

УТВЕРЖДЕН

Решением №01/2015 от 30.01.2015  
единственного собственника

В.Ушаков

/ Креховецкий Вадим Витальевич /

# У С Т А В

Частного общеобразовательного учреждения  
«Интернешнл монтессори скул»  
(новая редакция)

Санкт-Петербург  
2015 год

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Интернешнл монтессори скул» (далее по тексту Учреждение) является образовательной организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными и правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.1.1. Учреждение создано в соответствии со ст.9 Федерального закона «О некоммерческих организациях» решением единственного собственника №01/2015 от 30 января 2015 года.

1.1.2. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

В соответствии с п. 2 ст.23 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту ФЗ №273) тип Учреждения как образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.1.3. Собственник:

Гражданин Российской Федерации Креховецкий Вадим Витальевич, ИНН780155272222.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение «Интернешнл монтессори скул».

Сокращенное наименование: ЧОУ «Интернешнл монтессори скул».

Полное наименование на английском языке: Private educational institution «International Montessori School».

1.4. Адрес места нахождения: 199155, Санкт-Петербург, Морская наб., дом 37, корпус 5, литера А, помещение 11Н.

1.5. С момента государственной регистрации Учреждение является юридическим лицом - некоммерческой организацией - образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с Разделами 2 и 4 настоящего устава. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях, круглую печать с полным наименованием на русском языке, может иметь смету, собственный бланк, угловой штамп и иные реквизиты.

1.6. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную эмблему в виде стилизованной золотой короны в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.7. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ №273, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.9. Учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании. Форма документов определяется самим Учреждением. Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

1.10. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии и (или) аккредитации.

1.12. Учреждение вправе самостоятельно устанавливать договорные цены за образовательные услуги. Доходы полученные Учреждением в процессе его деятельности идут на возмещение затрат связанных с организацией и ведением образовательной деятельности, а

так же на достижение уставных целей Учреждения и не подлежат распределению Собственнику Учреждения.

1.13. В интересах настоящего устава, в зависимости от реализуемых Учреждением образовательных программ, предусмотренных Разделом 4 настоящего устава, категория «обучающиеся» в соответствии с п.1 ст.33 ФЗ №273 включает:

воспитанников - лиц, осваивающих образовательную программу дошкольного образования;

учащихся - лиц, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего образования, дополнительные общеобразовывающие программы; Далее по тексту устава — «Обучающиеся».

1.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, учебные мастерские, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, школьные спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения). Учреждение может создавать филиалы, открывать представительства, обособленные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиала и представительства назначаются Собственником Учреждения и действуют на основании доверенности.

1.15. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ №273, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.16. Учреждение вправе выступать учредителем, участником других организаций в случаях, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.17. Обязанности Учреждения:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Учреждения, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании;
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения;

– исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

1.18. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.19. К компетенции Учреждения согласно ст.28 ФЗ №273 относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление собственнику и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ в соответствии со своим статусом;
- разработка и утверждение по согласованию с собственником программы развития образовательной деятельности Учреждения;
- прием обучающихся;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, учебной литературы, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательной деятельности;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- организация научно-методической работы, организация и проведение научных и методических конференций, семинаров в рамках уставной деятельности Учреждения;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";
- осуществление консультационной, просветительской деятельности, организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках уставной тематики Учреждения;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся в случае их создания;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. Учреждение формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам

посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- а) о дате создания Учреждения, о собственнике, о месте нахождении Учреждения, его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления Учреждения;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии);
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе Учреждения, его заместителях (при наличии) руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотек, средств обучения, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе;
- л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

- а) устава Учреждения;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;
- г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 6) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Вышеуказанная информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновления информации об Учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

#### 1.21. Деятельность Учреждения строится на принципах:

- демократии;
- толерантности;
- общедоступности и адаптивности реализуемых образовательных программ к уровням и особенностям развития обучающихся;
- приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- воспитания гражданственности, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- автономности, свободного развития личности,
- гуманистического характера воспитания;
- воспитание гражданственности, трудолюбия;
- поддержания дисциплины на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

### РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

#### 2.1. Целями создания и деятельности Учреждения являются:

- ▲ осуществление образовательной деятельности:
  - ▲ разработка и реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования (пп.2 п.2 ст.23 ФЗ №273)
  - ▲ разработка и реализация образовательных программ дошкольного образования (пп.2 п.4 ст.23 ФЗ №273);
  - ▲ разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ (пп.2 п.4 ст.23, п.2 ст.75 ФЗ №273);
  - ▲ осуществление присмотра и ухода за детьми (пп.1 п.2 ст.23 ФЗ №273) в возрасте от 2 до 7 лет;
  - ▲ обеспечение воспитания, развития детей, проведение развивающих занятий для детей, организация внешкольной работы, второй половины дня для детей до 10 лет;
- ▲ участие в частно-государственном партнерстве социальных программах в сфере дошкольного образования, начального общего, основного общего образования и дополнительных общеразвивающих программ.

#### 2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, соответствующие целям указанным в п.2.1 настоящего Устава и полномочиям определенным действующим законодательством для образовательных организаций данного типа в соответствии с положениями Раздела 4 настоящего Устава и п.5 ст.28 ФЗ №273:

- разработка и реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- разработка и реализация образовательных программ дошкольного образования;
- разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей различных социальных групп, возрастного и психического уровня развития;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в возрасте от 2 до 7 лет;
- разработка и проведение развивающих занятий для детей (разовые занятия, игры, секции, кружки, студии и т.д.) организация внешкольной работы, второй половины дня факультативов

для детей в возрасте до 10 лет;

- осуществление присмотра и ухода за детьми в возрасте от 2 до 7 лет - организация и осуществление ухода и присмотра за детьми в группах кратковременного пребывания, вечернего и выходного дня, второй половины дня, организация и осуществление ухода и присмотра за детьми в летний период;
- организация и проведение спортивно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий в рамках уставных целей Учреждения;
- осуществление информационной, просветительской деятельности посредством отдельных лекций (занятий) и консультаций, разовых (тематических) занятий в рамках уставной тематики Учреждения;
- участие в частно-государственном партнерстве, включая участие (ведение) социальных проектов в области дошкольного образования, начального общего, основного общего образования и дополнительных обще развивающих программ;
- осуществление методической и консультационной деятельности в рамках уставной деятельности Учреждения;
- организация и проведение выставок детского творчества, конкурсов для детей;
- организация методической работы, направленной на совершенствование программ дошкольного образования, начального общего, основного общего образования, дополнительных обще развивающих программ, повышение педагогического мастерства работников Учреждения, оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций, в том числе путем проведения семинаров, конференций, симпозиумов;
- разработка учебных программ, планов, курсов и методик преподавания в рамках уставной деятельности Учреждения;
- осуществление разработок и внедрения новых образовательных технологий в рамках уставной деятельности Учреждения;
- создание аудио и видео материалов в рамках уставной деятельности Учреждения;
- организация и проведение конкурсов, выставок, конференций, фестивалей, симпозиумов, презентаций, семинаров, тематических лекций и зрелищных мероприятий в рамках уставной деятельности Учреждения;
- осуществление международного сотрудничества – проведение и участие в конференциях, семинарах, презентациях, выставках, в том числе международных в рамках уставной деятельности Учреждения;
- разработка и реализация программ в области образовательного туризма на территории РФ и за рубежом в рамках реализуемых Учреждением образовательных программ;
- научно-исследовательская и аналитическая деятельность по образовательной тематике Учреждения;
- методическая и консультационная деятельность в рамках уставной деятельности Учреждения;
- разработка и внедрение новых образовательных технологий в сфере дошкольного образования, начального общего, основного общего образования, дополнительных обще развивающих программ;
- сотрудничество с зарубежными учебными центрами для изучения, обобщения и внедрения передового опыта организации учебного процесса на современном уровне в рамках образовательной деятельности Учреждения;
- организация международного обмена для преподавателей и зарубежных стажировок сотрудников в рамках уставной деятельности Учреждения;
- обеспечение обучающихся необходимой учебной литературой и нормативными документами, соответствующими деятельности Учреждения;
- издательская деятельность, издание учебников, учебных пособий, справочных, методических, периодических изданий на темы, соответствующие образовательной деятельности Учреждения.

2.3. Учреждение предоставляет дополнительные платные услуги соответствующие целям Учреждения: репетиторство, индивидуальные занятия с обучающимися, занятия с психологом,

логопедом, консультации для родителей, гимнастика, внешкольная работа (группы продленного дня и т.д.), организация и проведение образовательного туризма для детей, организация и проведение культурно-массовых мероприятий для детей, обучающихся в Учреждении, организация и проведение летнего отдыха для обучающихся (летних лагерей и д.р.), факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся (их законных представителей); курсы по подготовке в иные образовательные учреждения; кружки, курсы, клубы, лекции, семинары, мастер-классы в рамках норм действующего законодательства РФ.

Порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг устанавливается Положением о платных услугах, которое является локальным актом Учреждения.

Доход от платных дополнительных платных услуг направляется на цели Учреждения, в том числе на заработную плату работников Учреждения, а также на развитие и совершенствование и организацию деятельности Учреждения.

Учреждение имеет право привлекать для оказания дополнительных платных услуг другие образовательные организации при наличии у них соответствующей лицензии.

### РАЗДЕЛ 3. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Для привлечения дополнительных средств для организации, осуществления и развития образовательного процесса Учреждение осуществляет следующий перечень видов предпринимательской деятельности, не противоречащий своим уставным целям:

- производство и реализация товаров соответствующих уставной тематике Учреждения;
- оказание услуг по образовательной тематике Учреждения;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- издательская деятельность, издание учебников, учебных пособий, справочных, методических, периодических изданий по уставной тематике Учреждения;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- сдача в аренду имущества Учреждения в рамках норм действующего законодательства и полномочий Учреждения.

### РАЗДЕЛ 4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Учреждение, согласно пунктам 2 (подпункт 2) и 4 (подпункт 2) ст.23 ФЗ №273, осуществляет следующую образовательную деятельность в области общего и дополнительного образования (п.2 ст.10 ФЗ №273):

4.1.1. общее образование - основные образовательные программы (п.3 ст.12 ФЗ № 273):

- a) основные общеобразовательные программы, по следующим уровням (п.4 ст.10 ФЗ №273):
- ▲ дошкольное образование, реализуя основные общеобразовательные программы — образовательные программы дошкольного образования (пп.1 п.3 ст.12 ФЗ №273);
  - ▲ начальное общее образование, реализуя основные общеобразовательные программы — образовательные программы начального общего образования (пп.1 п.3 ст.12 ФЗ №273);
  - ▲ основное общее образование, реализуя основные общеобразовательные программы — образовательные программы основного общего образования (пп.1 п.3 ст.12 ФЗ №273).

Общее образование - вид образования, направленный на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования (п.11 ст.2 ФЗ №273).

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности (п.п. 1 и 2 ст.64 ФЗ №273).

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни) (п.1 ст.66 ФЗ №273).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению) (п.2 ст.66 ФЗ №273).

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

4.1.2. дополнительное образование - дополнительные образовательные программы (п.4 ст.12, п.2 ст.75 ФЗ №273) следующих подвидов (Уровни дополнительного образования, согласно пп.3 и 6 ст.10 ФЗ №273, не предусмотрены):

- ▲ дополнительное образование детей (п.6 ст.10 ФЗ №273) - реализуя дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы для детей (п.4 ст.12, п.2 ст.75 ФЗ №273), по направлениям: иностранный язык; письмо; чтение; математика; окружающий мир; музыка; биология; география; изобразительное искусство; ритмика; труд; история; мировая художественная культура.

Дополнительное образование - вид образования, направленный на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования (п.14 ст.2 ФЗ №273).

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей (п.1 ст.75 ФЗ №273).

4.2 Образовательные программы, в случаях предусмотренных законодательством РФ

реализуются Учреждением с учетом федеральных государственных образовательных стандартов. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования являются преемственными.

4.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, если ФЗ №273 не установлено иное.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Учреждение, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и Учреждением.

4.4. Образовательные программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ Учреждением, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации или иностранном языке в зависимости от реализуемой образовательной программ.

4.6. Обучающимся, а также их родителям (законным представителям) гарантируется соблюдение и защита их прав, мер социальной поддержки, гарантированных законом.

4.7. Обучение в Учреждении платное, осуществляется на основании договоров (договор об оказании платных образовательных услуг) (ст.54 ФЗ №273).

В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.8. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, если иное не предусмотрено действующим законодательством, а также на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получение дошкольного образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста двух лет.

Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Собственник вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (п.1 ст.67 ФЗ №273).

Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые дети без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Прием на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением, самостоятельно.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования проходят промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с ФЗ №273 и иные нормативно-правовыми актами.

Освоение образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся могут быть созданы советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, деятельность которых регламентируется соответствующим положением, принимаемым на их первом заседании.

## РАЗДЕЛ 5. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА И РЕГЛАМЕНТАЦИИ ОТНОШЕНИЙ С РАБОТНИКАМИ.

5.2.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта).

5.2.2. Комплектование работников Учреждения производится Директором Учреждения на основании штатного расписания Учреждения. Работники Учреждения (кроме Директора) принимаются на работу Директором.

5.2.3. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогическим работникам гарантируется соблюдение их прав и свобод гарантированных законодательством.

5.2.4. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Учреждении граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами (контрактами), Трудовым кодексом Российской Федерации и нормами действующего законодательства.

5.2.5. Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Учреждение обеспечивает безопасные условия труда, меры социальной защиты, обязательное медицинское и социальное страхование и социальное обеспечение работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Компетенция работников Учреждения определяется трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными Директором.

5.2.8. Трудовой договор с работниками Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и заключенными с ними трудовыми договорами.

5.2.9. Учреждение ведет учет и обеспечивает сохранность документов по трудовому коллективу, а также обеспечивает своевременную подачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Учреждения.

5.2.10. Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются по необходимости должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

## РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ. ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ (НАЗАЧЕНИЯ).

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоличного и коллегиальности.

### ГЛАВА 6.1. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ.

6.1.1. Высшим органом управления Учреждения является Собственник. Собственник вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения.

6.1.2. К исключительной компетенции Собственника относится:

- изменение устава Учреждения (утверждение новой редакции);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение исполнительного органа (назначение Директора) и контрольно-ревизионного органа (Ревизора) Учреждения, досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

6.1.3. Решения Собственником принимаются единолично.

### ГЛАВА 6.2. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН (РУКОВОДИТЕЛЬ)

6.2.1. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляют его единоличный исполнительный орган — Руководитель - Директор, назначаемый Собственником Учреждения (пп.2 п.1 ст.51 ФЗ №273) сроком на 5 (пять) лет из числа Собственника Учреждения или третьих лиц в соответствии с квалификационными требованиями предусмотренными действующим законодательством.

6.2.2. Компетенция Директора:

- осуществляет текущее руководство образовательной и хозяйственной деятельностью Учреждения;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения, без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, распоряжается денежными средствами на счетах;
- имеет право первой подписи на финансовых, банковских, бухгалтерских и любых иных документах Учреждения;
- разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения;
- принимает меры поощрения к работникам Учреждения и налагает на них взыскания;
- принимает решения и издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Учреждения;
- утверждает правила внутреннего распорядка, должностные инструкции Учреждения;
- решает любые другие вопросы деятельности Учреждения, не относящиеся к

исключительной компетенции Собственника Учреждения.

6.2.3. Директор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФФЗ №273, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом.

Директору предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 ФЗ №273.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

## ГЛАВА 6.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

6.3.1. Все педагогические работники Учреждения являются членами Педагогического совета, поэтому он формируется «автоматически» из числа всех педагогических действующих работников Учреждения на бессрочный срок полномочий. Педагогический совет возглавляется Директором, является коллегиальным постоянно действующим органом управления образовательной деятельностью Учреждения. При создании решением Собственника не формируется.

6.3.2. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

6.3.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в полгода по решению Директора, 1/3 членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета.

6.3.4. К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение вопросов продолжительности учебного процесса;
- обсуждение вопросов, касающихся организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении;
- подведение итогов учебной работы;
- анализ успеваемости обучающихся;
- обсуждение любых иных вопросов образовательной деятельности Учреждения и принятие по ним решений.

6.3.5. Педагогический совет действует на основании соответствующего положения утвержденного Собственником.

## ГЛАВА 6.4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.4.1. Все работники Учреждения являются членами Общего собрания членов работников Учреждения, поэтому оно формируется «автоматически» из числа всех действующих работников Учреждения на бессрочный срок полномочий, возглавляется Директором, является коллегиальным постоянно действующим органом управления по вопросам организационной и трудовой политики Учреждения. При создании решением собственника не формируется.

Общее собрание работников Учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины его действующих работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения созывается по решению Директора, Собственника или 1\3 работников Учреждения не реже одного раза в полгода. Общее собрание работников Учреждения принимает решения простым большинством от числа присутствующих на собрании.

6.4.2. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся обсуждение и анализ организационной и трудовой политики Учреждения, «контроль» за соблюдением в Учреждении норм трудового законодательства, разработка рекомендаций по улучшению организационной и трудовой политики Учреждения, мониторинг соблюдения прав и социальных гарантий работников в Учреждении.

## ГЛАВА 6.5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН.

6.5.1. Ревизор, назначаемый Собственником Учреждения после государственной регистрации Учреждения в качестве юридического лица в течении одного календарного месяца, осуществляет контроль за финансовой деятельностью Учреждения, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Учреждения.

6.5.2. Ревизор назначается сроком на четыре года из числа третьих лиц. Собственник Учреждения, а также Директор Учреждения Ревизором быть не может.

6.5.3. На основании документов, представляемых Директором Учреждения и результатов проверок, Ревизор представляет ежегодный отчет о работе Учреждения Собственнику Учреждения.

6.5.4. Отчет представляется Собственнику не позднее чем через один месяц после окончания финансового года.

6.5.5. Ревизор действует на основании соответствующего положения утвержденного Собственником.

## РАЗДЕЛ 7. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Собственника, закрепленное за Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения. Учреждение несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, и подконтрольно в этой части Собственнику или лицу им уполномоченному.

7.2. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Собственником.

7.3. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность - предпринимательскую. При этом доходы, полученные Учреждением от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.4. Имущество Собственника, закрепленное за Учреждением, передаётся по наследству в порядке, установленном общегражданским законодательством. При этом Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

7.5. Финансовое и материально-техническое оснащение Учреждения обеспечивается за счет:

- регулярных и (или) единовременных поступлений от Собственника;
- доходов от образовательной деятельности;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- спонсорства, пожертвований и дарения юридических и физических лиц;
- других, не запрещенных законом поступлений.

7.6. Денежные средства (в том числе в иностранной валюте) подлежат зачислению на расчетный (валютный) счет Учреждения, вещевые вклады передаются Учреждению на праве оперативного управления по акту приема-передачи и учитываются на его балансе в соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету.

7.7. Доход, полученный Учреждением от осуществления предпринимательской деятельности, не подлежит распределению Собственнику.

## РАЗДЕЛ 8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема

обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

8.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## РАЗДЕЛ 9. КОНТРОЛЬ И УЧЕТ

9.1 Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет Собственнику ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

9.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность заискажение государственной отчетности, за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности.

9.3. По запросу органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области образования. Учреждение представляет ему отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности.

## РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

10.1. Настоящий Устав может быть изменен только по решению Собственника Учреждения.

10.2. Решение об изменениях в настоящий Устав оформляется в письменной форме и подписывается Собственником Учреждения.

10.3. Изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## РАЗДЕЛ 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Ликвидация. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ №273, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Собственник Учреждения или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

По окончанию срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждает Собственник Учреждения.

11.4. Если имеющихся денежных средств Учреждения не достаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу его имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Выплаты кредиторам Учреждения производятся ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собственником Учреждения.

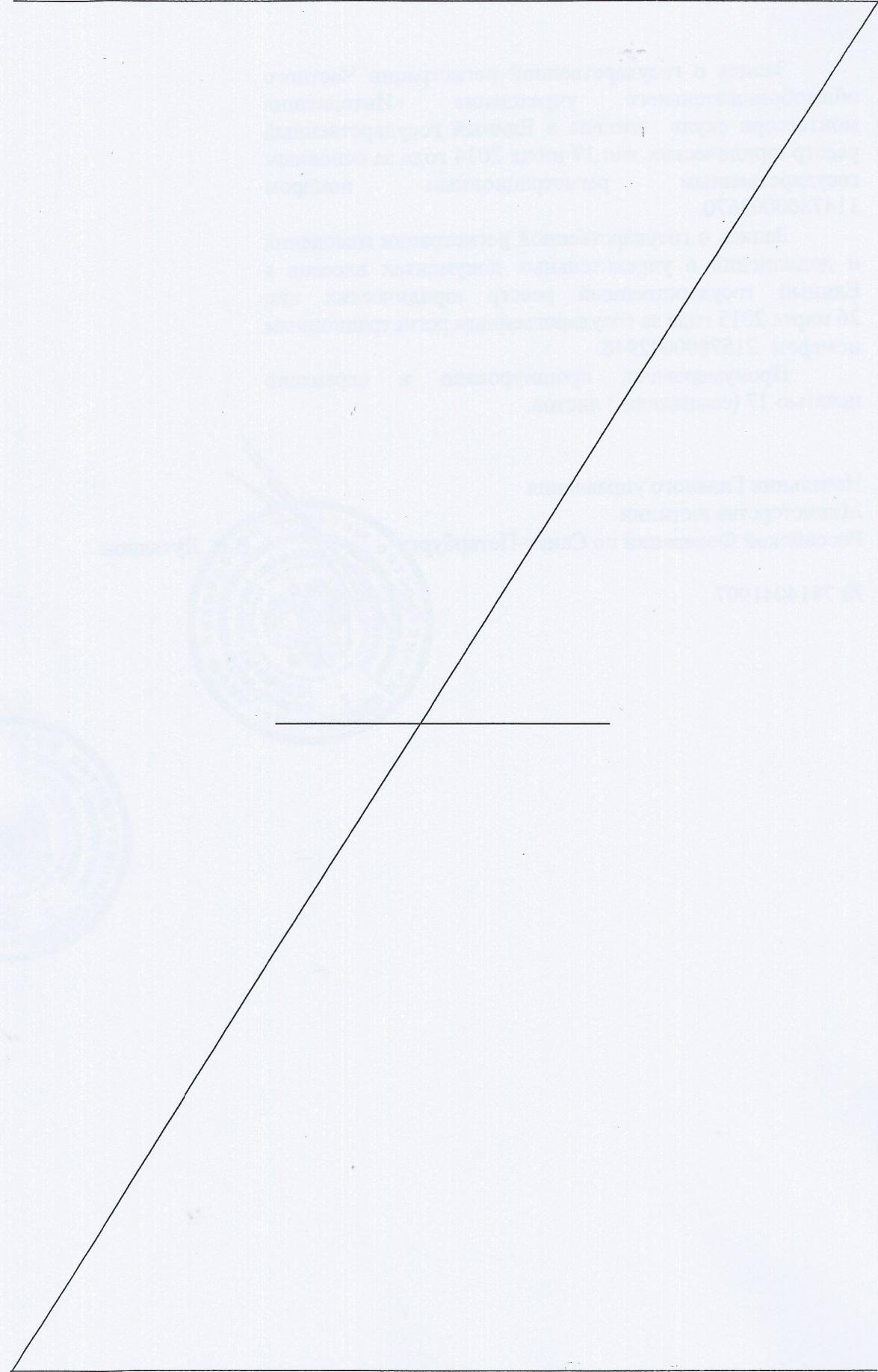
11.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, передается Собственнику Учреждения, остальное имущество используется на развитие образования.

11.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. После реорганизации или прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

---

—



Запись о государственной регистрации Частного общеобразовательного учреждения «Интернешнл монтессори скул» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 июня 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147800003670.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 26 марта 2015 года за государственным регистрационным номером 2157800042948.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 17 (семнадцать) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу  
  
V.B. Лукьянов

№ 7814041907

