccionado no debe estar alquilado ni tener reservas activas	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El administrador accede al módulo de gestión de vehículos
	2	El sistema muestra la lista de vehículos registrados
	3	El administrador selecciona un vehículo no alquilado
	4	El sistema muestra los detalles del vehículo seleccionado
	5	El administrador presiona la opción de eliminar
	6	El administrador confirma la acción
	7	El sistema elimina el vehículo de la base de datos y muestra un mensaje de éxito
Post condiciones	El vehículo ya no forma parte de el sistema ni está disponible para ningún proceso	
Excepciones	Paso	
	1	El administrador intenta eliminar un vehículo que está alquilado. El sistema muestra un mensaje indicando que la acción no está permitida
	2	Error en la conexión con la base de datos. El sistema informa que no se pudo completar la operación
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 8 en un máximo de 3 segundos	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 1 a 2 veces por semana	
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	Se recomienda incluir un historial de vehículos eliminados por auditoría	

CU-15: Ver perfil de usuario

CU-15	Ver perfil de usuario	
Descripción	Un usuario (administrador o empleado) accede a su perfil personal para visualizar su información registrada en el sistema	
Actores	<ul style="list-style-type: none">• Administrador• Empleado	
Pre condiciones	El usuario ha iniciado sesión correctamente en el sistema	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El usuario accede al menú de navegación principal
	2	Selecciona la opción "Perfil" o "Mi cuenta"
	3	El sistema recupera los datos del usuario desde la base de datos
	4	El sistema muestra en pantalla la información del perfil del usuario
Post condiciones	El usuario ha visualizado exitosamente su perfil con los datos actualizados	
Excepciones	Paso	
	1	Error al recuperar los datos del perfil. El sistema muestra un mensaje indicando que no se pudo cargar la información
	2	El usuario intenta acceder sin sesión activa. El sistema lo redirige a la página de inicio de sesión
Rendimiento	El sistema deberá ejecutar los pasos 1 al 4 en un máximo de 2 segundos	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 5 veces al día por usuario	
Importancia	Quedaría bien	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	Sería útil incluir una opción para actualizar los datos del cliente	

CU-16: Cerrar sesión

CU-16	Cerrar sesión	
Descripción	Un usuario del sistema cierra su sesión	
Actores	<ul style="list-style-type: none">• Administrador• Empleado• Cliente	
Pre condiciones	El usuario ha iniciado sesión y se encuentra dentro del sistema	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El usuario accede al menú de navegación o al icono de usuario
	2	Selecciona la opción "Cerrar sesión"
	3	El sistema termina la sesión del usuario
	4	El sistema redirige al usuario a la página de inicio o login
	5	Se muestra un mensaje indicando que la sesión fue cerrada correctamente
Post condiciones	La sesión activa ha sido finalizada y se ha liberado el acceso al sistema	
Excepciones	Paso	
	1	El sistema pierde conexión con el servidor durante el cierre. Se muestra un mensaje de error pero se redirige al inicio como medida de seguridad.
Rendimiento	El sistema deberá realizar las acciones descritas en los pasos 1 al 5 en un máximo de 1 segundo	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de una vez por sesión de usuario	
Importancia	Vital	
Urgencia	Inmediatamente	
Comentarios	<otras consideraciones en formato libre>	

CU-17: Cambiar contraseña de usuario

CU-17	Cambiar contraseña de usuario	
Descripción	Un usuario autenticado accede a su perfil o configuración de cuenta para modificar su contraseña actual por una nueva, aumentando así la seguridad de su cuenta	
Actores	<ul style="list-style-type: none">• Administrador• Empleado• Cliente	
Pre condiciones	<ul style="list-style-type: none">• El usuario ha iniciado sesión correctamente.• El usuario conoce su contraseña actual.	
Secuencia Normal	Paso	
	1	El usuario accede a su perfil o configuración de cuenta
	2	Selecciona la opción "Cambiar contraseña"
	3	El sistema solicita la contraseña actual, la nueva contraseña y la confirmación
	4	El usuario completa los campos requeridos
	5	El sistema valida que la contraseña actual sea correcta y que la nueva coincida con la confirmación
	6	Si todo es correcto, el sistema actualiza la contraseña en la base de datos
	7	El sistema muestra un mensaje indicando que la contraseña se cambió exitosamente
Post condiciones	La contraseña ha sido actualizada y será utilizada en el próximo inicio de sesión	
Excepciones	Paso	
	1	El usuario ingresa mal la contraseña actual. El sistema muestra un mensaje de error
	2	La nueva contraseña y su confirmación no coinciden. El sistema solicita corrección
Rendimiento	El sistema deberá ejecutar los pasos del 1 al 7 en un máximo de 3 segundos, sin incluir el tiempo del usuario al escribir	
Frecuencia	Este caso de uso se espera que se lleve a cabo una media de 1 vez cada 2 meses por usuario	
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	Se recomienda aplicar reglas de seguridad para la nueva contraseña	

